

OGŁOSZENIE

- informacja o treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego,
- informacja o zmianie treści SWZ wraz z przedłużeniem terminu składania ofert.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy w Purdzie”.

Na podstawie art. 284 ust. 1, 2 i 6 oraz art. 286 ust. 1, 3, 5, 6, 7, 9 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), Zamawiający udziela wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia na wniesione zapytanie:

Pytanie 1:

SWZ rozdz. VII pkt. 1 oraz PPU pkt. 9 ppkt. 1 zawiera zapis :

Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający podczas realizacji zamówienia, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę/spółdzielczej umowy o pracę osób, które będą wykonywać następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

- osoby odpowiedzialne za doręczenie przesyłek dla Zamawiającego oraz odbiór przesyłek od Zamawiającego. Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie i uwzględnienie w treści SWZ oraz SOPZ i PPU rozdz. II wymagań w oparciu o pełne brzmienie przepisu art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z powyższym, treść umowy powinna wskazywać, że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji określonych czynności w zakresie realizacji zamówienia, przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Ponadto czy Zamawiający uzna za wystarczające przedstawienie aktualnego oświadczenia o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę? Wykonawca przedstawi Oświadczenie dotyczące osób bezpośrednio związanych z obsługą Zamawiającego w placówce nadawczej przyjmującej korespondencję od Zamawiającego wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy doprecyzowując i uwzględniając w treści SWZ oraz SOPZ i PPU rozdz. II wymagań pełne brzmienie przepisu art. 95 ustawy Pzp., że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji czynności w zakresie realizacji zamówienia, przez osoby bezpośrednio związane z obsługą Zamawiającego w placówce nadawczej przyjmującej korespondencję od Zamawiającego zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych m.in. do przedłożenia dowodów określonych w Rozdziale VII pkt 5 SWZ.

Pytanie 2:

SWZ rozdz. VII pkt. 1 oraz PPU pkt. 9 ppkt. 1) zawierają zapisy :

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający podczas realizacji zamówienia, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę/spółdzielczej umowy o pracę osób, które będą wykonywać następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

- osoby odpowiedzialne za doręczenie przesyłek dla Zamawiającego oraz odbiór przesyłek od Zamawiającego.

1) Zatrudnienie osób odpowiedzialnych za doręczenie przesyłek dla Zamawiającego oraz odbiór przesyłek od Zamawiającego na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Zamawiający w SWZ rozdz. III pkt. 1 wskazał przedmiot zamówienia cyt” świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy w Purdzie w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów”

Wykonawca wnosi o wyłączenie z postępowania wymogu zatrudnienia „osób odpowiedzialnych za doręczanie przesyłek dla Zamawiającego „ jako „że przedmiot zamówienia dotyczy przesyłek nadawanych przez Zamawiającego.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy i wyłącza z postępowania wymóg zatrudnienia osób odpowiedzialnych za doręczenie przesyłek dla Zamawiającego.

W związku z powyższym Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób bezpośrednio związanych z obsługą Zamawiającego w placówce nadawczej przyjmującej korespondencję od Zamawiającego na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Pytanie 3:

SWZ rozdz. VII pkt. 3 ppkt. 3) zawiera zapis :

3) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.

Zamawiający w treści SWZ określił uprawnienie m.in. do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Czynności kontrolne miałyby na celu weryfikację spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących wskazane w umowie czynności.

Wykonawca zwraca uwagę, że Zamawiający nie przewidział konsekwencji wynikających z obowiązku zapewnienia przez Wykonawcę, będącego operatorem pocztowym (oraz jednocześnie operatorem wyznaczonym), warunków mających na celu ochronę tajemnicy pocztowej. Zgodnie bowiem z art. 41 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe tajemnica pocztowa obejmuje nie tylko informacje przekazywane w przesyłkach pocztowych, czy informacje dotyczące realizacji przekazów pocztowych, ale również dane dotyczące podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz dane dotyczące faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług. Uprawnienie do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usług pocztowych (czyli przedmiotu zamówienia) wiąże się z możliwością ujawnienia danych, których ochrona wynika z tajemnicy pocztowej.

