

**GMINA SKARYSZEW
ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY
ul. SŁOWACKIEGO 6, 26-640 SKARYSZEW
tel./fax: 48 610 30 89**

ZOO.271.4.16

Skaryszew, dn. 07.11.2016r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
za zamówienie pn.:

Dowóz i odwóz uczniów wraz z opieką zapewnioną przez przewoźnika do placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Skaryszew.

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

TERMINY
Składanie ofert do dnia 16 listopada 2016r. do godz.10:00
Otwarcie ofert dnia 16 listopada 2016r. o godz.10:15

Tryb postępowania oraz Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdziła:

Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty
Alina Kacperczyk

Skaryszew, dn. 07.11.2016r.

Miejsce publikacji ogłoszenia:

-siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń

-Strona internetowa Zamawiającego <http://www.skaryszew.pl>

-Strona internetowa portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych: <http://www.portal.uzp.gov.pl>

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Skaryszew
Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie
z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy Skaryszew
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
tel/fax 48 6103-089, e-mail: urzed@skaryszew.pl
NIP 7962962094 REGON 146631776
Adres strony internetowej : www.skaryszew.pl
Adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ: www.bip.skaryszew.pl
w zakładce przetargi.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2.2 Szacunkowa wartość zamówienia poniżej kwoty określonej w art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Zamówienie nie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.
- 2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
- 2.5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2254);

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów wraz z opieką zapewnioną przez przewoźnika:

- 3.1. Dowóz i odwóz 135 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Skaryszewie* z miejscowości Wincentów - 13, Podolszyny- 26, Magierów -16, Gębarzów - 2, Huta Skaryszewska -1, Gaj 22, Kobylany -31, Budki Skaryszewskie -2, Wymysłów-14, Wólka Twarogowa 4, Odechów -1, Bujak -2, Modrzejowice 1.
- 3.2. Dowóz i odwóz 60 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Odechowie* z miejscowości: Odechowiec – 23, Kobylany – 3, Miasteczko – 15, Odechów-7, Grabina-6, Niwa Odechowska -2, Wólka Twarogowa -3, Huta Skaryszewska -1
- 3.3. Dowóz i odwóz 19 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Odechowie Filia w Wólce Twarogowej* z miejscowości: Huta Skaryszewska -11, Niwa Odechowska – 7, Skaryszew- 1
- 3.4. Dowóz i odwóz 27 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Chomentowie Puszczy* z miejscowości -Wilczna 19, *Chomentów Szczygieł*-8
- 3.5. Dowóz i odwóz 72 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego* w Makowie z miejscowości: Bogusławice 20, Wymysłów 2, Kazimierówka 14, Maków ul. Średnia 31, *Maków ul. Bogusławska* -3, *Maków ul. Lipowa* -2
- 3.6. Dowóz i odwóz 42 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Dzierzkówku Starym* z miejscowości- Bujak- 16, Anielin- 4, Huta Skaryszewska - 5, Zalesie-8, Tomaszów – 9.
- 3.7. Dowóz i odwóz 143 uczniów do *Zespołu Edukacji Gimnazjalnej i Podstawowej im. K. St. Wyszyńskiego* w Makowcu z miejscowości: Radom – 22, Skaryszew – 10, Nowy Maków -22, Maków – 37, *Bogusławice* -6, Huta Mazowskańska- 2, *Kazimierówka* - 10, Kłonowiec Koracz -3, Kłonowiec Kurek 1, Kobylany -1, Sołtyków – 26, Zenonów – 1, Odechów -1, Trablice – 1,
- 3.8. Dowóz i odwóz- 205 uczniów do *Zespołu Szkół im. J. Pawła II w Skaryszewie* z miejscowości Odechów - 17, Miasteczko - 1, Odechowiec - 9, Kobylany - 18, Chomentów Puszczy-12, Chomentów Socha-8, Chomentów Szczygieł-7, Józefów- 1, Wilczna - 5, Podolszyny - 8, Magierów-12, Wólka Twarogowa -9, Niwa Odechowska -2, Gaj - 9, Huta Skaryszewska - 11, Dzierzkówki Stary - 9, Dzierzkówki Nowy- 6, Tomaszów - 5, Anielin - 2, Bujak – 6, Zalesie - 10, Modrzejowice –9, Podsuliszka – 4, Kłonowiec Kurek –1, Kłonowiec Koracz - 3, Maków -1, Gębarzów – 3, Gębarzów Kolonia - 2, Wincentów – 3, Wymysłów- 5. Budki Skaryszewskie -1, Edwardów-2, Grabina-2, Antoniów-2.
- 3.9. Dowóz i odwóz- 30 uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Modrzejowicach* z miejscowości Podsuliszka – 22, Modrzejowice PGR – 5, Antoniów – 3.
- 3.10. Dowóz i odwóz – ...dzieci do Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie Magierów - , Podolszyny – , Gaj -.....

