**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **DANE GMINY PURDA**
2. **Powierzchnia gminy: 318,19 km²**
3. **Liczba ludności ok.: 8422**
4. **Liczba sołectw: 24**
5. **Liczba miejscowości: 45**
6. **Liczba nieruchomości**

Na terenie Gminy Purda znajduje się ok. 2530 nieruchomości (stan na dzień 26.11.2018 r.), natomiast liczba nieruchomości, z czego deklarację złożono dla ok. 2434. Liczba osób zamieszkujących na terenie Gminy Purda wg deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 6852 osób (stan na dzień 26.11.2018 r.). Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie   
z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko –Mazurskiego na lata 2016 - 2022 oraz przepisami prawa polskiego. Na terenie Gminy Purda przeważa zabudowa jednorodzinna.

1. **Ilość odpadów komunalnych**

Określenie dokładnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Purda, na nieruchomościach zamieszkałych jest niemożliwe. Jako szacunkowe dane należy przyjąć ilość odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty świadczące usługi w roku 2017, gdzie odebrano łącznie ok. 1700 Mg odpadów i tyleż samo Zamawiający przewiduje w roku 2019.

**UWAGA: Dane zawarte w SOPZ mają charakter poglądowy, umożliwiający potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat prognozowanej ilości nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych oraz prognozowanej ilości odpadów komunalnych, jakie zostaną wytworzone na terenie Gminy Purda w trakcie trwania Umowy.**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Na przedmiot zamówienia składa się kompleksowe odbieranie odpadów komunalnych do instalacji Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Olsztynie od wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Purda z wyłączeniem nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego zużycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2016-2022 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Purda.
3. Odbieranie i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na następujące frakcje:
4. zmieszane odpady komunalne,
5. papier,
6. szkło,
7. metale i tworzywa sztuczne,
8. odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
9. popiół,
10. problemowe w ramach tzw. „objazdówki” w ilości zgodnie z ofertą w trakcie trwania Umowy (w tym odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny).
11. Wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Purdzie (PSZOK) w:
12. kontenery przeznaczone na:
13. chemikalia – 1 szt. 1100 l
14. zużyte baterie i akumulatory – 1 x 240 l
15. zużyte opony osobowe – 1 x 7m3
16. zużyte opony rolnicze – 1 x 7m3
17. odpady „ogólne” – 1 x 7m3
18. odpady wielkogabarytowe – 1 x 9m3
19. zużyte sprzęt elektroniczny – 1 x 7m3
20. gruz budowlany – 1 x 7m3
21. popiół – 1 x 1100 l
22. odpady tzw. zielone – 1 x 1100 l
23. worki do gromadzenia odpadów komunalnych – 120 l do segregacji z każdego rodzaju, po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym.
24. Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w urządzenia do gromadzenia odpadów.
25. wyposażeniu nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zapisami Rozdziale III SOPZ,
26. pojemniki do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych);
27. Odbieranie odpadów od innych podmiotów z lokalizacji określonej w dalszej części SOPZ.
28. Zamówienie obejmuje odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.
29. **OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
30. **Zasady odbioru odpadów komunalnych:**

Na terenie Gminy Purda obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

1. **Zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna:**
2. **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach zapewnionych przez Wykonawcę. Załadunek pojemnika wystawionego w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem przed wejście na teren nieruchomości następuje w miejscach wskazanych przez właścicieli nieruchomości.

**Częstotliwość załadunku i wywozu - ………………………… (w zależności od Oferty Wykonawcy)**

**b) selektywnie zbierane odpady komunalne**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym. Worki dostarczone przez Wykonawcę mieszkańcy zobowiązani będą wystawić w dniu odbioru, zgodnym z dostarczonym harmonogramem, przed wejście na teren nieruchomości lub w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników Wykonawcy odbierającego odpady,

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości worki z czytelnym nadrukiem rodzaju gromadzonego odpadu:

* **„papier”,**
* **„szkło”,**
* **„metale i tworzywa sztuczne”,**
* **„popiół”**
* **odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów „BIO”**

Przy odbiorze worków z odpadami segregowanymi, z każdej nieruchomości zamieszkałej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia worków każdego rodzaju w identycznej ilości jaką odebrał.

