**Załącznik Nr 1 do SWZ**

**Umowa nr ……………………….**

**zawarta dnia ……….. 2023 r.**

pomiędzy:

**Gminą Purda z siedzibą w Purdzie, Purda 19, 11–030 Purda**, NIP: 739-375-67-20, REGON: 510743189,
zwaną w dalszej części niniejszej umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

………………………………………. – ……………………………………….

przy kontrasygnacie

………………………………………. – ……………………………………….

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

……………………………………………………………. REGON …….., NIP ……..,

reprezentowanym przez:

………………………………………. – ……………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa o następującej treści:

*Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zawiera się umowę
o następującej treści:*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest: Poprawa dostępności Urzędu Gminy w Purdzie polegająca na wykonaniu robót budowlanych w zakresie dostosowania budynku Urzędu Gminy Purda do potrzeb osób niepełnosprawnych
w zakresie poruszania się i przemieszczania się.

Dostosowanie pomieszczeń łazienki wraz z kanalizacją sanitarną, pomieszczenia biura obsług klienta, pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego i ciągów komunikacyjnych wewnętrznych i zewnętrznych dla osób niepełnosprawnych. Wykonanie pomieszczenia sanitarnego i pomieszczenia technicznego wraz z instalacjami wewnętrznymi oraz dostosowanie przyłączy sanitarnych do nowych pomieszczeń. Wykonanie chodnika z barierkami i miejsca postojowego wraz z oznakowaniem dla osób niepełnosprawnych.

1. Szczegółowy opis zakresu przedmiotu umowy obejmuje Załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz dokumentacja projektowa.
2. Przedsięwzięcie grantowe "Poprawa dostępności Urzędu Gminy w Purdzie" finansowane w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

**§ 2.**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy – 70 dni od dnia podpisania umowy.
3. Termin zakończenia robót określony w ust. 2 określa zakończenie wszystkich robót budowlanych wraz z dokonaniem wpisu i doręczeniem pisma zawiadamiającego o ich zakończeniu, do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę robót, o ile na skutek tego zgłoszenia dojdzie między stronami do odbioru wykonanych robót. W przeciwnym wypadku zgłoszenie takie jest nieskuteczne i tym samym Wykonawca jest zobowiązany dokonać ponownego zgłoszenia wykonanych prac do odbioru, a Zamawiający w takim wypadku ma prawo do obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
4. Terminy ustalone w ust. 2 i 3 mogą ulec zmianie na zasadach określonych § 12.
5. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 4 Kierownik budowy w terminie 2 dni roboczych od ujawnienia zdarzenia powodującego powstanie możliwości ustalonych terminów zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu, a Wykonawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić Zamawiającego o tych przyczynach w tożsamym terminie. Zamawiający informuje, że przez „Dni Robocze” należy rozumieć wszystkie dni z pominięciem sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy. W przypadku uchybienia terminów opisanych powyżej zmiana umowy nie będzie mogła być dokonana, a wszelkie ryzyka z tym związane przyjmuje na siebie Wykonawca .
6. W przedstawionych w § 12 przypadkach wystąpienia zwłok, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Roszczenie o zmianę terminu po ustaniu przyczyn musi być szczegółowo uzasadnione.
7. Jeżeli z jakiejkolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do tego polecenia się zastosować i przekazać w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania polecenia szczegółowe informacje o podejmowanych przez Wykonawcę działaniach zmierzających do wykonania polecenia Zamawiającego.

**§ 3.**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy pomieszczeń do prowadzenia robót;
2. Dokonywanie odbiorów opisanych w umowie;
3. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru robót.

