

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie pn.:
Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew
(nr postępowania RPO.271.51.6.2012)

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Miasto i Gmina Skaryszew
z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy
ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
tel./fax (48) 610 30 89, (48) 610 30 95
Adres strony internetowej: www.skaryszew.pl
e-mail: urząd@skaryszew.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”
- 2.2. Szacunkowa wartość zamówienia – powyżej kwoty 14 000EURO a poniżej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Źródło finansowania:
Zamówienie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew obejmująca budowę budynku sanitarno-higienicznego wraz z infrastrukturą, budowa zadaszeń, parkingu, oświetlenia i utwardzenia terenu oraz budowa dwóch zjazdów publicznych z drogi powiatowej.

Symbol wg słownika CPV:

- 45.21.31.42-0 Roboty budowlane
- 45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45.22.23.00-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów
- 45.23.22.22-1 Roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania.

3.1. Zakres robót składających się na przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

I. BRANŻA – KANALIZACJA DESZCZOWA

- 1/ opracowanie i zatwierdzenie projektu czasowej organizacji ruchu w pasie drogi powiatowej nr 3540W oraz oznakowanie robót wraz z utrzymaniem oznakowania w czasie robót;
- 2/ roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych;
- 3/ roboty ziemne – wykopy koparkami pod kanały rurowe oraz poszerzenia dla studni z transportem urobku na odległość do 5km;
- 4/ pełne umocnienie pionowych ścian wykopów liniowych;
- 5/ zasypywanie wykopów liniowych o ścianach pionowych zasypką (piaskiem);
- 6/ roboty montażowe dla sieci kanalizacji deszczowej dla rur PVC o średnicy nominalnej 300mm, 250mm, 200mm, 160mm;
- 7/ studnie betonowe z kręgów betonowych o śr. 1200mm;
- 8/ studzienki ściekowe uliczne PE o śr. 600mm;
- 9/ montaż i demontaż konstrukcji podwieszonych kabli energetycznych i telekomunikacyjnych;
- 10/ roboty drogowe w zakresie rozbiórki nawierzchni bitumicznej wraz podbudową oraz elementami ulicy wraz z wywozem materiałów z rozbiórki;
- 11/ roboty drogowe w zakresie przywrócenia nawierzchni do stanu uprzedniego (podbudowa, nawierzchnia, krawężniki);

- 12/ roboty odwodnieniowe (drenaż rurowy z obsypką – rura drenażowa PVC z filtrem z włókna szklanego, studzienki połączeniowe drenażowe systemowe z tworzywa o śr. 500mm, pompowanie wody z wykopów)
- 13/ zabezpieczenie robót montaż i rozbiórka (bariery ochronne, kładki dla pieszych, znaki drogowe pionowe, znaki drogowe podświetlane).

II. BRANŻA DROGOWA (place manewrowe i miejsca postojowe)

1. Roboty rozbiórkowe i ziemne

- 1/ opracowanie i zatwierdzenie projektu czasowej organizacji ruchu oraz oznakowanie robót wraz z utrzymaniem oznakowania w czasie robót;
- 2) roboty pomiarowe odtworzenie trasy i punktów wysokościowych;
- 3) rozbiórka krawężników betonowych, ław betonowych z wywozem materiału z rozbiórki poza obręb budowy na odległość do 5km;
- 4) wykonanie koryta pod konstrukcję drogi, chodnika, oraz rowów drogowych z wywozem gruntu poza obręb budowy;
- 5) wykonanie koryta pod konstrukcję drogi, chodnika, z przewozem gruntu w obrębie budowy, załadunek i wywiezienie nadmiaru ziemi sam. samowyl. na odległość do 5km;

2. Budowa dróg manewrowych, parkingów i stanowisk handlowych

- 6) mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni;
- 7) warstwa odcinająca z piasku, grub. Warstwy po zagęszczeniu 15cm;
- 7) podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie grub. warstwy 23cm;
- 8) nawierzchnia zjazdów z kostki brukowej szarej grub. 8cm na podsypce cementowo-piaskowej;
- 9) ustawienie krawężnika betonowego ulicznego 15x30 na ławie betonowej z oporem z betonu C12/15;

3. Budowa chodnika

- 10) mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni;
- 11) nawierzchnia zjazdów z kostki brukowej szarej grub. 8cm na podsypce cementowo-piaskowej;
- 12) ustawienie obrzeży betonowych 8x30cm kolorowych na podsypce cementowo – piaskowej;

III. BRANŻA ELEKTRYCZNA

1. Oświetlenie targowiska

- 1) wykopy kablowe;
- 2) układanie kabli;
- 3) montaż i stawianie słupów oświetleniowych stalowych sześciokątnych;
- 4) montaż uziomów;
- 5) zasypywanie wykopów;
- 6) oświetlenie zewnętrzne (montaż wysięgników rurowych, przewodów kabelkowych, opraw oświetleniowych)
- 7) obróbka kabli;
- 8) badania i pomiary instalacji elektrycznej i instalacji uziemiającej.