Ilość dowożonych i odwożonych uczniów może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu

W przypadku zwiększenia liczby uczniów ogólna kwota nie ulegnie zmianie.

W przypadku zmniejszenia ilości kursów cena może ulec obniżeniu.

Określenie CPV: 60.10.00.00-9

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia

01.01.2017r. - 31.12.2017r. Dowóz wykonywany będzie w dni nauki szkolnej.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

6.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

6.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uznaje, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaze, iż: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

6.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uznaje, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaze, iż:

a) dysponuje autobusami, które wykorzystane będą do wykonywania niniejszego zamówienia zapewniające sprawny i bezpieczny przewóz wszystkich dzieci, posiadające aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób.

b) dysponuje osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia posiadające uprawnienia.

c) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub należyście wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na przewozie powyżej 300 osób dziennie. załącznik nr 2 do SIWZ

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 6.1-6.3 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

6.5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

6.6. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- ☐ nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1,
- ☐ nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1.1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego, (załącznik nr 2 do SIWZ).

1.2. Wykaz co najmniej jednej usługi wykonanej lub wykonywanej w zakresie przewozu powyżej 300 osób dziennie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście lub są wykonywane należyście – usługę polegającą na przewozie osób (załącznik nr 4 do SIWZ).

1.3. Wykaz autobusów dostępnych Wykonawcy, które wykorzystane będą do wykonywania niniejszego zamówienia zapewniające sprawny i bezpieczny przewóz wszystkich dzieci, posiadające aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób. W załączeniu do wykazu: dokumenty poświadczające podstawę dysponowania pojazdami, ważne dowody rejestracyjne pojazdów z ważnym badaniem technicznym.

1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nie czynności.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę :

Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności: kierowcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, zawierającego wykaz kierowców.

Zamawiający wymaga, aby dane te były aktualizowane na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników.

Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania wskazanego w szczególności poprzez kontrolę na miejscu wykonania usługi.

1.5. Dokumentów stwierdzających, że osoby które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia do przewozu osób.

1.6. Koncesje/licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie art. 7 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r. poz. 1414 ze zm.); w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców oświadczenie składa każdy z nich)

1.7. Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.8. Proponowane trasy dowozu uczniów do poszczególnych szkół.

Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Komisja zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy, przedłożenia Komisji do wglądu, oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii wymienionych dokumentów.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia. Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).

2.2 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

-nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o których mowa w pkt 2.2, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji.

6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dokumenty wskazane w pkt. 2 powinni złożyć osobno.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt. 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

10. Informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 10.1. Wykonawcy mogą porozumiewać się z Zamawiającym pisemnie lub faksem.
- 10.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia (w tym pytania) oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 10.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.6. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w siedzibie Zespołu Obsługi Oświaty w Skaryszewie jest:
– Elżbieta Czajkowska, tel/fax 48 6-103-089 w. 115, e.czajkowska@skaryszew.pl
Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30

11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

12. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta winna być sporządzona w sposób zapewniający realizację zamówienia przez Wykonawcę według poniższych wymogów i z uwzględnieniem poniższych zapisów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku przedsiębiorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba niż to wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo (oryginał pełnomocnictwa lub kopię), z których wynika uprawnienie osoby/osób do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru.