**Uwaga:** Przy zabudowie wielorodzinnej pojemniki oznaczone odpowiednimi kolorami dostarcza Wykonawca

**Częstotliwość załadunku i wywozu - ………………………… (w zależności od Oferty Wykonawcy)**

1. **problemowe – odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony.**

Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon odbywać się będzie poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli nieruchomości przed nieruchomości w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

**Częstotliwość załadunku i wywozu – co najmniej jeden raz w półroczu (dwa razy w roku) wg. ustalonego harmonogramu dla poszczególnych miejscowości. Przewidywany czas wywozu do 5 dni z terenu Gminy Purda.**

W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć posortowane odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej: PSZOK) – miejsce Purda 19A - plac baza sprzętowa Urzędu Gminy.

1. **odpady niebezpieczne typu**;

* baterie odbierane będą w punktach stacjonarnych.

Pojemnik na zużyte baterie, zaopatrzony w małe otwory wrzutowe, dostarcza Wykonawca w ilości 1 sztuk do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**Częstotliwość załadunku i wywozu - co najmniej 1 raz na 3 miesiące.**

1. **Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajduje się w miejscowości Purda – plac sprzętowy Urzędu Gminy w Purdzie – Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Purda 19a,   
   11-030 Purda.**

**W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbierane będą:**

1. chemikalia
2. zużyte baterie i akumulatory,
3. zużyte opony,
4. odpady wielkogabarytowe,
5. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
6. gruz budowlany
7. popiół
8. odpady tzw. zielone

**Częstotliwość odbioru odpadów 6 razy w półroczu średnio raz na miesiąc wg. bieżących potrzeb.**

1. **Obiekty użyteczności publicznej:**
2. Urząd Gminy w Purdzie - pojemniki 2 x 120 l
3. Świetlica w Prejłowie - 1 x 120 l
4. Świetlica w Nowej Wsi - 1 x 120 l
5. Świetlica w Giławach - 1 x 120 l
6. Świetlica w Patrykach – 1 x 120 l
7. Świetlica w Przykopie – 1 x 120 l
8. Świetlica w Klewkach – 1 x 120 l
9. Świetlica w Marcinkowie – 1 x 120 l
10. Świetlica w Butrynach – 1 x 12 l
11. Świetlica w Purdzie – 2 x 120 l
12. Ochotnicza Straż Pożarna w Purdzie 1 x 120 l
13. Ochotnicza Straż Pożarna w Nowej Wsi – 2 x 240 l
14. Ochotnicza Straż Pożarna w Butrynach – 1 x 120 l
15. Ochotnicza Straż Pożarna w Klebarku Wielkim - 1 x 120 l

**Częstotliwość załadunku i wywozu – co najmniej 1 raz na 2 tygodnie**

1. **Punkty gromadzenia odpadów pochodzących od firm:**

1. Klebark Mały - 5
2. Butryny - 12
3. Klewki -21
4. Szczęsne - 10
5. Purda – 2
6. Prejłowo – 8
7. Łąjs – 2
8. Trękusek – 5
9. Klebark Wielki – 11
10. Zgniłocha – 2
11. Trękus – 2
12. Linowo – 1
13. Patryki
14. Nowa wieś – 5
15. Giławy – 2
16. Marcinkowo – 9
17. Przykop – 1
18. Bałdy – 1
19. Wyrandy – 1
20. Ostrzeszewo – 3
21. Kabomo – 2
22. Pajtuny – 1
23. Nowa Kaletka – 2
24. Wojtkowizna -1
25. Nowy Ramuk – 1
26. Bałdzki Piec -1

**Łącznie pojemniki:**

**120** pojemników po **120 l,**

**31** pojemników po **1100 l,**

**30** pojemników po **240 l,**

**2** pojemniki po **7000 l.**

**Częstotliwość załadunku i wywozu – co najmniej 1 raz na 2 tygodnie**

1. **Cmentarze Parafialne**
2. Klewki - 1100 l (przez 6 miesięcy: od 01 czerwca 2019 do 30 listopada 2019 r.); 120 l (przez 6 miesięcy: od 01 stycznia 2019 r. do 31 maja 2019 r. oraz od 01 - 31 grudnia 2019 r.)
3. Purda – 1 x 1100 l - od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.
4. Butryny – 1 x 240 l - od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.
5. Klebark Wielki - 1 x 1100 l – od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.
6. Giławy – 1 x 240 l - od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.
7. Nowa Wieś – 1 x 120 l - od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.

**Z Cmentarzy Parafialnych należy założyć odbiór odpadów zmieszanych.**

**Częstotliwość załadunku i wywozu – co najmniej 1 raz na 2 tygodnie**

1. **Opróżnianie koszy ulicznych**
2. Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania koszy ulicznych zlokalizowanych w miejscowościach na terenie Gminy Purda w trakcie realizacji usługi odbioru śmieci zmieszanych.

