

**MIASTO I GMINA SKARYSZEW
ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY
SŁOWACKIEGO 6, 26-640 SKARYSZEW
tel/fax. 48 61 03 089**

ZOO.271.3.13

Skaryszew, dn. 05 lipca 2013r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez
Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew ul. Słowackiego 6
o wartości poniżej kwoty określonej w art.11 ust.8 Pzp

**Dostawa owoców, warzyw dla Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie w roku
szkolnym 2013/2014**

TERMINY

Składanie ofert do dnia **23 lipca** 2013r do godz.10:00

Otwarcie ofert dnia **23 lipca** 2013r o godz.10:15

Zatwierdzam:

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto i Gmina Skaryszew
Zespół Obsługi Oświaty
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
tel. /fax 48 6-103-089, NIP 796-17-06-242
Adres strony internetowej : www.skaryszew.pl
e-mail: urząd@skaryszew.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art.39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz.759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

2.2. Szacunkowa wartość zamówienia – powyżej kwoty 14000 EURO, a poniżej kwoty określonej w art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817 z późn. zm);

2.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011, Nr 282, poz. 1650);

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa owoców, warzyw dla Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV)

03.22.21.10-7 owoce tropikalne

03.22.23.00-6 owoce inne niż tropikalne

03.22.10.00-6 warzywa

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

02.09.2013r – 31.08.2014r

V. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH art.67 ust.1 pkt. 6. 7

Zamawiający dopuszcza udzielanie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów lub oświadczeń określonych w pkt.7 SIWZ.

VII.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków których mowa w pkt. 6 SIWZ Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.1 Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**).

7.2 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie wykaz musi zawierać co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie owoców i warzyw.

(załącznik nr 3 do SIWZ).

7.3 Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Celem wykazania podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów.

7.4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

7.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1pkt.2 ustawy,

7.6 Aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego, potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

7.7 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS/KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

7.8 Wypełniony formularz ofertowy – (**załącznik nr1 do SIWZ**)

Dokumenty, o których mowa w punktach 7.3,7.5,7.6, 7.7 mogą być przedstawione w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7.9 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.5, 7.6, 7.7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

7.10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

7.10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

7.10.2 Zgodnie z art. 141 PZP składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

7.10.3 W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie – zgodnie z art. 23 PZP., wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty: **załącznik nr 5** (składający wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum) – **pełnomocnictwo**, o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

7.10.5 Brak w ofercie pełnomocnictwa lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art.ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

7.10.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z uczestników musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 7.4,7.5,7.6,7.7 pozostałe dokumenty i oświadczenia przedkłada w imieniu wszystkich Wykonawców ustanowiony pełnomocnik.

7.10.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, dostarczą Zamawiającemu przed podpisaniem umowy zamówienie publiczne umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI „SIWZ”.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z oferentami.

- Elżbieta Czajkowska tel/fax 48 6-103-089, e.czajkowska@skaryszew.pl

Zespół Obsługi Oświaty Skaryszew ul. Słowackiego 6, pok.25

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach

8:00 – 15:00

8.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane

z przeprowadzeniem postępowania Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie z wyborem będą sobie przekazywali pisemnie, lub faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich złożenie i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W przypadku dokumentów przekazywanych faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub faksem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wnioski dotyczące treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiającego, może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

8.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o których mowa w pkt. 8.2

8.6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

8.7. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej: www.bip.skaryszew.pl.

8.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

8.9. Jeżeli wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin do składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz informację zamieści na stronie internetowej.

8.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego terminu składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.

8.11. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów wyznaczonych przez zamawiającego.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ WYNOŚI 30 DNI.

10.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

11.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.3. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę odpowiadającą treści siwz, zgodnie

z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.4. Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy wg. załącznika nr 1
- dokumenty uwiarygodniające oferenta o których mowa w niniejszej specyfikacji w pkt. 7

11.5. Postać oferty

- ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem jej nieważności. Wszelkie wymagane dokumenty załączone oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
- požądane jest aby wszystkie strony oferty były złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

11.6 Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/ i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa.

