# Załącznik nr 1 do SWZ

# Umowa nr

zawarta w dniu r. w Purdzie pomiędzy:

**Gminą Purda, Purda 19, 11-030 Purda,** NIP: 739-37-56-720, REGON: 510743189

reprezentowaną przez:

**…………………………………………. - ………………………………………….**

przy kontrasygnacie

**…………………………………………. - ………………………………………….**

zwaną dalej

„Zamawiającym”,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP: …………………………. REGON: ………………………….

reprezentowanym przez:

......................................................

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy dróg gminnych: Część I – Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy drogi w Klebarku Mały**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia
11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

# § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia obejmującego usługę: **Część I – Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy drogi
w Klebarku Mały.**
2. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 zwana jest również w niniejszej Umowie „opracowaniami projektowymi*”.*
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac do wykonania, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ i uznaje je za wystarczające do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania Umowy, dysponuje materiałami, odpowiednio wykwalifikowanym personelem i urządzeniami koniecznymi do właściwego wykonania i zakończenia prac będących przedmiotem niniejszej Umowy.
5. W rozwiązaniach projektowych powinny być zastosowane materiały, urządzenia i technologie dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.

# § 2.

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt materiały i opracowania znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji, niezbędne do wykonania opracowań projektowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykonując przedmiot umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy
o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie naruszy majątkowych oraz osobistych praw osób trzecich, a także, że wykona opracowania projektowe w sposób zgodny z wymaganiami określonymi
w Umowie i Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz będzie zobowiązany do:
	1. świadczenia usług z należytą starannością, zapewniającą należyte wykonanie umowy,
	a w szczególności w sposób zgodny z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z Normami Polskimi;
	2. zaplanowania procesu projektowania,
	3. udzielania wyjaśnień dotyczących opracowań projektowych i zawartych w nich rozwiązań projektowych, w tym na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zmierzającego do wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych,
	4. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na opracowania projektowe lub termin realizacji zamówienia, wraz z propozycją rozwiązań zaistniałych problemów,
	5. informowania Zamawiającego o uzyskaniu informacji nieprzewidzianych w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub o wystąpieniu okoliczności mogących mieć wpływ na ostateczny zakres prac projektowych z zachowaniem zgodnych z wiedzą techniczną i bezpiecznych warunków późniejszej realizacji inwestycji oraz eksploatacji obiektów,
	6. przestrzegania praw patentowych, licencji oraz wypełniania wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów i urządzeń wskazanych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przy sporządzaniu opracowań projektowych pokryje Wykonawca,
	7. sporządzenia dokumentacji projektowej z zachowaniem zasad równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji, a w szczególności nie posługiwania się w opracowaniach projektowych nazwami handlowymi produktów i materiałów oraz nie określania ich w sposób wskazujący na konkretne produkty lub producentów,
	8. wskazania parametrów świadczących o równoważności produktów, materiałów itp. w przypadku dopuszczenia rozwiązań równoważnych,
	9. załączenia uzasadnienia w przypadku zastosowania opisu zawierającego znaki towarowe, wskazującego na konkretne rozwiązanie technologiczne, tj., gdy nie może opisać przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający konkurencję.
	10. naprawienia błędów wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej.

# § 3.

1. Dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części, służyć będzie następującym celom:
	1. uzyskaniu ostatecznych decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót z otrzymanym zaświadczeniem;
	2. opisowi przedmiotu zamówienia w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia na roboty budowlane;
	3. realizacji robót budowlanych.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie wymaganych opracowań zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Projekty budowlane muszą być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia projektowe w odpowiedniej specjalności, wynikające z podanego zakresu inwestycji. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do projektowania osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji warunków zamówienia.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

# § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy określony § 1 i przekazać Zamawiającemu,
w terminie: **7 miesięcy od podpisania umowy.**
2. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi po jej wykonaniu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonany zgodnie z niniejszą umową przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.