**Lokalizacja koszy ulicznych pojemność do 120 l:**

Trękusek - 3, Butryny - 1, Szczęsne - 1, Klebark Wielki - 1, Purda - 1, Klebark Mały - 1, Zgniłocha- 2, Stary Olsztyn - 1, Klewki - 2, Nowa Kaletka - 3, Marcinkowo - 2, Giławy - 1, Nowa Wieś - 1, Ostrzeszewo - 1, Prejłowo - 1, Pajtuny -1, Patryki - 2, Silice - 1, Kaborno - 1, Przykop -1, jezioro Kośno - 1,

1. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także wszystkich odpadów leżących obok pojemników lub worków w promieniu 3 metrów, wraz z uprzątnięciem miejsca po załadunku odpadów.
2. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego terminu przewidzianego dla odbioru odpadów z danej miejscowości następującego po tygodniu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych przekazanej przez Zamawiającego (odbiór odpadów z takiej nieruchomości możliwy jest po potwierdzeniu przez Zamawiającego).
4. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłocznego, przekazywania Zamawiającemu informacji o postępowaniu niezgodnym z postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Purda.

Ww. informacja powinna zawierać:

1. adres nieruchomości, na której odpady są gromadzone w sposób niezgodny z postanowieniami ww. Regulaminu,
2. datę ustalenia zdarzenia,
3. dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego postępowania z odpadami wraz ze sporządzona przez nich notatką,
4. dokumentację fotograficzną potwierdzająca fakt, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy pozwalająca jasno określić z której nieruchomości pochodzą odpady.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz samochodów wraz z numerami rejestracyjnymi odbierających odpady komunalne z terenu Gminy Purda oraz wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych dokumentujących dostarczanie odpadów do Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Olsztynie, ul. Lubelska 53, 10-410 Olsztyn (dalej: ZGOK) oraz pozostałych podmiotów zajmujących się odzyskiem lub unieszkodliwianiem odpadów komunalnych. W przypadku jakiejkolwiek zmiany powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek uaktualnić w/w wykaz w terminie co najmniej na 1 dzień roboczy przed dostarczeniem odpadów komunalnych z terenu Gminy Purda do w/w podmiotów.
6. Każdy samochód Wykonawcy kończący zbiórkę z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Purda ma obowiązek odwieść każdą ilość odpadów komunalnych jaka została odebrana i załadowana na samochód do ZGOK lub pozostałych instalacji wskazanych w ofercie.
7. PSZOK - Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z PSZOK - według potrzeb, na zgłoszenie Zamawiającego wysłane drogą elektroniczną lub faksem - w takim przypadku odbioru odpadów należy dokonać w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu propozycję harmonogramu odbioru odpadów do akceptacji. Wykonawca sporządzając propozycję harmonogramu odbierania odpadów powinien uwzględnić następujące zasady jego opracowania:
9. odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
10. odbiór odpadów powinien następować w godzinach od 6:00 do 19:00; odbiór odpadów w ciągu jednego dnia w danej miejscowości powinien obejmować wszystkie nieruchomości tej miejscowości;
11. odbiór odpadów segregowanych oraz zmieszanych, które odbierane będą z częstotliwością zgodną ze złożoną ofertą z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (np. w każda środę);
12. odbiór odpadów, które odbierane są w pozostałych częstotliwościach czasowych, powinien zostać ustalony w ten sam dzień tygodnia (np. wtorek co 3 miesiące);
13. w przypadku, gdy ustalony termin dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów albo w dniu poprzedzającym ów wolny dzień, albo w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
14. zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
15. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie orientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych rodzajów odpadów, nie zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd. oraz powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.
16. Harmonogram powinien być przygotowany dla całej Gminy Purda tj. wszystkich nieruchomości przekazanych w wykazie przez Zamawiającego.
17. Wykonawca i Zamawiający umieszczają harmonogram na własnych stronach internetowych i eksponują go przez cały okres, na jaki został przygotowany.
18. **WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW**

Do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Purda służą:

1. kosze uliczne o pojemności 35 l do 60 l - 26 sztuk
2. pojemniki:

* 120 l - odpady zmieszane - 2550 sztuk
* 1100 l - odpady zmieszane - 46 sztuki
* 1100 l - odpady selektywne papier - 11 sztuk
* 1100 l - odpady selektywne szkło - 9 sztuk
* 1100 l - odpady selektywne plastik - 20 sztuk

1. worki 120 l

* odpady selektywne papier - 2600 sztuk
* odpady selektywne szkło - 2600 sztuk
* odpady selektywne plastik – 6000 sztuk
* odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów „BIO” - 2600 sztuk
* popiół – 2600 sztuk

Po wyższe dane dotyczą zinwentaryzowanych pojemników o pojemności 1100 l oraz szacunkowych danych wg. usługodawcy dotyczących pojemników i worków na odpady.

