

Zamawiający:

GMINA SKARYSZEW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak: RPO.271.51.8.2013

Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**
Przedmiot zamówienia: zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014
CPV 90.62.00.00-9 usługi odśnieżania
CPV 90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzeń

Październik 2013 rok

Informacje ogólne

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

Rozdział I Instrukcja dla oferentów

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III Formularz oferty wraz ze stanowiącymi integralną jego część załącznikami

Rozdział IV Istotne postanowienia umowy.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r, poz. 907) zwanej dalej „ustawą Pzp”

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający:

Gmina Skaryszew

z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy

ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew

tel./fax (48) 610 30 89, (48) 610 30 95

Adres strony internetowej: www.skaryszew.pl

E-Mail: urząd@skaryszew.pl

2. Tryb postępowania

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013, poz. 907) zwanej dalej „ustawą Pzp”

2.2. Szacunkowa wartość zamówienia poniżej kwot od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej – określonych na podstawie art.11 ust.8 w/w ustawy.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Nazwa zamówienia:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014.

CPV: 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2

3.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu odśnieżania i usuwania śliskości na drogach gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014 **z podziałem na cztery części.**

Część 1 obejmuje odśnieżanie następujących odcinków dróg gminnych i lokalnych:

a/ droga gminna nr 351021W Józefów – Chomentów Szczygieł

b/ droga lokalna od drogi woj. nr 733w k-ku posesji Pana Czajki – Chomentów Szczygieł

c/ droga lokalna od drogi gminnej nr 351021W w k-ku „Podzagajnika”

d/ droga gminna nr 351016W przez wieś Chomentów Socha

e/ droga lokalna Chomentów Puszcza do Stanisławowa w tym odcinek drogi do Pana Kwietnia

f/ droga gminna 351013W Chomentów Puszcza (od DW733) – Wilczna

g/ droga gminna 3351011W od drogi krajowej nr 9 do Antoniowa, przez wieś Antoniów oraz odcinek do leśniczówki

h/ droga gminna 351015W od drogi krajowej nr 9 przez wieś Modrzejowice – Modrzejowice Kąty

i/ droga lokalna od drogi nr 9 przez wieś Modrzejowice Kolonia

j/ droga lokalna od drogi pow. nr 3543W (Bujak-Dzierzków) do wsi Dzierzków „Pieńki”

k/ droga lokalna Podsuliszka „pod lasem”

Część 2 obejmuje odśnieżanie następujących odcinków dróg gminnych i lokalnych:

a) droga gminna 351008W – 1/ ul. Wincentowska, 2/Maków -ul. Nowa, ul. Średnia

b) drogi lokalne w m-ci Maków: 1/ul. Gajowa, 2/ Zakładowa, 3/ Dzielnicowa, 4/ Zabrodzie, 5/ Graniczna
6/ ul. Osiedlowa i Cicha.

c/ droga lokalna od DP 3529W w m-ci Maków Nowy

d/ droga gminna przez wieś Maków Nowy

e/ droga lokalna od drogi gminnej 351007W w m-ci Janów do wysokości Pana Gregiera

f/ droga lokalna od drogi gminnej 351007W w m-ci Janów do m-ci Maków Nowy „Wygon” i odcinek do gr. miasta Radomia (ul. Skrzydlata)

g/ drogi lokalne w m-ci Sołtyków (ul. Sosnowa, Perłowa, Jaśminowa)

h/ droga gminna nr 351006W od dr. pow. nr 3539W przez wieś Gębarzów Kolonia

j/ od DP3540W w m-ci Gębarzów przez wieś Gębarzów do przysiółka „Wygwizdów”

Część 3 obejmuje odśnieżanie następujących odcinków dróg gminnych i lokalnych:

- a/ droga gminna Wólka Twarogowa – Syta -Niwa Odechowska – Tomaszów
- b/ droga lokalna w m-ci Kobylany w k-ku Ostrowskiego
- c/ droga gminna 351017W Kobylany – Kobylany Kolonia
- d/ droga gminna 351020W Kobylany – Edwardów w tym odcinek w k-ku Walkowskiego
- e/ droga gminna Kobylany „Górki” – Edwardów (w k-ku Szmita, w k-ku sołtysa, w k-ku Wólki Twarogowej do drogi powiatowej)
- f/ droga gminna 351018W od drogi wojewódzkiej nr 733 do m-ci Grabina
- g/ droga lokalna od drogi wojewódzkiej 733 do m-ci Odechów „Podgrabina”
- h/ droga gminna nr 351025W Odechów od dr. wojewódzkiej nr 733 do Odechów „Gawroniec” (w tym dwa odcinki w k-ku Uklei i w k-ku Molendy)
- i/ droga gminna 351004W Odechów – Odechowiec – Kłonowiec - Kłonówek
- j/ droga gminna 351028W Odechów – Odechowiec (sklep)
- k/ Odechowiec od sklepu w k-ku Odechowiec „Wyglądały”
- l/ droga gminna 351008W przez wieś Odechowiec
- m/ droga lokalna Kłonowiec Koracz „Górki” – od drogi gminnej Nr 351004W (Odechów – Kłonowiec) do drogi powiatowej nr 3534W (Makowiec – Rawica)
- n/ droga gminna Kłonowiec Koracz – Kłonowiec Kurek „pod lasem” – Stara Grabina- Wymysłów do drogi powiatowej Skaryszew – Bogusławice .
- l/ droga gminna nr 351023W przez wieś Bogusławice (pomiędzy drogą powiatową nr 3530W a 3531W).