Dodatkowo ustawodawca nałożył na każdego operatora pocztowego obowiązek do zachowania należytej staranności w zakresie uzasadnionym względami technicznymi lub ekonomicznymi przy zabezpieczaniu urządzeń i obiektów wykorzystywanych przy świadczeniu usług pocztowych oraz zbiorów danych przed ujawnieniem tajemnicy pocztowej (art. 41 ust. 6 ustawy Prawo pocztowe). Na marginesie rozważań należy podkreślić fakt, że sam Zamawiający określił wśród podstaw świadczenia usług będących przedmiotem

niniejszego postępowania, przepisy ustawy Prawo pocztowe. Dodatkowym argumentem jest to, że dokumentacja pracownicza nie jest przechowywana w placówce obsługującej Zamawiającego tylko w komórce kadrowej znajdującej się w innym miejscu.

Uwzględniając powyższą argumentację, Wykonawca wnioskuję o rezygnację z uprawnienia Zamawiającego w zakresie przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia i wykreślenia zapisu w SWZ rozdz. III pkt 3 ppkt. 3)

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy i wykreślił zapis w Rozdziale VII pkt. 3 ppkt. 3) oraz ten sam zapis w PPU.

Pytanie 4:

SWZ rozdz. VII pkt.5 zawiera zapis :

- 1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
- 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię Dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy uczestniczą w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy o pracę (od dnia – do dnia), rodzaj /zakres wykonywanych czynności/usług.

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu według proponowanego brzmienia:

„ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 10 dni roboczych i nie częściej niż dwa razy w roku) Wykonawca przedłoży zamawiającemu jeden z poniższych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zmienia zapis z Rozdziału VII pkt. 4 oraz ten sam zapis poprawia w PPU w następujący sposób:

„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 10 dni roboczych i nie częściej niż dwa razy w roku) Wykonawca przedłoży zamawiającemu jeden z poniższych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy”.

Pytanie 5:

SWZ pkt. 7 oraz PPU pkt. 9 ppkt. 2)

Opis sposobu egzekwowania wymogu:

- w każdym momencie trwania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy w terminie 5 dni kalendarzowych przedłożenia oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu według proponowanego brzmienia: „W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 10 dni roboczych i nie częściej niż dwa razy w roku) Zamawiający może żądać od Wykonawcy w terminie 10 dni kalendarzowych przedłożenia zamawiającemu jednego z dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zmienia zapis z Rozdziału VII pkt 7 w następujący sposób:

„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 10 dni roboczych i nie częściej niż dwa razy w roku) Zamawiający może żądać od Wykonawcy w terminie 10 dni kalendarzowych przedłożenia zamawiającemu jednego z dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy”.

Pytanie 6:

SWZ rozdz. XII pkt. 3 oraz rozdz. XXXIV :

Wykonawca informuje, iż w swojej działalności zawiera umowy handlowe, których przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych na rzecz drugiej strony umowy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że nie zawarł i nie posiada żadnej zawartej umowy z jakimkolwiek innym operatorem pocztowym o podwykonawstwo lub o udostępnienie zasobów, oparte na przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub ustawy z dnia z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

Zważywszy na powyższe Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (odpowiednio do art. 7 ust.27 oraz art.118 ustawy) Zamawiający wymaga, aby stosunek podwykonawstwa lub udostępnienia zasobów został przez Wykonawcę składającego ofertę w niniejszym postępowaniu wykazany poprzez złożenie dokumentu zobowiązania podmiotu trzeciego do działania na rzecz Wykonawcy w charakterze podwykonawcy lub udostępniającego zasoby, mającego charakter aktualny, indywidualny i wiążący dla tego podmiotu trzeciego w realizacji niniejszego zamówienia ogłoszonego przez Zamawiającego.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Pytanie 7:

SOPZ pkt.2

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu poprzez poszerzenie zasad określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w:

- 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2025.366.t.j.),
- 2) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U.2019.474 t.j.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2020, poz. 1026 z późn.zm.)
- 4) przepisach międzynarodowych w tym m.in. Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013,
- 5) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
- 6) ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024.572 t.j.)
- 7) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2025.1071 t.j.)
- 8) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 Ordynacja Podatkowa (Dz.U.2025.111 t.j.) międzynarodowych przepisach pocztowych
- 9) innych aktach prawnych dotyczących usług będących przedmiotem umowy, w tym wydanych na podstawie ustawy Prawo pocztowe oraz aktualnych regulaminach świadczenia usług znajdujących się na stronie internetowej Wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychyli się do wniosku Wykonawcy i modyfikuje zapisy SOPZ pkt 2 w następujący sposób:

„Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z przepisami:

- 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2025.366.t.j.),
- 2) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U.2019.474 t.j.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. 2020, poz. 1026 z późn.zm.),
- 4) przepisach międzynarodowych w tym m.in. Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013,
- 5) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
- 6) ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024.572 t.j.),
- 7) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2025.1071 t.j.),
- 8) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 Ordynacja Podatkowa (Dz.U.2025.111 t.j.) międzynarodowych przepisach Pocztowych,

9) innych aktach prawnych dotyczących usług będących przedmiotem umowy, w tym wydanych na podstawie ustawy Prawo pocztowe oraz aktualnych regulaminach świadczenia usług znajdujących się na stronie internetowej Wykonawcy”.

Pytanie 8:

SOPZ pkt.5 i 26 :

Ze względu na powielone treści dotyczące wpisu przesyłek do książki nadawczej przez Zamawiającego - Wykonawca wnosi o przyjęcie poniższych kryteriów :

W przypadku przesyłek listowych rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo przekazywać wypełnioną w dwóch egzemplarzach książkę nadawczą zgodnie z poniższymi zasadami:

- wpis każdej przesyłki rejestrowanej w oddzielnej pozycji,
- umieszczenia u góry arkusza adresu Zamawiającego w pełnym brzmieniu (odcisk pieczętki firmowej) oraz formę uiszczenia opłaty,
- czytelne wypełnienie odpowiednich rubryk w książce, zgodnie z nadawanymi przesyłkami; w rubryce uwagi umieszcza odpowiednio oznaczenia: S, M, L dla danego formatu, Pr/priorytet dla priorytetu, PO dla potwierdzenia odbioru,
- wypełnienie rubryk zgodnie z nagłówkami; niedopuszczalne jest umieszczanie w rubrykach dodatkowych informacji np. nr faktur, własnych symboli czy numeracji,
- w przypadku dokonania błędnego wpisu i jego wykreślenia bądź poprawienia, poświadczają ten fakt pisząc w kolumnie „uwagi” – „poprawiłem” lub „przekreśliłem” i składają podpis,
- wpis na oddzielnych stronach książki, przesyłki priorytetowe i przesyłki ekonomiczne,
- zachowanie kolejności wpisów w książce, która powinna być zgodna z kolejnością przesyłek przekazanych do nadania.

W przypadku nadawania przesyłek listowych nierejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo przekazywać wypełnione w dwóch egzemplarzach zestawienia odrębnie dla przesyłek nierejestrowanych w obrocie krajowym oraz w obrocie zagranicznym.

Odpowiedź Zamawiającego:

Potwierdzamy przyjęcie powyższych kryteriów.

Pytanie 9:

SOPZ pkt. 9

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi dostarczania przesyłek do każdego miejsca w Polsce i za granicą objętego porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, wskazanego przez Zamawiającego jako adres przesyłki.