# § 5.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zapłata za wykonanie kompletnego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
	1. zrealizowanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług;
	2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie;
	3. uzgadnianie z Zamawiającym oraz uzyskanie jego akceptacji, co do wszelkich przyjętych technologii i zastosowanych rozwiązań w dokumentacji projektowej;
	4. zaopatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy jest wykonana zgodnie z umową, przepisami prawa i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
	5. współdziałanie na każdym etapie z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń;
	6. niewykorzystywanie otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w umowie oraz nieudostępnianie ich osobom trzecim;
	7. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej w terminie określonym w niniejszej umowie;
	8. usuwanie wad w dokumentacji projektowej w ustalonym terminie;
	9. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
	10. zatrudnienie osoby wykonującej dokumentację projektowo-kosztorysową na podstawie stosunku pracy, tj. zatrudnienie osoby wykonującej wskazane przez Zamawiającego czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.).

Na żądanie Zamawiającego, w każdym momencie trwania umowy Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych, przedłoży oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy) osób wykonujących czynności związane z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

W ramach sprawowanych czynności kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu zatrudnienia;

- przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.

W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy osób wykonujących czynności, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 3 SWZ, na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w wezwaniu terminie. Dowody, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 4 SWZ, to w szczególności:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawę umowy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

- wykaz wszystkich pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy, którzy uczestniczą w realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz winien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko, termin obowiązywania umowy (od dnia – do dnia), rodzaj /zakres wykonywanych czynności/usług;

- przepis art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. nie znajdzie zastosowania w przypadku osobistego wykonywania zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również w przypadku przedsiębiorcy prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach
w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych
i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji z przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami. W odniesieniu do rozwiązań zawartych w projekcie wykonawczym, tj. opisach i rysunkach służących realizacji robót Wykonawca odpowiada za ich zgodność z projektem budowlanym oraz parametrami inwestycji.

# § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że dzieło będące przedmiotem niniejszej umowy jest wynikiem jego twórczości i jest wolne od wad prawnych, w tym nie narusza dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich, a ponadto oświadcza, że prawa do przedmiotowego dzieła nie są niczym ograniczone
w zakresie objętym umową.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu niezbywalne autorskie prawa osobiste do utworu.
3. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów ich zweryfikowaniu przez Zamawiającego i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową Zamawiający zweryfikuje w terminie 14 dni i w przypadku stwierdzenia jej poprawności i kompletności podpisze protokół zdawczo-odbiorczy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja jest niekompletna lub nie obejmuje wszystkich wymaganych Umową i załącznikami, w tym w Opisie przedmiotu zamówienia dokumentów, Zamawiający wzywa wykonawcę we wskazanym terminie do usunięcia wad i usterek, wstrzymuje podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu przedstawienia wymaganych dokumentów.
Za okres wstrzymania płatności z wyżej wskazanych przyczyn Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
5. Przekazanie części dokumentacji projektowej bez uzyskania przez Wykonawcę ostatecznej
i prawomocnej Decyzji zezwalającej na budowę nie jest rozumiane jako wykonanie przedmiotu umowy i nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu opracowań projektowych w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, a w szczególności do zapewnienia, że:
	1. w chwili przedłożenia opracowań projektowych do odbioru będą mu przysługiwały w całości
	i na wyłączność majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do każdego z utworów lub jego części powstałych w związku z wykonaniem Umowy;
	2. nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie opisanym powyżej do utworów powstałych
	w związku z realizacją Umowy lub jej części, w szczególności Wykonawca oświadcza, iż prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego jakie nabywa on na podstawie niniejszej umowy;
	3. autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzeczy osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń;
	4. będzie dysponował zapewnieniem twórców utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części, w chwili odbioru opracowań projektowych lub ich części przez Zamawiającego, iż w przypadku powstania nowych pól eksploatacji przedmiotu Umowy lub jego części nie znanych w chwili zawarcia Umowy, prawo do eksploatacji przedmiotu Umowy lub jego części na tych polach zostanie na Wykonawcę przeniesione, a on przeniesie je w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Umowy, na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu wynagrodzenia. Powyższe odnosi się do pól eksploatacji przedmiotu Umowy lub jego części znanych w chwili zawarcia Umowy, lecz w niej niewymienionych.
7. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 powyżej, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przeniesionych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych:
	1. wykorzystywać na własny użytek opracowania projektowe, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
		1. wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych jako część specyfikacji warunków zamówienia, w tym poprzez zamieszczenie na stronie internetowej,
		2. innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
		3. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym lub innym zainteresowanym podmiotom.
	2. wykorzystywać na własny użytek opracowania projektowe, w tym w szczególności
		1. przekazać lub wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
		2. wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych.
		3. zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
		4. przekazać lub wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część w celu sprawowania nadzoru autorskiego przez inny podmiot niż Wykonawca;
		5. wykorzystać w utworach multimedialnych;
		6. sporządzać wersje obcojęzyczne;
		7. wykorzystać w celach marketingu w kraju i za granicą;
		8. nadawać za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;
		9. wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystanie w ramach publikacji on-line.
8. Zamawiający nie może usuwać oznaczeń określających autora, chyba, że będzie wynikało to
z obowiązujących przepisów. W pozostałym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgód twórców na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych do utworów, w tym
w szczególności prawa do integralności utworu i zapewni, że w przypadku wykonania tychże prac przez Zamawiającego imieniem Twórców nie będą oni formułowali względem Zamawiającego żadnych roszczeń z tegoż tytułu.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykorzystywanie dokumentacji i materiałów wykonanych
w związku z realizacją Umowy lub jakiejkolwiek ich części bez jego zgody za wyjątkiem celu, do jakiego są przeznaczone.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego
z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich lub praw zależnych zarówno osobistych,
jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca:
11. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
12. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
13. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

