



Za potwierdzeniem odbioru

**Wszyscy wykonawcy zainteresowani
składaniem ofert**

Wasz znak sprawy:

Murowana Goślina, dnia 18 czerwca 2014 r.

Wpłynęło do Urzędu :

Znak sprawy:
ZP.271.12.2014

Telefon:
61 8923 660

Referent:
Marlena Zalesna - Tytyk

Pokój:
32

Dotyczy: odpowiedzi na pytania do siwz w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 pzp) na wykonanie zadania pn.: **Wykonanie wielobranżowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej, dla stworzenia infrastruktury dla organizacji widowisk, w tym modernizacji zbiorników wodnych, wybudowania sceny, widowni, kas, zaplecza magazynowego Murowanej Goślinie w ramach zadania inwestycyjnego pt. Budowa infrastruktury „Wielkie Nocne Widowisko o Dziejach Polski”**

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Działając na podstawie art. 38 ust. 1 pkt.3, ust. 2, ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu wpłynęła pisemna prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w następującym brzmieniu:

Pytanie nr 1

odnośnie zapisu w p 9.1 d:

czy konieczne jest spełnienie warunków opisanych w pp. i) oraz ii) łącznie-
wystarczy spełnienie jednego warunku?

Odpowiedź

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków opisanych w pkt.10.1.d) i) oraz ii)



Pytanie nr 2

odnośnie zapisu w p 9.1 d:

czy istnieje możliwość zamiany warunku posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości minimum 450 000,00 zł na zwiększenie wysokości żądanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zawodowej?

Odpowiedź

Zamawiający nie zmienia warunku posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości minimum 450 000,00 zł na zwiększenie wysokości żądanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zawodowej.

Pytanie nr 3

odnośnie zapisu w p. 25:

czy istnieje możliwość zamiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy z form opisanych w SIWZ na odpowiadającą wartość OC zawodowego?

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pytanie nr 4

odnośnie obu powyżej opisanych kwestii:

czy wystarczającym warunkiem byłoby wylegitymowanie się tym ubezpieczeniem na etapie podpisywania umowy?

Odpowiedź

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków opisanych w pkt.10.1.d) i) oraz ii)

Pytanie nr 5

Czy w zakresie projektu należy wykonać projekt akustyki wewnątrz?

Odpowiedź

Wielkie Nocne Widowisko jest przedstawieniem plenerowym, w związku z czym projekt akustyki nie dotyczy budynku. Projekt akustyki dotyczy obszaru realizacji widowiska i trybun oraz musi zawierać projekt ochrony akustycznej, który będzie uwzględniał wymogi ochrony akustycznej terenów zabudowy narażonych na oddziaływanie dźwięku w godzinach nocnych (parametry podwyższone). Projekt akustyczny jest podstawą dla projektu instalacji nagłośnieniowej (część II p.2. ppkt 2.11) oraz projektów ukształtowania terenu (część II p.2. ppkt 2.12) i zieleni (część II p.2. ppkt 2.14). Oddziaływanie akustyczne i sposoby redukcji uciążliwości są składnikiem Karty Informacyjnej o Przedsięwzięciu oraz w razie konieczności Raportu oddziaływania na środowisko.

Pytanie nr 6

Jaki zakres pomieszczeń powinien obejmować projekt akustyki wewnątrz?

Odpowiedź

Wielkie Nocne Widowisko jest przedstawieniem plenerowym, w związku z czym projekt akustyki nie dotyczy budynku. Projekt akustyki dotyczy obszaru realizacji widowiska i

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



trybun oraz musi zawierać projekt ochrony akustycznej, który będzie uwzględniać wymogi ochrony akustycznej terenów zabudowy narażonych na oddziaływanie dźwięku w godzinach nocnych (parametry podwyższone). Projekt akustyczny jest podstawą dla projektu instalacji nagłośnieniowej (część II p.2. ppkt 2.11) oraz projektów ukształtowania terenu (część II p.2. ppkt 2.12) i zieleni (część II p.2. ppkt 2.14). Oddziaływanie akustyczne i sposoby redukcji uciążliwości są składnikiem Karty Informacyjnej o Przedsięwzięciu oraz w razie konieczności Raportu oddziaływania na środowisko.

Pytanie nr 7

Czy w zakresie projektu należy wykonać projekt systemu elektroakustycznego?

Pod nazwą instalacja nagłaśniająca opisana w części II p. 2. ppkt 2.11. należy rozumieć wykonanie dokumentacji obejmującej projekt oferujący pełny system przetwarzania dźwięku na potrzeby realizacji widowiska, w tym wyposażenie w sprzęt elektroakustyczny, między innymi: wzmacniacze, mikrofony, miksery, słuchawki, nagrywarki, rejestratory i głośniki wykorzystywane również do przekazywania akustycznych efektów specjalnych np. pod trybunami czy na terenie Widowiska.

Pytanie nr 8

Proszę o uzasadnienie, dlaczego Zamawiający żąda od Wykonawcy składającego ofertę, aby poza polisą ubezpieczeniową posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 450 000,00 zł? Wymaganie takie nie jest adekwatne do kosztów własnych firmy wykonujących opracowanie i ma jedynie za zadanie wyeliminowanie konkurencji dla firm korporacyjnych. Polisa ubezpieczeniowa oraz kwota zabezpieczenia umowy jest wystarczającym gwarantem dla Zamawiającego. Koszty, które poniesie wykonawca w trakcie wykonywania projektu, to mapa do celów projektowych, badania geologiczne, opłaty administracyjne, które z pewnością nie wyniosą 450 000, 000 zł.

Odpowiedź

Sytuacja finansowa to po prostu dysponowanie odpowiednimi środkami finansowymi (zdolnością kredytową) oraz odpowiednim ubezpieczeniem, pozwalającymi na zrealizowanie przedmiotu zamówienia. Przy czym wymagane środki finansowe powinny zapewniać realizację zamówienia do czasu dokonania płatności przez zamawiającego, zaś ubezpieczenie powinno umożliwić pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych innym podmiotom podczas realizacji zamówienia. Zamawiający ma prawo określić poziom środków finansowych i wysokość ubezpieczenia, jakie uzna za kwalifikujące wykonawcę do ubiegania się o uzyskanie zamówienia. Zgodnie z art. 22 ust.4 ustawy Pzp określając poziom środków finansowych i wysokość ubezpieczenia Zamawiający odniósł się do wartości zamówienia i warunki określił w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 9

Proszę o udokumentowanie, że Gmina Murowana Goślina posiada zagwarantowane środki na wykonanie usługi w wysokości ponad 450 000,00 zł skoro zakłada, że koszty własne Wykonawcy wyniosą minimum 450 000,00 zł.

Zwracam również uwagę, że zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych zamiany w siwz nie mogą dotyczyć zmiany powyższych wymagań.

Odpowiedź

Zgodnie z art. 83 ust.3 ustawy Pzp Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Ponadto informujemy, że zgodnie z art. 38 ust 4 ustawy Pzp w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Urząd Miasta i Gminy **Murowana Goślina**

zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Przesłane informacje proszę uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej traktując jako ważne i wiążące.

W imieniu Zamawiającego:

Z up. BURMISTRZA
// Marcin Buliński
Zastępca Burmistrza

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00

- Otrzymują:
1. Adresat,
 2. aa.