W takim przypadku dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty. Pełnomocnictwo winno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy muszą zostać oznaczone w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie.
10. Zaleca się, aby:
 - 10.1 Ewentualne poprawki i skreślenia, zmiany, uzupełnienia, przerobienia w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub mającą pełnomocnictwo.
 - 10.2 Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.
 - 10.3 Kartki oferty były trwale spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
 - 10.4 Przy sporządzaniu oferty korzystać z wzorów (formularzy ofert, wzorów oświadczeń wykazów) przygotowywanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowywanych wzorach.
 - 10.5 Oferty składać w nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach, zewnętrznych i wewnętrznych, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie ich w stanie nienaruszonym. Kopertę zewnętrzną należy oznaczyć:

GMINA SKARYSZEW
ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY
ul. SŁOWACKIEGO 6, 26-640 SKARYSZEW
Oferta na Dowóz i odbiór uczniów wraz z opieką zapewnioną przez przewoźnika do placówek
oświatowych na terenie miasta i gminy Skaryszew.
z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 16.11.2016r do godz.10:15

11. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana w sposób jak wyżej, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, aby w przypadku opóźnienia można było odesłać do nadawcy w stanie nienaruszonym.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
 1. **Miejsce składania ofert:** Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew, pokój nr 26. **Termin składania ofert: do 16 listopada 2016 r. do godz. 10.00.**
 2. **Miejsce otwarcia ofert:** Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew, pokój nr 25. **Termin otwarcia ofert: 16 listopada 2016 r. godz. 10.15**
 3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
 4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. Cena oferty uwzględnia należne zobowiązania, musi być podana PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku vat.
- 15.2. Cena zawarta w ofercie nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy.
- 15.3. Cena oferowana powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.4. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 15.5. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem.
- Przed przystąpieniem do sporządzenia oferty zaleca się, aby wykonawca przeprowadził wizję terenową w celu szczegółowego zapoznania się z miejscem realizacji zamówienia oraz warunkami terenowymi jego realizacji, w szczególności przebiegu ewentualnych tras dojazdów.

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	waga
A	Cena oferty brutto	60 %
B	Rok produkcji proponowanych do wykonania zadania autokarów	40 %
Suma		100%

Sposób oceny ofert:

Kryterium A:

Oferta otrzymuje od 0 do 60 pkt

przy ocenie kryterium ceny Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

A_n – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

C_{min} – najniższa cena oferty

C_n – cena rozpatrywanej oferty

Kryterium B:

Oferta otrzymuje od 0 do 40 pkt. Rok produkcji proponowanych autobusów kryterium obowiązuje dla ośmiu autobusów:

Rok produkcji samochodu od 2016r. do 2009r. – 5 pkt.

Rok produkcji samochodu od 2008r. do 2003r. – 4 pkt.

Rok produkcji samochodu od 2002r. do 1997r. – 3 pkt.

Rok produkcji samochodu od 1996r. i poniżej – 0 pkt.

$$B_n = \frac{S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + S_5 + S_6 + S_7 + S_8}{S_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

B_n – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium B

S₁₋₈ – kolejne podane przez oferenta autobusy (tylko 8 autobusów z oferty)

S_{max} – maksymalna liczba punktów s pośród badanych ofert wynikająca z roku produkcji 8 podanych przez oferenta autobusów.

2. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P_n), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: P_n = A_n + B_n

4. Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez Komisję przetargową, zgodnie ze stosowanymi kryteriami.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbą punktów.

6. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka uformowana w art.89 lub na podst. art.90 ust.3 Prawo zamówień publicznych.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, wymaganych do złożenia\ w niniejszej Specyfikacji i ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
 - ☐ Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - ☐ Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - ☐ Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - ☐ Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp. , po którym upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
4. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym, w przypadku zaistnienia okoliczności z art. 94 ust. 2 uPzp.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od jej zawarcia i upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 uPzp.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

19. 1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
- 19.2.Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie przedstawionym w §1, w przypadku zmiany ilości dowożonych i odwożonych uczniów.