# § 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego.
2. Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych tj. od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowalnych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej do dnia zakończenia robót budowlanych i podpisania przez komisję odbiorową protokołu odbioru końcowego tych robót.
3. Wykonywanie nadzoru autorskiego Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od Zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy na realizację robót budowlanych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
5. W trakcie trwania umowy nadzór autorski przez projektantów będzie sprawowany doraźnie, na wezwanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru. Wezwanie będzie mieć formę pisemną i będzie przekazywane pocztą tradycyjną i/lub drogą elektroniczną. W uzasadnionych przypadkach wezwanie może mieć formę telefoniczną, pod warunkiem pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru.
6. Do obowiązków Wykonawcy w związku z realizacją umowy należy wykonanie wszelkich niezbędnych czynności i opracowań, a w szczególności:
	1. Wypełnianie obowiązków określonych w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
	2. Opiniowanie, wprowadzanie modyfikacji nieistotnych z punktu widzenia Prawa budowlanego, jeśli są one spowodowane oczywistą koniecznością;
	3. Opracowanie dokumentacji zamiennej lub uzupełniającej w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi nieścisłości w projekcie uniemożliwiające realizację robót zgodnie ze sztuką budowlaną lub obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca na polecenie Zamawiającego opracuje taką dokumentację i przekaże ją Zamawiającemu;
	4. Składanie wszelkich wyjaśnień i uzupełnień do przedmiarów robót i przekroczeń przedmiarów;
	5. Składanie wszelkich wyjaśnień i uzupełnień do specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych na polecenie Zamawiającego;
7. Czynności nadzoru autorskiego nie obejmują wad i braków dokumentacji projektowej, które to wady stwierdzone w czasie realizacji projektu Wykonawca zobowiązuje się usunąć bezpłatnie.

# § 8.

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia za **cenę ryczałtową**, zgodnie ze złożoną ofertą,
w kwocie:

**… zł brutto** (słownie: …)

**… zł netto** (słownie: …)

**… zł podatek VAT** (słownie: …).

**2.** Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur przejściowych. Zamawiający dopuszcza łączną wartość faktur przejściowych do 80% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1.

