

PROJEKT

Znak sprawy: 6143.3.2024

UMOWA NR

Zawarta od dnia podpisania umowy, pomiędzy Gminą Prostki z siedzibą w Prostkach przy ul.1 Maja 44B

w Prostkach 19-335 Prostki, NIP: 848-182-62-83 (odbiorca: Urząd Gminy Prostki, ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki) reprezentowaną przez
Wójta Gminy Prostki – Rafała Wilczewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Prostki – Moniki Mikielskiej
zwana w dalszej części umowy „Zamawiającym” a

.....
reprezentowanym/ą przez

.....
zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

a dalej łącznie zwanymi „Stronami”

§ 1

Niniejszą umowę zawarto zgodnie z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych (t.j. DZ.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Prostki, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Prostki nr 8.2021 z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Prostki.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: Przeprowadzanie zabiegów sterylizacji/kastracji kotów wolnożyjących oraz kotów właścicielskich z dofinansowaniem 50 % z budżetu Gminy Prostki oraz usypianie ślepych miotów z terenu Gminy Prostki w 2024 r.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie zabiegów kastracji i sterylizacji kotów wolnożyjących oraz kotów właścicielskich z dofinansowaniem z budżetu Gminy Prostki 50% oraz usypianie ślepych miotów z terenu gminy Prostki oraz zapewnienie im niezbędnej opieki medycznej. Sterylizacja bezdomnych kotek oraz kastracja bezdomnych kotów wraz z ich utrzymaniem przez okres, do momentu, kiedy będzie można je wypuścić w miejsce ich poprzedniego pobytu oraz zapewnienie pomieszczenia koniecznego do zabezpieczenia warunków utrzymania zwierząt w okresie leczenia;

§ 4

1. Wykonanie usługi przedmiotu umowy następować będzie:
 - na podstawie wniosku Zamawiającego złożonego do Wykonawcy i telefonicznym potwierdzeniu przez Zamawiającego.
2. W celu właściwego wykonywania zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany w okresie obowiązywania umowy:
 - powierzać wykonanie usługi osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje,
 - dysponować i stosować odpowiedni sprzęt, niezbędny do realizacji tego rodzaju usługi.

Urząd Gminy Prostki
ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki
tel. 87 6112012
fax 87 6112079
mail: sekretariat@prostki.pl

Dokument sporządziła: Monika Kozikowska
Referat Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa
Stanowisko pomoc administracyjna
Tel. 87 6112854
mail: monika.kozikowska@prostki.pl



3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi z należytą starannością, fachowo i terminowo, a także wykonywać wszystkie inne czynności nie wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, lecz niezbędne dla należytego wykonania umowy.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie z zapewnieniem przez Wykonawcę środków koniecznych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności odpowiedniego sprzętu, narzędzi i materiałów.

§ 5

1. Za wykonanie obowiązków wynikających z § 2 w zakresie dotyczącym kotów wolnożyjących umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według następujących stawek:

- a) za wykonanie zabiegu kastracji kocura zł brutto,
- b) za wykonanie zabiegu sterylizacji kotki zł brutto,
- c) za wykonanie zabiegu uspienia ślepego miotu.....zł brutto,

2. Za wykonanie obowiązków wynikających z § 2 umowy w zakresie kotów właścicielskich Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według stawek:

- a) za wykonanie zabiegu kastracji kocura.....zł brutto (co stanowi udział Gminy w wysokości 50 %) oraz zł brutto stanowiący koszt właściciela.
- b) za wykonanie zabiegu sterylizacji kotki.....zł brutto (co stanowi udział Gminy w wysokości 50 %) oraz zł brutto stanowiący koszt właściciela.
- c) za wykonanie zabiegu uspienia ślepego miotu.... zł brutto za sztukę.

3. Do cen o których mowa w ust. 1 i ust. 2 wliczone są również koszty materiałów i usługi znieczulenia zwierzęcia.

4. Wartość wynagrodzenia za usługi świadczone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 16 000 zł brutto. Po jej przekroczeniu umowa wygasa.

5. Płatność wynikająca z umowy zostanie opłacona przy użyciu metody podzielonej płatności SPLIT PAYMENT.

§ 6

Umowę zawiera się na okres od dnia podpisania niniejszej umowy do 31.12.2024 r. albo do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego zadania określonej w § 5 ust.4 niniejszej umowy.

§ 7

1. Zamawiający przekazywać będzie wynagrodzenie na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury. Faktury powinny być wystawione w następujący sposób: Zamawiającym oraz Nabywcą przedmiotu zamówienia jest Gmina Prostki, ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki, NIP 848-182-62-83, Odbiorcą jest Urząd Gminy Prostki, ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki.
2. Faktura będzie wystawiona i doręczona Zamawiającemu nie później niż po siedmiu dniach od daty zakończenia wykonania usługi nad poszczególnymi zwierzętami i będzie zawierać wyszczególnienie wszystkich składników wynagrodzenia ujętego w fakturze.
3. Do faktury za sterylizację kotki bądź kastrację kota Wykonawca dołączy zlecenie na zabieg wydane przez Urząd Gminy w Prostkach z podpisem i datą wykonania zabiegu.

§ 8

1. Strony umowy postanawiają, że oprócz odszkodowania z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, będą naliczane kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nie wykonywanie czynności określonych w umowie przez okres dłuższy niż 14 dni- mimo zlecenia w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.4 3 niniejszej umowy,

- b) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.4 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
- c) w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.4 niniejszej umowy,
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne mogą się kumulować i Zamawiający może je potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w następujących przypadkach:
- jeżeli Wykonawca rażąco narusza postanowienia umowy;
 - jeżeli Zamawiający stwierdzi trzykrotne nienależyte wykonanie czynności z zakresu przedmiotu umowy w ustalonych terminach,
 - jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji prac zaniechał ich wykonywania bez uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 14 dni.
3. Wykonawca oświadcza, że nie znajduje się na liście sankcyjnej MSWiA i nie podlega wykluczeniu zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.). W przypadku gdyby Wykonawca znalazł się na ww. liście, jest obowiązany poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni, od dnia zaistnienia tej okoliczności. Okoliczność wpisania na listę sankcyjną MSWiA może być podstawą do odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez odszkodowania z tego tytułu dla Wykonawcy, a także bez konieczności dodatkowego wzywania Wykonawcy do usunięcia niezgodności z umową.

4. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy wraz z uzasadnieniem może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.



§ 12

Ewentualne spory rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden Wykonawcy.

.....
/Wykonawca/

.....
/Zamawiający/

.....
/Skarbnik Gminy/