Część 4 obejmuje usuwanie śliskości zimowej następujących odcinków dróg gminnych i lokalnych:

Trasa nr 1 – obsługiwana regularnie w zakresie odśnieżania i usuwania śliskości.

- 1) droga gminna Nr 3510107W Radom – Janów – Małęczyn odcinek przez wieś Janów;

Trasy obsługiwane interwencyjnie:

Trasa nr 2

- 1) Gębarzów Kolonia przez wieś
- 2) droga gminna nr 351021W Józefów – Chomentów Szczygieł
- 3) droga gminna nr 351016W przez wieś Chomentów Socha
- 4) droga gminna 351013W Chomentów Puszcza (od DW733) – Wilczna
- 5) droga gminna 3351011W od drogi krajowej nr 9 do Antoniowa, przez wieś Antoniów
- 6) droga gminna 351015W od drogi krajowej nr 9 przez wieś Modrzejowice – Modrzejowice Kąty

Trasa nr 3

- 1) Maków Nowy przez wieś
- 2) droga gminna nr 351005W Makowiec -ul. Leśna, ul. Armii Krajowej, ul. Rzemieślnicza, ul. Kościelna,
- 3) droga gminna 351008W
 - a) Skaryszew – ul. Wincetowska,
 - b) Maków ul. Średnia
- 4) Maków – ul. Zabrodzie

Trasa Nr 4

- 1) droga gminna Nr 351002W i 351014W Wólka Twarogowa – Syta -Niwa Odechowska
- 2) droga gminna 351017W Kobylany – Kobylany Kolonia
- 3) droga gminna 351020W Kobylany – Edwardów
- 4) droga gminna 351018W od drogi wojewódzkiej nr 733 do m-ci Grabina
- 5) droga gminna nr 351025W Odechów od dr. wojewódzkiej nr 733 do Odechów „Gawroniec”
- 6) droga gminna 351004W Odechów – Odechowiec – Kłonowiec – Kłonówek
- 7) droga gminna 351028W Odechów – Odechowiec (sklep)
- 8) droga gminna 351008W przez wieś Odechowiec
- 9) droga gminna Kłonowiec Koracz – Kłonowiec Kurek „pod lasem”
- 10) droga gminna nr 351023W przez wieś Bogusławice (pomiędzy drogą powiatową nr 3530W a 3531W)..

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w rozdziale II – dokumentacja określająca przedmiot zamówienia (specyfikacja techniczna). Zestawienie usług planowanych do wykonania w ramach w/w zamówienia podane jest w formularzu kosztorysu ofertowego.

3.4. Oferty wariantowe

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4. Termin wykonania zamówienia – do dnia 30 kwietnia 2014 roku.

Sezon zimowy 2013/2014 obejmuje okres od listopada 2013r. do 30 kwietnia 2014r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy:

1) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym gwarantującym wykonanie usług zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych. W szczególności wymaga się, żeby Wykonawca dysponował co najmniej n/w sprzętem:

Nr części	Nazwa i charakterystyka narzędzi, urządzeń i sprzętu	Min. wymagana liczba jednostek
1	Plug min. typ średni z nośnikiem z napędem na dwie osie	1 szt.
2	Plug min. typ średni z nośnikiem z napędem na dwie osie	1 szt.
3	Plug min. typ średni z nośnikiem z napędem na dwie osie	1 szt.
4	Plugopiaskarka o ład. 6t	1 szt.

Wykonawca może także wymienić alternatywne porównywalne technicznie narzędzia i urządzenia proponowane przez siebie dla danych usług, dołączając uzasadnienie swoich propozycji.

Z uwagi na to, że wykonanie usługi zimowego utrzymania dróg gminnych i lokalnych **dla części 1, 2,3,4** ma się odbywać w tym samym terminie, Wykonawcy składający oferty na więcej niż 1 część zamówienia muszą udokumentować, że dysponują w/w potencjałem technicznym dla każdej części oddzielnie.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu spełniania został zamieszczony w pkt 5.1. SIWZ należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:**

6.1.1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy (wg załączonego formularza nr 3).

6.1.2. Wykaz narzędzi i urządzeń którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca (wg załączonego formularza nr 4).

6.1.3. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa w pkt 6.1.2. Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował (wg załączonego formularza nr 4.1).

6.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt. 2 do 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załączonego formularza nr 5)

6.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3.2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy grupy kapitałowej.

Uwaga !

Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej należy z Formularza „Oferta” wykreślić pkt 8 oraz załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

6.4. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6.4.2. Dokumenty o których mowa w pkt. 6.4.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.3. Jeżeli kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do Reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 6.4.2. stosuje się odpowiednio.

6.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.5.. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

6.5.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 6.1.1. SIWZ, dokumentów wymienionych w pkt 6.3. SIWZ, zobowiązania o których mowa w pkt. 6.2. SIWZ, które muszą zostać złożone w formie pisemnej tj. oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.5.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

- 6.5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy, przedłożenia do wglądu, oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii wymienionych dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.5.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

7.1 Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Pzp.

Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

7.2. Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum, spółka cywilna**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.**

Wzór pełnomocnictwa stanowi Formularz Nr 6 do SIWZ.

UWAGA:

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) ***oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1. SIWZ powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;***
- b) dokumenty wymienione w pkt 6.1.2 , składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnienie warunków, spośród Wykonawców składających wspólna ofertę;
- c) oświadczenie wymienione w pkt. 6.3.1. SIWZ oraz dokumenty wymienione w pkt 6.4.2. SIWZ albo odpowiadające im określone w pkt 6.4.3. lub 6.4.4. oraz dokumenty wymienione w pkt 6.3.2. SIWZ, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.

