

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dla zamówienia pn.:**

(nr postępowania RPO.271.51.2.2013)

wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto i Gmina Skaryszew
z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
tel. (48) 610 30 89, (48) 610 30 95, fax. (48) 610 30 89
Adres strony internetowej: www.skaryszew.pl
e-mail: urząd@skaryszew.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”
- 2.2. Szacunkowa wartość zamówienia poniżej kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew.
Przewidywana ilość usług – 500mg sukcesywnie w ciągu roku.
Oznaczenie CPV: 43221000-8, 45500000-2.

3.1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

3.2. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

3.3. Zgodnie z art. 67 pkt 6 Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza udzielania zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

4. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie od daty zawarcia umowy do **31.12.2013.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- ¹⁾ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- ²⁾ posiadania wiedzy i doświadczenia;
- ³⁾ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym gwarantującym wykonanie usług, a w szczególności wymaga się, żeby Wykonawca

dysponował co najmniej jedną równiarką samojezdną.

⁴⁾ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów lub oświadczeń określonych w pkt 6 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków o których mowa w pkt 5 SIWZ Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy (**załącznik nr 2 do SIWZ**).

6.2. Opłaconej polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

6.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (**wg załączonego druku nr 4.1**),

6.5. Aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

6.6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS/KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

6.7. Wypełniony formularz ofertowy - (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

Dokumenty, o których mowa w punktach 6.2, 6.4, 6.5, 6.6 mogą być przedstawione w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.4, 6.5, 6.6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6.10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

6.10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.10.2. Zgodnie z art. 141 Pzp składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.10.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie – zgodnie z art. 23 Pzp., wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty: **załącznik nr 5** (składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum) – **pełnomocnictwo**, o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

6.10.5. Brak w ofercie pełnomocnictwa lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

6.10.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z uczestników musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt 6.3, 6.4, 6.5, 6.6 pozostałe dokumenty i oświadczenia przedkłada w imieniu wszystkich Wykonawców ustanowiony pełnomocnik.

6.10.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, dostarczą Zamawiającemu przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z przeprowadzeniem postępowania Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie z wyborem będą sobie przekazywali pisemnie, lub faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich złożenie i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W przypadku dokumentów przekazywanych faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.

7.3. Numery telefonu i faksu oraz adres email Zamawiającego są wskazane w **pkt 1 SIWZ**.

7.4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

7.4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub faksem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.4.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.4.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiającego może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7.4.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt 7.4.1.

7.4.4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

7.4.5. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej www.bip.skaryszew.pl

7.4.6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

7.4.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz informację zamieści na stronie internetowej.

7.5. Osoby uprawnione przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami

Marian Ruszkowski – Urząd Miasta i Gminy - Referat Planowania Przestrzennego, Inwestycji, Funduszy Unijnych, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska telefon (48) 610-30-95, fax (48) 610-30-89, E-Mail: m.ruszkowski@skaryszew.pl.

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1. Zamawiający wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem jej nieważności. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

10.3. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa.

10.4. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej (podpisującej ofertę).

10.5. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego - Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej wspólników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej - zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

10.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

10.7. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

10.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, Kancelaria - parter, **do dnia 11.03.2013r. do godz. 11.00.**

11.2. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować: Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew z napisem: **„Oferta na wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żuźlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew”** z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 11.03.2013 roku, przed godz. 11.30.”

11.3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.

11.4. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

11.5. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

11.6. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

11.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę.**

- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch zamkniętych kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), zgodnie z opisem pkt 11.2 i 11.3. z dopiskiem „**ZMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty,

- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”.

11.8. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.03.2013 roku, o godz. 11.30 w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 19.

11.9. Otwarcie ofert jest jawne.

11.10. Bezpośrednio przed otwarciem zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.11. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

11.12. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.13. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.14. Zamawiający, na pisemny wniosek zainteresowanych, mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie zamówienia, udostępni w terminie wskazanym przez zamawiającego protokół wraz z załącznikami, z tym że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cena oferty uwzględnia należne zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,

12.2. Cena zawarta w ofercie nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy tj., do dnia 31.12.2013r.

12.3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty.