20.Prawo Zamawiającego do unieważnienia postępowania.

- 20.1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki wyszczególnione w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie zwrot nieuzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu,

wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność, albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. Ustawy Pzp.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 uPzp.
2. Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia podwykonawców.
3. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
5. Brak wskazania w tym zakresie będzie równoważne z samodzielnym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę.

23. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez wykonawcę ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania przez wykonawcę ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zawarcia umowy ramowej.
5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Wymagania z art. 29 ust. 4 uPzp: Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymaga, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.
7. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców wymienionych w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

- 24. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 ze zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.**

ROZDZIAŁ II

Formularz oferty wraz z załącznikami, które stanowią integralną część SIWZ

Formularz 2.1. oferta – załącznik nr 1

Formularz 2.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu-załącznik nr 2.

Formularz 2.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 3.

Formularz 2.4. Wykaz usług wykonanych –załącznik nr 4.

Formularz 2.5. Lista podmiotów/informacja – załącznik nr 5

.....
(Pieczęć wykonawcy)

DANE WYKONAWCY

Nazwa:
Siedziba:
Numer REGON..... NIP
tel/fax
e-mail:

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę na zamówienie dowóz i odbiór uczniów wraz z opieką zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (usługa opieki w zakresie określonym w załączonym regulaminie).

1.Oferujemy przedmiot zamówienia do:

- I. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Orłat Lwowskich w Skaryszewie
 - II. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. Stanisława Reymonta w Odechowie
 - III. Publicznej Szkoły Podstawowej w Chomentowie Puszczy
 - IV. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Makowie
 - V. Publicznej Szkoły Podstawowej w Dzierzkówku Starym
 - VI. Publicznej Szkoły Podstawowej w Modrzejowicach
 - VII. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Odechowie i Filii w Wólce Twarogowej
 - VIII. Zespołu Edukacji Gimnazjalnej i Podstawowej im. K. St. Wyszyńskiego w Makowcu
 - IX. Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Skaryszewie
 - X. Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie
- za cenę przewozu jednego ucznia miesięcznie w wysokości w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, wrzesień, październik, listopad, grudzień- 2017r .

netto..... podatek VAT.... razem brutto..... słownie brutto

2.Usługę wykonam przy wykorzystaniu następujących pojazdów:

Lp	Opis(rodzaj, model, ilość miejsc itp.)	Rok produkcji	Nr. Rej.	Podstawa dysponowania*

- 3.Oświadczam(-y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 4.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 5.Uważamy się za, związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.Załączony do specyfikacji istotnych warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.
- 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji przedstawionych w ofercie danych.
- 9. Zakres zamówienia, którym Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
- 10.Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/przy udziale podwykonawców*)
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:
.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*- wpisać podstawę do dysponowania pojazdem np. umowa z podwykonawcą, użyczenia itp.

Zamawiający:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dowóz i odwóz uczniów wraz z opieką zapewnioną przez przewoźnika do placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Skaryszew”**, prowadzonego przez Gminę Skaryszew - Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w Rozdziale I p.6 ust.6.1, 6.2, 6.3.

..... (miejscowość), dnia r.
.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ w Rozdziale I p.6 ust.6.1, 6.2, 6.3, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dowóz i odbiór uczniów wraz z opieką zapewnioną przez przewoźnika do placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Skaryszew”**, prowadzonego przez Gminę Skaryszew - Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 p. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.
.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
.....
.....
..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis

.....
Firma(nazwa)adres Wykonawcy, pieczęć

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykonania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich wartości daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

Wykaz co najmniej jednej usługi wykonanej lub wykonywanej

Lp	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (od dzień -miesiąc-rok do dzień -miesiąc-rok)	Odbiorca	Wartość (brutto)

- UWAGA:
- 1.Do wykazu dołączyć dokumenty, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
 - 2. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis upelnomocnionego przedstawiciela

Wykonawca

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**
przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego, którego przedmiotem jest **„Dowóz i odwóz uczniów wraz z opieką zapewnioną przez
przewoźnika do placówek oświatowych na terenie miasta i gminy Skaryszew”**

informujemy, że:

należy zaznaczyć właściwe

- ☐ nie należymy do grupy kapitałowej
☐ należymy do grupy kapitałowej

W załączeniu składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej

- 1).....
2).....
...)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ROZDZIAŁ III ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Na podstawie oferty wyłonionej jako najkorzystniejsza w trybie przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu..... zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm).

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi transportowe w zakresie: dowozu i odwozu uczniów wraz z opieką zapewnioną przez wykonawcę (opiekunem nie może być kierowca) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa od dnia 1stycznia 2017r.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi transportowe w zakresie: dowozu i odwozu uczniów wraz z opieką zapewnioną przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa od dnia 1stycznia 2017r.

I. Do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Orłat Lwowskich w Skaryszewie -135 uczniów

II. Do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Odechowie - 60 uczniów

III. Do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Odechowie Filia w Wólce Twarogowej - 19 uczniów

IV. Do Publicznej Szkoły Podstawowej w Chomentowie Puszczy - 27 uczniów

V. Do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Makowie - 72 uczniów

VI. Do Publicznej Szkoły Podstawowej w DzierżkóWKu Starym - 42 uczniów

VII. Do Zespołu Edukacji Gimnazjalnej i Podstawowej im. K. St. Wyszyńskiego w Makowcu -143 uczniów

VIII. Do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Skaryszewie - 205 uczniów

IX. Do Samorządowego Przedszkola im. s. Gabrieli Sporniak w Skaryszewie - uczniów

X. Do Publicznej Szkoły Podstawowej w Modrzejowicach – 30 uczniów

Strony wyrażają zgodę na zmiany ilości dowożonych i odwożonych uczniów.

§ 2

Godziny dowozu i odwozu uczniów do szkół wymienionych w §1 oraz liczba uczniów zostaną ustalone najpóźniej do 30 grudnia 2016r z poszczególnych pozycji z dyrektorami wymienionych powyżej placówek.

§ 3

Strony w drodze przetargu nieograniczonego ustaliły odpłatność na wszystkich trasach w miesiącu:

1/ styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, wrzesień, październik, listopad, grudzień 2017r na kwotę netto + podatek VAT 8%zł tj. brutto.....zł słownie: za bilet miesięczny dla jednego ucznia.

W przypadku zwiększenia liczby uczniów ogólna kwota nie ulegnie zmianie.

W przypadku zmniejszenia ilości kursów cena może ulec obniżeniu.

§ 4

Rozliczenie za przewóz uczniów odbywać się będzie po zakończonym miesiącu pracy. Faktura wykonawcy będzie płatna w terminie do 30 dni od dnia złożenia u zamawiającego, przy czym spełnieniem świadczenia jest data złożenia polecenia przelewu w banku zamawiającego.

§ 5

1.Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 01.01.2017r

2.Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 31.12.2017r

§ 6

1.Potwierdzeniem prawa korzystania z przejazdu uczniów autobusem dowożącym jest bilet miesięczny wystawiony przez Wykonawcę na podstawie imiennej listy uczniów.

2.Listy uczniów objętych dowozem sporządzają dyrektorzy poszczególnych szkół i przekazują po jednym egzemplarzu Wykonawcy i Zamawiającemu.

3.Aktualizacja list będzie sporządzana jeden raz w miesiącu.

§ 7

Wykonawca będzie dokonywał usług przewozowej we wszystkie dni nauki szkolnej wg harmonogramu tras i ustalonych godzin przez zamawiającego z wyłączeniem dni wolnych od nauki. W przypadku odmiennej organizacji pracy szkoły i skrócenia zajęć lekcyjnych np. w dni rekolekcji, w dni sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych itp. Wykonawca zapewni odwóz uczniów we wcześniejszych godzinach ustalonych z Zamawiającym. Wcześniejsza organizacja odwozów nie stanowi dodatkowych zadań.