Zamawiający dopuszcza stosowanie pojemników o pojemności 1500 litrów

Na workach umieszcza się w widocznym miejscu na tle, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadów widoczny napis:

1. „SZKŁO” – w przypadku worka na odpady ze szkła
2. „PAPIER” – w przypadku worka na odpady z papieru i tektury
3. „PLASTIK”– w przypadku worka na odpady z tworzyw sztucznych
4. „POPIÓŁ” – w przypadku worka na popiół,
5. „BIO” – w przypadku odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów

W przypadku selektywnej zbiórki odpadów w pojemnikach 1100 litrów lub 1500 litrów powinny zostać one oznaczone w sposób umożliwiający ich jednoznaczną identyfikację co do rodzaju odpadów do których są przeznczone.

1. **WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO**

Wykonawca musi posiadać sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia, lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału w tym minimalne wymagania:

1. W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:

## jednym pojazdem specjalistycznym do odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych o ładowności do 3,5 tony – mały pojazd obsługujący tereny o utrudnionym dojeździe;

## jednym pojazdem specjalistycznym do odbierania i transportu zmieszanych odpadów komunalnych o ładowności powyżej 3,5 tony przystosowanym do opróżnienie pojemników o pojemności od 110 l do 1100 l;

## jednym pojazdem specjalistycznym do odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

## jednym pojazdem specjalistycznym do odbioru i transportu odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

## jednym pojazdem specjalistycznym do odbioru i transportu odpadów bez funkcji kompaktującej – odbiór odpadów niebezpiecznych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych i tzw. wystawek.

1. Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

* pojazdy powinny być wyposażone w system lokalizacji z dostępem online, w czasie rzeczywistym do danych dla Zamawiającego,
* konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
* pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego,
* pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
* pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu),

1. **PUNKTY ODBIORU WRAZ Z PODZIAŁEM NA RODZAJ ZBIÓRKI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość** | **Punkty adresowe z selektywną lub nieselektywną zbiórką** | **Razem punkty adresowe** |
| 1 | Bałdy | - niesegregowane – 11  - segregowana - 1 | 12 |
| 2 | Bałdzki Piec | - segregowane - 5  - niesegregowane - 5 | 10 |
| 3 | Biedówko | - segregowane - 6  - niesegregowane - 5 | 11 |
| 4 | Bruchwałd | - segregowane - 2  - niesegregowane - 1 | 3 |
| 5 | Butryny | - segregowane - 59  - niesegregowane - 31 | 90 |
| 6 | Chaberkowo | - segregowane - 11  - niesegregowane - 3 | 14 |
| 7 | Gąsiorowo | * segregowane - 5 * niesegregowane -12 | 17 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | Giławy | * segregowane - 24 * niesegregowane - 20 | 44 |
| 9 | Groszkowo | * segregowane - 4 * niesegregowane -6 | 10 |
| 10 | Kaborno | * segregowane - 30 * niesegregowane -10 | 40 |
| 11 | Klebark Mały | * segregowane -118 * niesegregowane - 52 | 170 |
| 12 | Klebark Wlk. | * segregowane -95 * niesegregowane - 76 | 171 |
| 13 | Klewki | * segregowane - 104 * niesegregowane - 70 | 174 |
| 14 | Kopanki | * segregowane -12 * niesegregowane - 2 | 14 |
| 15 | Linowo | * segregowane - 10 * niesegregowane - 7 | 17 |
| 16 | Łajs | * segregowane - 10 * niesegregowane - 9 | 19 |
| 17 | Marcinkowo | * segregowane - 79 * niesegregowane - 41 | 120 |
| 18 | Nerwik | * segregowane - 9 * niesegregowane - 7 | 16 |
| 19 | Nowa Kaletka | * segregowane - 37 * niesegregowane - 14 | 51 |
| 20 | Nowa Wieś | * segregowane - 89 * niesegregowane - 38 | 127 |
| 21 | Nowy Przykop | * segregowane -10 * niesegregowane - 5 | 15 |
| 22 | Nowy Ramuk | * segregowane - 2 * niesegregowane - 4 | 6 |
| 23 | Ostrzeszewo | * segregowane - 85 * niesegregowane - 39 | 124 |
| 24 | Pajtuny | * segregowane - 26 * niesegregowane - 11 | 36 |
| 25 | Patryki | * segregowane - 66 * niesegregowane - 41 | 107 |
| 26 | Pokrzywy | * segregowane - 8 * niesegregowane - 7 | 15 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27 | Prejłowo | * segregowane – 62 * niesegregowane - 46 | 108 |
| 28 | Przykop | * segregowane - 39 * niesegregowane -15 | 54 |
| 29 | Purda Leśna | * segregowane - 8 * niesegregowane -1 | 9 |
| 30 | Purda | * segregowane -125 * niesegregowane - 82 | 207 |
| 31 | Purdka | * segregowane - 15 * niesegregowane -8 | 23 |
| 32 | Rykowiec | * segregowane - 7 * niesegregowane - 4 | 11 |
| 33 | Silice | * segregowane - 26 * niesegregowane - 17 | 43 |
| 34 | Stara Kaletka | * segregowane - 9 * niesegregowane - 7 | 16 |
| 35 | Stary Olsztyn | * segregowane - 35 * niesegregowane -12 | 47 |
| 36 | Szczęsne | * segregowane -126 * niesegregowane - 62 | 188 |
| 37 | Trękus | * segregowane - 38 * niesegregowane - 29 | 67 |
| 38 | Trękusek | * segregowane - 68 * niesegregowane - 33 | 101 |
| 39 | Wojtkowizna | * segregowane - 8 * niesegregowane - 6 | 14 |
| 40 | Wygoda | * segregowane - 8 * niesegregowane -1 | 9 |
| 41 | Wyrandy | * segregowane -22 * niesegregowane -16 | 38 |
| 42 | Zaborowo | * segregowane - 4 * niesegregowane -1 | 5 |
| 43 | Zgniłocha | * segregowane - 36 * niesegregowane -13 | 49 |

