



Załącznik nr 8

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu .....2024 r. pomiędzy:

**Parafią Rzymskokatolicką pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim**, z siedzibą w Rożyńsku Wielkim 15, 19-335 Prostki

reprezentowaną przez ks. Szymona Sokołowskiego – Proboszcza, zwanego dalej, „Zamawiającym”,

a

firmą: ....., z siedzibą w ....., ul. ....,

.....,

reprezentowaną przez ..... - Właściciela, zwanego dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego w sposób konkurencyjny i transparentny, z zachowaniem postanowień § 8 ust. 6 Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja I.
2. Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie prac konserwatorskich przy zabytkowym kościele p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim w ramach przedsięwzięcia pn.: „Renowacja budynku kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim”. Zakres prac konserwatorskich obejmuje dwa zadania:
  - 1) Przeprowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich elewacji i cokołu budynku kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim.
  - 2) Przeprowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich przy emporze z kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim.
2. Prace konserwatorskie stanowiące przedmiot umowy są realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja I. Strony potwierdzają, że przed podpisaniem umowy zapoznali się z warunkami/regulaminem powyższego programu.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres:

**1) Zadanie: Przeprowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich elewacji i cokołu budynku kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim:**  
Zakres prac przewiduje m.in.:

Elewacja

- Odrestaurowanie blend (płytką wnąka w murze, bez prześwitu - otworu okiennego): usunięcie wtórnych tynków i zapraw cementowych na blendach schodowych szczytów; oczyszczenie powierzchni blend oraz powierzchniowych zabrudzeń metodą strumieniowo – ścierną (ścieranie na sucho wykonując próby na różne rodzaje kruszywa); dezynfekcja środkiem biobójczym; otynkowanie powierzchni blend historyczną zaprawą trasowo – wapienną; hydrofobizacja powierzchni blend.
- Odrestaurowanie elewacji: dezynfekcja środkiem biobójczym; uzupełnienie ubytków spoin na elewacji z zastosowaniem fug trasowo – wapiennych; uzupełnienie ubytków na elewacji z zastosowaniem kitów na bazie żywicy poliestrowej z mączką kamienną; stabilizacja struktury muru poprzez zespolenie pęknięć i odspojeń metodami tradycyjnymi poprzez przemurowanie oraz wypełnienie powstałych szczelin i pustek zaprawami iniekcyjnymi; hydrofobizacja elewacji budynku.

Cokół

- Odrestaurowanie kamiennego cokołu budynku: skucie wtórnych fug cementowych; oczyszczenie lica cokołu; dezynfekcja środkiem biobójczym; uzupełnienie lub wymiana elementów kamiennych na cokole z zastosowaniem techniki kamieniarskiej z użyciem materiału kamiennego i zaprawy trasowo – wapiennej; uzupełnienie i rekonstrukcja fug zaprawą trasowo – wapienną; w razie konieczności hydrofobizacja kamienia.

Pozostałe prace:

- Prowadzenie dokumentacji z przebiegu prac konserwatorskich, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć. Dokumentacja zostanie przekazana wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 3 dni po zakończeniu prac.

Szczegółowy zakres prac konserwatorskich na elewacji i cokole kościoła określony został w dokumencie: „Program prac konserwatorskich elewacji i cokołu kościoła pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim (gm. Prostki)” (załącznik nr 1 do umowy).