2. Oświetlenie wiat

- 1) wykopy kablowe;
- 2) układanie rur osłonowych i kabli;
- 3) montaż uziomów;
- 5) zasypywanie wykopów;
- 6) instalacja oświetleniowa (montaż linek - przewieszek, rur winidurowych, puszek z tworzywa sztucznego, przewodów kabelkowych, opraw świetlówkowych);
- 7) badania i pomiary instalacji elektrycznej i instalacji uziemiającej.

3. Przyłącze nn

- 1) wykopy kablowe;
- 2) układanie rur osłonowych i kabli;
- 3) zasypywanie wykopów;
- 4) badania i pomiary instalacji elektrycznej.

IV. Budynek sanitarno-higieniczny

1. Roboty budowlane

- 1) roboty ziemne;
- 2) fundamenty i ściany fundamentowe;
- 3) izolacje fundamentów;
- 4) ściany;
- 5) strop;
- 6) dach;
- 7) podłoga pod posadzki;
- 8) ścianki działowe;
- 9) stolarka i ślusarka zewnętrzna;
- 10) tynki wewnętrzne i wykładziny;
- 11) izolacje podposadzkowe i posadzki;
- 12) drzwi wewnętrzne;
- 13) malowanie;
- 14) elewacje;
- 15) wyposażenie stałe;
- 16) wyposażenie ruchome.

2. Przyłącza wod-kan. do budynku sanitarno-higienicznego

- 1) przyłącze kanalizacji sanitarnej – roboty ziemne;
- 2) przyłącze kanalizacji sanitarnej – roboty montażowe.

3. Przyłącze wody

- 1) roboty ziemne;
- 2) roboty montażowe.

4. Instalacje elektryczne w budynku sanitarno-higienicznym

- 1) montaż rozdzielnic;
- 2) instalacja oświetleniowa;
- 3) instalacja gniazd wtykowych;
- 4) instalacja wentylacji;
- 5) instalacja zasilająca przepływowy podgrzewacz wody;
- 6) instalacja ogrzewania;
- 7) instalacja gniazd wtykowych 3 faz.

V. WIATY HANDLOWE

- 1) roboty ziemne;
- 2) fundamenty;
- 3) konstrukcja stalowa;
- 4) obudowa dachu;

VI. OGRODZENIE

- 1) roboty przygotowawcze
- 2) roboty rozbiórkowe;
- 3) ogrodzenie;
- 4) roboty wykończeniowe.

Przebudowę targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew należy wykonać zgodnie z:

- z dokumentacją projektową
- szczegółowymi specyfikacjami technicznymi,
- przedmiarami robót.

Uwaga: Jeżeli przy opisie przedmiotu zamówienia, w projekcie budowlanym lub SST wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy

realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. równoważnych nie gorszych niż wskazane.

3.1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

3.2. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Termin wykonania zamówienia – 30.10.2013 rok.

4.1. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

4.2. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

5.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

5.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia w/w warunków:

5.3.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym zrealizowali **co najmniej 1 zadanie** o wartości nie niższej niż **2 .000.000 PLN (brutto)** związane z budową/przebudową/remontem obiektu w zakres którego wchodziło wykonanie robót w zakresie: 1) nawierzchni dróg, placów, parkingów z kostki brukowej; 2) kanalizacji deszczowej, 3) oświetlenia zewnętrznego (tj. oświetlenia dróg, placów, parkingów) potwierdzonych dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

5.3.2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym gwarantującym wykonanie robót zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (SST). W szczególności wymaga się, żeby Wykonawca dysponował co najmniej n/w sprzętem:

1) koparko-ladowarka – 1 szt.

2) samochód ciężarowy – 2 szt.

3) zagęszczarka – 1 szt.

Wykonawca może także wymienić alternatywne porównywalne technicznie narzędzia i urządzenia proponowane przez siebie dla danych robót, dołączając uzasadnienie swoich propozycji.

5.3.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje osobami do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności: 1) konstrukcyjno-budowlanej, 2) drogowej, 3) instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, 4) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.*

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień (tekst jednolity:

Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz §1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 roku Nr 226, poz. 1817), Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

6.1.1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy (**wg załączonego druku nr 2**).

6.1.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej prawidłowo ukończone (**wg załączonego druku nr 3**).