§ 8

W okresie zimowym środki transportu winien być ogrzewany.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Posiadania odpowiedniego i sprawnego środka transportu do przewozu uczniów.
2. Posiadania aktualnego ubezpieczenia OC i NW.
3. Zatrudniania kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i badania lekarskie.
4. Przestrzegania norm czasu pracy kierowców.
5. Zapewnienie opiekuna osób w czasie przewozu. Opiekunem nie może być kierowca.
6. Wykonywania usług autobusami pojemności zapewniającej miejsca siedzące wszystkim uczniom objętym dowozem na poszczególnych trasach.
7. Zapewnienia uczniom bezpiecznych przejazdów.

§ 10

W przypadku nieuzasadnionego spóźnienia w dowozie lub odwozie uczniów wykonawca płaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości dowozu dziennego, zaś w przypadku nie wykonania dowozu lub odwozu w ogóle – karę 200% wartości usługi w tym dniu.

§ 11

1. Wykonawca wykonując czynności, o których mowa w niniejszej Umowie zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami *Ustawy o ochronie danych osobowych* z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tj. Dz. U. 2016 r., poz. 922 ze zm.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami w/w Ustawy.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w *Rozporządzeniu MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych*.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji usługi w zakresie transportu dzieci, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Kodeks cywilny.

§ 13

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający otrzymuje dwa, Wykonawca jeden egzemplarz.

§ 16

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia2016r
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca

ROZDZIAŁ IV

Regulamin sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do szkół i odwozu ze szkół na terenie miasta i gminy Skaryszew.

Zarządzenie Nr 34 /2009 Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew z dnia 17 czerwca 2009r.

w sprawie: **wprowadzenia regulaminu sprawowania opieki nad uczniami
w czasie dowozu do szkół i odwozu ze szkół na terenie Miasta i Gminy Skaryszew.**

Na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się regulamin sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do szkół i odwozu ze szkół na terenie Miasta i Gminy Skaryszew stanowiący załącznik do zarządzenia.

2. Regulamin obowiązuje w następujących szkołach objętych dowozem uczniów:

- a) w Publicznej Szkole Podstawowej w Skaryszewie ul. Wojska Polskiego 5
- b) w Publicznej Szkole Podstawowej w Odechowie
- c) w Publicznej Szkole Podstawowej w Chomentowie Puszczy
- d) w Publicznej Szkole Podstawowej w Makowie
- e) w Zespole Edukacji Gimnazjalnej i Podstawowej w Makowcu
- f) w Publicznej Szkole Podstawowej w Dzierzkówku Starym
- g) w Publicznej Szkole Podstawowej w Modrzejowicach
- h) w Publicznej Szkole Podstawowej w Wólce Twarogowej
- i) w Zespole Szkół w Skaryszewie ul. Kochanowskiego 16G

3. Regulamin obowiązuje przewoźnika wykonującego usługę obejmującą dowóz uczniów do szkół i ze szkół do domu i sprawującego opiekę nad uczniami w czasie dowozu i odwozu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMINU

SPRAWOWANIA OPIEKI NAD UCZNIAMI W CZASIE DOWOZU DO SZKÓŁ I ODWOZU ZE SZKÓŁ NA TERENIE MIASTA I GMINY SKARYSZEW

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Organizatorem dowozu uczniów do szkół i przedszkoli na terenie gminy jest Gmina Skaryszew.

2. Dowóz organizowany jest dla uczniów dowożonych autobusami do :

- a) Publicznej Szkoły Podstawowej w Skaryszewie ul. Wojska Polskiego 5
- b) Publicznej Szkoły Podstawowej w Odechowie
- c) Publicznej Szkoły Podstawowej w Chomentowie Puszczy
- d) Publicznej Szkoły Podstawowej w Makowie
- e) Zespołu Edukacji Gimnazjalnej i Podstawowej w Makowcu
- f) Publicznej Szkoły Podstawowej w Dzierzkówku Starym
- g) Publicznej Szkoły Podstawowej w Modrzejowicach
- h) Publicznej Szkoły Podstawowej w Wólce Twarogowej
- i) Zespołu Szkół w Skaryszewie ul. Kochanowskiego 16G

