

pieczęć Zamawiającego

Znak sprawy RI.271.3.2023

Prostki, dnia 23 stycznia 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający.

Zamawiający - Gmina Prostki, w imieniu której działa:

Wójt Gminy Prostki

19-335 Prostki, ul. 1 Maja 44B

tel. (087) 6112012, fax. (087) 6112079

II. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego.

Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania: „Poprawa życia mieszkańców Wiśniowa Elckiego poprzez budowę sołeckiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Elckim oraz modernizację Szkoły Podstawowej”.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania: „Poprawa życia mieszkańców Wiśniowa Elckiego poprzez budowę sołeckiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Elckim oraz modernizację Szkoły Podstawowej”**

z podziałem na dwa zadania:

Zadanie I - Budowa sołeckiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Elckim.

Zadanie II - Modernizacja Szkoły Podstawowej w Wiśniowie Elckim.

Zadanie I - Budowa sołeckiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Elckim

Program winien zawierać:

- 1) Koncepcję branży architektoniczno-budowlanej w formie graficznej (rzut parteru, przekroje, elewacje).
- 2) Zagospodarowanie terenu (przyłącza, parking oraz ciągi piesze, tereny zielone, oświetlenie, ogrodzenie).
- 3) Wyposażenie.
- 4) Uproszczoną kalkulację kosztów inwestycji z podziałem na branże.

UWAGA:

W ramach PFU należy wykonać:

- 1) Wstępne uzgodnienie programu funkcjonalno-użytkowego z rzeczoznawcą do spraw przeciwpożarowych.

Zadanie II – Modernizacja Szkoły Podstawowej w Wiśniowie Ełckim

Program powinien zawierać:

- 1) Koncepcję branży architektoniczno-budowlanej w formie graficznej (rzut piwnic - kotłownia, przekroje, elewacje).
- 2) Uproszczoną kalkulację kosztów inwestycji z podziałem na branże.

IV. Opis planowanego zadania inwestycyjnego.

Zadanie I – Budowa sołeckiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Ełckim

- 1) Zamierzenie zakłada budowę nowego wolnostojącego budynku sołeckiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Ełckim.
- 2) Planowana powierzchnia użytkowa budynku - ok. 250 m²
- 3) Wymagany dwufunkcyjny układ budynku.
 - a. **Jedna funkcji – to centrum kultury** gdzie wymagana jest jedna sala ogólna o powierzchni ok 100m², zaplecze kuchenne, zaplecze sanitarne, oraz ciągi komunikacyjne. Obiekt w pełni dostosowany dla osób niepełnosprawnych. W ramach zagospodarowania należy przewidzieć: przyłącza, parking oraz ciągi piesze, tereny zielone, ogrodzenie terenu, oświetlenie.
 - b. **Druga funkcji – to centrum pożarnictwa** gdzie wymagane jest: pomieszczenie garażowe na wóz strażacki o powierzchni ok. 50m², pomieszczenie socjalne oraz pomieszczenie magazynowe z wejściem od garażu. Zaplecze sanitarne wspólne dla centrum kultury i dla centrum pożarnictwa. Obiekt w pełni dostosowany dla osób niepełnosprawnych.

W ramach zagospodarowania należy przewidzieć: przyłącze wodociągowe (w tym przyłącze do napełniania wodą zbiornika wozu strażackiego), przyłącze kanalizacji sanitarnej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków, zjazd na drogę powiatową, oraz ciągi piesze, tereny zielone, ogrodzenie terenu, oświetlenie.

UWAGA: Na terenie przeznaczonym pod nowy budynek centrum kultury i pożarnictwa znajduje się stary budynek (do rozbiórki), obecnie wykorzystywany przez OSP. Obok budynku stoi wieża, która ma być zachowana.

Zamawiający posiada inwentaryzację budynku przeznaczonego do rozbiórki oraz badania geologiczne gruntu.