7.4. Jeżeli oferta **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** zostanie uznana za najkorzystniejszą, wówczas po okresie przewidzianym na wniesienie odwołania, a przed podpisaniem umowy powinni przedłożyć umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację zamówienia, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.

7.5. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.

7.6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od

wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.

- 7.7. Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 7.8. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.2. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
Wszelkie, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 8.3 **Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłek, dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:**
- a) w formie pisemnej, lub**
 - b) drogą faksową bądź elektroniczną oraz niezwłocznie dostarczone w formie pisemnej.**
- 8.4. Wszystkie dokumenty związane z przeprowadzeniem postępowania przetargowego, należy przysyłać na adres zamawiającego podany w pkt 1.
- 8.5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.6. Pracownikami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami na etapie prowadzonego postępowania przetargowego są: Marian Ruszkowski, Katarzyna Zawadzka – Urząd Miasta i Gminy - Referat Planowania Przestrzennego, Inwestycji, Funduszy Unijnych, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska telefon (48) 610-30-95, fax (48) 610-30-89, E-Mail: urząd@skaryszew.pl.

8.7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

- 8.7.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed terminem składania Ofert.
- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później

niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 8.7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.7.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 8.7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 8.7.1.
- 8.7.4. Przed upływem terminu do składania ofert zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej www.bip.skaryszew.pl - **zakładka przetargi**
- 8.7.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.7.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży czas składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz informację zamieści na stronie internetowej.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 11.2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

- 11.3. Oferta oraz załączniki do niej muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Czytelny podpis na ofercie oraz wszystkich dokumentach ma być złożony własnoręcznie przez osobę składającą podpis ze wskazaniem co najmniej pełnego nazwiska, co umożliwi identyfikację podpisującego, zaś w przypadku podpisu nieczytelnego musi być opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego (np. imienną pieczęcią ze wskazaniem imienia i nazwiska, pełnionej funkcji lub zawarcie powyższych informacji w postaci wydruku komputerowego, zapisu maszynowego).

Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.

Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Pzp.

- 11.4. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
- 11.5. Kompletna oferta musi zawierać:
 - Formularz „OFERTA”,
 - kosztorys ofertowy,
 - pozostałe dokumenty wymienione w **pkt 6** niniejszej SIWZ.
- 11.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i 3 niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.7. W przypadku gdyby formularz oferty, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 6 zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 11.8. Ofertę należy sporządzić i złożyć w **1 egzemplarzu**.
- 11.9. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na adres zamawiającego:
Gmina Skaryszew, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew i posiadającej oznaczenie:
„Oferta na zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014” nie otwierać przed dniem 04.11.2013 roku, godz. 11¹⁵.
Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać firmę (nazwę) i adres wykonawcy.
- 11.10. Wykonawca może wprowadzić w złożonej ofercie zmiany lub wycofać ofertę z przetargu. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia przez Zamawiającego zmian w ofercie lub wycofania oferty z przetargu jest pisemne jego powiadomienie, nie później niż w terminie składania ofert. W przypadku zmiany ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zamienną, zawierającą wypełniony formularz oferty z adnotacją CENA OFERTOWA ZAMIENNA. Cena ofertowa zamienna będzie ceną oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt 14.9, a zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Miejsce i termin składania ofert

- 12.1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, Kancelaria (parter).
- 12.2. Termin składania ofert upływa dnia **04 listopada 2013r.**, godz. **11.00**.

13. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 13.1 Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 13.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Słowackiego 6 w pok. 19 w dniu *04 listopada 2013 roku o godz. 11¹⁵*.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

Nazwy Wykonawców, którzy złożyli oferty z oznaczeniem "WYCOFANIE" zostaną odczytane w pierwszej kolejności.

- 13.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5 Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
- 13.6 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
 - 1) Dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i przedstawi Zamawiającemu propozycję wykluczenia każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art.24 ust.1 i ust.2 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp;
 - 2) Dokona badania i oceny ofert i przedstawi Zamawiającemu propozycję odrzucenia każdej oferty w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust.1 lub art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 13.7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
 - udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert,
 - udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
 - a) przedłożenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - b) udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy nie zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy,
 - c) złożenia (uzupełnienia), zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania w ofert.
- 13.8 Komisja przetargowa poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.9 Zamawiający niezwłocznie powiadomi tych Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Dla przedmiotu zamówienia należy określić ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w Formularzu Kosztorysu ofertowego.

14.1. Kosztorys ofertowy na każdą część zamówienia zawiera:

- a) rodzaj usług
- b) przewidywaną ilość usług
- c) ceny jednostkowe (netto)
- d) stawkę podatku VAT
- e) szacunkową ceną zamówienia

14.2. Szacunkowa cena zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wypełniony formularz kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej.

14.3. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu powinny ustalać wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia za kompleksowe wykonanie jednostki obmiarowej - zgodnie z postanowieniami Rozdziału II SIWZ.

14.4. Kosztorys ofertowy (ceny jednostkowe kosztorysu) należy opracować przy uwzględnieniu cen przewidywanych w okresie planowanej realizacji usług, rzeczywistych warunków realizacji zamówienia oraz wymogów wynikających z niniejszej specyfikacji.

14.5. Ceny jednostkowe kosztorysu nie będą podlegały zmianie w toku realizacji przedmiotu Zamówienia.

14.6. Wynagrodzenie za roboty uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp, które zleci Zamawiający, będzie ustalane w oparciu o planowane ilości jednostek obmiarowych oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym.

14.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

- cena - 100%

15.2. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana brutto minimalna}}{\text{Cena oferty brutto badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

15.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka uformowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.