13.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium: Cena - 100%

13.2. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana brutto minimalna}}{\text{Cena oferty brutto badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

13.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka uformowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.

14. Udzielenie zamówienia

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieszcza informację o których mowa w pkt 14.2. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert.

15. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- 15.1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki:
- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) w przypadku o którym mowa w pkt 13.3. SIWZ złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot nieuzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

16.1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku Postępowania udzielenie zamówienia.

- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 17.3. Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego. Której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.
- 17.5. *Odwołujący przesyła kopie odwołania, Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.*

17.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

17.7. Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art. 182 ustawy Pzp tj.:

- odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w **BZP**
- odwołanie wobec czynności innych – **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

19. Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy (*zał. nr 1 do SIWZ*),
2. Oświadczenie stosownie do art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (*zał. nr 2 do SIWZ*),
3. Wykaz narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – *zał. nr 3*
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 4 do SIWZ*).
5. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 4.1 do SIWZ*).
6. Druk pełnomocnictwa (*zał. nr 5 do SIWZ*)
7. Istotne postanowienia umowy (*zał. nr 6 do SIWZ*)

Skaryszew, 27-02-2013.

Zatwierdzam:

data

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej zamawiającego oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych

- 1. Oferujemy wykonanie:** wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew.

Cena za pracę równiarki samojezdnej w jednostce najmu sprzętu 1mg:

Nettozł

Podatek VAT (23%) -zł

Razem bruttozł

Słownie brutto:

2. Oświadczamy, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
3. Uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany, zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE
zgodne z art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

„wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew”.

spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 3

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

„wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew”.

Oświadczamy, że dysponujemy/będziemy dysponować następującym sprzętem:

Lp.	Wyszczególnienie (typ, model, parametry)	Liczba jednostek	Dysponent sprzętu (nazwa firmy, osoby oraz forma dysponowania*)

*forma dysponowania – własny, dzierżawa, wynajem itp.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew”.

oświadczamy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

1. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

(w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp)

(dotyczy osób fizycznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne pn.:

„wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew”.

.....

.....

Wykonawca - Firma (nazwa i adres firmy)

oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunku, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....

(data)

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winny być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia2013 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką
o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego
utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew”.

w którym Gmina Skaryszew jest Zamawiającym, my niżej podpisani:

1.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy

Pana/Panią zam.

(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym:

seria i nr wydanym przez

**do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do
„poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak
i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jak i do zawarcia umowy w
sprawie zamówienia publicznego*.**

Istotne postanowienia umowy

1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- wykonanie usług w zakresie mechanicznego profilowania, równania dróg równiarką o nawierzchni żwirowej, żużlowej, dróg gruntowych oraz robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Skaryszew.

2.

Termin zobowiązania umowy ustala się do dnia **31.12.2013 roku**.

3.

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:

1/ Oferta Wykonawcy

2/ Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

4.

Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowo - ilościowe.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według ceny podanej w ofercie tj.

- roboty mechaniczne równiarką samojezdną w jednostce najmu sprzętu 1mg

netto.....zł, podatek VAT(.....%)zł, razem cena brutto zł

Usługi następować będzie sukcesywnie na żądanie Zamawiającego. Wykonawca zostanie powiadomiony o żądaniu usługi z trzydniowym wyprzedzeniem.

5.

Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturami za każdy miesiąc pracy sprzętu. Faktury wystawione będą na podstawie dziennych raportów pracy sprzętu potwierdzonych przez Zamawiającego.

Faktura zapłacona zostanie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

6.

Wykonawca zapłaci karę pieniężną za każdy dzień zwłoki z tytułu opóźnienia robót objętych umową w wysokości 0,2% wartości umowy.

7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

8.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach , jeden egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: