**Projekt uchwały**

**UCHWAŁA NR ……./ 2016r.**

**RADY MIEJSKIEJ W SKARYSZEWIE**

z dnia ………. grudnia 2016r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Skaryszew przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r.poz.446 i 1579) oraz art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz.2156[[1]](#footnote-1)) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Skaryszew przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

**§2.**1.Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków kreślonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Skaryszew dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, wyliczonej zgodnie z art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Skaryszew.

2.Niepubliczne przedszkola, otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Skaryszew.

3.Niepubliczne przedszkola, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Skaryszew w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skaryszew.

4.Niepubliczne przedszkola, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, dotację z budżetu Gminy Skaryszew w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skaryszew.

**§3.**1.Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, w Gminie Skaryszew składa wniosek o udzielenie dotacji dla prowadzonej jednostki, zawierający informacje o planowanej liczbie uczniów, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej uchwały i zawiera następujące dane :

1) nazwę , adres organu prowadzącego niepubliczne przedszkole oraz dane kontaktowe,

2) nazwę, adres i dane kontaktowe niepublicznego przedszkola,

3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Skaryszew,

4) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do niepublicznego przedszkola w roku, którego wniosek dotyczy wraz z wyodrębnieniem liczby:

a) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów, których dany rodzaj niepełnosprawności dotyczy,

b) uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka w przedszkolu,

c) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych,

d) uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Skaryszew w niepublicznych przedszkolach.

5) nazwę banku i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola na który ma być przekazywana dotacja.

**§ 4.** 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym ,że za miesiąc grudzień w terminie do 5 grudnia w Urzędzie Miasta i Gminy Skaryszew informację stanowiącą *załącznik nr 2* do niniejszej uchwały o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola w tym o liczbie uczniów niepełnosprawnych wg rodzajów niepełnosprawności, o liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju oraz o liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Skaryszew, wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Dotacja przekazywana jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy niepublicznego przedszkola w terminie określonym w art. 90 ust.3c ustawy o systemie oświaty. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

3.W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacjach o których mowa w § 4.1 osoba prowadząca składa jej korektę, stanowiącą odpowiednio *załącznik nr 3* do niniejszej uchwały.

**§ 5.** 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole sporządza pisemne rozliczenie otrzymanej dotacji za okres każdego kwartału w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału i za okres od 1 stycznia do 31 grudnia w terminie do 15 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji. Sporządzone rozliczenia należy przedstawić Burmistrzowi Miasta i Gminy Skaryszew.

2. Rozliczenie dotacji stanowiące *załącznik nr 4* do niniejszej uchwały zawiera: 1) nazwę , adres , organu prowadzącego niepubliczne przedszkole,2) nazwę ,adres niepublicznego przedszkola,3) okres rozliczeniowy,4) kwotę dotacji otrzymanej i wykorzystanej w danym roku budżetowym,5) faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do dotowanego przedszkola w poszczególnych miesiącach z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych w tym;a) objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi, b) liczby uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, c) liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Skaryszew z podaniem nazwy gminy z terenu której pochodzą ci uczniowie,6) zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych w okresie rozliczeniowym z dotacji, w ujęciu rodzajowym.

3.Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4.Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 7 dni od dnia wpływu rozliczenia.

5.W przypadku, gdy przedszkole kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, osoba prowadząca powiadamia organ właściwy do udzielania dotacji o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji, nie później jednak niż do dnia likwidacji przedszkola.

6. W przypadku przekazania prowadzenia przedszkola innej osobie fizycznej lub prawnej w trakcie roku budżetowego, osoba prowadząca, która przekazuje przedszkole, składa w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany osoby prowadzącej we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, rozliczenie otrzymanych dotacji, o którym mowa w ust. 1, za okres prowadzenia przedszkola w danym roku budżetowym.

7. Dotacja udzielona z budżetu Gminy Skaryszew wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi na zasadach określonych. ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.)

**§ 6.**1.Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew ma prawo dokonywania w niepublicznych przedszkolach kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres i okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu dotowanego podmiotu, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

 4. Kontrola obejmuje:

1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznych informacjach na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,

2) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji zgodnie z przeznaczeniem o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

5. Dotowany podmiot jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania niezbędnej do przeprowadzenia kontroli. Kontrolujący ma prawo do dokonywania z udostępnionej dokumentacji odpisów i kserokopii.

6.Kontrolujący ustala stan faktyczny na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania.

7.Po zakończonych czynnościach kontrolnych kontrolujący zobowiązany jest sporządzić protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych. Protokół należy sporządzić w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla kontrolującego i dla kontrolowanego niepublicznego przedszkola.

8. Protokół z kontroli podpisują kontrolujący i organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osoba przez niego upoważniona w miejscu ustalonym dwustronnie, w siedzibie kontrolowanej placówki lub w Urzędzie Miasta i Gminy Skaryszew. Czas i miejsce przekazania protokołu ustalają strony w formie ustnej lub pisemnej.

**§ 7.**1.Jeżeli osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu wówczas protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, umieszczając w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie wskazanym ustawą o finansach publicznych.

3. W terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osoba przez niego upoważniona ma prawo zgłaszania kontrolującym, pisemnych umotywowanych zastrzeżeń , co do ustaleń zawartych w protokole z kontroli.

4. Kontrolujący analizują zgłoszone zastrzeżenia i w razie potrzeby podejmują dodatkowe czynności kontrolne.

5. Do dodatkowych czynności kontrolnych stosuje się odpowiednio §6.3,4,5,6.niniejszej uchwały.

6.Jeżeli kontrolujący stwierdzi zasadność zastrzeżeń, uzupełnia protokół kontroli o stosowny tekst w brzmieniu:

1) „ustalenia na str…. skreśla się”

2) „uzupełnienie do str…. protokołu kontroli”

3) „treść ustaleń na str…. otrzymuje brzmienie”

7. W razie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazują organowi prowadzącemu niepubliczne przedszkole lub osobie przez niego upoważnionej swoje stanowisko w terminie 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń. W uzasadnionych przypadkach, wymagających szczegółowej analizy, termin ten może zostać wydłużony, o czym kontrolujący zawiadamia organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osobę przez niego upoważnioną.

8.Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osoba przez niego upoważniona ma prawo do odwołania od wymienionego w ust.7 stanowiska kontrolujących. Odwołanie składa się do Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew w terminie 7 dni liczonych od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

9. Po analizie dokumentów Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew ostatecznie rozstrzyga w sprawie będącej przedmiotem odwołania i swoje stanowisko przekazuje organowi prowadzącemu niepubliczne przedszkole lub osobie przez niego upoważnionej w terminie 7 dni liczonych od dnia wpływu odwołania. W uzasadnionych przypadkach, wymagających szczegółowej analizy, termin ten może zostać wydłużony, o czym Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew zawiadamia organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osobę przez niego upoważnioną.

10. Po zajęciu stanowiska przez Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew kontrolujący opracowują protokół ostateczny z kontroli i przekazują go organowi prowadzącemu niepubliczne przedszkole lub osobie przez niego upoważnionej.

11.Po podpisaniu przez kontrolujących i przez organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osobę przez niego upoważnioną protokołu, lub po upływie terminu do podpisania protokołu, kontrolujący niezwłocznie opracowują projekt wystąpień pokontrolnych. Wystąpień pokontrolnych nie sporządza się w przypadku braku stwierdzonych nieprawidłowości w kontrolowanym niepublicznym przedszkolu.

12. Wystąpienia pokontrolne zawierają ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia działań niezgodnych z prawem, uwagi i wnioski w sprawie ich usunięcia oraz termin odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne.

13. Wystąpienia pokontrolne podpisuje Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew.

**§ 8.**1 W przypadkach utrudniania przez organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osobę przez niego upoważnioną czynności kontrolnych, organ dotujący wzywa pisemnie organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub osobę przez niego upoważnioną do zaprzestania tych działań w terminie 3 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania.

2. Po upływie terminu wskazanego w ust.14 organ dotujący wstrzymuje przekazywanie niepublicznemu przedszkolu dotacji do dnia umożliwienia przeprowadzenia czynności kontrolnych.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skaryszew.

**§ 10.** Traci moc Uchwała Nr XI/80/2015 Rady Miejskiej w Skaryszewie z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Skaryszew oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017r.

**Uzasadnienie**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Skaryszew przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

**1) Cel i przewidywane skutki podjęcia uchwały.**

Celem projektu uchwały jest ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Skaryszew przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

**2) Aktualny stan faktyczny i prawny.**

Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych, przedszkoli i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego mających siedzibę w Gminie Skaryszew oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania regulowała Uchwała Nr XI/80/2015 Rady Miejskiej w Skaryszewie z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Skaryszew oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**3**) **Różnice pomiędzy dotychczasowym, a projektowanym stanem prawnym.**

Zmiany uchwały wynikają z ustawy z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1010). Zmiany te polegają na zmianie sposobu obliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, mających siedzibę na terenie Gminy Skaryszew, począwszy od 1 stycznia 2017 r.

Do końca 2016 r. dotacja ta naliczana jest na podstawie wydatków bieżących przedszkoli publicznych i liczby uczniów w tych przedszkolach i zmieniana po każdej zmianie planu wydatków bieżących tych przedszkoli i zmianie liczby uczniów.

Natomiast od 01.01.2017 r. dotacja dla przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w art.90 ust.1b ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75 % podstawowej kwoty dotacji.

Podstawowa kwota dotacji stanowi kwotę wydatków bieżących zaplanowanych na prowadzenie przez gminę przedszkoli pomniejszonych o:

a) sumę iloczynów odpowiednich kwot przewidzianych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy na uczniów niepełnosprawnych w przedszkolach, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na odpowiednie rodzaje niepełnosprawności, oraz statystycznej liczby tych uczniów w tych przedszkolach,

b) iloczyn kwoty przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w przedszkolu, posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz statystycznej liczby dzieci w tych przedszkolach.

c) iloczyn kwoty przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy na uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w przedszkolach, posiadającego orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz statystycznej liczby uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych przedszkolach,

d) zaplanowane na rok budżetowy w budżecie gminy wydatki bieżące na rządowe programy edukacyjne w tych przedszkolach.

Podstawowa kwota dotacji aktualizowana jest dwukrotnie w trakcie roku budżetowego. Pierwszą aktualizację dokonuje się w miesiącu roku budżetowego następującym po miesiącu, w którym upłynęło 30 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej na rok budżetowy, według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc aktualizacji.

Drugą aktualizację dokonuje się w październiku roku budżetowego według stanu na dzień 30 września roku budżetowego.

Natomiast aktualizacji statystycznej liczby uczniów dokonuje się w październiku roku budżetowego.

Zaktualizowana statystyczna liczba uczniów stanowi sumę 2/3 liczby uczniów, ustalonej na podstawie danych systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy oraz 1/3 liczby uczniów, ustalonej według stanu na dzień 30 września roku budżetowego.

Podstawowa kwota dotacji i jej aktualizacje oraz statystyczna liczba uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i jej aktualizacje ogłaszane są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Skaryszew.

**4) Konsekwencje finansowe dla budżetu Gminy.**

Przewiduje się, że w związku z wprowadzeniem zmian w sposobie naliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, polegających na odliczaniu od wydatków przedszkoli publicznych kosztów kształcenia specjalnego uczniów niepełnosprawnych, dotacja dla przedszkoli niepublicznych powinna ulec nieznacznemu zmniejszeniu w porównaniu z dotacją w 2016 r.

Pieczęć organu prowadzącego

osoby prawnej lub imię i nazwisko

osoby fizycznej Załącznik nr 1

 do uchwały nr…/…2016

 Rady Miejskiej w Skaryszewie

 z dnia …/…2016

  **Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew**

 **Wniosek o udzielenie dotacji na ……….. rok**

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej …………………………………………………………………………………………………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Dane przedszkola:

a) nazwa …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………........................

