

**Projekt Uchwały Nr .../.../
Rady Miasta Gniezna
z dnia 2019 r.**

w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy Miasta Gniezna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.), Rada Miasta Gniezna uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy Miasta Gniezna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, z przeznaczeniem na jego realizację kwoty określonej w uchwale budżetowej na 2020 rok.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 5a ust. 1 nakłada na organ jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tejże ustawy.

Roczny program współpracy Miasta Gniezna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 jest dokumentem, który w perspektywie rocznej określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Miasta Gniezna z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz jego mieszkańców. Uchwała oznacza również realizację zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych.

Współpraca Miasta Gniezna z organizacjami pozarządowymi realizowana na podstawie corocznego programu, to trwałe wkomponowanie organizacji pozarządowych w strukturę działań samorządu i przykład dobrej praktyki współpracy, polegającej nie tylko na przekazywaniu przez Miasto Gniezno środków finansowych, lecz przede wszystkim na partnerskiej wymianie doświadczeń i dążeniu do rozwoju Miasta Gniezna.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przygotował:

Akceptował:

Radca Prawny:

**Roczny program współpracy Miasta Gniezna z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2020.**

§ 1

Postanowienia ogólne

Ilekroć w niniejszej Uchwale jest mowa o:

1. *programie* - należy przez to rozumieć roczny program współpracy Miasta Gniezna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020,
2. *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.),
3. *podmiotach programu* - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
4. *Mieście* - należy przez to rozumieć Miasto Gniezno,
5. *Prezydencie* - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Gniezna,
6. *konkursie ofert* - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy,
7. *komórce merytorycznej* - rozumie się przez to wydział lub jednostkę organizacyjną,
8. *dotacjach* - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zmianami.),
9. *komisji* - rozumie się przez to Komisję Konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

§ 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest:
 - 1) wzrost efektywności działań na rzecz mieszkańców Miasta Gniezna w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych,
 - 2) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.
2. Celem szczegółowym programu jest:
 - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - 2) wspieranie oraz powierzenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych,
 - 3) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy,
 - 4) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
 - 5) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Mieście,
 - 6) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
 - 7) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, dzięki zaangażowaniu środków pozabudżetowych,
 - 8) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 9) promocja Miasta Gniezna.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

§ 4

Sposób realizacji programu

1. Ze strony Miasta program realizuje:

- 1) Rada Miasta - w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej Miasta,
 - 2) Prezydent - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych formach pomocy,
 - 3) Komórki merytoryczne Urzędu prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami.
2. Organami opiniująco – doradczymi działającymi przy Prezydencie Miasta są:
Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Gniezna, Miejska Rada Seniorów.

§ 5

Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy władz Miasta z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1. Ustawy.
2. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje:
 - 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gniezna.
 - 2) Współpracę przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gniezna.
 - 3) Współpracę przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania.
 - 4) Koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych.
 - 5) Wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów.
 - 6) Promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gniezna.
 - 7) Inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych regionu i środowisk lokalnych.

§ 6

Formy współpracy

1. Współpraca organów samorządu Miasta z organizacjami odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Finansowe formy współpracy mogą być prowadzone poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zlecenie zadań może mieć formę:
 - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Zlecenie zadań publicznych w formie wsparcia lub powierzenia może być dokonywane na okres 3 lat.
4. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:
 - 1) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami w kraju i miastach partnerskich,
 - 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach Komisji Konkursowych do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) promocję działalności w mediach,
 - 4) współpracę w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet Miasta poprzez:
 - a) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł,
 - b) konsultacje projektów na etapie ich przygotowywania,
 - c) opracowanie systemu wymiany informacji (w zakresie składanych i realizowanych projektów oraz w zakresie możliwości aplikowania o środki zewnętrzne),
 - d) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu,
 - f) organizowanie przez podmioty programu współpracy, spotkań informacyjnych rozumianych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwość wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - g) tworzenie warunków oraz wspieranie działań członków organizacji do ciągłego podnoszenia zdolności wykonywania zadań publicznych poprzez szczególne udzielanie pomocy organizacyjnej w organizacji szkoleń, konferencji, spotkań szkoleniowych,

- h) informowanie o możliwościach uzyskania dodatkowego wsparcia dla działań organizacji z innych źródeł niż budżet Miasta,
- i) obejmowanie patronatem przez Prezydenta i Radę Miasta Gniezna inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- j) promocję przekazywania 1% podatku dochodowego na gnieźnieńskie organizacje pożytku publicznego,
- k) udzielanie pomocy przy organizowaniu przez organizacje spotkań, nieodpłatnych szkoleń, konferencji np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych.