16. Udzielenie zamówienia

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.

16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

16.3. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieszcza informację o których mowa w pkt 16.2. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

18.1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) w przypadku o którym mowa w pkt 15.3. SIWZ złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot nieuzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

19.1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

20. Przewidywane zmiany do umowy i warunki tych zmian

Zamawiający przewiduje możliwość:

20.1. Zmiany ilość jednostek obmiarowych podanych w kosztorysie ofertowym do rzeczywistych potrzeb wynikających z panujących warunków atmosferycznych,

20.2. Zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadku zmiany zakresu usług,

20.3. Zmiany ustalonych Podwykonawców pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż Podwykonawca wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne i na przedstawiony w ofercie zakres usług,

20.4. Zmiany koordynatorów ds. zimowego utrzymania dróg.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku

Postępowania udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Terminy wniesienia odwołania:
 - 6.1. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1. i 6.2. wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 133 poz. 759 ze zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ :

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2. Kosztorys ofertowy - Formularz nr 2.1; 2.2; 2.3; 2.4.
3. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 – załącznik nr 3
4. Wykaz narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – załącznik nr 4
5. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia – załącznik nr 4.1
6. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5

7. Druk pełnomocnictwa – załącznik nr 6
8. Specyfikacja techniczna wykonania robót – Rozdz. II SIWZ.
9. Istotne postanowienia umowy – Rozdz. IV SIWZ.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdzono dnia 2013 roku.

Zatwierdzam:

ROZDZIAŁ II

Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia (specyfikacja techniczna)

Załącznik nr I – mapa z zaznaczonym kolorem zielonym przebiegiem dróg gminnych i lokalnych przewidzianych do odśnieżania (do wglądu w siedzibie zamawiającego)

Załącznik nr IIa – wykaz dróg do odśnieżania dla części nr 1

Załącznik nr IIb – wykaz dróg do odśnieżania dla części nr 2

Załącznik nr IIc – wykaz dróg do odśnieżania dla części nr 3

Załącznik nr IId – wykaz dróg do usuwania śliskości na terenie gminy Skaryszew dla części 4

Załącznik nr 2.1; 2.2; 2.3; 2.4 kosztorys ofertowy z szacunkowym zestawieniem ilości usług.

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) wykonanie usług w zakresie odśnieżania dróg gminnych i lokalnych na terenie gminy Skaryszew.
- b) zwalczaniu śliskości (**przy zastosowaniu materiału dostarczonego przez Wykonawcę**),

2. Obszar objęty przetargiem przedstawia mapa – załącznik nr I

3. Zimowym utrzymaniem dróg gminnych i lokalnych w sezonie 2013/2014 objęte są drogi wymienione w załączniku nr **IIa, IIb, IIc, IId**.

4. Szacunkowe zestawienie ilości usług z zakresu odśnieżania dróg dla poszczególnych części określone zostały w kosztorysie ofertowym załącznik nr 2.1; 2.2; 2.3. dla usuwania śliskości w kosztorysie ofertowym załącznik nr 2.4.

II. Prowadzenie usług z zakresu zimowego utrzymania

1. Wymagania dotyczące prowadzenia zimowego utrzymania

Zimowe utrzymanie dróg gminnych odbywać się będzie przy użyciu sprzętu Wykonawcy.

Do obsługi sprzętu przewidzianego do świadczenia usług z zakresu zimowego utrzymania, Wykonawca zabezpiecza odpowiednią ilość kierowców i operatorów maszyn wyposażonych w środki łączności (tel. komórkowe).

2. Wymagany sprzęt do odśnieżania:

- *plug zamontowany na ciągniku z napędem na dwie osie min. 1 szt. lub*
- *plug zamontowany na koparko-ładowarce z napędem na dwie osie 1 szt. lub*
- *samochód ciężarowy z plugiem typu co najmniej średniego z napędem na dwie osie 1 szt.*

3. Wymagany sprzęt do usuwania śliskości:

- *plugopiaskarka 6-tonowa 1 szt.*

4. Materiały do zwalczania śliskości zimowej

Zwalczanie śliskości zimowej prowadzone będzie przy użyciu materiału uszorstniającego tj. mieszanki solno-piaskowej.

5. Akcja czynna

Świadczenie usług polegać będzie na pracy sprzętu bezpośrednio na drodze przy odśnieżaniu.

W/w usługi odbywać się będą wg dyspozycji przedstawiciela zamawiającego.

6. Wymagania dotyczące akcji czynnej przy odśnieżaniu dróg gminnych

Drogi gminne na terenie gminy Skaryszew zostały zakwalifikowane do V i VI standardu zimowego utrzymania dróg. Wykaz dróg gminnych oraz standardy zimowego utrzymania określone zostały w załączniku **IIa, IIb, IIc**

W V standardzie zimowego utrzymania obowiązuje odśnieżona jezdnia. W miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Po przejściu pluga na pasie ruchu może zalegać cienka warstwa zajeżdżonego śniegu.

W VI standardzie utrzymania zimowego, jezdnia zaśnieżona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Po przejściu pluga na pasie ruchu może zalegać warstwa śniegu umożliwiającą przejazd niektórym typom pojazdów (np. samochody ciężarowe, ciągniki, itp.)

7. Sposób prowadzenia zimowego odśnieżania dróg

Wykonawca po otrzymaniu wezwania od Zamawiającego niezwłocznie podstawia wymagane jednostki sprzętowe, lecz nie później niż **2 godz.** od otrzymania wezwania.