1. Wynagrodzenie będzie zapłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji będzie podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz uwzględnił wszystkie koszty celem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty uzyskania map, uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień, opłat za udostępnienie danych i materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, prawa autorskie, koszty nadzoru autorskiego oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie uwzględnia koszty wykonania całej dokumentacji w wersji papierowej oraz elektronicznej.
4. Wynagrodzenie płatne będzie Wykonawcy na wskazany na fakturze rachunek bankowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

# § 9.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy pod warunkiem,
że posiada on kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca wykona z pomocą podwykonawców, następujący zakres przedmiotu umowy:
4. ……………………………………………………………..

 (nazwę podwykonawcy, zakres)

1. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania wskazanych osób i podwykonawców oraz ich opracowania na zasadach Kodeksu cywilnego, przede wszystkim pod względem terminów wykonania zleconych im opracowań, wysokości wynagrodzenia zgodnego ze złożoną ofertą oraz prawnej odpowiedzialności za wady wykonanych przez nich opracowań na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wykonywania usług przez podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany
do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo w terminie 14 dni.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi, przy czym termin zapłaty końcowej faktury musi być krótszy o co najmniej 7 dni od terminu zapłaty ostatniej faktury Wykonawcy lub od terminu zapłaty faktury Wykonawcy w przypadku płatności jednorazowej.
4. Wartość wszystkich umów o podwykonawstwo nie może przekraczać wartości niniejszej umowy określonej w § 8 ust. 1.

# § 10.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z niniejszą umową, parametrami ustalonymi w danych wyjściowych do projektowania, przepisami prawa budowlanego oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia w szczególności celu, dla którego jest realizowany.
2. Zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest wszelkie wykryte błędy i braki w dokumentacji projektowej niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 7 dni od daty ich zasygnalizowania przez Zamawiającego, usunąć na swój koszt.
4. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo na własny koszt do usunięcia stwierdzonej wady
w wykonanej dokumentacji projektowej, jeżeli wady te ujawnią się.

# § 11.

1. Zamawiający wyznaczy przedstawiciela będącego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy. Przedstawicielem Zamawiającego jest ..................................................................................
2. Wykonawca wyznaczy przedstawiciela, który będzie upoważniony do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym. Przedstawicielem Wykonawcy jest .................................................................................
3. Wykonawca skieruje do wykonania przedmiotu Umowy osoby wskazane w Ofercie (jeżeli dotyczy).
4. Ustalenia zawarte pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, będą dokumentowane wyłącznie na piśmie.
5. Jakiekolwiek zawiadomienie będzie przekazane pomiędzy Stronami:
	1. listem poleconym,
	2. przesyłką kurierską lub
	3. e-mailem na adresy Stron jak podano poniżej:

Adres Zamawiającego do kontaktów:

Urząd Gminy w Purdzie, 11-030 Purda 19

Tel. 89 512 24 12, 89 512 24 08

Adres e-mai: ug@purda.pl

Adres Wykonawcy do kontaktów:

.................................................................

.................................................................

# § 12.

**1.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w umowie (na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych):

**1)** Zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotuniniejszej Umowy jest możliwa w następujących przypadkach:

**a)** przedłużającego się poza wynikający z obowiązującego prawa, a więc z winy instytucji wydających oraz przedłużającego się terminu wydania niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy stosownych decyzji, pozwoleń, uzgodnień itp.,

**b)** wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

**c)** w przypadku nałożenia podczas realizacji dodatkowych opracowań przez dysponentów sieci (Zakład Energetyczny, TP SA, Zakładu Gazowego lub innych dysponentów sieci),

**d)** w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, skutkujących czasowym zawieszeniem realizacji umowy w tym: w wyniku działań osób trzecich,

**e)** w przypadku braku zgody właścicieli nieruchomości na wykonanie opracowań na nieruchomościach objętych przedmiotem zamówienia,

**f)** w przypadku zmiany trasy przebiegu sieci od planowanej w założeniach postępowania w wyniku nieprzewidzianych okoliczności,

**g)** wydłużającego się okresu wydania warunków przebudowania infrastruktury przez dysponentów sieci,

**h)** w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, skutkujących czasowym zawieszeniem realizacji umowy w tym: w wyniku działań osób trzecich, napotkanych nieprzewidzianych podczas wydania decyzji związanych z realizacją dokumentacji,

**i)** w przypadku wystąpienia zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W szczególności są to zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, epidemia, pandemia, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji,

**j)** czasowego wstrzymania usługi z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy:

- przez Zamawiającego,

- wskutek decyzji administracyjnej.