11.7 Poprawki ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej (podpisującej ofertę).

11.8 Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty – składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego- Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej wspólników spółki cywilnej , - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej – zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

11.9 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszelkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

11.10 Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

11.11 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1 Złożenie i opakowanie oferty:

Oferent winien złożyć ofertę w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, pok. nr 26, do dnia **23.07.2013r do godz.10:00**

Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować:

Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew z napisem:

Oferta na "Dostawa owoców warzyw dla Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie w roku szkolnym 2013/2014. z dopiskiem „nie otwierać przed **23.07.2013** roku, przed godz. **10.15**

12.2 Koperta wewnętrzna oprócz podpisu jw. musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.

12.3 Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

12.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

-Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch zamkniętych kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), zgodnie z opisem pkt.12.1, 12.2 z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty,

-Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg. takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

12.5 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 23.07. 2013 roku, o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 19

12.6 Otwarcie ofert jest jawne.

12.7 Bezpośrednio przed otwarciem zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.8.Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy wykonawców, ceny ofert.

12.9.Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

12.10 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.12 Zamawiający, na pisemny wniosek zainteresowanych, mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie zamówienia, udostępni w terminie wskazanym przez zamawiającego protokół wraz z załącznikami, z tym że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty są jawne od chwili otwarcia.

XIII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Cena oferty uwzględnia należne zobowiązania, musi być podana PLN cyfrowo i słownie.

13.2. Cena zawarta w ofercie nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy.

13.3. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą złotych polskich.

XIV. KRYTERIA WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE.

14.1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

- **cena 100%**

14.2.Kryterium oceniane będzie w skali 0-100 pkt

cena oferty brutto najtańszej

----- x 100 punktów

cena oferty brutto badanej

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

14.3.Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.4 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka uformowana w art.89 lub na podst. art.90 ust.3 Prawo zamówień publicznych.

XV. ZAWARCIE UMOWY

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt.14.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) Terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,

15.3. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt.15.2 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający odstępuje od należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

17. 1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

17.2. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy w terminie określonym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyniku przetargu, lecz nie krótszym niż siedem dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Faktury wykonawcy płatne będą w terminie 30 dni od dnia ich złożenia u zamawiającego.

XVIII. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

18.1 Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki wyszczególnione w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie zwrot nieuzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługuje również Organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

19.3 Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust.2 ustawy Pzp. tj.

-wyboru trybu z wolnej ręki (przy udzielaniu zamówienia dodatkowego),

-opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

-odrzućenia oferty odwołującego.

19.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego.

Której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.

19.5 Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180. ust.2.

19.7 Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art.182 ustawy Pzp. tj.

-odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP

-odwołanie wobec czynności innych – 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XX.W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

XXI. Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ),
2. Oświadczenie stosownie do art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 2 do SIWZ),
3. Wykaz usług wykonanych (zał. nr 3)
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 Prawo Zamówień Publicznych (zał. nr 4 do SIWZ)
- 5.Druk pełnomocnictwa (zał. nr 5 do SIWZ)
- 6.Istotne postanowienia umowy (zał. nr 6)

(nazwa i adres oferenta)
tel/fax

**Burmistrz Miasta i Gminy
w Skaryszewie
ul. Słowackiego 6**

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym ogłoszonego na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej zamawiającego www.bip.skaryszew.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych

1. Składamy ofertę na dostawę owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie.

Oferujemy dostawę owoców, warzyw za cenę netto.....

podatek VAT..... razem brutto..... słownie

2. Oświadczamy że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Roboty objęte umową zamierzamy wykonać sami.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/przy udziale podwykonawców*)
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia.

Załączniki do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

.....
Podpis pełnomocionego wykonawcy

*) właściwe podkreślić

Załącznik nr 1
do oferty na dostawę owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie
(Szacunkowe zakupy – miesięczne)

Lp.	Nazwa warzywa	Cena jednostkowa netto	ilość kg	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Marchew		350			
2.	Pietruszka		70			
3.	Seler		50			
4.	Por		40			
5.	Cebula		80			
6.	Buraki ćwikłowe		90			
7.	Jabłka		1000			
8.	Ogórki kiszzone		60			
9.	Kapusta biała		90			
10.	Kapusta kiszona		120			
11.	Kapusta pekińska		60			
12.	Kapusta granatowa		30			
13.	Kalafior		30			
14.	Groch łupany		50			
15.	Fasola średnia		40			
16.	Banany		400			
17.	Cytryny		5			
18.	Pomarańcze		250			
19.	Gruszki w sezonie		160			
20.	Pieczarka		30			
21.	Mandarynki		85			
22.	Truskawka mrożona		20			
23.	Ziemniaki		1500			
24.	Natka zielonej pietruszki/pęczek		80			
25.	Botwina/pęczek w sezonie		60			
26.	Ogórek świeży w sezonie		65			
27.	Salata /szt		70			
28.	Kasza gryczana		50			
29.	Kasza jęczmienna		90			
30.	Ogórek konserwowy słoik - Frubex		60			
31.	Pomidor		10			
32.	Brokuł		30			
33.	Kapusta granatowa w słoikach		60			
Razem						

Data

podpis

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE
zgodne z art.22 ust.1 pkt. 1-4
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Dostawa owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie.

spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia.....