Wykonawca podstawiając sprzęt musi być przygotowany na pracę w sposób ciągły, aż do odwołania.

Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania na własny koszt światła pulsującego na pracującym sprzęcie.

W zależności od warunków atmosferycznych zamawiający może odwołać usługi na czas nieokreślony. Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób nie zagrażający bezpiecznemu użytkowaniu drogi i jest odpowiedzialny za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania zadań wynikających z utrzymania zimowego.

8. Sposób rozliczania usług z zakresu zimowego utrzymania

8.1. Sposób rozliczania usługi z zakresu zwalczania śliskości

Usługa z zakresu zwalczania śliskości będzie rozliczana za 1 km drogi gminnej z posypaniem całej szerokości oraz miejsc niebezpiecznych tj. łuki, spadki o nachyleniu większym niż 7%, przystanki i zatoki autobusowe, skrzyżowania, szkoły w obszarze zabudowanym – w/g ustalonych tras przejazdów do zwalczania śliskości zgodnie z załącznikami nr IId.

Zamawiający będzie wymagał zwalczania śliskości zgodnie ze standardami zimowego utrzymania dróg. W przypadku wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych mogą być odstępstwa od przyjętych standardów – decyzje o odstępstwach podejmują wyznaczeni koordynatorzy ds. zimowego utrzymania dróg.

Do zwalczania śliskości na drogach będzie używana pługopiaskarka.

Cena za zwalczanie śliskości powinna zawierać koszty wynikające z odpowiednich standardów utrzymania dróg, przygotowania i załadunku materiałów uszorstniających, dojazdu, przeglądów i napraw sprzętu.

8.2. Sposób rozliczania usługi z zakresu odśnieżania dróg

Usługa z zakresu odśnieżania dróg będzie rozliczana za 1 km odśnieżania jezdni na całej szerokości do wymaganego dla niej standardu zimowego utrzymania bez względu na odległość jej położenia od miejsca wyjazdu sprzętu oraz bez względu na ilość przejazdów użytego sprzętu i ilość sprzętu użytego do wykonania tej usługi.

W przypadku wystąpienia po wykonaniu odśnieżania, kolejnych opadów śniegu wykonanie odśnieżania będzie traktowane jak nowe rozpoczęcie robót.

Do odśnieżania dróg będzie używany pług.

Cena za odśnieżania dróg powiatowych powinna zawierać koszty wynikające z odpowiednich standardów utrzymania dróg, dojazdu, przeglądów i napraw sprzętu.

8.3. Sposób rozliczania usługi z zakresu likwidacji zasp śnieżnych

Usługa z zakresu likwidacji zasp śnieżnych będzie rozliczana za 1 godz. pracy sprzętu.

Do likwidacji zasp śnieżnych może być skierowany n/w sprzęt:

- równiarka,
- ładowarka.

WYKAZ DRÓG GMINNYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA zał. nr IIa
TEREN GMINY SKARYSZEW - Część 1

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość	Standard
			/km/	ZUD
1	351021W	Józefów (od dr. woj. 733) – Chomentów Szczygieł	2,1	5
2	lokalna	Od drogi woj. 733 – k/posesji Pana Czajki – Chomentów Szczygieł	0,7	6
3	lokalna	Od drogi gminnej 351021W w k-ku „Podzagajnika”	0,4	6
4	351016W	Przez wieś Chomentów Socha	2,7	5
5	lokalna	Chomentów Puszc (od drogi woj. 733) – Stanisławów w tym odejście drogi lokalnej w k-ku Pana Kwietnia	2,9	6
6	351013W	Chomentów Puszc (od drogi woj. 733) - Wilczna	3,2	5
7	351011W	Modrzejowice (od drogi krajowej nr 9) - Antoniów	1,8	5
8	351001W	Przez wieś Antoniów oraz droga do Leśniczówki	2,0	6
9	351015W	Od drogi krajowej nr 9 przez wieś Modrzejowice	1,5	5
10	351019W	Modrzejowice – Modrzejowice Kąty	0,8	5
11	lokalna	Przez wieś Modrzejowice Kolonia	0,6	5
12	lokalna	Od drogi powiatowej 3542W przez wieś Podsuliszka „Pod lasem”	1,0	6
13	lokalna	Od drogi powiatowej 3543W – Dzierzków „Pieńki”	1,4	6
		Razem	21,1	x

WYKAZ DRÓG GMINNYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA zał. nr IIb
TEREN GMINY SKARYSZEW - Część 2

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość /km/	Standard ZUD
1	351008W	Skaryszew – ul. Wincentowska „WINCENTÓW” + sięgacz ul. Krótka	1,3	5
2	351008W	Maków – ul. Nowa , Średnia	3,0	5
3	lokalna	Maków – ul. Graniczna	1,0	5
4	lokalna	Maków – ul. Zabrodzie (do gr. gm. Gózd)	1,4	5
5	lokalna	Maków – ul. Zakładowa oraz łącznik do DP3534W	2,0	5
6	lokalna	Maków – ul. Dzielnicowa	1,5	5
7	lokalna	Maków – ul. Gajowa oraz łącznik od DP 3534W do ul. Gajowej	1,9	5
8	lokalna	Maków – ul. Osiedłowa	0,8	5
9	lokalna	Maków od DP3529W do wys. posesji Pana Grzybowskiego	0,8	6
10	lokalna	przez wieś Maków Nowy (odcinek od gr. Radomia do DP3529W)	3,0	5
11	lokalna	od drogi gminnej 351007W w m-ci Janów do wys. posesji Gregiera	0,8	6
12	lokalna	od drogi gminnej 351007W w m-ci Janów do m-ci Maków Nowy "Wygon" i odcinek do gr. miasta Radomia (ul. Skrzydlata)	2,1	6
13	lokalna	drogi lokalne w m-ci Sołtyków (ul. Sosnowa, Perłowa, Jaśminowa do drogi powiatowej)	2,0	6
14	351006W	Od drogi powiatowej nr 34446 przez wieś Gębarzów Kolonia	1,2	5
15	lokalna	od DP3540W w m-ci Gębarzów przez wieś do przysiółka "Wygwizdów"	1,5	6
x	x	Razem	22,8	x

