

ROZEGNANIE CENOWE

1. Zamawiający: **Gmina Purda, Purda 19, 11-030 Purda,**

przeprowadza rozeznanie cenowe o wartości poniżej kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zaprasza do złożenia oferty na zadaniu:

Dokumentacja projektowo kosztorysowa zagospodarowania terenu w Klebarku Wielkim, Butrynach i Nowej Kaletce.

Część I: Zagospodarowanie terenu w Klebarku Wielkim.

Część II: Budowa pomostu pływającego w Klebarku Wielkim nad Jeziorem Klebarskim.

Część III: Budowa pomostu pływającego w Nowej Kaletce nad Jeziorem Gim.

Przedmiot zamówienia:

2.1 Dokumentacja projektowo kosztorysowa zagospodarowania terenu w Klebarku Wielkim i Nowej Kaletce.

Część I: Zagospodarowanie terenu w Klebarku Wielkim.

Zagospodarowanie działki nr 5/13 obr. Klewki obejmuje zaprojektowanie obiektów małej architektury: pumptrack o długości min. 230 mb (kształt zostanie ustalony na etapie opracowania) o nawierzchni asfaltowej, min. trzy leżaki/hamaki, min. trzy fotele, przebieralnie o konstrukcji drewnianej 2 szt., zadaszony grill ze stołem i dwoma ławkami, wyznaczone miejsca postojowe wraz z wjazdem i wyjazdem, miejsce na ognisko wraz z min. 3 ławkami, ławki i kosze na śmieci, połączenie komunikacyjne łączące niższą część działki z pozostałym terenem wraz ze schodami, ciągi komunikacyjne o nawierzchni utwardzonej, oświetlenie lampy solarne,. Pozostałe obiekty istniejące pozostają bez zmian tj. boisko do piłki plażowej. Istniejące wiaty zlokalizować w miejscu wskazanym przez zamawiającego. Obszar terenu objętego zagospodarowaniem określa załącznik nr 1.

Zakres dokumentacji projektowej:

- mapa do celów projektowych;
- projekt zagospodarowania terenu – 5kpl. w wersji papierowej;
- projekt architektoniczno-budowlany – 5 kpl. w wersji papierowej;
- projekt techniczny (jeśli będzie wymagany) – 5 kpl. w wersji papierowej;
- przedmiary robót - 1 kpl. w wersji papierowej,
- kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 08.06.2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), z uwzględnieniem CPV - Wspólnego Słownika Zamówień – 1kpl. w wersji papierowej;
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 1 kpl. w wersji papierowej i elektronicznej;

- projekt gospodarki zielenią kolidującą z projektowanymi robotami (w przypadku wystąpienia) – 5 kpl. w wersji papierowej;
- decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego;
- projekty przebudowy infrastruktury kolidującej, wynikającej z uzgodnień z zarządcami sieci;
- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub inne wynikające z obowiązujących przepisów (w przypadku nałożenia przez inne organy);
- uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i innych opracowań niezbędnych do uzyskania zezwolenia na wykonanie robót.

Wykonawca dostarczy dokumentację w wersji papierowej w ilości podanej wyżej oraz dokumentację w wersji elektronicznej – projekt zagospodarowania działki, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, (jeśli będzie wymagany), inwentaryzację drzew kolidujących z robotami (pdf i dwg); specyfikacje techniczne, mapę do celów projektowych (pdf), kosztorysy oraz przedmiary (format pdf oraz ath - możliwość przetwarzania w programie kosztorysowym posiadanym przez Zamawiającego lub inny edytowalny format).

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego oraz dokonywania ewentualnych zmian i korekt w czasie realizacji przedmiotu umowy na wniosek Zamawiającego.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do pytań zadanych na etapie przetargu na roboty budowlane bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt materiały, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.

2.2 Dokumentacja projektowo kosztorysowa zagospodarowania terenu w Klebarku Wielkim i Nowej Kaletce.

Część II: Budowa pomostu pływającego na Jeziorze Klebarskim.