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

W ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich wartości daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie na:

Lp	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (od dzień -miesiąc-rok do dzień -miesiąc-rok)	Odbiorca	Wartość (brutto)

UWAGA:

Do wykazu dołączyć dokumenty, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
miejscowość, data

.....
podpis upelnomocnionego przedstawiciela

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie.

Oświadczamy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku nr 113, poz.759 późn. zm.)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

1. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

.....dnia.....2013r

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Dostawa owoców, warzyw dla Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie.
w którym Gmina Skaryszew jest Zamawiającym, my niżej podpisani:

1.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

Działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.....
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

Wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy

Pana/Panią zam.
(imię i nazwisko)

ul....., legitymującego(a) się dowodem osobistym: seria i nr
..... wydanym przez do reprezentowania w/w wykonawców
w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m.in. do
podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem”
kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia
publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....
(dokładny adres z podaniem kodu pocztowego)

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

Istotne postanowienia umowy

Zawarta w dniu.....2013r w Skaryszewie, pomiędzy Miastem i Gminą Skaryszew - Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie z siedzibą w Skaryszewie przy ul. Słowackiego 6 reprezentowaną przez po dyrektora **inż. Józefa Pawlaka** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a reprezentowaną przez zwanym dalej Dostawcą.

§ 1

Na podstawie oferty z dnia wyłonionej jako najkorzystniejsza w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
- dostawa owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola w Skaryszewie, wg oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i potrzeb zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania umowy objętej zamówieniem określa się 02.IX.2013r – 31.VIII.2014r

§ 3

- 1.Ceny jednostkowe poszczególnych artykułów określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Integralną część umowy stanowi oferta DOSTAWCY.

§ 4

Podstawę realizacji dostaw stanowić będą zamówienia jednostkowe, składane przez odbiorców dostaw z trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 5

Dostawy realizowane będą na koszt Dostawcy, jego środkiem transportu przystosowanym do przewozu owoców i warzyw.

§ 6

Miejscem dostawy są:
Skaryszew ul. Kochanowskiego 16G 26-640 Skaryszew

§ 7

Faktura płatna będzie z konta ZAMAWIAJĄCEGO na konto DOSTAWCY w terminie 30 dni od daty złożenia rachunku u ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 8

W przypadku nieuzasadnionego spóźnienia w dostawie, dostawca płaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości dziennej dostawy, za każdy dzień opóźnienia, zaś w przypadku nie wykonania dostawy w ogóle – karę 200 % wartości dostawy w tym dniu.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie
- przepisy Kodeksu Cywilnego
- przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych z późn. zm

§ 10

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje dostawca, a dwa egzemplarze zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Załącznik nr 1
do umowy na dostawę owoców, warzyw do Samorządowego Przedszkola
w Skaryszewie.

Lp.	Nazwa warzywa	Cena jednostkowa netto/kg	Podatek VAT	Cena brutto zł
1.	Marchew		5%	
2.	Pietruszka		5%	
3.	Seler		5%	
4.	Por		5%	
5.	Cebula		5%	
6.	Buraki ćwikłowe		5%	
7.	Jabłka		5%	
8.	Ogórki kiszane		8%	
9.	Kapusta biała		5%	
10.	Kapusta kiszona		8%	
11.	Kapusta pekińska		5%	
12.	Kapusta granatowa		5%	
13.	Kalafior		5%	
14.	Groch łupany		5%	
15.	Fasola średnia		5%	
16.	Banany		8%	
17.	Cytryny		8%	
18.	Pomarańcze		8%	
19.	Gruszki w sezonie		5%	
20.	Pieczarka		5%	
21.	Mandarynki		8%	
22.	Truskawka mrożona		8%	
23.	Ziemniaki		5%	
24.	Natka zielonej pietruszki/pęczek		5%	
25.	Botwina/pęczek		5%	
26.	Ogórek świeży w sezonie		5%	
27.	Salata/ sztuka		5%	
28.	Kasza gryczana		5%	
29.	Kasza jęczmienna		5%	
30.	Ogórek konserwowy słoik - Frubex		8%	
31.	Pomidor		5%	
32.	Brokuł		5%	
33.	Kapusta granatowa w słoikach		8%	

