

CZĘŚĆ II

Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Ogólna definicja przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez wykonawcę usług w zakresie autobusowego transportu wewnątrzgminnego na terenie Gminy Murowana Goślina w latach 2008 – 2010.

1.2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia (CPV)

60.11.40.00-0 – usługi regularnego transportu osób

1.3. Zadanie nr 1

1.3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie autobusowego regularnego transportu osób na linii komunikacyjnej nr 1, na trasie Murowana Goślina – Uchorowo, w okresie od 1 września 2008r. do 31 grudnia 2010r.

1.3.1.1. Dobowa praca przewozowa na linii nr 1 przedstawia się następująco:

W okresie od 1 września do 30 czerwca			
Linia	Relacja	Długość (km)	Ilość kursów
1	Murowana Goślina –Białężyn- Uchorowo	12,4 km	7
	Uchorowo – Białężyn - Murowana Goślina	12,4 km	

W soboty, niedziele i święta oraz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia			
Linia	Relacja	Długość (km)	Ilość kursów
1	Murowana Goślina –Białężyn- Uchorowo	11,6 km	4
	Uchorowo – Białężyn - Murowana Goślina	11,6 km	

1.3.1.2. Dobowa praca przewozowa na linii nr 1:

- w okresie od 1 września do 30 czerwca każdego roku:
86,8 km (7 kursów, każdy o długości 12,4 km): Murowana Goślina – Białężyn- Uchorowo (długość 12,4 km); Uchorowo – Białężyn - Murowana Goślina (długość 12,4 km);
- w soboty, niedziele i święta oraz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia każdego roku:
46,4 km (4 kursy, każdy o długości 11,6 km): Murowana Goślina – Białężyn – Uchorowo (długość 11,6 km); Uchorowo – Białężyn – Murowana Goślina (długość 11,6 km);

1.3.1.3. Szacowana praca eksploatacyjna na linii nr 1 (w obie strony) wyniesie:

- w ciągu 1 miesiąca: szacowane 2 143,41 wozokilometrów,

- w ciągu 1 roku: szacowane 25 720,97 wozokilometrów,
- całkowita wielkość lub zakres (w okresie trwania umowy): szacowane 60 015,6 wozokilometrów.

1.3.2. Linia autobusowa jest podzielna na dwie strefy:

- 1 strefa: Murowana Goślina ul. Generała Kutrzeby (pętla) - Murowana Goślina ul. Generała Kutrzeby (Gimnazjum nr 2 - przystanek funkcjonuje tylko na kursach w kierunku Uchorowa) - Murowana Goślina ul. Długa - Murowana Goślina ul. Mściszewska (Gimnazjum nr 1-przystanek nie funkcjonuje w soboty, niedziele i święta oraz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia każdego roku) - Murowana Goślina Pl. Powstańców Wielkopolskich - Przebędowo (przystanek graniczny),
- 2 strefa: Przebędowo (przystanek graniczny)- Białęgi - Białężyn - Uchorowo.

Szczegółowy przebieg trasy oraz rozkład jazdy określony został w poniższych tabelach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji rozkładu jazdy poprzez zmianę godzin odjazdu autobusów.

1.3.2.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych przystanków w czasie realizacji zamówienia.

1.3.2.3. Ze względu na projektowane zmiany w kolejowych przewozach regionalnych, a w szczególności planowany remont linii kolejowej Poznań – Wągrowiec, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu przebiegu trasy na trasie Murowana Goślina – Uchorowo.

1.3.3. Dzienna prognozowana ilość pasażerów na linii nr 1:

1.3.3.1. Dzieci i młodzież szkolna - **92 osoby** (szacowane dla roku szkolnego 2008/2009).

1.3.3.2. Inni - **20 osób.**

1.3.4. Do obowiązków Wykonawcy należy

1.3.4.2. Zapewnienie środków transportu niezbędnych do prawidłowej realizacji określonych w umowie zadań przewozowych.

1.3.4.3. Zapewnienie płynności jazdy, tzn. w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności po stronie Wykonawcy, tj. awaria autobusów, kolizja drogowa, choroba kierowcy itp., Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, a następnie kontynuować przewozy zastępczym autobusem o podobnych parametrach technicznych. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia autobusu zastępczego w czasie 30 minut od chwili wystąpienia zakłócenia.

1.3.4.4. Dowóz dzieci i młodzieży do szkół.

1.3.4.4.1. Dzieciom i młodzieży szkolnej, której na mocy przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z dnia 19 listopada 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) przysługuje prawo do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola lub do najbliższej szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego. Dokumentem uprawniającym do bezpłatnego przejazdu uczniów do szkoły i z powrotem jest ważna legitymacja

szkolna.