WYKAZ DRÓG GMINNYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA Zał. nr IIc
TEREN GMINY SKARYSZEW - Część 3

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość /km/	Standard ZUD
1	351003W 351014W	Wólka Twarogowa – Syta Syta - Niwa Odechowska - Tomaszów	3,1 1,1	5
2	lokalna	Od drogi woj. 733 w k-ku Ostrowskiego	1	6
3	351017W	Kobylany (od dr. woj. 733) – Kobylany Kolonia	2,9	5
4	351020W	Kobylany (od dr.woj. 733) – Edwardów - Pianka w tym w k-ku Walkowskiego	4,6	5
5	351029W	Kobylany „Górki” (od dr. woj. 733) – Edwardów w k-ku Szmita do drogi Wólka Tw. „Pianka”	2,6	5
6	lokalna	Edwardów w k-ku sołtysa	0,8	6
7	351018W	Kobylany (od dr.woj. 733) - Grabina	1,8	5
8	lokalna	Od drogi woj. 733 – Odechów „Podgrabina”	1,6	5
9	351025W	Odechów – Gawroniec – Wólka Twarogowa	2,5	5
10	lokalna	Odechów „Gawroniec” drogi: 1/w k-ku Uklei, 2/ Molendy	0,9	6
11	351004W	Odechów – Odechowiec – Kłonowiec - Kłonówek	4,5	5
12	351028W	Odechów – Odechowiec (k/sklepu) Odechowiec – Kłonowiec Koracz do dr. pow. 3534W	1,05 2,85	5 6
13	lokalna	Odechowiec – „Wyglądała”	1,6	6
14	351008W	Przez wieś Odechowiec	3,5	5
15	lokalna	Odechowiec – Kłonowiec Kurek do dr. gm. 351024W (do Orlika)	1,2	5
16	lokalna	Od drogi gm. 351004W do wsi Kłonowiec Koracz „Górki”	1,2	6
17	351024W	Kłonowiec Koracz – Kłonowiec Kurek – do skrzyżowania z drogą do Grabiny	2	5
18	351008W	Od skrzyżowania z drogą do Grabiny – Stara Grabina – Wymysłów – do skrzyżowania z drogą powiatową	2,4	5
19	351023W	Przez wieś Bogusławice	1,4	5
		Razem	44,6	

WYKAZ DRÓG GMINNYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA zał. nr II d
TEREN GMINY SKARYSZEW - Część 4
Usuwanie śliskości zimowej

		Trasa nr 1 - obsługiwana regularnie		
1	351007W	Radom-Janów Małęczyn przez wieś Janów	1,4	5
		Razem	1,4	x
		Trasy obsługiwane interwencyjnie		
		Trasa nr 2		
1	351006W	Od drogi powiatowej nr 34446 przez wieś Gębarzów Kolonia	1,2	5
2	351021W	Józefów (od dr. woj. 733) – Chomentów Szczygieł	1,4	5
3	351016W	Przez wieś Chomentów Socha	2,7	5
4	351013W	Chomentów Puszcza (od drogi woj. 733) - Wilczna	3,2	5
5	351011W	Modrzejowice (od drogi krajowej nr 9) – Antoniów – Antoniów przez wieś	2,4	5
6	351015W	Od drogi krajowej nr 9 przez wieś Modrzejowice	1,5	5
7	351019W	Modrzejowice – Modrzejowice Kąty	0,8	5
		Razem	13,2	x
		Trasa nr 3		
1	DG	Maków Nowy przez wieś	2,4	5
2	351005W 351026W	Makowiec – ul. Leśna, Makowiec – ul. Armii Krajowej, Rzemieślnicza, Kościelna	5,3	5
3	351008W	Skaryszew – ul. Wincentowska (1,2km) Maków – ul. Średnia (1,9km)	3,1	5
4	DG	Maków – ul. Zabrodzie	1,4	5
		Razem	12,2	x
		Trasa nr 4		5
1	351002W 351014W	Wólka Twarogowa – Syta – Niwa odechowska	2,2	5
2	351017W	Kobylany (od dr. woj. 733) – Kobylany Kolonia	1,1	5
3	351020W	Kobylany - Edwardów	1,2	5
4	351018W	Kobylany (od dr. woj. 733) - Grabina	1,8	5
5	351025W	Odechów (od DW733) – Odechów ‘Gwawroniec’	1,6	5
6	351004W	Odechów – Odechowiec – Kłonowiec - Kłonówek	4,5	5
7	351028W	Odechów – Odechowiec (k/sklepu)	1,1	5
8	351008W	Przez wieś Odechowiec	3,5	5
9	351024W	Kłonowiec Koracz od DG 351004W - Kłonowiec Kurek (pod lasem)	1,2	5
10	351023W	Przez wieś Bogusławice	1,4	5
		Razem	19,6	x

ROZDZIAŁ III

Formularz oferty wraz ze stanowiącymi integralną jego część załącznikami:

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2. Kosztorys ofertowy - załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
3. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 – załącznik nr 3
4. Wykaz narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – załącznik nr 4
5. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia – załącznik nr 4.1
6. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5
7. Druk pełnomocnictwa – załącznik nr 6

.....
(nazwa wykonawcy)

**Gmina Skaryszew
ul. Słowackiego 6
26-640 Skaryszew**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę na „**zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014**”

1. Oferujemy wykonanie

Części 1

Za cenę netto..... zł. + podatek VAT (.....%)..... zł. co daje razem cenę brutto..... (słownie złotych brutto:)
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym - Formularz 2.1.