W związku z powyższym Wykonawca informuje , że:

- 1) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy,
- 2) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru, na przykład obecnie nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Półn.
- 3) zgodnie ze Światowym Porozumieniem Pocztowym od dnia 01.01.2025 r. zaprzestane zostało świadczenie usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO) do paczek pocztowych zagranicznych.
- 4) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są deklarowane,

- 5) dla przesyłek kierowanych do Stanów Zjednoczonych od stycznia 2022 roku istnieje konieczność wypełniania deklaracji celnych,
- 6) ze względu na ograniczenia nie wszystkie rzeczy dopuszczone są do przewozu w przesyłkach do poszczególnych krajów, szczegóły dotyczące ograniczeń w przewozie do poszczególnych krajach ujęte są na stronie internetowej Wykonawcy,
- 7) wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe.

Odpowiedź Zamawiającego:

Akceptujemy powyższe.

Pytanie 10:

SOPZ pkt.10 zawiera zapis :

Jeżeli adresat odmawia przyjęcia pisma, pismo zwraca się nadawcy z adnotacją o odmowie jego przyjęcia i datą odmowy.

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w brzmieniu:

Jeżeli adresat odmawia przyjęcia przesyłki rejestrowanej, przesyłkę zwraca się do nadawcy z adnotacją o odmowie przyjęcia wraz z datą odmowy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy i zmienia zapis SOPZ pkt 10 w następujący sposób:

„Jeżeli adresat odmawia przyjęcia przesyłki rejestrowanej, przesyłkę zwraca się do nadawcy z adnotacją o odmowie przyjęcia wraz z datą odmowy”.

Pytanie 11:

SOPZ pkt. 11 zawiera zapis:

W przypadku zwrotu przesyłki do Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do wskazania powodu zwrotu (przyczyny niedoręczenia) poprzez wypełnienie odpowiednio formularza ZPO.

Prosimy o potwierdzenie, że powyższe uwarunkowanie dotyczy przesyłek nadanych w przypadku zastosowania:

1. Formularza potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego (postępowanie administracyjne)
2. Formularza potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym ustawą Ordynacja podatkowa (postępowanie podatkowe).

Odpowiedź Zamawiającego:

Potwierdzamy.

Pytanie 12:

SOPZ pkt.12 zawiera zapis :

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował placówką nadawczą w miejscowości, w której znajduje się siedziba Zamawiającego tj. w miejscowości Purda przez cały okres objęty umową.

Zamawiający wskazał, iż Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 336) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Wykonawca informuje, iż rozmieszczenie placówek pocztowych zostało uregulowane w rozdz. IV par. 24 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r.

Pytanie 13:

SOPZ pkt.13 zawiera zapis:

Wykonawca powinien zapewnić możliwość dokonywania ewentualnych zwrotów oraz nadawania wszystkich przesyłek objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w placówce nadawczej Wykonawcy czynnej w dni robocze w godzinach otwarcia placówki.

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie treści zapisu, w szczególności: „wykonawca powinien zapewnić możliwość dokonywania ewentualnych zwrotów w placówce nadawczej Wykonawcy”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wykreśla zapis z SOPZ pkt 13 tj. „Wykonawca powinien zapewnić możliwość dokonywania ewentualnych zwrotów oraz nadawania wszystkich przesyłek objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w placówce nadawczej Wykonawcy czynnej w dni robocze w godzinach otwarcia placówki”.

Pytanie 14:

SOPZ pkt. 17 zawiera zapis :

17. W razie braku możliwości dostarczenia korespondencji do adresata, po upływie obowiązującego terminu przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny jej niedoręczenia.

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

17. W razie braku możliwości dostarczenia przesyłki rejestrowanej do adresata, po upływie obowiązującego terminu przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny jej zwrotu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy i modyfikuje zapis z SOPZ pkt 17 w następujący sposób:

„W razie braku możliwości dostarczenia przesyłki rejestrowanej do adresata, po upływie obowiązującego terminu przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny jej zwrotu”.

Aktualnie ten zapis zawarty będzie w pkt 16 zmodyfikowanego SOPZ z powodu wykreślenia pkt 13.