NIP ……………………………………………………… REGON …………………………………………………………………………………………………………….

b) typ i rodzaj/przedszkola ……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

c) adres i numer telefonu ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych ………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………................................................. 4. Numer rachunku bankowego ( nazwa banku ) właściwy do przekazania należnej dotacji ……………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planowana liczba uczniów | od stycznia do sierpnia | od września do grudnia |
| Ogółem |  |  |
| W tym liczba uczniów: |  |  |
| Niewidomych, słabowidzących wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust.3 o s. o. |  |  |
| Niesłyszących, słabosłyszących wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń , o których mowa w art. 71 b ust.3 o s. o. |  |  |
| Z upośledzeniem w stopniu lekkim ,wymagających stosowania specjalnej organizacjinauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o.so. |  |  |
| Z upośledzeniem umysłowym w stopniu w stopniu umiarkowanym, znacznym. |  |  |
| **Z upośledzeniem umysłowym w stopniu w stopniu głębokim dla ,których zorganizowano zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.** |  |  |
| Wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |  |
| Z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art.71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |  |
| Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art.71 b ust. 3 ustawy o.so. |  |  |
| Z niepełnosprawnościami sprzężonymi, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń o których mowa w art,71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |  |
| **Objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju na podstawie opinii, o których mowa w art. 71 b ust. 3 i 3a ustawy o s. o** |  |  |
| **Niebędących mieszkańcami Gminy Skaryszew** |  |  |
|  |  |  |

**Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.**

……………………. ……………………………….

 ( miejscowość, data ) ( podpis i pieczęć osoby prowadzącej )

Pieczęć organu prowadzącego

osoby prawnej lub imię i nazwisko

osoby fizycznej Załącznik nr 2

 do uchwały nr…/…2016

 Rady Miejskiej w Skaryszewie

 z dnia …/…2016

  **Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew**

 **Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów**

 **według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca ……………. 20…….r.**

 **za który dotacja jest udzielana.**

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej .......................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

2. Dane przedszkola:

a) nazwa ………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………

b) typ i rodzaj/przedszkola …………………………………………………………………………………………………………………………………… NIP ………………………………………………………………………… REGON ……………………………………………………………………………………

c) adres i numer telefonu ……………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. Numer rachunku bankowego ( nazwa banku ) właściwy do przekazania należnej dotacji …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Faktyczna liczba **uczniów** uczęszczających do w/w przedszkola według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca | ……………………………….. miesiąc |
| Ogółem |  |
| W tym liczba uczniów: |  |
| Niewidomych, słabowidzących wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust.3 o s. o. |  |
| Niesłyszących, słabosłyszących wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń , o których mowa w art. 71 b ust.3 o s. o. |  |
| Z upośledzeniem w stopniu lekkim ,wymagających stosowania specjalnej organizacjinauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o.so. |  |
| Z upośledzeniem umysłowym w stopniu w stopniu umiarkowanym, znacznym. |  |
| **Z upośledzeniem umysłowym w stopniu w stopniu głębokim dla ,których zorganizowano zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.** |  |
| Wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |
| Z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art.71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |
| Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art.71 b ust. 3 ustawy o.so. |  |
| Z niepełnosprawnościami sprzężonymi, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń o których mowa w art,71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |
| **Objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju na podstawie opinii, o których mowa w art. 71 b ust. 3 i 3a ustawy o s. o** |  |
| **niebędących mieszkańcami Gminy Skaryszew** |  |
| Lp. |  Miejsce zamieszkania dziecka |  Gmina |  |
|  |  |  |  |

4. Załącznik na potrzeby urzędu: wykaz dzieci uczęszczających do przedszkola obejmujący: imię, nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania dziecka.

……………………………….. ………………………………………………...

