

OFERTA DO ROZEZNANIA CENOWEGO

1. Nazwa zadania: Roboty budowlane – **Usługi projektowe – Projekt rozbudowy budynku OSP w Butrynach – Butryny 28a, na dz. nr ewid. 128/3, 134/4, 129/1, 130/1 obręb Butryny, gmina Purda**
2. Nazwa Wykonawcy.....
3. Adres Wykonawcy.....
4. NIP
5. REGON.....
6. Telefon.....
7. E-mail.....
8. Nr rachunku bankowego
9. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto ryczałtową zł (słownie złotych)
Podatek VAT..... zł (słownie złotych.....)
Cenę brutto zł (słownie złotych)

10. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
11. Termin realizacji zamówienia.....
12. Okres gwarancji
13. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia
14. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w rozeznaniu cenowym
15. Inne: - Integralną część oferty stanowi Harmonogram Rzeczowo-Finansowy

....., dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć Wykonawcy)

Harmonogram rzeczowo-finansowy

**Usługi projektowe – Projekt rozbudowy budynku OSP w Butrynach – Butryny 28a, na dz. nr ewid.
128/3, 134/4, 129/1, 130/1 obręb Butryny, gmina Purda**

L. p.	Nazwa elementu	Wartość netto	Termin wykonania
1.	Etap I 1. Koncepcja rozbudowy 2. Wstępne oszacowanie kosztów – kosztorys inwestorski 3. Harmonogram realizacji w uzgodnieniu z Zamawiającym		do 18 marca 2022 roku
2.	ETAP II: 1. Projekt zagospodarowania terenu 2. Projekt architektoniczno-budowlany 3. Załączniki do projektu budowlanego (wymagane opinie, uzgodnienia itd. umożliwiające złożenie wniosku o pozwolenie na budowę) 4. Kosztorys inwestorski 5. Projekt techniczny 6. Projekt wykonawczy 7. Przedmiary do celów przetargowych wykonane na podstawie projektu wykonawczego 8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot budowlanych 9. Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę		do 15 czerwca 2022 roku
3.	ETAP III: pełnienie nadzoru autorskiego		do 31 grudnia 2022 roku

*) Wartość pozycji 1 w Harmonogramie rzeczowo-finansowym – 10-20% wartości zamówienia

*) Wartość pozycji 2 w Harmonogramie rzeczowo-finansowym – 70-80% wartości zamówienia

*) Wartość pozycji 3 w Harmonogramie rzeczowo-finansowym – 10-20% wartości zamówienia

Pozycje 1-3 łącznie 100%

....., dnia.....

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć Wykonawcy)