**§ 4.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:
2. Przejęcie pomieszczeń od Zamawiającego;
3. Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
4. **Zapewnienie Zamawiającemu możliwość komunikacji dla pracowników i Klientów Urzędu Gminy w Purdzie podczas wykonywania robót budowlanych**;
5. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
6. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
7. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
8. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
9. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2256 ze zm.),
10. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.), powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
11. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
12. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
13. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
14. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
15. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
16. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
17. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, za utrzymanie letnie i zimowe drogi oraz oświetlenie uliczne,
18. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
19. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
20. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
21. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
22. Ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę na nieruchomościach podczas realizacji robót objętych umową, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości, jak też na wszelkich innych nieruchomościach w jakie ingeruje, czy z nich korzysta Wykonawca
23. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
24. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
25. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
26. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt. 22), w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
27. Dokonanie zmiany na polecenie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym osób kierujących robotami, w przypadku, kiedy w ocenie Zamawiającego osoby te wykonują własne obowiązku nienależycie, przy czym zmiana musi zostać dokonana w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a osoby będą musiały posiadać co najmniej kwalifikacje wymagane w SWZ.
28. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt. 22) i 23) winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
29. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
30. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót niniejszej umowy z materiałów własnych.
31. Zatrudnienie osób wykonujących – roboty budowlane polegające na utworzeniu pomieszczenia sanitarnego – łazienka dla niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
32. Na żądanie Zamawiającego, w każdym momencie trwania umowy Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych, przedłoży oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) osób wykonujących czynności związanez: roboty budowlane – roboty budowlane polegające na utworzeniu pomieszczenia sanitarnego – łazienka dla niepełnosprawnych.

W ramach sprawowanych czynności kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,

- przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.

W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 3 SWZ, na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w wezwaniu terminie. Dowody, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 4 SWZ, to w szczególności:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawę umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną

w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

- wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy uczestniczą w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy o pracę (od dnia – do dnia), rodzaj /zakres wykonywanych czynności/usług.

1. Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace zgodnie z projektem budowlanym oraz dodatkowymi wytycznymi zawartymi w uzgodnieniach, decyzjach, warunkach technicznych przebudowy sieci wydanymi przez dysponentów sieci, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przepisami prawa i normami budowlanymi.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokumentację powykonawczą zgodnie z wytycznymi Zamawiającego zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dodatkowymi wytycznymi dysponentów przebudowywanych sieci.
3. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wykonać zabezpieczenia pozostałych pomieszczeń w Urzędzie Gminy w Purdzie od obszaru wykonywania robót.
4. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości komunikacji pracowników i Klientów Urzędu Gminy w Purdzie.
5. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o etapach wykonywania robót.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość Wykonywanych robót i bezpieczeństwo wszelkich czynności na placu budowy i terenie przyległym do budowy oraz bezpieczeństwo terenów, na których mogą wystąpić zagrożenia dla ludzi i mienia w związku z prowadzonymi robotami.
7. Wykonawca zapewni skuteczną ochronę przed pogorszeniem istniejącego stanu technicznego budynków i budowli sąsiadujących z budową (wstrząs, wibracja, oświetlenie),produktami pochodzącymi z budowy, zalewaniem przyległego do budowy terenu w związku z procesami budowy.
8. Wykonawca ustali na własny koszt i ryzyko, tymczasowe i docelowe miejsce przeznaczone na wywóz ziemi z wykopów i gruzu z nawierzchni oraz zakres odwodnienia wykopów. Wykonawca uzyska odnośnie miejsca i sposobu gospodarowania odpadami odpowiednie dokumenty. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia właściciela nieruchomości odnośnie możliwości składowania na niej gruntu z wykopu oraz demontażu nawierzchni drogowych.
9. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów w SWZ i dokumentacji projektowej oraz SST, a o ich wykryciu powinien niezwłocznie poinformować wskazanego przedstawiciela Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian, poprawek lub uzupełnień lub interpretacji.
10. W przypadku zmian wprowadzonych w dokumentacji, Wykonawca uzyska zgody autora projektu oraz uzyska niezbędne zgody na swój koszt.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za pełnienie wymagań jakościowych materiałów dostarczanych na teren budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie. Wszystkie materiały przeznaczone do wykorzystania w ramach inwestycji będą materiałami w najwyższym stopniu nadającymi się do wykonania robót. Będą to materiały fabrycznie nowe, pierwszej klasy jakości, wolne od wad fabrycznych i o długiej żywotności oraz wymagające minimum obsługi, posiadające odpowiednie atesty, deklaracje zgodności. Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z placu budowy. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane przez Zamawiającego materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i nie odebraniem robót.
12. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.
13. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji w obszarze prowadzenia robót takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w trakcie trwania robót. W przypadkowego uszkodzenia instalacji lub urządzeń, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi wskazanego przedstawiciela Zamawiającego oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia urządzeń i instalacji podziemnych oraz na powierzchni ziemi.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości netto: ………….. złotych (słownie złotych: *..........................................................*) powiększone o podatek VAT………. % tj. …………….. złotych, kwota brutto: ………………… złotych (słownie złotych: *...........................................................................................*)*.*
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty jak również koszty: wykonania badań, sprawdzeń, pomiarów, poboru energii, odbiorów, opracowania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej i innych kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia. Celem uniknięcia wątpliwości niniejsze wyliczenia jest wyłącznie przykładowe więc Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie ryzyka, poza tymi, które wynikają z winy umyślnej Zamawiającego.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur przejściowych.
6. Łączna wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
7. Należne Wykonawcy wynagrodzenie wypłacane będzie metodą podzielonej płatności.
8. Końcowe rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową po odbiorze końcowym robót, na podstawie faktury wystawionej po zatwierdzeniu końcowego protokołu odbioru robót przez Zamawiającego.
9. Do niniejszego paragrafu mają zastosowanie postanowienia § 12 ust.3, 4 i 5 niniejszej umowy.
10. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w fakturze,
w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót po spełnieniu opisanych w umowie warunków.
11. Zamawiający wypłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za odebrane roboty budowlane pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu dowodów zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, tj.:
12. oryginałów oświadczeń każdego z podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu należnych płatności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione nie wcześniej niż w dniu następującym po dniu podpisania przez strony protokołu odbioru robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia są składane;
13. W przypadku nie dostarczenia dokumentów opisanych w ust. 11 Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia bez konieczności zapłaty odsetek za opóźnienia na okres do 45 liczonych od daty pierwotnej wymagalności faktury Wykonawcy. O wstrzymaniu płatności Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, przy czym zawiadomienie to będzie wysłane do Wykonawcy najpóźniej następnego dnia po upływie terminu w jakim pierwotnie faktura miała być uregulowana
14. Za nieterminowe płatności faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo przy wypłacie wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy § 10 niniejszej umowy.
17. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią. Zakaz cesji obejmuje zarówno należność główną jak i odsetki. Tym samym zawarcia jakichkolwiek umów przelewu wierzytelności lub umów o podobnym charakterze jest nieważne i nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

