

PROJEKT  
UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy

**Biurem Obsługi Ekonomicznej Szkół Gminy Prostki,**

**ul. Szkolna 9, 19-335 Prostki**

**NIP 848-11-88-888 REGON 790215183**

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Marię Jolantę Grygoruk - Dyrektora BOES Gminy Prostki

a

.....

.....

.....

.....

zwanym (-ą) dalej Wykonawcą

reprezentowanym przez .....

Planowana wartość przedmiotu zamówienia kształtuje się na poziomie niższym niż wyrażona w złotych równowartość 30 000 euro, dlatego też Wykonawca został wyłoniony na podstawie zapytania ofertowego nr OS.4464.1.12.2017 z dnia 19.12.2017 r. przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.0.2164 t.j.).

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na:

**„Bezgotówkowy zakup paliwa płynnego do autobusów szkolnych Biura Obsługi Ekonomicznej Szkół Gminy Prostki”**

## §2

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie zadań określonych w §1 leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza tym samym, że posiada i przez cały okres realizacji przedmiotu umowy posiadać będzie uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

## §3

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oleju napędowego do autobusów szkolnych BOES Gminy Prostki w ilości 31 000 litrów.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się sukcesywnie w okresie od 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r. poprzez tankowanie pojazdu po cenach jednostkowych w dniu tankowania z uwzględnieniem zaoferowanego przez Wykonawcę rabatu.
3. Zapotrzebowanie na paliwo do pojazdów w przewidzianym okresie realizacji zamówienia zostało ustalone szacunkowo a faktyczna wielkość zakupu paliwa uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego wobec tego Zamawiający zastrzega, że ilość zamawianego paliwa może ulec zmianie. Z tytułu nie zrealizowania podanych ilości paliwa Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.
4. Wykonawca zapewnia właściwą jakość paliwa zgodnie z obowiązującymi normami i wymaganiami jakościowymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) zgodnie z normą PN-EN 590.
5. Zakup paliwa przeznaczony jest dla autobusów szkolnych o niżej wymienionych numerach rejestracyjnych:
  - Autosan SWO 2445
  - Autosan NEL R540
  - Autosan NEL 24952
  - Jelcz OTX 3303

6. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem stacji paliw znajdującej się na terenie Prostek lub umożliwi/zapewni dowóz paliwa do miejsca garażowania autobusów szkolnych BOES Gminy Prostki tj. ul. Kolejowa 26, 19-335 Prostki oraz zapewnia, że zakup paliwa jest dostępny 24 godziny na dobę, w dni powszednie i święta przez cały rok.
7. Wykonawca w przypadku dowozu paliwa do miejsca garażowania autobusów szkolnych BOES Gminy Prostki wykona je w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **§4**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 02.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

#### **§5**

1. Cena tankowanego paliwa to cena dnia z dystrybutora pomniejszona o rabat zaoferowany przez Wykonawcę
2. Wysokość rabatu zaoferowana przez Wykonawcę wynosi:

- ..... złotych od każdego litra zakupionego w danym dniu paliwa.

Szacunkowa wartość zamówienia (umowy) wynosi:

- ..... zł netto / ..... euro

- ..... zł brutto

#### **§6**

1. Zamawiający zobowiązuje się do finansowania przedmiotu zamówienia zgodnie z podpisaną umową.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie według rzeczywistej ilości zakupionego paliwa na warunkach określonych w umowie.
3. Zamawiający oświadcza, że łączna wartość zamówienia w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy równowartości 30 000 euro.
4. Podstawą do zapłaty za zakupione paliwo jest wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podania na fakturze ceny brutto paliwa z dnia tankowania oraz ceny brutto pomniejszonej o rabat.

6. Zamawiający dokona polecenia przelewu kwoty wynagrodzenia za kupione paliwo w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej 848-11-88-888
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej .....
11. Fakturę należy wystawić następująco:

Nabywca: Gmina Prostki ul. 1 Maja 44B 19-335 Prostki NIP: 848-182-62-83	Odbiorca: Biuro Obsługi Ekonomicznej Szkół Gminy Prostki ul. Szkolna 9 19-335 Prostki
---	--
12. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## §7

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim wypadku, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy, której realizacja nastąpi po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. Dopuszcza się zmiany w treści Umowy w przypadku zmiany nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania Umowy. Przewidziane jest wprowadzenie zmian w Umowie na wypadek zmiany numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych Stron.
3. Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia warunków umowy powstałe wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie

aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

4. Strony wzajemnie zobowiązują się do zainicjowania zmian w umowie, prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
5. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedzą o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **§8**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - zapewnienie stałej sprzedaży paliwa dla Zamawiającego,zagwarantowanie realizacji zamówienia w zakresie wymagań jakościowych,
  - każdorazowo, na ustne i pisemne życzenie Zamawiającego przedłożenie aktualnego świadectwa jakości określonej partii paliwa. Świadectwo jakości winno być wystawione bądź imiennie na Wykonawcę lub powinno z niego jasno wynikać, że świadectwo jakości dotyczy paliwa sprzedawanego przez Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia złej jakości paliwa na podstawie analizy laboratoryjnej lub świadectwa jakości Wykonawca pokryje koszty wymiany wadliwego paliwa oraz koszty przeprowadzenia badań. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo naliczyć karę umowną w wysokości 1000 zł.
3. Wykonawca w przypadku odmowy sprzedaży paliwa ma obowiązek pisemnego podania przyczyny.

## **§9**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stwierdzone w ramach kontroli Zamawiającego w formie kar umownych, które będą potrącane z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
2. Za nienależyte wykonanie zamówienia należy rozumieć w szczególności wszelkie odstępstwa od wymogów określonych w przedmiocie zamówienia zawartym w §3 Umowy oraz w zapytaniu ofertowym, potwierdzone w notatce służbowej sporządzonej przez pracownika Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) z tytułu wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 3/10 przewidywanego w Umowie wynagrodzenia całkowitego brutto.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 1) z tytułu wypowiedzenia Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §5.
5. Karę, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Karę, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zapłaci na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Wykonawcy zapłaty takiej kary umownej.
7. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.
8. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wywiąże się ze swoich zobowiązań w terminach przewidzianych w umowie.
9. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę w sytuacji, gdy Zamawiający nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań finansowych.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód powstałych przy wykonywaniu Umowy, w tym wynikające z roszczeń osób trzecich i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.

## **§10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeśli:
  - 1) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy, za wyjątkiem zmian w strukturze organizacyjno-prawnej Wykonawcy;
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca nie rozpocznie świadczenia wynikającego z Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz w sytuacji, gdy przerwie kontynuację świadczenia usługi, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w przeciągu 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przypadków określonych w ust. 1, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§11**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

### **§12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

### **§13**

1. Żadna ze stron nie może przenieść praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody drugiej strony.
2. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**