Dokumentacja obejmuje dokumentację projektową pomostu pływającego wraz z łapaczami do kajaków i łódek o długości do 25 m i szerokości min 3,0 m o konstrukcji drewnianej na pływakach wraz z zakotwiczeniem do dna jeziora za pomocą kotwic. Pomost zlokalizowany na nieruchomości nr 408/5 obr. Klebark Wielki (Jezioro Klebarskie), dojście przez dz. 5/13 obr. Klewki. Zamawiający ustali lokalizację oraz kształt pomostu na etapie wykonywania dokumentacji.

Zakres dokumentacji projektowej:

- mapa do celów projektowych;
- projekt zagospodarowania terenu – 5kpl. w wersji papierowej;
- projekt architektoniczno-budowlany – 5 kpl. w wersji papierowej;
- projekt techniczny (jeśli będzie wymagany) – 5 kpl. w wersji papierowej;
- zgłoszenie wodnoprawne,
- decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego;
- przedmiary robót - 1 kpl. w wersji papierowej;
- kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 08.06.2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), z uwzględnieniem CPV - Wspólnego Słownika Zamówień – 1kpl. w wersji papierowej;
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 1 kpl. w wersji papierowej i elektronicznej;
- projekt gospodarki zielenią kolidującą z projektowanymi robotami (w przypadku wystąpienia) – 5 kpl. w wersji papierowej;
- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub inne wynikające z obowiązujących przepisów (w przypadku nałożenia przez inne organy);
- uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i innych opracowań niezbędnych do uzyskania

Wykonawca dostarczy dokumentację w wersji papierowej w ilości podanej wyżej oraz dokumentację w wersji elektronicznej – projekt zagospodarowania działki, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, (jeśli będzie wymagany), inwentaryzację drzew kolidujących z robotami (pdf i dwg); specyfikacje techniczne, mapę do celów projektowych (pdf), kosztorysy oraz przedmiary (format pdf oraz ath - możliwość przetwarzania w programie kosztorysowym posiadanym przez Zamawiającego lub inny edytowalny format).

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego oraz dokonywania ewentualnych zmian i korekt w czasie realizacji przedmiotu umowy na wniosek Zamawiającego.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do pytań zadanych na etapie przetargu na roboty budowlane bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt materiały, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.

2.3 Dokumentacja projektowo kosztorysowa zagospodarowania terenu w Klebarku Wielkim i Nowej Kaletce.

Część III: Budowa pomostu pływającego w Nowej Kaletce nad Jeziorem Gim.

Dokumentacja obejmuje dokumentację projektową pomostu pływającego wraz z łapaczami do kajaków i łódek o długości do 25 m i szerokości min. 3,0 m o konstrukcji drewnianej na pływakach wraz z zakotwiczeniem do dna jeziora za pomocą kotwic. Pomost zlokalizowany na nieruchomości nr 408/5 obr. Nowa Kaletka (Jezioro Gim), dojście przez dz. 238 obr. Nowa Kaletka. Zamawiający informuje, że w miejscu lokalizacji pomostu istnieją elementy po pomoście o konstrukcji drewnianej. Kształt pomostu na etapie wykonywania dokumentacji.

Zakres dokumentacji projektowej:

- mapa do celów projektowych;
- projekt zagospodarowania terenu – 5kpl. w wersji papierowej;
- projekt architektoniczno-budowlany – 5 kpl. w wersji papierowej;
- projekt techniczny (jeśli będzie wymagany) – 5 kpl. w wersji papierowej;
- zgłoszenie wodnoprawne,
- decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego;
- przedmiary robót - 1 kpl. w wersji papierowej;
- kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 08.06.2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), z uwzględnieniem CPV - Wspólnego Słownika Zamówień – 1kpl. w wersji papierowej;
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 1 kpl. w wersji papierowej i elektronicznej;
- projekt gospodarki zielenią kolidującą z projektowanymi robotami (w przypadku wystąpienia) – 5 kpl. w wersji papierowej;
- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach lub inne wynikające z obowiązujących przepisów (w przypadku nałożenia przez inne organy);
- uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i innych opracowań niezbędnych do uzyskania zezwolenia na wykonanie robót w imieniu Zamawiającego.