**2) Zadanie: Przeprowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich przy emporyze z kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim:**  
Zakres prac przewiduje m.in.:

- Odrestaurowanie empory (filary, kroksztyny, balustrada (bez ingerencji w polichromie), podłoga): oczyszczenie powierzchni z zabrudzeń; wstępna dezynsekcja drewna poprzez iniekcję środka owadobójczego do otworów po owadach; usunięcie przemalowań metodą chemiczną z doczyszczaniem mechanicznym; dezynfekcja drewna poprzez iniekcję środka owadobójczego do otworów po owadach oraz pełne nasycenie struktury drewna poprzez pędzlowanie (czynność do wykonania dwukrotnie); impregnacja strukturalna zniszczonego drewna przy użyciu żywicy akrylowej; naprawy stolarskie – flekowanie, klejenie; wykonanie kitów kredowo – klejowych w miejscach ubytku oryginalnego gruntu; nałożenie na całości powierzchni zachowanej polichromii buforowej warstwy werniksu; wykonanie podmalówki; scalenie kolorystyczne uzupełnień; jeśli zostaną odnalezione ślady złocen należy wykonać ich rekonstrukcję; zabezpieczenie powierzchni malarskiej werniksem końcowym; po zakończeniu ww. prac przy podłodze empory należy zabezpieczyć ją lakierem.
- Prowadzenie dokumentacji z przebiegu prac konserwatorskich, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich

czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć. Dokumentacja zostanie przekazana wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 3 dni po zakończeniu prac.

Szczegółowy zakres prac przy emporze określony został w dokumencie: „Program prac konserwatorskich przy emporze z kościoła pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim (gm. Prostki)” (załącznik nr 2 do umowy).

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami), z zasadami wiedzy technicznej oraz następującą dokumentacją:
  - „Program prac konserwatorskich elewacji i cokołu kościoła pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim (gm. Prostki)” (załącznik nr 1 do umowy);
  - „Program prac konserwatorskich przy emporze z kościoła pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim (gm. Prostki)” (załącznik nr 2 do umowy);
  - Pozwolenie Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 27.02.2024 r. znak sprawy: WUOZ-ELK.5142.65.2024.MW, nr pisma: 1765/2024 (załącznik nr 3 do umowy);
  - Decyzja Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 08.04.2024 r. znak sprawy WUOZ-ELK.5142.65.2024.MW, nr pisma: 3165/2024 (załącznik nr 4 do umowy);
  - Pozwolenie Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 27.02.2024 r. znak sprawy: WUOZ-ELK.5142.66.2024.MW, nr pisma: 1768/2024 (załącznik nr 5 do umowy).
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się dokładnie z dokumentacją o której mowa w § 1 ust. 4 i nie ma do niej żadnych zastrzeżeń i uwag, oraz że jest w stanie wykonać terminowo przedmiot umowy zgodnie z treścią tych dokumentów
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów o jakości odpowiadającej wymogom określonym w dokumentacji, o której mowa w ust. 4 (załącznik nr 1 i 2 umowy), przy użyciu narzędzi i sprzętu, którymi dysponuje, angażując do prac, o których mowa z ust. 3, osoby dysponujące następującymi uprawnieniami:  
osoby, które będą kierowały pracami konserwatorskimi lub samodzielnie wykonywały prace konserwatorskie, posiadają kwalifikacje i uprawnienia wskazane w art. 37a Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.).
7. Zastosowanie przez Wykonawcę materiałów równoważnych wobec określonych w dokumentacji, o której mowa w ust. 4, wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzależnienia wydania zgody na zastosowanie materiału równoważnego od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia równoważności proponowanego materiału zamiennego wobec materiału określonego w dokumentacji, o której mowa w ust. 4.
8. Jeżeli zastosowanie materiału równoważnego wiązać się będzie z koniecznością dokonania zmian w dokumentacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej, uwzględniającej wprowadzone zmiany na własny koszt i uzyskanie jej akceptacji Zamawiającego, oraz o ile to będzie niezbędne, uzyskanie również, wymaganych przepisami prawa, uzgodnień i decyzji-
9. Lokalizacja inwestycji: województwo warmińsko - mazurskie, powiat ełcki, gmina Prostki, 19-335 Prostki, miejscowość Rożyńsk Wielki, Kościół p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim.