O powyższych okolicznościach Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie.

Terminu zakończenia może zostać przesunięty o czas zawieszenia realizacji przedmiotu umowy lub niezbędny do wznowienia prac potwierdzony pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego.

**2.** Zmiana podwykonawcy i podmiotu trzeciego.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące podwykonawcy lub podmiotu trzeciego. Podwykonawca lub podmiot trzeci musi spełniać warunki określone w SWZ, które jego tyczą. Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany podwykonawcy lub podmiotu trzeciego w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia dokumentów.

**3.** Zmiana osoby pełniącej funkcję kierownika prac projektowych:

**1)** Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję kierownika prac projektowych z zastrzeżeniem, że nowa osoba skierowana do pełnienia funkcji kierownika prac projektowych spełniać będzie warunki określone w SWZ.

**2)** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące nowej osoby skierowanej do pełnienia funkcji kierownika prac projektowych potwierdzające spełnienie przez tą osobę warunków określonych w SWZ.

**3)** Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany podwykonawcy lub podmiotu trzeciego w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia dokumentów.

**4.** Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

**1)** rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części usługi.

**2)** nie wykonanie części zakresu usługi przez Wykonawcę.

**3)** podjęcia przez Radę Gminy w Purdzie uchwały zmniejszającej zakres wykonania lub wstrzymania wykonanie przedsięwzięcia na podstawie art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2023 r., poz. 1270 ze zm.).

**5.** Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne wykonawcy o wartość zakresu usług, na podstawie zapisów umowy w przypadku zajścia okoliczności ust. 4 spisując stosowny protokół konieczności, który musi zostać zaakceptowany przez obie strony.

**6.** Zamawiający zmieni wynagrodzenie wykonawcy za usługi w przypadku zmiany stawek podatku VAT zaistniałej podczas obowiązywania zawartej umowy, na skutek powszechnie wprowadzonej zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług.

**7.** W przypadku odstąpienia Zamawiającego od wykonania robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zobowiązania Wykonawcy do pełnienia nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót objętych wykonaną dokumentacją.

1. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
	1. Jeżeli wartość cen materiałów lub kosztów zmieniła się o minimum 30%, biorąc pod uwagę wskaźnik ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do cen z pierwszego półrocza realizacji umowy, dokona się zmiany wartości wynagrodzenia o wielkość procentową wynikającą ze zmiany wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
	2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia to 6 miesięcy od dnia podpisania umowy; zmiany wynagrodzenia będą dokonywane w okresach co 6 miesięcy;
	3. Zmiana wartości wynagrodzenia dotyczyć będzie jedynie prac zrealizowanych po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy bądź poprzedniej zmiany;
	4. Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia spowodowana zmianą ceny materiałów lub kosztów wynosi 5% łącznej wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust. 1.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
3. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
4. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**10.** W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 3-9 Strony uzgodnią powyższe zmiany zawartej umowy w formie aneksu.

**11.** W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 nie będzie konieczności zmiany umowy w formie aneksu.

# § 13.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach:
	1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które Zamawiający odpowiada – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
	2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
		1. odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które Wykonawca odpowiada –
		w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
		2. zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej – w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia, w którym Wykonawca był obowiązany ją przekazać;
		3. zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia, w którym Wykonawca był obowiązany je usunąć;
		4. inne niż ww. naruszenie warunków umowy – każdorazowo w wysokości 500 zł.
2. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto.

