

### **Wójt Gminy Purda**

działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 172 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIV/92/2016 Rady Gminy Purda z dnia 26 lutego 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Purda (Dz. U. Województwa warmińsko-mazurskiego z 2016 r. poz. 1383)

**podaje do publicznej wiadomości informację o wolnym lokalu mieszkalnym  
wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu gminnego  
z przeznaczeniem na lokal socjalny  
i informuje o naborze wniosków na przedmiotowy lokal**

1. lokal mieszkalny zlokalizowany w kontenerze mieszkalnym numer 16/3 usytuowany na działce gruntu oznaczonej numerem ewidencyjnym 329/15 o powierzchni 0,0798 ha, w miejscowości Patryki, obręb Patryki, gmina Purda, dla której Sąd Rejonowy w Olsztynie VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą numer KW OL10/00136862/5. Do lokalu przynależy grunt o powierzchni 181,5 m<sup>2</sup>.
  - 1.1. Powierzchnia użytkowa lokalu wynosi 15,00 m<sup>2</sup>.
  - 1.2. Lokal przeznaczony na cele mieszkalne, położony w kontenerze mieszkalnym. W skład lokalu wchodzi: pokój, pokój z aneksem kuchennym i łazienka.
  - 1.3. Na wyposażeniu lokalu są: szafka wielofunkcyjna (zlewozmywak, bateria, syfon, kuchenka elektryczna) oraz w całości wyposażona łazienka z bojlerem elektrycznym podgrzewającym wodę. Lokal mieszkalny wyposażony w dwa w grzejniki elektryczne.
  - 1.4. Przedmiotowy lokal wyposażony jest w instalację wodociągową, kanalizacyjną i elektryczną.
  - 1.5. Obowiązujący czynsz najmu lokalu socjalnego wynosi 1,00 zł netto/ m<sup>2</sup> miesięcznie.

Najemca ma obowiązek zawrzeć z odpowiednimi podmiotami umowy, na dostawę energii elektrycznej, wody, odbiór nieczystości stałych i płynnych.

Najemca zobowiązany będzie do ponoszenia oprócz czynszu najmu, opłat za media, wszelkich obciążeń publiczno - prawnych związanych z przedmiotem niniejszej umowy, obowiązujących właściciela lub posiadacza nieruchomości, w tym kosztów ubezpieczenia obowiązkowego oraz innych obciążeń związanych z jego posiadaniem.

Terminy wnoszenia opłat oraz ich aktualizacje zostaną ustalone i zapisane w umowie najmu lokalu.

Nieruchomość opisana powyżej nie jest obciążona prawami osób trzecich, wynikającymi z działu III księgi wieczystej przedmiotowej nieruchomości oraz nie jest przedmiotem zobowiązań.

Wójt Gminy Purda zastrzega prawo odwołania niniejszej informacji bez podania przyczyny.

### **Miejsce składania dokumentów:**

Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Purdzie - parter, pokój nr 1, Purda 19, 11-030 Purda.

1. Wymagane dokumenty:

- 1) Wypełniony druk wniosku o przydział lokalu – Załącznik Nr 1.
- 2) Dowody potwierdzające dochody na poziomie kwalifikowanym do uzyskania lokalu socjalnego.
- 3) Oświadczenie o stanie majątkowym.
- 4) Inne dokumenty potwierdzające aktualną sytuację mieszkaniową, rodzinną i materialną.
  - Wzór wniosku „Załącznik Nr 1” w załączeniu, do pobrania na stronie internetowej Gminy Purda; [www.purda.pl](http://www.purda.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.purda.pl](http://www.bip.purda.pl) oraz w Urzędzie Gminy w Purdzie w pokoju nr 1.

**Osoby ubiegające się o przydział lokalu mieszkalnego proszone są o złożenie wniosku do dnia 30 listopada 2022 roku do godziny 15:30 w Biurze Obsługi Interesanta znajdującym się w pokoju nr 1 w siedzibie Urzędu Gminy w Purdzie (woj. warmińsko-mazurskie) Purda 19, 11-030 Purda.**

WÓJT GMINY PURDA  
*Teresa Głusztowska*

Data publikacji: 09 listopada 2022 roku

Osoba do kontaktu:

Danuta Jankowska, tel: 89 544 42 62



.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)  
.....

.....  
(adres zamieszkania / nr telefonu)  
.....

.....  
(seria i nr dokumentu tożsamości)  
.....

.....  
(nr PESEL)  
.....

**Urząd Gminy w Purdzie**  
**Purda 19**  
**11-030 Purda**

**WNIOSEK O PRYZDZIAŁ LOKALU MIESZKALNEGO – SOCJALNEGO\***

Zwracam się z prośbą o **przydzielenie mi lokalu mieszkalnego – socjalnego\*** z zasobów mieszkaniowych Gminy Purda.

Prośbę swoją uzasadniam tym, że .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**I. SYTUACJA RODZINNA WNIOSKODAWCY.**

1. Wnioskodawca prowadzi gospodarstwo: **jednoosobowe – wieloosobowe\***.

2. Moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób:

| <b>Lp</b> | <b>Imię i nazwisko</b> | <b>Data urodzenia</b> | <b>Stopień pokrewieństwa<br/>do wnioskodawcy<br/>(syn, córka, żona, mąż itp.)</b> | <b>Dochód**<br/>z ostatnich<br/>3 miesięcy</b> |
|-----------|------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.        |                        |                       | (wnioskodawca)                                                                    |                                                |
| 2.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 3.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 4.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 5.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 6.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 7.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 8.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 9.        |                        |                       |                                                                                   |                                                |
| 10.       |                        |                       |                                                                                   |                                                |

**\*\* \*\* Za dochód uważa się** zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2021 z późn. zm.) .....”wszelkie przychody rodziny po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba, że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogach pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r.”