## § 2

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy wybranemu Podwykonawcy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. (jeśli dotyczy) Podwykonawcy, na których zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia polega wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonają następujący zakres przedmiotu umowy:
  - 1) ..... - .....
  - 2) ..... - .....
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Podwykonawcą umowy o prace konserwatorskie.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Za działanie jak i zaniechanie Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działanie i zaniechanie własne.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania czynności w ramach niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót lub dotrzymania terminów realizacji Umowy.
7. Zmiana Podwykonawcy jest możliwa z zastrzeżeniem, że na nowego Podwykonawcę wyrazi pisemną zgodę Zamawiający, a nadto nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie niniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## § 3

### Termin realizacji zamówienia

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
  - a) termin rozpoczęcia - **od dnia zawarcia umowy tj. .... r.**
  - b) termin zakończenia – **400 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 2.**
2. Zamawiający zastrzega, że termin realizacji zamówienia nie może zostać przedłużony. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie należy rozumieć zakończenie prac przez wykonawcę i podpisanie, z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy i przedstawiciela Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, protokołu odbioru końcowego, którego przedmiotem będzie bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy oraz dostarczenie dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 3 pkt 1 i 2 umowy (dokumentacja z przebiegu prac konserwatorskich).
3. Wykonawca zgłasza przedmiot umowy do odbioru końcowego w terminie umożliwiającym wykonanie czynności odbioru zgodnie z § 9 ust. 4 umowy.

## § 4

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy miejsca realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy;



- 2) organizowanie, w miarę potrzeb, spotkań dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
- 3) przystąpienie do odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 9 umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) prowadzenie prac konserwatorskich, stanowiących przedmiot umowy ze szczególną ostrożnością, z zachowaniem przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowania mienia znajdującego się w świątyni (z uwagi na zabytkowy charakter obiektu) oraz w sposób uwzględniający specyfikę i warunki działania Zamawiającego, w tym do:
  - prowadzenia prac konserwatorskich w sposób uwzględniający porządek nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp.,
  - dołożenia wszelkich starań zmierzających do minimalizacji zakurzenia i zabrudzenia wnętrza kościoła poprzez odpowiednie osłonięcie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac, w tym obowiązek zabezpieczenia rzeczy ruchomych i elementów świątyni, które mogłyby być uszkodzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
  - zapewnienia czystości w obiekcie i w jego otoczeniu;
- 2) zabezpieczenie i oznakowanie miejsca realizacji przedmiotu umowy oraz utrzymywanie w należytej sprawności jego zabezpieczenia i oznakowania;
- 3) utrzymanie miejsca prowadzenia prac konserwatorskich w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie na bieżąco odpadów oraz zbędnych materiałów i urządzeń;
- 4) pisemne zgłoszenie, z odpowiednim wyprzedzeniem, do odbioru wykonanych prac konserwatorskich;
- 5) sporządzenie dokumentacji o której mowa w §1 ust. 3 pkt. 1 i 2 umowy (dokumentacja z przebiegu prac konserwatorskich);
- 6) niezwłoczne usuwanie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 7) prowadzenie prac i robót w taki sposób, by nie wystąpiły żadne uszkodzenia elementów budynku kościoła, jego wyposażenia i elementów ruchomych (w tym elementów zabytkowych) znajdujących się w obiekcie, a w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych elementów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich naprawy lub odtworzenia na swój koszt i ryzyko;
- 8) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów w miejscu realizacji przedmiotu umowy przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac;
- 9) zorganizowanie miejsca realizacji przedmiotu umowy oraz prowadzenie prac konserwatorskich zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.;
- 10) uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego oraz na żądanie Zamawiającego w innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy, oraz w okresie gwarancji i rękojmi;
- 11) usuwanie wad stwierdzonych w czasie realizacji prac konserwatorskich oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi;
- 12) po zakończeniu prac – uporządkowanie miejsca realizacji przedmiotu umowy, zaplecza będącego własnością Wykonawcy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym doprowadzenie elementów nieobjętych zakresem umowy do stanu sprzed rozpoczęcia prac na własny koszt. W przypadku