**§ 6.**

**Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
	1. Odbiory częściowe służące do bieżących rozliczeń, przy czym w ich trakcie nie będzie ostatecznie potwierdzana jakość wykonanych prac bowiem ta będzie ustalona w trakcie odbioru końcowego,
	2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
	3. Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów. Zamawiający dokona odbioru tych robót w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia lub w tym terminie powiadomi Wykonawcę o powodach odmowy dokonania odbioru.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami. Brak jakiegokolwiek dokumentu będzie stanowić podstawę do odmowy rozpoczęcia czynności odbiorowych, a tym samym po uzupełnieniu dokumentów Wykonawca zrealizowane prace zgłosi do odbioru ponownie. To samo dotyczy się wypadku kiedy przedmiot umowy nie zostanie ukończony. Zamawiający potwierdzi gotowość do odbioru lub brak gotowości w terminie 7 dni roboczych od daty dokonania wpisu przez Kierownika budowy o zakończeniu wykonywania robót i doręczenia pisemnego zgłoszenia Zamawiającego (datą od której liczony jest 7 –dniowy termin jest taka późniejszego wykonania obowiązku przez Wykonawcę) .
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
	1. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
	2. Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
	3. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty potwierdzenia, że przedmiot umowy nadaje się do odbioru.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, o ile uzna, że wady te są istotne, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownie zgłosi wykonane prace do odbioru.
8. W razie nie usunięcia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy. Za okres od daty upływu terminu na usunięcie wad, czy usterek do daty faktycznego usunięcia potwierdzonego stosownym protokołem Zamawiający ma prawo obciążać Wykonawcę karami umownymi.