6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wg załączonego druku nr 4**).

6.1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane (**wg załączonego druku 4.1.**)

6.1.5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że będzie korzystał z ich potencjału (**wg załączonego druku 4.2.**)

6.1.6. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Informacje zawarte w wykazie winny stanowić potwierdzenie spełnienia warunku podanego w pkt 5.3.2. (**wg załączonego druku nr 5**).

6.1.7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie korzystał z ich potencjału technicznego (**wg załączonego druku nr 5.1**).

6.1.8. Oplaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w pkt 5.1.2 i 5.1.3 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. **6.3.** (o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **(wg załączonego druku nr 6)**

6.3.2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp **(wg załączonego druku nr 6.1.)**

6.3.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

6.3.4. Aktualnego zaświadczenia z właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania w całości decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

6.3.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

6.3.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy **(wg załączonego formularza 6.1.).**

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.2, 6.3.3, 6.3.4, 6.3.6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

6.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

6.6. Dokumenty o których mowa w pkt 6.4. lit. a i c oraz w pkt 6.5. powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.** Dokument o którym mowa w pkt 6.4. lit. b powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące do terminu składania ofert.**

6.6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6.8. Inne dokumenty

6.8.1. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej celem identyfikacji osób fizycznych ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

7.2. Zgodnie z art. 141 Pzp składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie – zgodnie z art. 23 Pzp., wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

7.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty – pełnomocnictwo o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ (załącznik nr 8).

7.6. Brak w ofercie pełnomocnictwa lub jego nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

7.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas:

a) oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1 powinien przedłożyć w imieniu wszystkich Wykonawców ustanowiony przez pełnomocnik (lider)

b) dokumenty wymienione w pkt 6.3. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie (uczestnika oferty wspólnej)

c) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5 powinien złożyć ten wykonawca, który spełnia postawione warunki lub ci Wykonawcy, którzy spełniają poszczególne warunki.

7.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, dostarczą Zamawiającemu przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z przeprowadzeniem postępowania Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie z wyborem będą sobie przekazywali pisemnie, lub faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich złożenie i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W przypadku dokumentów przekazywanych faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3

ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.

8.3. Jeżeli wykonawca lub zamawiający przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje, faksem, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. Numery telefonu i faksu oraz adres email Zamawiającego są wskazane **w pkt 1 SIWZ.**

8.5. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

8.5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub faksem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.5.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiającego może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

8.5.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt 5.1.

8.5.4. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej www.bip.skaryszew.pl

8.5.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8.5.6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

8.5.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz informację zamieści na stronie internetowej.

8.6. Osoby uprawnione przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami

Marian Ruszkowski, Katarzyna Zawadzka – Urząd Miasta i Gminy - Referat Planowania Przestrzennego, Inwestycji, Funduszy Unijnych, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska telefon (48) 610-30-95, fax (48) 610-30-89, e-mail: inwestycje@skaryszew.pl.

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **30.000,00 zł**; (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

9.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **10.12. 2012 roku** do godz. **11:00** w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu, wyłącznie przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Skaryszewie konto nr 86 9150 0009 0011 0839 2000 0010. Przelewu należy dokonać w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku bankowym Zamawiającego.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

- 9.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 9.1. w formie lub formach o których mowa w pkt 9.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 9.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 9.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.5. jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.12. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 9.13. Pozostałe, niepieniężne formy wadium wymienione w pkt 9.2. należy w formie oryginału załączyć do oferty.
- 9.14. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
 - a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Skaryszew,
 - b) określać kwotę gwarantowaną w zł. (ustaloną w SIWZ),
 - c) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
 - d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
 - e) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie.
- 9.15. Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium jeżeli wystąpią przesłanki opisane w art. 46 ust 4a i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.), w szczególności uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw.
- 9.16. Do wadium wniesionego w formie poręczenia wymagania opisane w pkt 9.14. stosuje się odpowiednio.
- 9.17. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 9.18. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami). Zamawiający zwracając wadium zwróci jednocześnie – w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej – oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

10. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako naj korzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Zamawiający wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem jej nieważności. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

11.3. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty.. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa.

11.4. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej (podpisującej ofertę).

11.5. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego - Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby.

Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej wspólników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej - zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

11.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

11.7. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

11.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

11.9. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, Sekretariat pok. nr 16, **do dnia 10.12.2012r. do godz. 11.00.**

12.2. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować :
Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew
„Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew”
z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 10.12.2012 roku, przed godz. 11.15.”

12.3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.

12.4. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

12.5. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

12.6. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

12.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę.**

- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch zamkniętych kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), zgodnie z opisem pkt 12.2 i 12.3. z dopiskiem „**ZMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty,

- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”.