1. **ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW:**
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji (BIO) oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do ZGOK.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych selektywnie zebranych odpadów komunalnych  
   (z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji) do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w u.o.o lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji do których przekazywane będą odebrane odpady komunalne z terenu gminy Purda.
5. Dostarczając odpady z terenu Gminy Purda do ZGOK. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania regulaminu i zasad obowiązujących w ZGOK.
6. Za szkody w majątku ZGOK lub osób trzecich spowodowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. W celu osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, m.in. poprzez: odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny „u źródła” w nieograniczonej ilości.
8. **RAPORTY I INFORMACJE**
9. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości (wadze) i rodzaju odebranych odpadów poszczególnych frakcji z terenu Gminy Purda. Raporty te przedkładane będą Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie pliku EXCEL, mailem, lub na płycie CD.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych worków w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu kserokopii dokumentów wagowych z ZGOK oraz pozostałych instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, dotyczących ilości i rodzajów wszystkich odpadów komunalnych odebranych i dostarczonych z terenu gminy Purda w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
12. Wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie z ustawą utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
13. **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**
14. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery o których mowa w niniejszym SOPZ
15. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do dnia 02 stycznia 2019 r.
16. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych, deklarujących segregację odpadów w komplet pięciu worków (żółty, zielony, niebieski, brązowy, szary) w dniu pierwszego odbioru odpadów komunalnych segregowanych. W kolejnych miesiącach przy odbiorze worków z odpadami segregowanymi, z każdej nieruchomości zamieszkałej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia worków każdego rodzaju w identycznej ilości jaką odebrał. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów na nieruchomości w trakcie trwania umowy, pierwszy komplet pięciu worków w ilości po 3 szt. każdego koloru na nieruchomość Wykonawca dostarczy, po otrzymaniu od Zamawiającego informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, w terminie najbliższego odbioru odpadów zmieszanych z tej nieruchomości.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie pojemników (kontenerów, worków itp.) do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w KC.
18. Wykonawcę obowiązuje:
19. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
20. zakaz mieszania odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Purda z odpadami pochodzącymi z terenu innych gmin,
21. zakaz łączenia w jednej partii transportowej do odpadów wytworzonych na terenie Gminy Purda z odpadami pochodzącymi z innych gmin,
22. zakaz łączenia w jednej partii transportowej odpadów komunalnych z podobnymi odpadami przemysłowymi,
23. zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz usunięcia skutków ich wysypania (usunięcie zabrudzeń, plam itp.).