Z następujących miejscowości:

– dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Skaryszewie* od przystanku: Budki Skaryszewskie, Podolszyny, Gaju, Huty Skaryszewskiej, Magierowa, Gębarzów, Kolonii Gębarzów, Wincentowa, Makowca, Wymysłowa, Kobylan,

Wólki Twarogowej do przystanku PSzP Skaryszew

– dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Odechowie* od przystanku: Odechowiec, Kobylany, Miasteczko do przystanku PSzP Odechów

– dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Chomentowie Puszczy* od przystanku Wilczna do przystanku PSzP Chomentów Puszczy

- dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej Makowie* od przystanku: Bogusławice, Kazimierówka, Wymysłów do przystanku PSzP Maków.

- dowóz uczniów do *Zespołu Edukacji Gimnazjalnej i Podstawowej w Makowcu*

od przystanku: Nowy Maków, Radom, Maków, Bogusławice, Kłonowiec Koracz, Sołtyków, Zenonów, Janów do przystanku ZEGiP Makowiec.

- dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Dzierzkówku Starym* od przystanku:

Bujak, Anielin, Tomaszów, Zalesie, Huta Skaryszewska do przystanku PSzP Dzierzków Stary.

- dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej w Modrzejowicach* od przystanku: Podsuliszka, Modrzejowice PGR do przystanku PSzP Modrzejowice.

- dowóz uczniów do *Publicznej Szkoły Podstawowej Wólce Twarogowej* od przystanku:

Huta Skaryszewska, Niwa Odechowska do przystanku PSzP Wólka Twarogowa.

- dowóz uczniów do Zespołu Szkół w Skaryszewie od przystanku: Miasteczko, Odechów, Niwa Odechowska, Odechowiec, Kobylany, Chomentów Puszczy, Chomentów Szczygieł, Józefów, Wilczna, Podolszyny, Magierów, Wólka Twarogowa, Huta Skaryszewska, Gaj, Dzierzków Stary, Dzierzków Nowy, Tomaszów, Anielin, Bujak, Zalesie, Modrzejowice,

Podsuliszka, Wincentów, Makowiec, Kłonowiec Kurek, Kłonowiec Koracz, Kłonów, Kłonówek Kolonia, Kłonówek, Maków, Bogusławice, Kazimierówka, Gębarzów, Kolonii Gębarzów, Wymysłów, Zenonów, Wymysłów, Budki Skaryszewskie do przystanku Zespołu Szkół w Skaryszewie.

3. Dzieci oczekują na przyjazd autobusu rano na wyznaczonych przystankach PKS zlokalizowanych na terenie gminy Skaryszew. Do czasu przyjazdu autobusu (za ich bezpieczeństwo odpowiadają rodzice).

4. Listę uczniów dowożonych do poszczególnych placówek ustala dyrektor danej szkoły

w terminie do dnia 1 września każdego roku i przekazuje do organu prowadzącego.

5. Do korzystania z dowozu do w/w szkół uprawnieni są:

- a) dzieci i uczniowie w/w placówek na podstawie art. 17 ust.3 ustawy o systemie oświaty,
- b) dzieci i uczniowie w/w placówek, którzy wykupią bilety miesięczne lub jednorazowe uprawniające ich do korzystania z w/w dowozu.

6. Przewoźnik zobowiązany jest do przewozu wszystkich uczniów uprawnionych do przewozu.

ZADANIA OPIEKUNA (zapewnia przewoźnik)

§ 2

1. Przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Sprawowanie opieki nad uczniami w trakcie wsiadania do autobusu i wysiadania z autobusu w miejscach wyznaczonych.
3. Sprawowanie opieki nad uczniami w trakcie jazdy.
4. Każdorazowe wyprowadzenie dzieci z autobusu na przystanku (opiekun wysiada pierwszy) i w razie potrzeby przeprowadzenie dzieci na drugą stronę ulicy – od tej chwili za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.
5. Podejmowanie decyzji wspólnie z przewoźnikiem, co do dalszego postępowania w przypadku awarii autobusu.
6. Sprawowanie opieki nad uczniami w przypadku awarii autobusu do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.
7. Informowanie na bieżąco dyrektorów placówek o nieprawidłowym zachowaniu się dzieci i uczniów w czasie dowozu autobusem.