- nie wywiązania się z powyższego obowiązku, Zamawiający wykona te czynności, a kosztami poniesionymi z tego tytułu obciąży Wykonawcę;
- 13) ostrzeganie Zamawiającego, tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w realizacji prac.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie realizacji przedmiotu umowy.
  3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac konserwatorskich oraz za jakość zastosowanych do ich wykonania materiałów i urządzeń.
  5. Wykonawca odpowiedzialny jest za obiekty zabytkowe znajdujące się w sąsiedztwie prowadzonych prac konserwatorskich.
  6. Jeżeli przeprowadzenie prac konserwatorskich określonego obiektu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy, wymagać będzie przewiezienia tego obiektu do pracowni (pomieszczeń) Wykonawcy, obiekt ten zostanie Wykonawcy wydany na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

## **§ 6**

### **Osoby biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących spraw organizacyjnych związanych z realizacją umowy jest **ks. Szymon Sokołowski – Proboszcz, tel. 502096012** (*imię, nazwisko, numer telefonu*).
2. Wykonawca ustanawia:  
Osobą/ami, która/re będą kierowały pracami konserwatorskimi lub samodzielnie wykonywały prace konserwatorskie będą:  
- .....  
- .....  
Wyżej wymienione osoby posiadają kwalifikacje i uprawnienia wskazane w art. 37a Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.).
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, jest dopuszczalna za zgodą Zamawiającego na umotywowany wniosek Wykonawcy, i jedynie pod warunkiem, że osoba zastępująca posiada kwalifikacje i doświadczenie co najmniej równe kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu prowadzącym do zawarcia umowy.
4. Zamawiający może żądać zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zamiany zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, jest zmianą umowy, dla której wymagana jest forma pisemna (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: ..... **zł netto** (słownie złotych: ..... 00/100) plus należny podatek VAT w wysokości ..... % tj. .... **zł** (słownie złotych: ..... 00/100), co łącznie stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości ..... **zł** (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich prac, niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i godzi się z tym, że wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja I oraz Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dostępnymi na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow-edycja-pierwsza/#c28935>.

## § 8

### Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy odbywa się w dwóch transzach:
  - 1) Pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 zostanie wypłacona po zakończeniu wydzielonego etapu prac – zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym przedłożonym przez wykonawcę przed podpisaniem niniejszej umowy i zaakceptowanym przez zamawiającego oraz po przedstawieniu protokołu odbioru częściowego i faktury wystawionej przez wykonawcę.
  - 2) Druga transza w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 po zakończeniu realizacji całości prac objętych umową, na podstawie faktury i odbioru końcowego o którym mowa w § 9.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 7, oraz dostarczenie dokumentów, o których mowa w §1 ust. 3 pkt. 1 i 2 umowy (dokumentacja z przebiegu prac konserwatorskich).
3. Zapłata wynagrodzenia realizowana będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w treści faktur, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku gdy część prac będzie wykonywana przez Podwykonawcę wynagrodzenie będzie płatne według następujących zasad:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z fakturą, oświadczenia Podwykonawcy stwierdzającego, że jego roszczenia w tytułu wykonania robót na obiekcie będącym przedmiotem niniejszej umowy zostały na dzień wystawienia faktury w całości zaspokojone przez Wykonawcę, do czasu przedstawienia takiego oświadczenia Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
  - b) W przypadku gdy Podwykonawca posiada wymagalne niezaspokojone roszczenia wobec Wykonawcy, a Wykonawca nie podejmuje działań w kierunku dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy, wówczas Zamawiający może powstrzymać się z realizacją płatności zachowując prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie wpłacona przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, przy czym Wykonawca oświadcza, że dla wskazanego rachunku:
- a) prowadzony jest rachunek VAT zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.),
  - b) rachunek jest i będzie rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 361 ze zm.).