Zadanie II - Modernizacja Szkoły Podstawowej w Wiśniowie Ełckim

Zamierzenie zakłada wykonanie prac modernizacyjnych na budynku Szkoły Podstawowej w Wiśniowie Ełckim w zakresie:

1) Stary budynek szkoły (dwupiętrowy)

- częściowa wymiana stolarki okiennej drewnianej na PCV,
- wymiana parapetów zewnętrznych i wewnętrznych
- wymiana opaski wokół budynku
- docieplenie ścian zewnętrznych budynku wraz z wykonaniem tynków elewacji.
- rozbiórka starego i wykonanie nowego ogrodzenia szkoły od strony zachodniej

2) Nowy budynek szkoły

- dostawa i montaż dodatkowego źródła ogrzewania CO/CWU budynku szkoły (źródło ciepła bardziej ekonomiczne i ekologiczne od obecnie używanego) wraz z instalacją i automatyką umożliwiającą przełączanie się pomiędzy źródłami ciepła
- naprawa uszkodzeń elewacji
- mycie i malowanie tynku elewacji
- wymiana rynien i rur spustowych
- dostawa i montaż zaworów termostatycznych grzejnikowych w budynku Szkoły
- dostawa i montaż przepływowych podgrzewaczy wody wraz z wymianą baterii umywalkowych w łazienkach

UWAGA:

- 1) Dokumentacja - PFU musi być wykonany zgodnie z aktualnym stanem prawnym ustawy Prawo Budowlane z dnia 07 lipca 1994 (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi.
- 2) Całość dokumentacji należy wykonać w formie papierowej w 4 egz. i elektronicznej na płycie CD – 2 egz. Opracowaną dokumentację projektową wraz z oświadczeniem o jej kompletności Wykonawca przekaze Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej (pliki w formacie pdf., doc i dwg.).
- 3) Wersja cyfrowa będzie zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej
Rysunki uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie *.pdf.

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że;

posiada doświadczenie (w specjalności konstrukcyjno-budowlanej) stwierdzające minimum jedną wykonaną usługę projektową w zakresie budowy, rozbudowy, przebudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 250 m² w okresie ostatnich 10 lat oraz wykaże że:

- 1) dysponuje min. 1 osobą, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane dla inspektora nadzoru inwestorskiego do kierowania/nadzoru robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które wydane zostały na

podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej,

IV. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy **do 15 kwietnia 2023 r.**

Termin związania ofertą - 30 dni.

V. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

Oferta na: Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania: „Poprawa życia mieszkańców Wiśniowa Elckiego poprzez budowę sołectkiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Elckim oraz modernizację Szkoły Podstawowej” w terminie do dnia: **01 lutego 2023 r. do godz. 12.00** w sekretariacie zamawiającego piętro pokój nr 106. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 01 lutego 2023 r. o godz. 12.10 w pokoju (sala ślubów) parter.

VI. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 1.
- 2) Paraflowany projekt umowy zał. nr 2.
- 3) Wykaz osób zał. nr 3.
- 4) Paraflowana klauzula RODO.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją; Oferta na:

Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania: „Poprawa życia mieszkańców Wiśniowa Elckiego poprzez budowę sołectkiego centrum kultury i pożarnictwa w Wiśniowie Elckim oraz modernizację Szkoły Podstawowej”

VIII. Kryteria oceny ofert i sposób obliczania ceny.

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja zatwierdzona przez Wójta Gminy Prostki.
2. W odniesieniu do wykonawców którzy złożą ofertę, oraz spełnią postawione warunki, komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- 2) Nazwa kryterium: **Cena: 100%.**

$C = C_n / C_b \times 100$ pkt.

gdzie:

C - liczba pkt. za kryterium

C_n – cena najniższa z ofert

C_b – cena oferty badanej,

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą sumę liczby punktów.
4. W przypadku złożenia ofert które uzyskają taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca składając oferty dodatkowe, nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach w postępowaniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena, koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, wyliczenie ceny lub kosztu.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

IX. Warunki wykluczenia.

Zamówienia udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

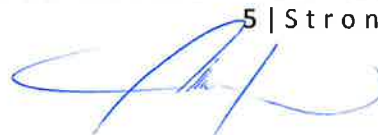
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

W przypadku, stwierdzenia zależności wskazanych w pkt 1)-5), wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

X. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
- 3) oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym, zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom.

XI. Dodatkowe informacje.



- 1) Pytania dotyczące niniejszego postępowania oferenci mogą uzyskać telefonicznie pod numerem telefonu: Sławomir Słonawski pokój 109 tel. 87 611 28 59 Urząd Gminy Prostki.
- 2) Oferent może złożyć jedną ofertę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

Załączniki

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 – Projekt umowy.

Załącznik Nr 3 – Wykaz osób.

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie.

Załącznik Nr 5 – Klauzula RODO.

Wójt Gminy Prostki



WÓJT GMINY
Rafał Słonawski