

**UCHWAŁA NR XII/158/2019
RADY MIASTA GNIEZNA**

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie: zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie miasta Gniezna.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 506 ze zm.), Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie miasta Gniezna, określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LIII/577/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 6 października 2006 r. w sprawie: zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Gniezna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Gniezna

Michał Glejzer

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie miasta Gniezna

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie miasta Gniezna.
2. Zasady i tryb konsultacji, o których mowa w ust. 1, stosuje się dla przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w odrębnych przepisach.
- § 2. Konsultacje społeczne przeprowadza się w celu:
- 1) zapoznania się władz gminy z opiniami, uwagami m.in. mieszkańców w sprawach poddanych konsultacjom dla odzwierciedlenia ich zróżnicowanych potrzeb,
 - 2) włączenia mieszkańców w procesy partycypacyjne, mające wpływ na podniesienie jakości ich życia,
 - 3) kształtowania poczucia odpowiedzialności za gminę,
 - 4) aktywizacji środowisk lokalnych, wzrostu zaangażowania mieszkańców w działania na rzecz gminy.
- § 3. Konsultacje mogą dotyczyć:
- 1) spraw mieszkańców całego miasta Gniezna,
 - 2) spraw grup mieszkańców miasta Gniezna,
 - 3) spraw mieszkańców wydzielonego obszaru miasta Gniezna.
- § 4. 1. Konsultacje, o których mowa, mogą być przeprowadzone z inicjatywy:
- 1) Rady Miasta Gniezna,
 - 2) Prezydenta Miasta Gniezna,
 - 3) grupy, co najmniej 300 mieszkańców miasta Gniezna.
2. 1. Rada Miasta Gniezna występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.
2. 2. Szczegółowy zakres, formę i sposób przeprowadzenia konsultacji zainicjowanych przez Radę Miasta Gniezna określi w zarządzeniu Prezydent Miasta Gniezna.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2), 3) o przeprowadzeniu konsultacji decyduje Prezydent Miasta Gniezna w formie zarządzenia.

Rozdział 2. Składanie wniosku

- § 5. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 4. ust. 1. pkt 3) kierowany jest do Prezydenta Miasta Gniezna.
- § 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 4. ust. 1 pkt 3) powinien zawierać:
- 1) dane przedstawiciela wnioskodawcy jako podmiotu uprawnionego do reprezentowania mieszkańców oraz adresu i danych do korespondencji,
 - 2) cel i przedmiot konsultacji,
 - 3) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji,
 - 4) imienny wykaz osób wraz z podpisami i numerami pesel popierającymi dany wniosek.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych *Zasad*.
3. Za zbieranie i przetwarzanie danych osobowych na liście poparcia udzielonego projektowi odpowiedzialny jest przedstawiciel wnioskodawcy.
- § 7.1. Jeżeli wniosek, o którym mowa w § 4. ust. 1 pkt 3) zawiera braki formalne Prezydent Miasta Gniezna wzywa przedstawiciela wnioskodawcy do uzupełnienia jego treści w terminie do 14 dni.
2. Jeżeli przedstawiciel wnioskodawcy nie uzupełni wniosku we wskazanym terminie wniosek zostanie odrzucony jako nie spełniający wymogów określonych w niniejszych *Zasadach*.
3. Wniosek uzupełniony podlega dalszemu procedowaniu.

Rozdział 3.

Tryb i formy przeprowadzania konsultacji

§ 8. 1. Prezydenta Miasta Gniezna rozpatruje wnioski uwzględniając zasadność konsultacji, tryb i koszty konsultacji.

2. O ostatecznym sposobie rozpatrzenia wniosku Prezydent Miasta Gniezna informuje wnioskodawców na piśmie w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Prezydent Miasta Gniezna w formie zarządzenia.

4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 3 powinno określać:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) charakter konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) termin przeprowadzenia konsultacji,
- 5) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji,
- 6) wnioskodawcę, a w przypadku wniosku złożonego w trybie § 4. ust. 1 pkt 3) przedstawiciela wnioskodawcy,
- 7) miejsce przeprowadzenia konsultacji.

5. Prezydent Miasta Gniezna może powierzyć przeprowadzenie konsultacji zespołom powoływanym spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Gnieźnie lub wyspecjalizowanym podmiotom.

6. Prezydent Miasta Gniezna nie uwzględnia wniosku, jeśli odbyły się już konsultacje społeczne we wskazanym przedmiocie.

7. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji Prezydent Miasta Gniezna uzasadnia swoją decyzję informując o tym wnioskodawców.

§ 9. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w jednej lub kilku formach:

- 1) otwartego, protokolowanego spotkania umożliwiającego wyrażenie opinii,
- 2) badań ankietowych,
- 3) pisemnego, w tym elektronicznego, zebrania opinii, uwag i propozycji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- 4) innych niż określone w pkt. 1-3, wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

2. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.