**§ 7.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1,
tj. ................... złotych (słownie: ..........................................) w formie ............................................................
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

**1)** 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego,

**2)** 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

1. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lub 2, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie rękojmi – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które nie mogą być dłuższe niż 14 dni, chyba że w wyjątkowych okolicznościach Zamawiający wyrazi zgodę na wydłużenie terminu usuwania wad.
3. Wszelkie wady będą zgłaszane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz dodatkowo pisemnie na adres Wykonawcy. Zgłoszenie winno zawierać opis powstałej wady oraz zawierać wyznaczenie terminu jej usunięcia, przy czym termin ten jest liczony od daty nadania korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 8.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	* 1. Za zwłokę w usunięciu wad (każdej wady osobno) stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
		2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
		3. Za nieprawidłowe uwzględnienie terminu płatności w zawartej umowie dla podwykonawcy (dostawcy/usługodawcy) w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zmian,
		4. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 4% niezapłaconego lub zapłaconego nieterminowo wynagrodzenia brutto, podwykonawcy/podwykonawców,
		5. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
		6. Za nieprzedłożenie w terminie wynikającym z niniejszej umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo (roboty budowlane/dostawy/usługi) lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
		7. Za nieprzestrzeganie przepisów p.poż, czy BHP w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony wypadek,
		8. Za brak dokonania zmiany osób o jakiej mowa w § 4 ust. 1 pkt 23 w wysokości 350 zł za każdy dzień zwłoki za każdą osobę,
		9. Za nieprzedłożenie oświadczeń opisanych w § 4 ust. 1 pkt. 29 w wysokości 200 za każdy dzień zwłoki,
		10. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zmian,
		11. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, w wysokości 4% niezapłaconego lub zapłaconego nieterminowo wynagrodzenia brutto, podwykonawcy/podwykonawców.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego brutto oraz z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach ogólnych określonych w ustawie Kodeksie cywilnym.
6. Kary umowne o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą być naliczane niezależnie od siebie.
7. Odstąpienie od umowy nie skutkuje utratą praw do żądania kar umownych z innych tytułów.

W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto.

**§ 9.**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

* + 1. Odstąpienie oprócz wypadków opisanych w Kodeksie cywilnym od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca:
1. zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 7 dni,
2. bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania pisma o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,
3. wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową, zawartą umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania – w terminie 7 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
4. w przypadku zwłoki w wykonywaniu poszczególnych elementów powyżej 7 dni w stosunku do terminów przyjętych w harmonogramie rzeczowo–finansowym. W takim wypadku Zamawiający może od umowy odstąpić bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do usunięcia uchybień.
5. nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów poszczególnych elementów robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony, a także w następujących przypadkach:
6. likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
7. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
8. co najmniej trzykrotnej nieobecności którejkolwiek osób na naradach opisanych w § 4 ust. 1 pkt 29,
9. konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 16, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	* 1. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 60 dni liczonych od daty zaistnienia przesłanki odstąpienia, przy czym termin liczony jest dla każdej przesłanki oddzielnie.
		2. W przypadkach wymienionych w § 9 ust. 1 Zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej w całości lub w części.

Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy.

* + 1. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w § 9 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
		2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, przy czym wyłącznie dotyczy to przypadku kiedy odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
	* 1. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
5. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
6. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 6c, po cenach przedstawionych w ofercie przetargowej Wykonawcy,
7. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
8. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 10.**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę robót budowlanych, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmian.
5. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy
o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający może zażądać o ile będzie to uzasadnione od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
8. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
9. Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy
z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie,
o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
14. Przepisy ust. 4–13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
15. Projekt umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien spełniać wymagania określone
w specyfikacji warunków zamówienia oraz
	* + - 1. przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej
				2. zawierać między innymi wszelkie obowiązki opisane w § 4 niniejszej umowy, jak też
				3. zawierać tożsame postanowienia odnośnie zasad odbiorów, gwarancji i rękojmi.
				4. projekt umowy nie może uzależniać odbioru wykonanych prac od uprzedniego dokonania tych prac od Wykonawcy przez Zamawiającego
				5. zawierać informację dotyczącą rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
16. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
17. Wynagrodzenie, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

**1)** nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

**2)** złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

**3)** dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, je-żeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy
2. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

**§ 11.**

**Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela …………….. miesięcy gwarancji na przedmiot Umowy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości.
Czas trwania okresu rękojmi za wady Strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 14 dni. W wyjątkowych wypadkach Zamawiający może wyznaczyć dłuższe terminy usuwania wad. Okres rękojmi za dany element (w całości) zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wynikającym z niniejszej umowy, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. W takim wypadku odpowiedzialność gwarancyjna, czy rękojmia Wykonawcy zostaje utrzymana, a dodatkowo udzieli takiego zabezpieczenia Wykonawca zastępczy.