Pytanie 15:

SOPZ pkt.23 zawiera zapis:

16. Należności wynikające z faktur, Zamawiający będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej wystawienia.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria, jak datę wystawienia faktury, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z datą sporządzenia faktury. Termin płatności faktury, określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury, został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Biorąc pod uwagę powyższe, Wykonawca ma możliwość wydłużenia terminu płatności faktury, jednakże powinien on pozostać w korelacji z datą wystawienia faktury.

Wobec powyższego, wnioskujemy o modyfikację terminu płatności, zgodnie z poniższym:

16. Należności wynikające z faktur, Zamawiający będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychyli się do wniosku Wykonawcy i modyfikuje zapis z SOPZ pkt 23 w następujący sposób:

„Należności wynikające z faktur, Zamawiający będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia”.

Aktualnie ten zapis zawarty będzie w pkt 22 zmodyfikowanego SOPZ z powodu wykreślenia pkt 13.

Pytanie 16:

SOPZ pkt. 27 rodzaj przesyłki poz. VII, VIII, IX oraz FO pkt. 1 rodzaj przesyłki poz. VII, VIII, IX

Wykonawca informuje, iż przesyłki w obrocie zagranicznym kwalifikuje min. wg. podziału na strefy :

A Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)

B Ameryka Północna, Afryka

C Ameryka Południowa, Środkowa i Azja

D Australia i Oceania

Celem dokonania prawidłowej wyceny w ofercie Wykonawca prosi o wskazanie, do której z wymienionych stref Zamawiający oczekuje wyceny.

Pytanie

SOPZ pkt. 30

Wykonawca w celu uproszczenia dystrybucji faktur do momentu wejścia w życie przepisów dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), prosi o informację, czy Zamawiający zaakceptuje otrzymywanie e-faktur (w formacie pdf) na wskazany adres e-mail. Z uwagi na fakt, że zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy faktury Wykonawca zwraca się z prośbą o informację czy Zamawiający zobowiąże się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub przekazywania każdorazowo na wskazany adres mailowy Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na wskazany adres skrzynki pocztowej Odbiorcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający oczekuje wyceny do strefy A.

Do momentu wejścia w życie przepisów dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Zamawiający akceptuje otrzymywanie e-faktur (w formacie pdf) na adres e-mail: ug@purda.pl.

Pytanie 17:

PPU pkt. 4

Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień umowy bądź odstąpienia od wykonania umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia zawartego w formularzu cenowym w przypadku odstąpienia od wykonania umowy na podstawie noty obciążeniowej

płatnej 10 dni od daty otrzymania przez wykonawcę po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez strony umowy.

Każda ze stron może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec okresu rozliczeniowego.

Rozwiązanie umowy przed terminem może nastąpić w przypadkach:

- likwidacji punktu obsługi klienta,
- w przypadku nie zachowania warunków postanowień umowy.

Wykonawca informuje, iż przepisy ustawy Prawo pocztowe wskazują maksymalne kwoty odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez operatora pocztowego.

Zamawiający określił odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia, przewidując także nieuzasadnioną dla Wykonawcy karę umowną.

Wskazujemy, iż zwłaszcza w odniesieniu do operatora wyznaczonego, takie określenie zasad odpowiedzialności nosi znamiona naruszenia przepisów bezwzględnie obowiązujących.

Zgodnie z założeniem ogłoszenia na świadczenie usług pocztowych, usługi stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą wobec przesyłek, których realizacja oparta jest m.in. na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe, tym samym Wykonawca jako operator wyznaczony jest zobowiązany do stosowania w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych przepisów Rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe. Zgodnie z art. 87 w/w ustawy do odpowiedzialności operatorów za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Zatem w przypadku wykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej w pierwszej kolejności znajdują zastosowanie przepisy ustawy Prawo pocztowe i dopiero w przypadku przeprowadzenia trybu reklamacyjnego (uregulowanego w/w przepisami) nadawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń przewidzianych ustawą na drodze sądowej. W art. 88-90 ustawodawca przewidział ścisły katalog wysokości odszkodowań oraz przypadków, kiedy operator pocztowy zobligowany jest do jego wypłaty.