## § 9

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonane prace konserwatorskie będą podlegać odbiorowi częściowemu i odbiorowi końcowemu. Z czynności odbiorów będą spisane protokoły.
2. Odbiór częściowy przedmiotu umowy będzie dokonany po zakończeniu wydzielonego etapu prac – zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym przedłożonym przez wykonawcę.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy będzie dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac konserwatorskich składających się na przedmiot umowy, po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę ich gotowości do odbioru.
4. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
5. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru prace konserwatorskie nie zostały wykonane w sposób uzasadniający ich gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego, Zamawiający nie przystąpi do przeprowadzenia czynności odbiorowych.
7. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy oraz przedstawiciela Warmińsko – Mazurskiego Konserwatora Zabytków. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
8. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy. Podpisany protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub odebrać przedmiot umowy, wyznaczając termin na ich usunięcie, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad;



- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
10. Za dzień odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## **§ 10**

### **Gwarancja jakości i rękojmi za wady**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy **na okres 5 lat**. Bieg gwarancji liczony jest od daty dokonania odbioru końcowego.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
3. O wadach, które ujawnią się w okresie gwarancji, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę w formie pisemnej. Forma zgłoszenia drogą elektroniczną wymaga potwierdzenia listem poleconym. O ile zgłoszenie nastąpiło drogą elektroniczną, termin na ich usunięcie biegnie od dnia przekazania zgłoszenia drogą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia zgłoszonych wad w terminie 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ich zaistnieniu.
5. Termin na usunięcie wad może być, za pisemną zgodą Zamawiającego, dłuższy niż 21 dni, gdy jest to technicznie, technologiczne lub organizacyjnie uzasadnione.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, uprawniony jest, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu, powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), zachowując jednocześnie uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji jakości i nie zwalniając od obowiązku uiszczenia kar umownych.
7. Pomimo upływu terminu gwarancji jakości Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
8. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie. Do uzyskania protokołu potwierdzającego usunięcie wad zobowiązany jest Wykonawca.
9. Udzielone rękojmi i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## **§ 11**

### **Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym związanej z przedmiotem umowy, na sumę nie niższą niż 300.000,00 zł.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca utrzyma przez cały okres realizacji umowy.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 3 ust. 1 b
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych;
2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kwot z tytułu kar umownych z płatności należnej Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty lub od dnia w którym Strona mogła się zapoznać z treścią wezwania. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

## **§ 13**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od uprawnień przewidzianych Kodeksem Cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeśli:
  - 1) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne, bądź postępowanie sanacyjne;
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia chociażby części majątku Wykonawcy lub nastąpi pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy uniemożliwiające prawidłowe wykonanie zobowiązań umownych;
  - 3) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 14 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania;
  - 5) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy albo pozostaje w opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia umowy;

- 6) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób istotnie odbiegający od ustalonych warunków umowy, pomimo wezwania Zamawiającego do przywrócenia stanu zgodnego z warunkami umowy;
  - 7) Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie części prac lub robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, bez zgody Zamawiającego.
2. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prac wykonanych (wykonania części umowy).
  3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość albo wszczęciu postępowania likwidacyjnego, bądź postępowanie sanacyjne, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.
  4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym oraz ich zabezpieczenia w zakresie wzajemnie uzgodnionym.
  6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu protokołu inwentaryzacji prac i robót wg stanu na dzień odstąpienia.
  7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie miejsca realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, której zachowanie spowodowało konieczność złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
  8. Wykonawca oświadcza, że nie znajduje się na liście sankcyjnej MSWiA i nie podlega wykluczeniu zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507). W przypadku gdyby Wykonawca znalazł się na ww. liście, jest obowiązany poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni, od dnia zaistnienia tej okoliczności. Okoliczność wpisania na listę sankcyjną MSWiA może być podstawą do odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez odszkodowania z tego tytułu dla Wykonawcy, a także bez konieczności dodatkowego wzywania Wykonawcy do usunięcia niezgodności z umową.