12.8. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.12. 2012 roku, o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 19.

12.9. Otwarcie ofert jest jawne.

12.10. Bezpośrednio przed otwarciem zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.11. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

12.12. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.13. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.14. Zamawiający, na pisemny wniosek zainteresowanych, mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie zamówienia, udostępni w terminie wskazanym przez zamawiającego protokół wraz z załącznikami, z tym że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

13.1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

13.2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

13.3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).

13.4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

13.4.1. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona poprzez wypełnienie załączonego do SIWZ „Zestawienia kosztów”.

Wycenę należy opracować w oparciu o załączoną specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

13.4.2. Wartość danego „elementu robót” winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których opis elementu dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT.

13.4.3. Przy wycenie danego „elementu robót” należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wizji lokalnej, wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia budowy, zajęcia pasa drogowego itp.).

13.4.4. W „Zestawieniu kosztów” należy uwzględnić wszelkie koszty ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

13.4.5. Suma wartości „elementów robót” w „Zestawieniu kosztów” stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.4.6. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

13.4.7. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przedłożyć Zamawiającemu harmonogram robót i szczegółowy kosztorys.

UWAGA!

1) W przypadku powzięcia wątpliwości czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kosztorysu ofertowego, w oparciu, o który Wykonawca dokonał kalkulacji ceny.

2) Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 Pzp dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że:

a) przyjmie, że prawidłowo podano cenę ryczałtową na druku oferty bez względu na sposób jej obliczenia w zestawieniu kosztów

b) jeżeli cena ryczałtowa (na druku oferty) podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

14. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

- cena - 100%

14.2. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana brutto minimalna}}{\text{Cena oferty brutto badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

14.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka uformowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.

15. Udzielenie zamówienia

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 14.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.3. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieszcza informację o których mowa w pkt 15.2. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

16.1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej (brutto)**.

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach :

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy : Bank Spółdzielczy w Skaryszewie nr konta 86 9150 0009 0011 0839 2000 0010

16.4. **Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinna co najmniej:**

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Skaryszew,
- b) określać kwotę gwarantowaną w złotych (ustaloną na podstawie złożonej oferty),
- c) określać termin ważności (stosownie do postanowień SIWZ i złożonej oferty),
- d) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
- e) podać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- f) wskazywać, że służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

- 16.5. Zamawiający zwróci **70 % wysokości zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (odbior końcowy).
- 16.6. **30 % wysokości zabezpieczenia** Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 16.7. Kwotę, o której mowa w pkt 16.4. Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 16.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

17. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki:
- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) w przypadku o którym mowa w pkt 14.3. SIWZ złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot nieuzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 18.1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

19. Przewidywane zmiany do umowy i warunki tych zmian

Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1. Zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku:
 - 1) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, wynikających z możliwości zastosowania ulepszeń technologicznych, wymogów sztuki budowlanej i wiedzy technicznej lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) konieczności wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych,
 - 3) opóźnienia niezależnego od Wykonawcy związanego z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów,
 - 4) na skutek okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - 1) wystąpienia robót zamiennych lub ograniczenia zakresu robót,
 - 2) udzielenia na wniosek Zamawiającego zamówienia dodatkowego,
 - 3) wprowadzenia urzędowej zmiany stawki VAT.
3. Zmiany podwykonawcy pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca i na przedstawiony w ofercie zakres robót.

4. Zmianę kierownika budowy i inspektora nadzoru.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku

Postępowania udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
 - wyboru trybu z wolnej ręki (przy udzielaniu zamówienia dodatkowego),
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego. Której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktycznie i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.
5. *Odwołujący przesyła kopie odwołania, Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.*
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art. 182 ustawy Pzp tj.:
 - odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w **BZP**
 - odwołanie wobec czynności innych – **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ :

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2. Przedmiary robót - załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11.
3. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 – załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych ważniejszych robót budowlanych - załącznik nr 4
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 5
6. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 5.1
6. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia – załącznik nr 5.2
7. Wykaz narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – załącznik nr 6
8. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia – załącznik nr 6.1
9. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7

10. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.1
10. Druk pełnomocnictwa – załącznik nr 8
11. Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 9
12. Zestawienie kosztów – załącznik nr 10
13. Harmonogram robót (wzór), który wybrany Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przedłożyć Zamawiającemu na zasadach określonych w umowie.
14. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania robót.
15. Dokumentacja projektowa.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdzono dnia **21 listopada 2012 roku**.