**§ 12.**

**Zmiana umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w umowie w wypadkach opisywanych w art. 455 Prawa zamówień publicznych, a nadto w następujących przypadkach:

1. Zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
	1. w przypadku nowopowstałej infrastruktury na w obszarze objętym zamówieniem lub nie zinwentaryzowanej infrastruktury, o której Zamawiający nie posiadał wiedzy, która spowoduje kolizję nieprzewidzianą w opracowanej dokumentacji,
	2. zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w szczególności połączenie, przejęcie, lub innego przekształcenia Wykonawcy, jak również w razie ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
	3. śmierci Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącego samodzielnie działalność gospodarczą,
	4. wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót,
	5. w przypadku zmian na terenach nieruchomości objętego zamówieniem, które mogą spowodować kolizję z wykonywaniem robót,
	6. w przypadku nałożenia podczas realizacji robót przebudowy istniejącej infrastruktury przez dysponentów sieci (Zakład Energetyczny, TP SA, Zakładu Gazowego lub innych dysponentów sieci) innych warunków niż te wynikające z zawartej między stronami umowy,
	7. okresowego zawieszenia robót, gdy: roboty zostaną rozpoczęte, a warunki atmosferyczne nie będą pozwalały na ich kontynuację zgodnie ze specyfikacjami,
	8. wystąpienia awarii technicznych, których Wykonawca nie mógł przewidzieć. Tym samym Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania robót odkrywkowych,
	9. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, skutkujących czasowym zawieszeniem realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich, wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych, których, mimo dochowania należytej staranności, nie można było przewidzieć,
	10. w przypadku braku zgody właścicieli nieruchomości na wykonanie robót budowlanych, które zostały objęte przedmiotem zamówienia,
	11. w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych i warunków gruntowych, które ze względów obiektywnych będą uniemożliwiały wykonanie robót budowlano–montażowych, zgodnie z normami techniczno–budowlanymi,
	12. w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych, podniesienia poziomu lustra wody lub warunków gruntowych, które ze względów obiektywnych będą uniemożliwiały wykonanie robót budowlano–montażowych, zgodnie z normami techniczno–budowlanymi,
	13. czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
	14. wstrzymania robót budowlanych w wyniku działania siły wyższej, potwierdzonego przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego, o ile czas wstrzymania robót i ich zakres będzie skutkować wydłużeniem terminu wykonania zamówienia – o czas tego wstrzymania robót. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W szczególności są to zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, epidemia, pandemia (m.in. COVID-19), rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji,
	15. w przypadku braku dostępności na rynku materiałów budowlanych niezbędnych do zrealizowania robót budowlanych,
	16. w przypadku przedłużającego się terminu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu ze strony stosownego organu.

O powyższych okolicznościach Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie w sposób opisany w niniejszej umowie, a nadto złoży dokumenty wymienione w umowie.

1. Zmiana podwykonawcy i podmiotu trzeciego.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące podwykonawcy lub podmiotu trzeciego.

Podwykonawca lub podmiot trzeci musi spełniać warunki określone w SWZ, jeżeli Wykonawca powoływał się na zasoby Podwykonawcy, czy podmiotu trzeciego, który miałby zostać zmieniony.

Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany podwykonawcy lub podmiotu trzeciego w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia dokumentów.

1. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

**1)** rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części robót budowlanych. W takim wypadku Wykonawca jest uprawniony wyłącznie do otrzymania wynagrodzenia za zrealizowane prace, a ryzyka z możliwością rezygnacji przez Zamawiającego z części robót zostały przez niego uwzględnione w złożonej ofercie.

**2)** podjęcia przez Radę Gminy w Purdzie uchwały zmniejszającej zakres wykonania lub wstrzymania wykonanie przedsięwzięcia na podstawie art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634).