Części 2

Za cenę netto..... zł. + podatek VAT (.....%)..... zł. co daje razem cenę brutto..... (słownie złotych brutto:)
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym - Formularz 2.2.

Części 3

Za cenę netto..... zł. + podatek VAT (.....%)..... zł. co daje razem cenę brutto..... (słownie złotych brutto:)
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym - Formularz 2.3.

Części 4

Za cenę netto..... zł. + podatek VAT (.....%)..... zł. co daje razem cenę brutto..... (słownie złotych brutto:)
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym - Formularz 2.4.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia zapewnimy odpowiednią ilość wymaganego Sprzętu.

6. Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia zapewnimy 1 osobę z personelu kierowniczego

odpowiedzialną za prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg oraz odpowiednią ilość kierowców do obsługi pojazdów samochodowych i operatorów maszyn do obsługi sprzętu.

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt istotnych postanowień umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Uwaga !

Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej należy wykreślić powyższy zapis oraz załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

9. Oświadczamy, że usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie zimowym 2013/2014 realizować będziemy sami/ przy udziale podwykonawców:

.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
Podpis Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

Zał. nr 2.1

na zamówienie pn.: **zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014**

Część 1

Lp.	Rodzaj wykonywanej usługi	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy użyciu nośnika i pługa	1 km	633		
2	Likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu równiarki	1 godz.	30		
3	Likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu ładowarki	1 godz.	30		
Razem netto					
Podatek VAT (..... %)					
Ogółem (brutto)					

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczeń firmowa Wykonawcy

.....
Podpis Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

Załącz. nr 2.2

na zamówienie pn.: zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014

Część 2

Lp.	Rodzaj wykonywanej usługi	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy użyciu nośnika i pługa	1 km	684		
2	Likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu równiarki	1 godz.	30		
3	Likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu ładowarki	1 godz.	30		
Razem netto					
Podatek VAT (..... %)					
Ogółem (brutto)					

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczeń firmowa Wykonawcy

.....
Podpis Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

Załącz. nr 2.3

na zamówienie pn.: **zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014**

Część 3

Lp.	Rodzaj wykonywanej usługi	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy użyciu nośnika i pługa	1 km	1338		
2	Likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu równiarki	1 godz.	60		
3	Likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu ładowarki	1 godz.	60		
Razem netto					
Podatek VAT (..... %)					
Ogółem (brutto)					

.....
Miejscowość, data.....
Pieczeń firmowa Wykonawcy.....
Podpis Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY na zamówienie pn.:

na zamówienie pn.: **zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014**

Część 4 Usuwanie śliskości

Lp.	Rodzaj wykonywanej usługi	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1	Zwalczanie śliskości i odśnieżanie przy użyciu pługopiaskarki (Trasa Nr 1)	1 km	49		
2	Zwalczanie śliskości przy użyciu pługopiaskarki (interwencyjnie)	1km	810		
Razem netto					
Podatek VAT (..... %)					
Ogółem (brutto)					

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 3
do formularza oferty

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym
2013/2014**

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014
oświadczam, że:

Oświadczamy, że dysponujemy/będziemy dysponować następującym sprzętem:

Opis (rodzaj, typ)	Liczba jednostek	Rodzaj dysponowania sprzętem (posiadanie lub dzierżenie)
<u>Część 1</u>		
.....		
.....		
.....		
<u>Część 2</u>		
.....		
.....		
.....		
<u>Część 3</u>		
.....		
.....		
.....		
<u>Część 4</u>		
.....		
.....		
.....		

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa podmiotu zobowiązującego się
do udostępnienia narzędzi i urządzeń)

ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia pn.:
zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....
Zobowiązuje się do udostępnienia firmie

.....
narzędzi i urządzeń (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania w/w zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie (typ, model, parametry)	Liczba jednostek

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
podmiotu zobowiązującego)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014

oświadczamy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia2012 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014

w którym Gmina Skaryszew jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią
..... zam. w:

(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym:

seria i nr wydanym przez

do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....

(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca

(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) *(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

2.
(imię i nazwisko) *(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

oraz

Wykonawca

(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) *(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

2.
(imię i nazwisko) *(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)*

Podpis pełnomocnika

*** - niepotrzebne skreślić**

Rozdział IV

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych i lokalnych na terenie gminy Skaryszew w sezonie zimowym 2013/2014 — część

§ 2

1. Na podstawie złożonej oferty wraz z kosztorysem ofertowym, które stanowią składnik niniejszej umowy ustala się następujące ceny:

- a) Cena za **1 km** wykonania usługi - odśnieżanie przy użyciu nośnika i pługa netto zł/km + VAT % tj zł = **brutto..... zł/km**
- b) Cena za **1 godz.** wykonania usługi - likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu sprzętu ciężkiego - równiarka
netto.....zł/godz. + VAT % tj zł = **brutto..... zł/godz.**
- c) Cena za **1 godz.** wykonania usługi - likwidacja zasp śnieżnych przy użyciu sprzętu ciężkiego - ładowarka
netto zł/godz. + VAT% tjzł = **brutto..... zł/godz.**
- d) Cena za **1 km** wykonania usługi – usuwanie śliskości zimowej przy użyciu pługopiaskarki
netto zł/km + VAT % tj zł = **brutto..... zł/km**

Ceny określone w ust. 1 zawierają wszelkie koszty wynikające z odpowiednich standardów utrzymania dróg.