Rozszerzenie odpowiedzialności operatora pocztowego zostało przewidziane jedynie w art. 87 ust. 5, zgodnie z którym operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej w zakresie określonym ustawą, chyba że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie:

- 1) jest następstwem czynu niedozwolonego;
- 2) nastąpiło z winy umyślnej operatora;
- 3) jest wynikiem rażącego niedbalstwa operatora.

Zatem jedynie w w/w przypadkach operator pocztowy może podlegać odpowiedzialności szerszej aniżeli wynikająca z przepisów prawa pocztowego.

Z uwagi na powyższe Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisu dotyczącego kary umownej i wprowadzenie w jej miejsce postanowień regulujących odpowiedzialność operatora pocztowego na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe.

Odstąpienie od wykonania umowy zostało uregulowane w Art. 22. 1 ustawy Prawo pocztowe.

Ponadto mając na uwadze orzecznictwo sądów powszechnych, zgodnie z którym za dane zdarzenie (tj. za jedno zdarzenie) może być naliczona wyłącznie jedna kara umowna, Wykonawca chciałby się upewnić i wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wniesienia reklamacji przez Zamawiającego i wypłaty odszkodowania w wyniku uznania reklamacji z ww. tytułu, wypłata odszkodowania na podstawie art. 88 ustawy prawo pocztowe wyczerpuje dalsze roszczenia Zamawiającego z ww. tytułu.

W odniesieniu do treści cyt. treści :

Każda ze stron może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec okresu rozliczeniowego.

Rozwiązanie umowy przed terminem może nastąpić w przypadkach:

- likwidacji punktu obsługi klienta,

- w przypadku nie zachowania warunków postanowień umowy.

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu i przyjęcie brzmienia:

Każda ze stron może rozwiązać umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec okresu rozliczeniowego.

W przypadku negatywnej decyzji Wykonawca wnosi o złagodzenie stanowiska Zamawiającego w zakresie wysokości kary umownej i obniżenie jej poziomu z wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia zawartego w formularzu cenowym w przypadku odstąpienia od wykonania umowy na podstawie noty obciążeniowej płatnej 10 dni od daty otrzymania przez wykonawcę po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez strony umowy wysokości do poziomu 2% od niezrealizowanej części umowy. Wykonawca chciałby zwrócić uwagę na zbyt wygórowany poziom kary w stosunku do wskazanych nieprawidłowości stanowiących podstawę jej naliczenia. Zastrzeganie na swoją rzecz wygórowanych kar umownych jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego. Celem kary jest przede wszystkim dyscyplinowanie stron do prawidłowego i terminowego wywiązywania się z przyjętych na siebie obowiązków umownych oraz z uwagi na fakt, że kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie przychylił się do wniosku Wykonawcy, lecz tym samym informuje, że modyfikuje zapis zawarty w PPU pkt. 4 w następujący sposób:

„Każda ze stron może rozwiązać umowę z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec okresu rozliczeniowego”.

Pytanie 18:

PPU pkt. 7 lit. c) Zamawiający wskazuje, że umowa musi zawierać postanowienia określające łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony (Art. 436 pkt 3 ustawy Pzp.) - łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wyniesie 20% wynagrodzenia brutto. Wykonawca wnosi o złagodzenie stanowiska Zamawiającego w zakresie wysokości łącznej maksymalnej wysokości kar umownych ze względu na zbyt wygórowany ich poziom w stosunku do wskazanych nieprawidłowości stanowiących podstawę ich naliczenia. Zastrzeganie na swoją rzecz wygórowanych kar umownych jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego. Celem kary jest przede wszystkim dyscyplinowanie stron do prawidłowego i terminowego wywiązywania się z przyjętych na siebie obowiązków umownych oraz z uwagi na fakt, że kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wykonawca wnioskuję o modyfikację zapisu PPU pkt. 7 lit. c) i nadanie im poniższego brzmienia: „c) łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony (Art. 436 pkt 3 ustawy Pzp.) - łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wyniesie 10% wynagrodzenia brutto.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy i modyfikuje zapis PPU pkt 7 lit c) w następujący sposób:

„c) łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony (Art. 436 pkt 3 ustawy Pzp.) - łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wyniesie 10% wynagrodzenia brutto.”