# § 14.

**1.** Niezależnie od podstaw odstąpienia określonych w ustawie Pzp i kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej w następujących przypadkach i terminach określonych poniżej:

**1)** Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z umowy lub narusza jej postanowienia,

**2)** Wykonawca nie zastosuje się do żądania, aby jego personel naprawił zaniedbanie,

**3)** Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną,

**4)** Wykonawca zleca usługi Podwykonawcy niezatwierdzonemu przez Zamawiającego,

**5)** wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie umowy,

**6)** wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,

**7)** skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do projektowania inne osoby, niż wskazane
w ofercie,

**8)** zajdzie konieczność zmiany osoby projektanta, a Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby projektanta, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SWZ,

**9)** zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Firmy Wykonawcy,

**10)** w sytuacjach określonych w art. 456 ustawy Pzp.

**2.** Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 po bezskutecznym upływie terminu określonego przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zawierającym żądanie usunięcia zaniedbań.

**3.** Po odstąpieniu od umowy lub w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usługi.

**4.** Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usługi, rekompensaty za wszystkie poniesione straty lub szkody.

**5.** W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części niewykonanej, w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od umowy przedstawiciel Wykonawcy przy udziale przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół zrealizowanych i niezrealizowanych prac według stanu na dzień odstąpienia na podstawie, którego Strony dokonają stosownych rozliczeń.

**6.** Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

# § 15.

1. Wykonawca w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy będzie pełnić funkcję:

**1)** Podmiotu przetwarzającego w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

**2)** Samodzielnego administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO – w zakresie pozostałych danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Gmina Purda, Purda 19, 11-030 Purda. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest …………………………...
2. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe
w jakiejkolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie w celu realizacji niniejszej umowy, o fakcie przekazania ich danych osobowych drugiej Stronie i ich przetwarzaniu przez drugą Stronę.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany przez każdą ze Stron poprzez przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Aktualna treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego (………………………………………….).
4. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

# § 16.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawy prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz akty wykonawcze wydane na podstawie ww. przepisów.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać
w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1**

**do Umowy nr …………….**

**z dnia …………………………..**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)**

**Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy dróg gminnych:**

**Część I – Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy drogi w Klebarku Mały**

Droga objęta zakresem opracowania o długości 750 m (dz. nr 235/5, 239/73, 224/2, obr. Klebark Mały, gm. Purda). Początek drogi gminnej przyjęto na skrzyżowaniu z drogą gminną wewnętrzną zlokalizowaną na dz. nr 239/73. Koniec opracowania drogi gminnej przyjęto na skrzyżowaniu z drogą gminną wewnętrzną zlokalizowaną na dz. nr 224/2. Projektowana droga o nawierzchni jezdni z kostki betonowej wraz z obustronnymi utwardzonymi poboczami, dojściami do furtek, wjazdami na nieruchomości oraz zjazdami na drogi wewnętrzne. Kategoria ruchu KR2, zakładana prędkość na terenie zabudowy 40 km/h. Zaprojektować należy odwodnienie drogi poprzez kanalizację deszczową, rowy lub inne rozwiązanie.

W liniach rozgraniczających występują: podziemna linia energetyczna, doziemna linia telekomunikacyjna, sieć wodociągowa, kanalizacja sanitarna, sieć gazowa.

Zaprojektować przebudowę kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną zgodnie z warunkami wydanymi przez dysponentów sieci.

Należy również sporządzić projekt stałej organizacji ruchu – uwzględniając przede wszystkim skrzyżowania z drogami wewnętrznymi. Zaprojektować należy ustawienie znaków pionowych z grupy wielkości „małe” z tarczami pokrytymi folią odblaskową typu II.

Obszar przyjęty do opracowania nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Zakres objęty dokumentacją techniczną przedstawia załącznik graficzny – Załącznik nr 5 do SWZ.

ETAP I – zakres prac:

Mapa do celów projektowych – 2 kpl.,

Przygotowanie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych z przeprowadzeniem uzgodnień/potwierdzeń u poszczególnych gestorów uzbrojenia, dotyczących zlokalizowania istniejących obiektów budowlanych przedstawionych na podkładach geodezyjnych. Mapa do celów projektowych w swojej treści musi zawierać ustalone granice działek ewidencyjnych z dokładnością właściwą dla szczegółów terenowych I grupy, usytuowanie drzew i krzewów, pozostałych urządzeń i budowli oraz bezwzględnie całą podziemną infrastrukturę techniczną.