§ 10. Ogłoszeniem o konsultacjach jest opublikowanie zarządzenia Prezydenta Miasta Gniezna na oficjalnej stronie internetowej urzędu: www.konsultacje.gniezno.eu, co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich osób.

2. O ile przepisy prawa nie stanowią inaczej wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący, jest jednak brany pod uwagę przy podejmowaniu decyzji w sprawie poddanej konsultacjom.

3. Z przebiegu konsultacji sporządza się raport zawierający informacje o celu i przedmiocie, formie, terminie, ilości osób uczestniczących w konsultacjach oraz o wnioskach zgłoszonych w toku konsultacji.

4. Raport z przebiegu konsultacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej urzędu: www.konsultacje.gniezno.eu w terminie 14 dni od zatwierdzenia protokołu przez Prezydenta Miasta Gniezna.

5. Wnioski, opinie i sugestie wynikające z prowadzonych konsultacji nie są wiążące dla organów gminy, ale powinny być brane pod uwagę przy podejmowanych rozstrzygnięciach, o ile tylko nie będą występowały przesłanki uniemożliwiające ich uwzględnienie.

Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

Imię i nazwisko przedstawiciela wnioskodawców (osoby do kontaktu)	
Adres do korespondencji	
Nr tel.	
E-mail:	
Cel i przedmiot konsultacji	
Uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji	
Podpis przedstawiciela wnioskodawcy	

Klauzula informacyjna i czytelny podpis wnioskodawcy

Szanowni Państwo,

realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gniezna z siedzibą w Gnieźnie 62-200 przy ulicy Lecha 6.

2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisemnie, wysyłając informację na adres e-mail:lub na adres siedziby administratora, z dopiskiem: „inspektor ochrony danych”.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji art. 5a ustawy o samorządzie gminnym oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe są przechowywane przez okres wymagany ustawowo. Po upływie okresu przechowywania dane są archiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

7. Organem nadzorczym nad administratorem danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, do którego przysługuje prawo wniesienia skargi z każdym razem, gdy w Państwa ocenie dane będą przetwarzane w sposób nieprawidłowy.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia konsultacji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w konsultacjach.

9. Administrator nie będzie przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.

11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Data i czytelny podpis (imię i nazwisko) przedstawiciela wnioskodawcy:	
---	--

Uzasadnienie

Doświadczenia związane z funkcjonowaniem społeczeństwa obywatelskiego, zarówno na poziomie krajowym, jak i lokalnym wskazują na wciąż małą aktywność obywateli/mieszkańców w procesie stanowienia prawa, w tym miejscowego, w procesach planowania społeczno-gospodarczego, programach wsparcia społecznego czy rozwoju kulturalnego danej społeczności. Konsultacje społeczne są doskonałą metodą na: 1) pozyskanie informacji od obywateli, w tym zwrotnych informacji odnośnie działań administracji, co pozwala na lepsze planowanie przyszłych działań, określenie priorytetów i wytycznych oraz na poprawę jakości usług i szybsze reagowanie na problemy społeczności lokalnej; 2) aktywizację mieszkańców, która przyczynia się do rozwoju postaw obywatelskich; 3) negocjowanie rozwiązań lub kierunków planowanych działań czego efektem jest legitymizacja działań np. administracji samorządowej; 4) prowadzenie dialogu z mieszkańcami, zwłaszcza w przypadku braku konsensusu; 5) wzrost zaufania w relacjach obywatel – administracja samorządowa; 6) poprawę efektywności rządzenia; 7) akceptację społeczną dla rozwiązań, które nie zawsze wydają się w pierwszej fazie korzystne dla społeczności.

Rozpoczęcie prac nad przedłożonym projektem uchwały spowodowane zostało coraz większą potrzebą prowadzenia konsultacji w ważnych dla mieszkańców sprawach, dotyczących rozwiązań z różnych dziedzin życia Miasta. Przyjęta w 2006 r. Uchwała Rady Miasta Gniezna dotycząca trybu prowadzenia konsultacji społecznych nie zawiera wielu rozwiązań i możliwości technicznych pojawiających się obecnie – w dobie rozwoju społeczeństwa informacyjnego. Ponadto, coraz większe zainteresowanie zarówno ze strony mieszkańców, jak i administracji samorządowej prowadzeniem dialogu w sprawach istotnych dla poprawy jakości życia w mieście powoduje konieczność dostosowania form i rodzajów konsultacji do możliwości technicznych oraz potrzeb mieszkańców i organizacji pozarządowych. Wszystko to prowadzi do przedłożenia niniejszego projektu w zaproponowanej formie.