Pytanie 19:

PPU pkt. 1

Wykonawca wnosi o oddanie do pkt. 1 ppkt.6) zapisu o treści : Załącznik SOPZ i PPU stanowią integralną część projektu umowy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychyli się do wniosku Wykonawcy i dodaje do pkt 1 ppkt 6) zapis o treści: „Załącznik SOPZ i PPU stanowią integralną część projektu umowy”.

Zamawiający zmienia zapis w Rozdziale VII SWZ oraz PPU pkt. 9 w następujący sposób:

Zapis w SWZ:

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający podczas realizacji zamówienia, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę/spółdzielczej umowy o pracę osób, które będą wykonywać następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:
 - osoby odpowiedzialne za doręczenie przesyłek dla Zamawiającego oraz odbiór przesyłek od Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ.
3. W ramach sprawowanych czynności kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny.
 - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 3) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.
4. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w Rozdziale VII ust. 3 SWZ, na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w wezwaniu terminie.
5. Dowody, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 SWZ, to w szczególności:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- 5) Wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy uczestniczą w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy o pracę (od dnia – do dnia), rodzaj /zakres wykonywanych czynności/usług.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
7. Opis sposobu egzekwowania w/w wymogu:
- w każdym momencie trwania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy w terminie 5 dni kalendarzowych przedłożenia oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 –5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę).

Zastępuje się zapisem:

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował czynności związane z realizacją zamówienia, przez osoby bezpośrednio związane z obsługą Zamawiającego w placówce nadawczej przyjmującej korespondencję od Zamawiającego zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ.
3. W ramach sprawowanych czynności kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny.
 - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 10 dni roboczych i nie częściej niż dwa razy w roku) Wykonawca przedłoży zamawiającemu jeden z poniższych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
5. Dowody, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 SWZ, to w szczególności:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi

przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy.

4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5) Wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, którzy uczestniczą w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy (od dnia – do dnia), rodzaj /zakres wykonywanych czynności/usług.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudniania na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

7. Opis sposobu egzekwowania w/w wymogu:

- w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 10 dni roboczych i nie częściej niż dwa razy w roku) Zamawiający może żądać od Wykonawcy w terminie 10 dni kalendarzowych przedłożenia zamawiającemu jednego z dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Zamawiający zmienia zapisy w Rozdziale XX ust. 1 SWZ w następujący sposób:

Zapis:

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 19 grudnia 2025 r.

Zastępuje się zapisem:

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **20 grudnia 2025 r.**

Zamawiający zmienia zapisy w Rozdziale XXII ust. 2 i 3 SWZ w następujący sposób:

Zapis:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 20 listopada 2025 r. do godz. 11:00.

Otwarcie ofert następuje w dniu 20 listopada 2025 r. o godz. 12:00.

Zastępuje się zapisem:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21 listopada 2025 r. do godz. 11:00.**

Otwarcie ofert następuje w dniu **21 listopada 2025 r. o godz. 12:00.**

Zamawiający udostępnia zmodyfikowany Załącznik nr 1 do SWZ zawierający Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W związku z tym, że zmiana treści SWZ wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert.

Zamawiający zmienia ogłoszenie o zamówieniu z dnia 7 listopada 2025 r. nr 2025/BZP 00522305/01, tym samym publikuje ogłoszenie o zmianie ogłoszenia z dnia 18 listopada 2025 r. nr 2025/BZP 00538546/01.

ZASTĘPCA WÓJTA GMINY PURDA

MAREK REDA

/podpisano elektronicznie/