**3)** w przypadku niezrealizowania części robót przez Wykonawcę wynagrodzenia będzie obniżone.

1. W przypadku zajścia okoliczności ust.3.
	1. Zamawiający pomniejszy lub zwiększy wynagrodzenie należne wykonawcy o wartość robót, na podstawie harmonogramu rzeczowo–finansowego (proporcjonalnie do zakresu robót) oraz cen jednostkowych uproszczonego kosztorysu ofertowego spisując stosowny protokół konieczności, który musi zostać zaakceptowany przez obie strony.

lub

* 1. Wykonawca wykona roboty zamienne zlecone przez Zamawiającego na podstawie stosownego protokołu i kosztorysu zamiennego
1. Zamawiający zmieni wynagrodzenie wykonawcy za roboty budowlane w przypadku zmiany stawek podatku VAT zaistniałej podczas obowiązywania zawartej umowy, na skutek powszechnie wprowadzonej zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług. Waloryzacji będzie można dokonać w oparciu o pisemnie uzasadniony wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego i sporządzony aneks do umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:

**1)** stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

**2)** wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

**3)** zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

**4)** zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 oraz z 2022 r. poz. 1079)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę elementów harmonogramu rzeczowo-finansowego z przyczyn organizacyjnych Wykonawcy oraz terminowego wykonania zadania.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość uszczegółowienia podziału danego elementu robót w harmonogramie rzeczowo-finansowym złożonym w ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość wyodrębnienia mniejszych zakresów robót danego elementu harmonogramu rzeczowo-finansowego, które będą służyć do wystawienia faktury przejściowej danego elementu prac.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 1, 3–8 Strony uzgodnią powyższe zmiany zawartej umowy w formie aneksu.
4. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 nie będzie konieczności zmiany umowy
w formie aneksu.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
4. Wykonawca w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy będzie pełnić funkcję:

**1)** Podmiotu przetwarzającego w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

**2)** Samodzielnego administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO – w zakresie pozostałych danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest ……………………………... Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest …………………………...
2. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy
(w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiejkolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie w celu realizacji niniejszej umowy, o fakcie przekazania ich danych osobowych drugiej Stronie i ich przetwarzaniu przez drugą Stronę.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 6, zostanie wykonany przez każdą ze Stron poprzez przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego
w RODO wobec tych osób. Aktualna treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego (………………………………………….)
4. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych, uzyskanych i pozyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.

**Załączniki do umowy:**

1. Harmonogram rzeczowo –finansowy

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1**

**do Umowy nr ……………………….**

**z dnia** **…………………………..**

**Harmonogram rzeczowo-finansowy**

**Poprawa dostępności budynku Urzędu Gminy w Purdzie.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Nazwa elementu** | **Wartość netto w zł** | **Termin wykonania** **(w dniach od podpisania umowy)** |
| **1.** | Łazienka dla osób niepełnosprawnych |   |   |
| **2.** | Łazienka męska |   |   |
| **3.** | Pomieszczenie techniczne |   |   |
| **4.** | Dostosowanie przyłączy kanalizacji sanitarnej do odbioru ścieków  |   |   |
| **5.** | Dostosowanie pokoju biura podawczego - obsługi |   |   |
| **6.** | Dostosowanie pokoju biurowego USC |   |   |
| **7.** | Dostosowanie ciągu komunikacyjnego – korytarz (w tym montaż kurtyny powietrznej) |   |   |
| **8.** | Wzmocnienie komina  |   |   |
| **9.** | Przesunięcie schodów wewnętrznych |   |   |
| **10.** | Wykonanie miejsca postojowego o nawierzchni z kostki dla osób niepełnosprawnych z umocnieniem i oznakowaniem |   |   |
| **11.** | Wykonanie podjazdu z barierkami |   |   |
| **12.** | Dostosowanie istniejącego murku do wykonanego podjazdu |   |   |
| **13.** | Przebudowa schodów zewnętrznych |  |  |
| **14.** | Dostosowanie przyłączy sanitarnych do nowych pomieszczeń sanitarnych |   |   |
| **15.** | Montaż żaluzji zewnętrznej |   |   |
| **16.** | Inne….. |   |   |