ZADANIA SZKOŁY

§ 3

1. Przejęcie opieki nad uczniami z chwilą przyjazdu autobusu na przystanek - szkoła
2. Sprawowanie opieki nad uczniami oczekującymi w szkole na przyjazd autobusu i do przejęcia opieki nad grupą przez osobę sprawującą opiekę nad dziećmi w czasie odwozu.
3. Racjonalne opracowanie harmonogramu rozkładu dowozu i odwozu dzieci oraz uczniów z uwzględnieniem rozkładu zajęć szkolnych.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA OBJĘTEGO DOWOZEM

§ 4

1. Uczniowie i dzieci szkół i przedszkoli naszej gminy mają prawo do:

- a) korzystania z bezpłatnego dowozu gdy spełniają warunki określone w art. 17 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty(Dz. U. z 2004r.Nr 256, poz.2572 z późn. zm.),
- b) pozostali mogą korzystać odpłatnie z dowozu na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

2.Obowiązkiem uczniów i dzieci dowożonych jest:

- a) dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekuna i kierowcy autobusu,
- b) posiadać bilet miesięczny lub jednorazowy uprawniający do przejazdu oraz ważną legitymację szkolną,
- c) wsiadać i wysiadać z autobusu drzwiami do tego wyznaczonymi przez opiekuna tylko w czasie postoju autobusu oraz w sposób nie uciążliwy dla innych podróżnych,
- d) w czasie jazdy zachowywać się zgodnie z regulaminem jazdy autobusem (nie przemieszczać się po autobusie, nie otwierać samowolnie okien w czasie podróży, nie wyrzucać jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu, nie rzucać przedmiotami w pasażerów w autobusie),
- e) w trakcie przewozu autobusem zająć miejsce siedzące, gdy jest ono wolne.

3. Uczniom i dzieciom korzystającym z dowozu kategorycznie zabrania się:

- a) otwierać drzwi autobusu podczas jazdy oraz zajmować miejsca w pobliżu kierowcy w sposób powodujący ograniczenie pola widzenia lub utrudniający prowadzenie pojazdu,
- b) zachowywać się w sposób nieodpowiedni, utrudniający pracę kierowcy oraz uciążliwy dla współpodróżnych,
- c) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okna, zaśmiecać pojazd, niszczyć wyposażenie autobusu,
- d) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
- e) rozmawiać z kierowcą,
- f) przewozić przedmioty, które mogą wyrządzić szkodę innym podróżnym, przedmioty cuchnące, zapalne, łatwopalne i inne niebezpieczne.

4. W przypadku nie przestrzegania powyższego regulaminu uczeń zachowujący się nieodpowiednio i nie reagujący na uwagi kierowcy i opiekuna może zostać ukarany zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w danej placówce.

UWAGI KOŃCOWE

§ 5

- 1. Za bezpieczne i higieniczne warunki podróży odpowiada przewoźnik.
- 2. Za bezpieczeństwo uczniów oczekujących na wyznaczonych miejscach i przystankach autobusowych na przyjazd autobusu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.
- 3. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczniów, powstałe na skutek ich niewłaściwego zachowania się w trakcie przewozu autobusem i oczekiwania na przystanku na przyjazd autobusu.
- 4. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za nie zapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków w czasie przejazdu bezpieczeństwa i higieny, mając na uwadze przepisy ustaw Kodeksu cywilnego, Prawo przewozowe i Prawa o ruchu drogowym.
- 5. W przypadku podróży ucznia (objętego dowozem) do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji gmina nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do i ze szkoły.
- 6. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
- 7. Niniejszy regulamin przedstawiany jest przez wychowawców wszystkim uczniom dowożonym i ich rodzicom.
- 8. Regulamin obowiązuje **od 1 września 2009 roku.**