Opinia Geotechniczna – 2 kpl.,

Opracowanie projektu koncepcyjnego budowy drogi wraz z opisem rozwiązań technicznych – 2 kpl.

ETAP II – zakres prac:

• opracowanie kompletnego projektu budowlanego (projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego), projektu technicznego, wykonawczego oraz opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) wraz z niezbędnymi branżami z uwzględnieniem przebudowy istniejących urządzeń odwadniających jeśli jest wymagana oraz z uwzględnieniem, w przypadku wystąpienia kolizji, wykonania ewentualnych przełożeń/rur ochronnych/wykonania nowych odcinków istniejącej infrastruktury zgodnie z warunkami wydanymi przez Właściciela lub zarządcę sieci kolidującej – 5 kpl.,

• opracowanie wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych w celu uzyskania stosownych decyzji, uzgodnień i pozwoleń umożliwiających prowadzenie robót budowlanych,

• w razie konieczności również inne ekspertyzy, opracowania, raporty, operaty, opracowania dendrologiczne oraz inne dokumentacje i decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, wybudowania, w tym zgłoszenie/pozwolenia na budowę/ZRiD uruchomienia np. pozwolenie na zajęcie pasa drogowego, pozwolenie na objazdy, na prowadzenie drogi, na rozpoczęcie prac i na zakrycie robót zanikających przy przebudowie obiektów istniejących,

• opracowanie projektu organizacji ruchu wraz z niezbędnymi opiniami – 5 kpl.,

• kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót ( dla każdej branży osobno) – 2 kpl.,

Kosztorys zapisany w pdf. oraz w wersji edytowalnej do programu kosztorysowego posiadanego przez Zamawiającego. Kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

• specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych (STWiORB) – 2 kpl.

Dokumentacja projektowa powinny spełniać w szczególności wymogi określone w wymaganiach ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2023 r., poz. 682), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r., poz. 2454) i w zakresie wynikającym z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2022 r., poz. 1679).

Wykonawca dostarczy dokumentację w formie papierowej i elektronicznej zapisanej: - część tekstowa w pdf i edytowalnej oraz część rysunkową w pdf i dwg. Dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zachowana kolejność stron oraz wszystkie załączniki, opnie, sprawdzenia, uzgodnienia, które wchodzą w jej skład.

**Załącznik nr 2**

**do Umowy nr …………….**

**Z dnia …………………………..**

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

**Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy dróg gminnych:**

**Część I – Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy drogi w Klebarku Mały**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Nazwa elementu** | **Wartość (zł)** **netto** | **Termin wykonania****(ilość podana** **w miesiącach****od podpisania umowy)** |
|  | **E ETAP 1** |  |  |
| **1.** | Mapa do celów projektowych  |  |  |
| **2.** | Opinia geotechniczna |  |  |
| **3.** | Opracowanie projektu koncepcyjnego wraz z opisem rozwiązań technicznych |  |  |
|  | **ETAP 2** |  |  |
| **4.** | Uzyskanie opinii, decyzji, uzgodnień i innych pozwoleń niezbędnych do opracowania dokumentacji. |  |  |
| **5.** | Projekt budowlany, projektu techniczny, wykonawczy niezbędnymi branżami z uwzględnieniem przebudowy kolizji istniejących urządzeń wraz z potwierdzonym wnioskiem złożonym do właściwego organu na uzyskanie zgód na prowadzonych robót. |  |  |
| **6.** | Dokumentacja z wydanym pozwoleniem lub zgodą na prowadzenie robót. |  |  |
| **7.** | Opracowanie projektu organizacji ruchu wraz z niezbędnymi opiniami. |  |  |
| **8.** | Kosztorys inwestorski i przedmiar robót. |  |  |
| **9.** | Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych. |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Razem netto: ……………………………….. zł**

**Podatek VAT ……… %**

**Razem brutto: ……………………………….. zł**