§ 7

Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowe zadania publiczne, które mogą być realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2020:

1. w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- 1) realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gnieźnie na rok 2020,
- 2) realizacja Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Gnieźnie na lata 2017-2020,
- 3) wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 4) realizacja programów profilaktycznych, korekcyjnych i edukacyjnych w tym m.in. program dla kobiet dotkniętych przemocą i problemami uzależnień, programy umiejętności wychowawczych dla rodziców, programy adresowane dla dzieci i młodzieży gnieźnieńskich szkół, programy wpierające trzeźwość osób dorosłych oraz programy dla rodzin,
- 5) prowadzenie Klubu Abstynenta dla osób z problemem uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- 6) Program wsparcia społecznego dla osób bezdomnych uzależnionych od substancji psychoaktywnych.

2. W zakresie pomocy społecznej:

- 1) zapewnianie posiłku osobom ubogim,
- 2) prowadzenie środowiskowych domów samopomocy,
- 3) wsparcie działań na rzecz seniorów,
- 4) udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.

3. W zakresie sportu i kultury fizycznej oraz promocji i informacji turystycznej:

- 1) wspieranie organizacji rozgrywek w ligach państwowych dla gnieźnieńskich klubów sportowych,
- 2) wspieranie organizacji imprez sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 3) wspieranie organizacji szkolenia dzieci i młodzieży w klubach i stowarzyszeniach sportowych wśród dzieci i młodzieży,
- 4) wspieranie organizacji szkoleń instruktorów, animatorów i organizatorów sportu szkolnego i rekreacji ruchowej,
- 5) działania na rzecz promocji kultury fizycznej i sportu w tym:
 - a) wspieranie seminariów i konferencji związanych z rozwojem kultury fizycznej i sportu,
 - b) promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych,
 - c) wspieranie tworzenia monografii i wydawnictw jubileuszowych dotyczących kultury fizycznej i sportu w Gnieźnie,
 - d) wspieranie innych działań promujących kulturę fizyczną i sport w Gnieźnie oraz aktywny styl życia wśród mieszkańców Gniezna,
 - e) organizacja podsumowania roku sportowego „Gala Gnieźnieńskiego Sportu”,
- 6) uprawianie turystyki pieszej i rowerowej,
- 7) wspieranie organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- 8) inicjowanie imprez o charakterze rekreacyjno - sportowym promujących Gniezno,
- 9) prowadzenie punktu promocji i informacji turystycznej:
 - a) obsługa ruchu turystycznego,
 - b) udzielanie fachowych porad w dziedzinie turystyki regionalnej i ogólnopolskiej,
 - c) redagowanie materiałów o treści turystycznej na zlecenie Urzędu Miejskiego w Gnieźnie,
 - d) zbieranie i przetwarzanie danych turystycznych oraz prowadzenie statystyki dotyczącej obsługi ruchu turystycznego w Gnieźnie,
 - e) sprzedaż wszelkiego rodzaju materiałów informacyjno – turystycznych, takich jak: mapy, foldery, informatory, przewodniki itp.,
 - f) obsługa stanowisk targowych na różnego typu wystawach i targach turystycznych, na których obecne jest Miasto Gniezno,
 - g) promocja miasta Gniezna podczas wszelkich imprez miejskich i regionalnych.

5. W zakresie działań na rzecz osób starszych, seniorów:

wspieranie działań na rzecz aktywizacji środowiska osób starszych i seniorów.

§ 8

Okres realizacji programu

Program będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku.

§ 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków finansowych na realizację programu określa uchwała budżetowa na 2020 rok.