2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługę zimowego utrzymania dróg zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Specyfikacją Techniczną) - Rozdział II SIWZ.
3. Ceny jednostkowe brutto wynikające z kosztorysu ofertowego nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy bez względu na obowiązujące stawki VAT.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi zimowego utrzymania dróg gminnych ustalają **do kwoty zł brutto** (słownie:)
- Zwiększenie wynagrodzenia ponad w/w kwotę wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych poszczególnych usług określonych w § 2 ust. 1 i ilości potwierdzonych przez Zamawiającego: kilometrów odśnieżania przy użyciu nośnika i pługa / godzin pracy sprzętu ciężkiego przy likwidacji zasp śnieżnych /.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości jednostek obmiarowych podanych w kosztorysie ofertowym do rzeczywistych potrzeb wynikających z panujących warunków atmosferycznych.
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w oparciu o faktycznie wykonane ilości usług na podstawie zbiorczych zestawień wykonanych prac.
5. Strony postanawiają, że płatność za wykonaną usługę nastąpi na podstawie faktur wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktur będą następujące dokumenty:
 - a) **dobowy raport pracy sprzętu** sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez koordynatora Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy)

- b) **zbiorcze miesięczne zestawienie wykonanych prac** sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone przez koordynatora Zamawiającego i zatwierdzone przez Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy). Zbiorcze miesięczne zestawienie wykonanych prac będzie stanowić integralną część faktury.
6. Płatność za wykonaną usługę nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur.

§ 4

- Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie:
 - przewidywane rozpoczęcie prac** – listopad 2013 rok,
 - przewidywane zakończenie prac** - **30.04.2014 roku.**
- Decyzje o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu zimowego podejmuje Zamawiający, o czym zawiadamia Wykonawcę.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg w zależności od warunków atmosferycznych na czas nieokreślony.
- Wykonawca przystąpi do odśnieżania dróg najpóźniej w ciągu 2 godzin od wezwania przez Zamawiającego.

§ 5

- Zamawiający ustanawia koordynatora ds. zimowego utrzymania dróg w osobie
Pana
tel.....
- Wykonawca ustanawia koordynatora ds. zimowego utrzymania dróg w osobie
Pana.....
tel.
- Zmiana osób wskazanych w § 5 ust. 1 i 2 wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

§ 6

- Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części usług będących przedmiotem umowy Podwykonawcom, o ile Wykonawca zamiar zlecenia przedmiotowych usług Podwykonawcy zawarł w ofercie stanowiącej składnik niniejszej umowy.
- Do zawarcia przez wykonawcę umowy na świadczenie usług z zakresu zimowego utrzymania dróg z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zamawiający wyrazi swoje stanowisko na piśmie w ciągu 14 dni od daty przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu.
- Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 4 ust 1.
- Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż Podwykonawca wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne i na przedstawiony w ofercie zakres usług.
6. Zmiana Podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia wykonanych usług z dotychczasowym podwykonawcą.
7. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - a) kopie wystawionych przez Podwykonawcę faktur i dowodów zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur,
 - b) oświadczenie Podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia danej faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawcy, wynikającymi z umowy Podwykonawstwa.

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w podstawieniu sprzętu w wysokości 30,00 zł za pierwszą godzinę zwłoki, a za następne po 40,00 zł za każdą jednostkę,
 - b) za rozwiązanie umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy 5% kwoty przewidzianej na sezon zimowy określonej w § 3 ust. 1 .
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 - b) za zwłokę w zapłacie faktur - odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w § 1
4. Jeżeli w trakcie kontroli Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z warunkami zamówienia oraz poleceniami Koordynatora to może:
 - a) nie potwierdzić usług od początku dyspozycji,
 - b) zrezygnować natychmiast z usług danego Wykonawcy (natychmiastowe rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy)
 - c) naliczyć kary tak jak za nie podstawienie sprzętu.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania Zamówienia i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów.

§ 9

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy z zastrzeżeniem § 5 ust. 1 i 2 mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z treści i realizacji umowy będą poddane sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. Oferta Wykonawcy z dnia.....,
2. Dobowy raport pracy sprzętu z dnia - załącznik nr 1 do umowy,
3. Zbiornicze miesięczne zestawienie wykonanych prac za miesiąc - załącznik nr 2 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

DOBOWY RAPORT PRACY SPRZĘTU z dnia

Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie – Część Nr

Nośnik _____ nr rejestracyjny _____

rodzaj sprzętu typ _____

Imię i nazwisko kierowcy _____

Lp.	Godz. Wyjazdu/ godz. przyjazdu	Lokalizacja	Odsnieżanie (km)	Likwidacja zasp śnieżnych (godz.)
Łączna ilość km/godz.				

Potwierdzam wykonanie usługi, stwierdzam zgodność danych w raporcie dobowym z dokumentami dotyczącymi standardów zimowego utrzymania.

Sporządził:

Zatwierdził:

Załącznik Nr 2
Do umowy nr z dnia

Zbiornicze miesięczne zestawienie wykonanie prac za miesiąc

Lp.	Data	Odśnieżanie (km)	Likwidacja zasp śnieżnych za pomocą	
			Równiarka(godz.)	Ładowarka (godz.)
Łączna ilość				