

Zarządzenie Nr 13.2022
Wójta Gminy Prostki
z dnia 28 stycznia 2022 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.):

zarządza się, co następuje:

§1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym			
Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie rekrutacyjne II etap
1.	Składanie w przedszkolu, oddziale przedszkolnym deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023	14.02.2022 r. - 28.02.2022 r. do godz. 15.00	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.03.2022 r. - 25.03.2022 r. do godz. 15.00	01.06.2022 r. - 10.06.2022 r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków oraz dołączonych dokumentów potwierdzający spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	11.04.2022 r. do godz. 15.00	10.06.2022 r. do godz. 15.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15.04.2022 r. do godz. 15.00	10.06.2022 r. do godz. 15.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	27.04.2022 r. - 29.04.2022 r. do godz. 15.00	13.06.2022 r. - 14.06.2022 r. do godz. 15.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29.04.2022 r. do godz. 15.00	15.06.2022 r. do godz. 15.00

Heur

§2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym			
Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.04.2022 r. - 15.04.2022 r. do godz. 15.00	01.06.2022 r. - 07.06.2022 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków oraz dołączonych dokumentów potwierdzający spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	20.04.2022 r. - 25.04.2022 r. do godz. 15.00	08.06.2022 r. - 10.06.2022 r. do godz. 15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	29.04.2022 r. do godz. 15.00	15.06.2022 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	29.04.2022 r. - 07.05.2022 r. do godz. 15.00	30.06.2022 r. - 21.06.2022 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13.05.2022 r. do godz. 15.00	22.06.2022 r. do godz. 15.00

§3. Postępowanie rekrutacyjne oraz postępowanie uzupełniające na rok szkolny 2022/2023 dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki, przeprowadza się na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Prostki Nr XXXVII.234.2017 z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki oraz uchwale Rady Gminy Prostki Nr XXXVII.235.2017 z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki.

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prostki.

§5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Prostki www.bip.prostki.pl wraz z treścią uchwał wymienionych w §3.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z up. WÓJTA GMINY
SEKRETARZ GMINY
Wojciech Stępnik