 ( miejscowość, data ) ( podpis i pieczęć osoby prowadzącej )

Termin składania informacji

 – do 10-tego dnia każdego miesiąca, za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

Pieczęć organu prowadzącego

osoby prawnej lub imię i nazwisko

osoby fizycznej Załącznik nr 3

 do uchwały nr…/…2016

 Rady Miejskiej w Skaryszewie

 z dnia …/…2016

 **Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew**

 **Korekta dotycząca**

 **informacji miesięcznej o faktycznej liczbie uczniów**

 **według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca ……………. 20…….r.**

 **za który dotacja została udzielana.**

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej .......................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

2. Dane przedszkola:

a) nazwa ………………………………………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

b) typ i rodzaj/przedszkola ……………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP ………………… REGON………………………………………………………………………………………………………………………….

c) adres i numer telefonu (e -mail) …………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. Numer rachunku bankowego ( nazwa banku ) właściwy do przekazania należnej dotacji ………………………………………………..…………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Korektadotycząca faktycznej liczby **uczniów** uczęszczających do w/w niepublicznego przedszkola według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca  | ……………………………….. za miesiąc |
| Podano | Należało podać |
| Ogółem |  |  |
| W tym liczba uczniów: |  |  |
| Niewidomych, słabowidzących wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust.3 o s. o. |  |  |
| Niesłyszących, słabosłyszących wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń , o których mowa w art. 71 b ust.3 o s. o. |  |  |
| Z upośledzeniem w stopniu lekkim ,wymagających stosowania specjalnej organizacjinauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o.so. |  |  |
| Z upośledzeniem umysłowym w stopniu w stopniu umiarkowanym, znacznym. |  |  |
| **Z upośledzeniem umysłowym w stopniu w stopniu głębokim dla ,których zorganizowano zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.** |  |  |
| Wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy na podstawie orzeczeń, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |  |
| Z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art.71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |  |
| Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń, o których mowa w art.71 b ust. 3 ustawy o.so. |  |  |
| Z niepełnosprawnościami sprzężonymi, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy-na podstawie orzeczeń o których mowa w art,71 b ust. 3 ustawy o s. o. |  |  |
| **Objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju na podstawie opinii, o których mowa w art. 71 b ust. 3 i 3a ustawy o s. o** |  |  |
| **Niebędących mieszkańcami Gminy Skaryszew** |  |  |
| Lp. |  Miejsce zamieszkania dziecka |  Gmina |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Załącznik na potrzeby urzędu: korekta- wykazu dzieci uczęszczających do przedszkola obejmujący: imię, nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania dziecka.

……………………………….. ………………………………………………...

 ( miejscowość, data ) ( podpis i pieczęć osoby prowadzącej )

Pieczęć organu prowadzącego

osoby prawnej lub imię i nazwisko

osoby fizycznej

 Załącznik nr 4

 do uchwały nr…/…2016

 Rady Miejskiej w Skaryszewie

 z dnia …/…2016

  **Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew**

**Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Miasta i Gminy Skaryszew**

**za okres półroczny od 1 stycznia do 30 czerwca**

 **roczny od dnia 1 stycznia 20……r. do dnia 31 grudnia 20…….r.**

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej ……………………………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………..……………………………………………………………

2. Dane przedszkola:

a) nazwa …………………………………………………………………………………………………………………………

NIP …………………………………………………………………………… REGON …………………………………………………………………………………………………………...

b) typ i rodzaj/przedszkola …………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

c) adres i numer telefonu (e-mail) ……………………………………………………………………………………………………………………………………

3.Okres rozliczeniowy:

 a) **I ,II, III, IV – kwartał** do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału.

 b) **do 20 stycznia** roku następnego po udzieleniu dotacji **-** za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

4.Kwota dotacji otrzymanej z budżetu Miasta i Gminy Skaryszew …………………… kwota dotacji wykorzystanej ……………