Razem netto: ……………………………… zł

VAT ……….. % tj. ……………………………… zł

Razem brutto: ……………………………… zł

**Załącznik nr 2**

**do Umowy nr ……………………….**

**z dnia …………………………..**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Poprawa dostępności budynku Urzędu Gminy w Purdzie.**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Urzędu Gminy Purda do potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie poruszania się i przemieszczania się.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**1)** Wykonanie prac wewnętrznych:

**a)** Przebudowa sanitariatu na parterze dla osób niepełnosprawnych:

- demontaż istniejącej armatury,

- demontaż istniejącej okładziny ściennej z glazury,

- demontaż istniejącej okładziny podłogowej z gresu,

- rozbiórkę ścian działowych,

- demontaż stolarki drzwiowej (3 szt),

- wykonanie nowej instalacji wodno – kanalizacyjnej,

- wykonanie nowej instalacji elektrycznej,

- uzupełnienie ubytków w ścianach po rozbiórce ścian,

- montaż nowych drzwi z ościeżnicami,

- montaż armatury oraz wyposażenia łazienki dostosowanego do osób niepełnosprawnych,

- w razie potrzeby zbicie starych tynków i położenie nowych,

- wykonanie glazury na ścianach, gresu na podłodze,

- wykonanie na drzwiach oznaczeń informacyjnych,

- malowanie ścian i sufitów.

**b)** Przebudowa pomieszczenia biurowego na parterze na pomieszczenie sanitariatu męskiego i pomieszczenie techniczne (wykonaniem nowego podziału pomieszczeń zgodnie z rys. 3A rzut parteru)

- demontaż istniejącej okładziny podłogowej z płytek,

- wykonanie wzmocnienia komina,

- montaż armatury czerpalnej ze złączką do węża,

- montaż wpustu podłogowego,

- wykonanie nowej instalacji wodno – kanalizacyjnej,

- wykonanie nowej instalacji elektrycznej,

- wyprofilowanie spadku podłogi w kierunku spustu podłogowego,

- demontaż i montaż nowego grzejnika,

- wykonanie glazury na ścianach, gresu na podłodze,

- w razie potrzeby zbicie starych tynków i położenie nowych,

- malowanie ścian i sufitów,

- wyposażenie sanitariatu w niezbędny osprzęt,

- w pomieszczeniu technicznym (1.5) wykonanie podniesienia podłogi do uzyskania poziomu, wykonanie gresu na podłodze, montaż drzwi przeciwpożarowej o odporności ogniowej EI 30,

**c)** Przebudowa pomieszczenia biurowego (1.3) – biura podawczego(biura obsługi klienta),

- obniżenie podłogi,

- demontaż drzwi pcv i montaż

**d)** Przebudowa pomieszczenia biurowego na pokój USC (1.14),

- demontaż drzwi pcv,

- zamurowanie otworu drzwiowego,

- wykucie nowego otworu drzwiowego wraz z wykonaniem nadproża,

- montaż drzwi PCV,

- tynkowanie i malowanie pomieszczenia,

- montaż żaluzji zewnętrznej,

**e)** Korytarz i schody

- przesunięcie biegu schodów drewnianych o jeden stopień drewniany w stronę spocznika,

- naprawa tynku po demontażach drzwi i przy przesuwanych stopniach schodów,

- malowanie ścian i sufitu,

- nad wejściem głównym do budynku montaż kurtyny powietrznej,

- dostosowanie ciągu komunikacyjnego wraz ze skuciem, wyrównaniem i ułożeniem gresu antypoślizgowego,

- usunięcie istniejących drzwi zewnętrznych i montaż nowych drzwi zewnętrznych dostosowanych dla osób niepełnosprawnych,

**2)** Wykonanie prac zewnętrznych:

- przebudowa schodów zewnętrznych

- wykonanie miejsca postojowego o nawierzchni z kostki brukowej dla osób niepełnosprawnych z umocnieniem i oznakowaniem,

- wykonanie podjazdu z barierkami,

- dostosowanie istniejącego murku do wykonania podjazdu,

- dostosowanie przyłączy sanitarnych do nowych pomieszczeń.

**3)** Wykonanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej

Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość komunikacji dla pracowników i Klientów Urzędu Gminy w Purdzie podczas wykonywania robót budowlanych.