## **§ 14**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
  - 2) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 2;
  - 3) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy;
  - 4) zmiana stosunków umowy będzie miała charakter nadzwyczajny, obiektywny, niezależny od stron umowy (np.: różnego rodzaju klęski żywiołowe, strajk generalny);

- 5) wystąpi konieczność wykonania prac lub robót zamiennych, rozumianych jako wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób odmienny od sposobu określonego w umowie, pod warunkiem, że produkt (efekt) końcowy osiągnięty w wyniku prac lub robót zamiennych będzie zgodny z określonym w zamówieniu i jednocześnie nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mające bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron.
2. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
  - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
    - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
    - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
3. Prace lub roboty zamienne, o których mowa w ust. 1 pkt 5, dotyczą w szczególności następujących sytuacji:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 4, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa albo postęp techniczny lub technologiczny.
  - c) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu realizacji umowy, w tym rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Z wyjątkami przewidzianymi w umowie, każda zmiany postanowień umowy wymaga formy pisemnej (aneksu umowy), pod rygorem nieważności.
6. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
7. Wystąpienie przypadków wskazanych w ust. 1 nie obliguje do zmian umowy i nie powoduje roszczeń po którejkolwiek ze stron do zmiany umowy.
8. Zmiana w umowie jest możliwa pod warunkiem, że zachowane zostaną wymogi określone w § 9 Szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, stanowiących Załącznik do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.
9. Zmiana osób, o których mowa w § 6 ust. 2 jest zmianą umowy, dla której wymagana jest forma pisemna (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.



## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Właściwym dla rozpoznawania sporów jest sąd powszechny miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej strony o każdej zmianie adresu wskazanego w umowie, jak również innych danych kontaktowych. Doręczenia na adres strony wskazany w umowie, a nie uaktualniony przez stronę, uznaje się za skuteczne z upływem terminu, w którym strona mogła się zapoznać z treścią korespondencji.
3. W czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub zakończeniu, Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, jakie uzyska w związku z wykonywaniem umowy, chyba że ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w trybie przewidzianym prawem.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo z zakresu ochrony zabytków i opiece nad zabytkami.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

## **§ 16**

### **Wykaz załączników do umowy**

Strony umowy uzgadniają, że w trakcie realizacji niniejszej umowy poniższe dokumenty będą uważane za jej integralne elementy:

- 1) załącznik nr 1 - „Program prac konserwatorskich elewacji i cokołu kościoła pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim (gm. Prostki)”;
- 2) załącznik nr 2 - „Program prac konserwatorskich przy emporze z kościoła pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim (gm. Prostki)”;
- 3) załącznik nr 3 - Pozwolenie Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 27.02.2024 r. znak sprawy: WUOZ-ELK.5142.65.2024.MW, nr pisma: 1765/2024;
- 4) załącznik nr 4 - Decyzja Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 08.04.2024 r. znak sprawy WUOZ-ELK.5142.65.2024.MW, nr pisma: 3165/2024;
- 5) załącznik nr 5 - Pozwolenie Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 27.02.2024 r. znak sprawy: WUOZ-ELK.5142.66.2024.MW, nr pisma: 1768/2024.
- 6) załącznik nr 6 – oferta wykonawcy
- 7) załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna RODO
- 8) załącznik nr 8 – Harmonogram rzeczowo - finansowy

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim, adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim, Rożyńsk Wielki 15, 19-335 Prostki;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z zawarciem i wykonaniem umowy nr..... z dnia..... w sprawie realizacji zadania pn.: „**Renowacja budynku kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim**”,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadania, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, ale jest warunkiem zawarcia umowy nr..... z dnia..... w sprawie realizacji zadania pn.: „**Renowacja budynku kościoła p.w. św. Szczepana w Rożyńsku Wielkim**”;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.