5. Rozliczenie półroczne/roczne - stanowiące z faktyczną liczbą uczniów.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Liczbauczniów | miesiąc | Liczba uczniów na którą przekazano dotację w tym:  | Kwota należnej dotacji. | Kwota udzielonej dotacji. |
| Ogółem  |
| Uczn.niepełnosprawni | Wczesne wspomaganie rozw. | Zaj rew-wych | Uczn z innej gminy | Pozostali dotowani uczniowie |
|  | Styczeń |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Luty |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Marzec |  |  |  |  |  |  |  |
|  **I kwartał** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Kwiecień |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Maj |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Czerwiec |  |  |  |  |  |  |  |
| **II kwartał** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Lipiec |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Sierpień |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Wrzesień |  |  |  |  |  |  |  |
| **III kwartał** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Październik |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Listopad |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Grudzień |  |  |  |  |  |  |  |
| **IV kwartał** |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem rok |  |  |  |  |  |  |  |

 Miejscowość data Główny księgowy podpis i pieczęć osoby prowadzącej

**6.Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność przedszkola w okresie objętym rozliczeniem**

 **ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI**

Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od ……………… do .…………… wynosi…………………………………

Kwota dotacji wykorzystanej ………………………….., kwota dotacji niewykorzystanej ………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Rodzaj wydatku | Kwota w jakiejpłatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej w okresie rozliczanym | Kwota w jakiejpłatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej narastającej od początku roku |
| **A** | **Wynagrodzenia razem, w tym:** |  |  |
| 1 | Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto)-umowa o pracę |  |  |
| 2 | Wynagrodzenia kadry pedagogicznej-umowa zlecenie |  |  |
| 3 | Wynagrodzenia kadry pedagogicznej-umowa o dzieło |  |  |
| 4 | Wynagrodzenia obsługi i administracji |  |  |
| 5 | Składki na ubezpieczenia społeczne(ZUS opłacany za/przez pracodawcę za pracownika) |  |  |
| 6 | Składki na Fundusz Pracy |  |  |
| 7 |  |  |  |
| **B** | **Wydatki rzeczowe razem, w tym:** |  |  |
| 1 | Czynsz |  |  |
| 2 | Opłata za wynajem pomieszczeń |  |  |
| 3 | Opłata za energię elektryczną |  |  |
| 4 | Opłata za gaz |  |  |
| 5 | Opłata za energię cieplną |  |  |
| 6 | Opłata za wodę |  |  |
| 7 | Opłata za wywóz śmieci |  |  |
| 8 | Zakup wyposażenia placówki |  |  |
| 9 | Zakup środków czystości |  |  |
| 10 | Zakup art. administracyjno-biurowych |  |  |
| 11 | Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych |  |  |
| 12 | Zakup sprzętu |  |  |
| 13 | Zakup materiałów i akcesoriów komputerowych |  |  |
| 14 | Naprawa i konserwacja urządzeń/sprzętu |  |  |
| 15 | Drobne naprawy i remonty |  |  |
| 16 | Remonty planowane |  |  |
| 17 | Zakup materiałów do napraw |  |  |
| 18 | Monitoring i alarmy |  |  |
| 19 | Usługi transportowe |  |  |
| 20 | Abonament RTV |  |  |
| 21 | Opłaty pocztowe |  |  |
| 22 | Opłaty telekomunikacyjne |  |  |
| 23 | Opłaty za internet |  |  |
| 24 | Ubezpieczenia budynku, sprzętu |  |  |
| 25 | Szkolenie pracowników |  |  |
| 26 | Koszty i prowizje bankowe |  |  |
| 27 | Badania okresowe |  |  |
| 28 | Zakup usług zdrowotnych/leków |  |  |
| 29 | Zakup artykułów spożywczych |  |  |
| 30 | Zakup materiałów pozostałych |  |  |
| 31 | Zakup usług pozostałych |  |  |
| 32 |  |  |  |
| 33 |  |  |  |
| 34 |  |  |  |
| 35 |  |  |  |
| 36 |  |  |  |
| 37 |  |  |  |
| 38 |  |  |  |
| 39 |  |  |  |
| 40 |  |  |  |
| **SUMA** |  |  |

Zgodnie z art. 90 ust.3d ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156, z późn.zm.)

Miejscowość data Główny księgowy podpis i pieczęć osoby prowadzącej

1. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy opublikowane zostały w Dz.U z 2016r. poz. 64,35,195,668 i 1010 [↑](#footnote-ref-1)