§ 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Oceny realizacji programu dokonują na bieżąco komórki merytoryczne Urzędu Miejskiego odpowiedzialne za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
2. Ocena realizacji programu zostanie ujęta w sprawozdaniu rocznym z realizacji programu.
3. Sprawozdanie roczne z realizacji programu na podstawie danych przedstawionych przez komórki merytoryczne Urzędu sporządzi Wydział Spraw Społecznych.
4. Prezydent przedstawi Radzie Miasta Gniezna informację o sposobie i efektach realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi do 31 maja 2021 roku.
5. Sprawozdanie roczne z realizacji programu zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Bieżącym monitoringiem współpracy pomiędzy Miastem, a podmiotami programu zajmują się komórki merytoryczne Urzędu Miejskiego odpowiedzialne za współpracę z organizacjami pozarządowymi. Dokonują one także bieżącej oceny realizacji programu.
7. Organizacje pozarządowe zobowiązane są do bieżącego informowania partnera samorządowego o przebiegu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

§ 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Roczny program współpracy Miasta Gniezna z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok został przygotowany z zastosowaniem konsultacji.
2. Zasady konsultacji określone zostały w Uchwale Nr LIV/624/2010 Rady Miasta Gniezna z dnia 6 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Gniezna, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 12

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert.**

§ 1

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Prezydent Miasta Gniezna powołuje każdorazowo Komisję Konkursową, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Komisja działa na podstawie:
 - 1) Zarządzenia Prezydenta Miasta Gniezna.
 - 2) Niniejszego regulaminu.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.).

§ 2

Komisja opiniuje oferty na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.

§ 3

Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Prezydent Miasta Gniezna powołuje zarządzeniem Komisję w składzie minimum:

1. 3 osoby - przedstawiciele właściwej ze względu na zadanie/zadania konkursowe komórki merytorycznej Urzędu Miejskiego w Gnieźnie,
2. 2 osoby - przedstawiciele organizacji pozarządowych z wyłączeniem organizacji pozarządowych biorących udział w otwartym konkursie ofert.

§ 4

Przedstawiciele organizacji pozarządowych powołani przez Prezydenta wybierani są z listy kandydatów. Listę kandydatów na członków Komisji Konkursowych tworzy Prezydent.

§ 5

Organizacje pozarządowe, które prowadzą działalność w sferze pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Miasta Gniezna mogą na bieżąco zwracać się do Prezydenta

Miasta Gniezna z wnioskiem o wpisanie swojego przedstawiciela na listę kandydatów. Lista kandydatów dostępna jest na stronie Miasta Gniezna.

§ 6

Aktualna lista kandydatów jest dostępna w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gnieźnie.

§ 7

Ten sam przedstawiciel organizacji pozarządowej może w ciągu jednego roku brać udział w pracach najwięcej czterech Komisji powołanych przez Prezydenta.

§ 8

Przewodniczący Komisji z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Komisji może zaprosić specjalistę/specjalistów w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego, którego dotyczy konkurs, z głosem doradczym do pracy w Komisji.

§ 9

Postanowienia Komisji są wiążące, jeśli w jej posiedzeniu uczestniczyć będą co najmniej 3 osoby wchodzące w jej skład.

§ 10

Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§ 11

Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają oświadczenie, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas oceniania ofert.

§ 12

Członkowie Komisji są niezależni co do opinii.

§ 13

Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący. W przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

§ 14

Wszelkie decyzje dotyczące propozycji przyznania środków finansowych podejmowane są zwykłą większością głosów.

§ 15

Z tytułu pracy w Komisji, jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 16

Zadania Komisji:

- ocena formalna i merytoryczna ofert na realizację zadań publicznych złożonych do danego otwartego konkursu ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści otwartego konkursu ofert,
- proponowanie przyjęcia lub odrzucenia danej oferty na realizację zadania publicznego,
- proponowanie rozdziału środków pomiędzy wybranymi ofertami na podstawie oceny ofert,
- rekomendowanie zaopiniowanych ofert Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 17

Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. Protokół Przewodniczący przekazuje Prezydentowi do zatwierdzenia.

§ 18

Komisja udostępnia protokół podmiotom biorącym udział w konkursie wyłącznie na pisemny wniosek.

§ 19

Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o wysokości przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Urzędu oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie.

§ 20

Warunki oraz terminy realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania regulować będą umowy zawarte pomiędzy Miastem, a wybranymi oferentami.

§ 21

Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkie Komisje, które zajmują się rozpatrywaniem ofert konkursowych z zakresu udzielania dotacji organizacjom pozarządowym realizującym zadania publiczne ogłaszane przez Miasto.