Wykonawca dostarczy dokumentację w wersji papierowej w ilości podanej wyżej oraz dokumentację w wersji elektronicznej – projekt zagospodarowania działki, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, (jeśli będzie wymagany), inwentaryzację drzew kolidujących z robotami (pdf i dwg); specyfikacje techniczne,

Znak sprawy: KO.271.1.5.2024

mapę do celów projektowych (pdf), kosztorysy oraz przedmiary (format pdf oraz ath - możliwość przetwarzania w programie kosztorysowym posiadanym przez Zamawiającego lub inny edytowalny format). Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego oraz dokonywania ewentualnych zmian i korekt w czasie realizacji przedmiotu umowy na wniosek Zamawiającego.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do pytań zadanych na etapie przetargu na roboty budowlane bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt materiały, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.

2. Termin realizacji zamówienia:

CZĘŚĆ I: 4 miesiące od podpisania umowy.

CZĘŚĆ II: 4 miesiące od podpisania umowy.

CZĘŚĆ III: 4 miesiące od podpisania umowy.

3. Okres gwarancji (gdzie dotyczy) – nie dotyczy

5. Rodzaj wynagrodzenia: **ryczałt.**

6. Warunki płatności **do 21 dni** od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Irena Derdoń – Koordynator, Gmina Purda tel. 89 522 24 70, email: i.derdon@purda.pl lub inny przedstawiciel Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji.

8. Miejsce i termin złożenia oferty do dnia: **05 sierpnia 2024r., do godz. 10¹⁵**

Urząd Gminy Purda

Purda 19

11-030 Purda

Pokój nr 1 (Biuro Obsługi Interesanta)

9. Termin otwarcia ofert: **05 sierpnia 2024r., godz. 10³⁰**

10. Sposób przygotowania oferty:

- ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim,

- ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego ze wskazaniem jej oznakowania (np. **OFERTA na dokumentację projektowo kosztorysowa zagospodarowania terenu w Klebarku Wielkim i Nowej Kaletce.**

Część I: Zagospodarowanie terenu w Klebarku Wielkim*.

Część II: Budowa pomostu pływającego na Jeziorze Klebarskim.

Część III: Zagospodarowanie terenu w Nowej Kaletce*.

Nie otwierać do 05 sierpnia 2024r. do godz. 10³⁰).

~~/ofertę należy złożyć drogą elektroniczną do Zamawiającego na adres ze wskazaniem jej oznakowania*~~

* niewłaściwe skreślić

11. Kryterium oceny ofert i sposób oceny ofert: **cena 100% - 100 pkt**

cena badanego rozeznania

----- x 100 %

Najniższa cena

12. Inne wymagania:

12.1 Wykonawca oświadczy, że posiada osobę do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej sprawującej nadzór przy wykonywaniu prac projektowych – Załącznik nr 1 do rozeznania.

12.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający informuje, że każda część stanowi oddzielną umowę.

Zamawiający informuje, że dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcami złożonych ofert.

12.3 Osoba do kontaktu: Irena Derdoń-Koordinator tel. 089 512 22 23, Monika Stolarczyk – Główny Specjalista Referaty Budownictwa tel. 089 512 22 23

Załączniki wymienione w rozeznaniu cenowym stanowią jego integralną część:

Załącznik nr 1 do rozeznania cenowego – Oświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 2 do rozeznania cenowego – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 do rozeznania cenowego – Wzór umowy dla Części I, II III.

KOORDYNATOR


Irena Derdoń

(podpis osoby sporządzającej)


WOJT GMINY PURDA

(data i podpis Kierownika Zamawiającego)