Zatwierdzam:

.....
(Firma (nazwa) i adres Wykonawcy/ pieczęć)

O F E R T A

Gmina Skaryszew
Ul. Słowackiego 6
26-640 SKARYSZEW

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym ogłoszonym w Biuletynie zamówień Publicznych, na stronie internetowej www.bip.skaryszew.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przedkładamy niniejszą ofertę:

Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz robotami i pracami towarzyszącymi nie ujętymi w dokumentacji, a koniecznymi do wykonania ze względu na sztukę budowlaną i odpowiednimi przepisami prawa

za wynagrodzeniem ryczałtowym:

netto w wysokości złotych (słownie:)

VAT w wysokości złotych (słownie:)

brutto w wysokości złotych (słownie:)

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
2. Zamówienie (roboty budowlane) zostanie wykonane w nieprzekraczalnym terminie **30 października 2013 roku**. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru zadania będącego przedmiotem zamówienia wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.
3. **Udzielamy gwarancji jakości na wykonanie zamówienia na okres 5 lat.**
Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i znany nam jest jego stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami). do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.
6. Oświadczamy, że wszystkie wymagane dokumenty, w szczególności potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zostały załączone do oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.) wydzielić

z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.

9. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców***)

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) n/w roboty budowlane:

.....
.....
.....

10. Zobowiązujemy się, **w przypadku wyboru naszej oferty**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej oraz do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, **w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.**

Data

.....
/Podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy/

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(podpis)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga !

W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

((nazwa i adres Wykonawcy, pieczęć))

WYKAZ WYKONANYCH WAŻNIEJSZYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

Oświadczam, że:

1. reprezentowana przez nas firma w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonała następujące zamówienia*
2. będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, na potwierdzenie czego załączymy pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania nam do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia*

*

- niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Miejsce wykonania robót	Rodzaj i zakres robót	Całkowita wartość netto robót (w PLN)	Okres realizacji

UWAGA:

Należy załączyć dokument zawierający charakterystykę wykonanych robót, ich wartość oraz informację, że wyżej wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 6.1.2 SIWZ.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy, pieczęć)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

oświadczamy, że dysponujemy /będziemy dysponować* i skierujemy do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Informacja o sposobie dysponowania osobą (nazwa firmy, osoby)	Rodzaj uprawnień /Informacja dotycząca przynależności do izby samorządu zawodowego (Nr uprawnień: Wskazana osoba jest członkiem: o numerze ewidencyjnym: ...)

UWAGA:

Do wykazu należy dołączyć kserokopie uprawnień budowlanych uprawniające do kierowania robotami w branży drogowej, elektrycznej i telekomunikacyjnej.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności wymienione w załączniku nr 5 do oferty posiadają wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa podmiotu zobowiązującego się
do udostępnienia osób)

ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia pn.:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....
.....

Zobowiązuje się do udostępnienia firmie

.....
.....

Następujących osób (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania w/w zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Rodzaj uprawnień / Informacja dot. przynależności do izby samorządu zawodowego
1.			Nr uprawnień:
			Wskazana osoba jest członkiem:
			o numerze ewidencyjnym:
2.			

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis podmiotu zobowiązującego się
do udostępnienia osób)

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

Oświadczamy, że dysponujemy/będziemy dysponować następującymi narzędziami i urządzeniami:

Lp.	Nazwa narzędzi i urządzeń (typ, model, parametry)	Liczba jednostek przeznaczonych do realizacji zamówienia	Dysponent narzędzi i urządzeń (forma dysponowania)
1	2	3	4

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa podmiotu zobowiązującego się
do udostępnienia narzędzi i urządzeń)

ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia pn.:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....
.....
Zobowiązuje się do udostępnienia firmie

.....
.....
narzędzi i urządzeń (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania w/w zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie (typ, model, parametry)	Liczba jednostek

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis podmiotu zobowiązującego się
do udostępnienia osób)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne o nazwie:

Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

oświadczamy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

1. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

(w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp)

(dotyczy osób fizycznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne pn.:

„Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

.....
.....
Wykonawca - Firma (nazwa i adres firmy)

oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunku, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winny być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)

....., dnia2012r.

PEŁNOMOCNICTWO

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne pn.:

„Przebudowa targowiska gminnego w miejscowości Skaryszew

w którym Gmina Skaryszew jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

2.

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią

..... zam. w:

(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym:

seria i nr wydanym przez

do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....

(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca

(nazwa i adres wykonawcy)

1.

(imię i nazwisko)

(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.

(imię i nazwisko)

(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca

(nazwa i adres wykonawcy)

1.

(imię i nazwisko)

.....

(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.

(imię i nazwisko)

.....

(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

*** - niepotrzebne skreślić**