3. Łączny dochód mojej rodziny za okres ostatnich 3 m-cy wynosi: ..... zł.,

4. Na jednego członka mojej rodziny przypada kwota w wysokości: ..... zł/miesiąc.

## II. INFORMACJA O ZAMELDOWANIU NA POBYT STAŁY.

Oświadczam, że w Gminie Purda zameldowany/a jestem na pobyt stały od dnia: .....  
pod adresem : .....

**Potwierdzenie Ewidencji Ludności:** .....  
(data i podpis pracownika)

## III. SYTUACJA MIESZKANIOWA WNIOSKODAWCY.

### 1. Adres faktycznego miejsca zamieszkania

**wnioskodawcy:** .....

A). Lokal, w którym faktycznie zamieszkuje wnioskodawca stanowi własność: .....

B). Wnioskodawca zamieszkuje w lokalu na podstawie: .....

C). Ilość wszystkich osób zamieszkujących w lokalu wraz z wnioskodawcą: .....

D). Lokal składa się z: ..... pokoi. (podać ilość pokoi).

E). Łączna powierzchnia użytkowa pokoi wynosi: ..... m<sup>2</sup>.

F). Na jedną osobę zamieszkującą w lokalu przypada powierzchnia: .....m<sup>2</sup>. (łącną powierzchnię pokoi należy podzielić przez ilość osób zamieszkujących w lokalu).

### 2. Informacje o lokalu zamieszkiwanym przez wnioskodawcę:

A). Lokal przeznaczony jest do rozbiórki : **TAK – NIE\***

B). Lokal przeznaczony do przebudowy lub remontu: **TAK – NIE\***

C). Właściciel lokalu zamierza przebudować lokal na cele inne niż mieszkalne: **TAK – NIE\***

D). Dotychczas zajmowany lokal wnioskodawca utracił w skutek klęski żywiołowej, katastrofy budowlanej lub pożaru: **TAK – NIE\***

E). Wnioskodawca otrzymał wyrok sądu o eksmisję z lokalu z prawem do przyznania lokalu socjalnego: **TAK – NIE\*** (kopię wyroku potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do wniosku)

## IV. STAN MAJĄTKOWY WNIOSKODAWCY.

**Oświadczam, że nie posiadam prawa własności do żadnego lokalu mieszkalnego komunalnego, zakładowego, własnościowego ani domu mieszkalnego lub jego części na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.**

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

*Świadom/-a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 3 - oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.*

*Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i publikowanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy Purda..*

\* niewłaściwe skreślić

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

## **WYPEŁNIA KOMISJA MIESZKANIOWA**

### **OPINIA KOMISJI MIESZKANIOWEJ.**

*Komisja Mieszkaniowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Purda nr 144 z dnia 26 sierpnia 2021 r. w składzie:*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

*opiniuje powyższy wniosek:*

**POZYTYWNE – NEGATYWNE\***

### **UZASADNIENIE:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Podpisy Komisji Mieszkaniowej:**

**Purda, dnia .....**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

• niewłaściwe skreślić

WÓJT GMINY PURDA

Teresa Chrostowska

## **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

W celu zapewnienia przejrzystości przetwarzania danych osobowych przez Urząd Gminy w Purdzie, przedstawiamy informacje zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” informując.

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Purda, Purda 19, 11-030 Purda, tel. (089) 512 22 23, e-mail: [ug@purda.pl](mailto:ug@purda.pl).

### **Inspektor ochrony danych**

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Danych Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@purda.pl](mailto:iod@purda.pl)

### **Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe Państwa dotyczące będą przetwarzane przede wszystkim w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub w związku z wykonywaniem przez administratora danych zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Dane osobowe mogą być również przetwarzane, jeżeli jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Ponadto dane osobowe mogą być przetwarzane, gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), tj. np. na potrzeby kontaktów z przedstawicielami, pracownikami, współpracownikami podmiotów i instytucji, z którymi Urząd Gminy w Purdzie współpracuje na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa

### **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być w szczególności podmioty, którym administrator danych przekazał dane na podstawie przepisów prawa lub powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy.

### **Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji zadania, na potrzeby którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz przepisów wydanych na podstawie tej ustawy.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Urząd Gminy w Purdzie, przysługuje, na warunkach określonych w RODO, prawo do:

1. dostępu do swoich danych osobowych,
2. sprostowania swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
6. przenoszenia swoich danych osobowych
7. wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Informacje o dobrowolności lub obowiązku podania danych osobowych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak jest niezbędne do zawarcia umów oraz wywiązania się przez Urząd Gminy w Purdzie z obowiązków wynikających z przepisów prawa.

W przypadku gdy podanie danych jest wymogiem ustawowym, brak danych może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

Data, czytelny podpis .....

.....  
/Imię i nazwisko/  
.....

.....  
/miejscowość, dnia/  
.....

.....  
/adres/  
.....

.....  
/seria i nr dowodu osobistego/  
.....

.....  
/PESEL/  
.....

### Oświadczenie

Zgodnie z art.233 § 1 Kodeksu Karnego, uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej oświadczam, że Ja ..... nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego (w budynku prywatnym, mieszkania własnościowego, spółdzielczego, komunalnego oraz domu jednorodzinnego), gospodarstwa rolnego oraz innych nieruchomości i dóbr materialnych, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....  
/data /

.....  
/czytelny podpis wnioskodawcy/  
.....