- 1.3.4.4.2. Zamawiający zatrudni opiekunów, których obowiązkiem będzie przeprowadzanie dzieci przez ulicę, wprowadzanie i wyprowadzanie z autobusu oraz zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się dzieci podczas przejazdu.
- 1.3.4.4.3. W przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji roku szkolnego (np. skrócenie lekcji, zamknięcie szkoły czy dodatkowe zajęcia w dniu wolnym od nauki), Wykonawca powinien dostosować się do zaistniałej sytuacji – o której zostanie zawiadomiony przez Zamawiającego co najmniej jeden dzień przed jej wystąpieniem poprzez wprowadzenie dodatkowego kursu.
- 1.3.4.5. Dowóz innych pasażerów.
- 1.3.4.6. Dbanie o czystość oraz o właściwy stan techniczny autobusów, zapewniający pasażerom odpowiedni komfort i bezpieczeństwo podróży.
- 1.3.4.7. Drukowanie i dystrybucja biletów jednorazowych oraz miesięcznych własnym staraniem i na własny koszt, prowadzenie sprzedaży biletów jednorazowych oraz miesięcznych w pojazdach (u kierowcy).
- 1.3.4.8. Realizowanie zmian rozkładów jazdy, przebiegu linii, struktury taboru i warunków przewozu, wynikających z uzasadnionych okoliczności, po uzgodnieniu z Zamawiającym, bez konieczności wypowiedzenia umowy w części lub całości. Zmiany w rozkładzie jazdy mogą być wprowadzane każdorazowo na uzasadniony wniosek Zamawiającego, bądź Wykonawcy.
- 1.3.4.9. Opracowywanie i umieszczanie na własny koszt na przystankach autobusowych rozkładów jazdy. Wykonawca na bieżąco uzupełnia brakujące lub zniszczone rozkłady jazdy.
- 1.3.4.10. Uzgadnianie i koordynacja rozkładu jazdy oraz uzyskanie koniecznych zezwoleń na wykonywanie przewozów. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
W przypadku zmiany rozkładu jazdy: Wykonawca z co najmniej 10-dniowym wyprzedzeniem będzie zobowiązany do rozwieszenia plakatów informacyjnych w autobusach oraz zamieszczenia informacji na swojej stronie internetowej.
- 1.3.4.11. Wykonawca udostępni numer telefonu oraz adres e-mail czynny w godzinach obsługi linii, pod którym pasażerowie będą mogli składać swoje uwagi lub wnioski dotyczące wykonywania usług transportowych. Wszelkie informacje na temat uwag oraz o sposobie załatwienia sprawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie do ostatniego dnia miesiąca, w którym wpłynęły uwagi. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania powyższej informacji za pomocą poczty elektronicznej,
- 1.3.4.12. Wykonawca zobowiązany jest opracować, uzgodnić z odpowiednim pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy regulamin przewozów pasażerskich oraz rozwiesić go w każdym autobusie w widocznym miejscu. W regulaminie należy opisać:
 - zasady kontroli biletów,
 - zasady zakupu biletów ulgowych,
 - punktów i terminów zakupu biletów miesięcznych,
 - cennik biletów,

- zasady przejazdu dla osób posiadających ustawowe uprawnienia do ulgowych lub bezpłatnych przewozów,
- prawa pasażerów.

Wersje elektroniczną regulaminu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, w celu umieszczenia regulaminu na stronie internetowej Zamawiającego,

- 1.3.4.13. Niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu wszelkich informacji, mających wpływ na organizację przewozów oraz wniosków w zakresie usprawnień technicznych.
- 1.3.4.14. Przestrzeganie przepisów prawa, regulujących ruch drogowy i określających warunki techniczne pojazdów.
- 1.3.4.15. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec pasażerów i osób trzecich za szkody wynikłe z ruchu pojazdów, przewozu pasażerów oraz bagażu na zasadach ogólnych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach.
- 1.3.4.16. Operatywne dysponowanie taborem w ruchu i taborem rezerwowym oraz służbami technicznymi w celu usunięcia zakłóceń w ruchu.
- 1.3.4.17. Składanie kwartalnego sprawozdania z wykonania usługi, zawierającego w szczególności informacje dotyczące ilości faktycznie przejechanych wozokilometrów na poszczególnych liniach, awarii i zdarzeń losowych, które spowodowały zakłócenia w ruchu oraz wielkości sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych.
- 1.3.4.18. Stosowanie ulg w opłatach za przejazdy autobusami komunikacji wewnątrzgminnej w przypadku podjęcia stosowanej uchwały przez Radę Miejską w Murowanej Goślinie. W ww. sytuacji Zamawiający będzie zwracał Wykonawcy różnicę, jaka powstanie przy zakupie biletu ulgowego przez uprawnioną do tego grupą społeczną a ceną biletu normalnego. Wysokość ulg, warunki otrzymania ulgi oraz dokumenty potwierdzające prawo do otrzymania ulgi określi Uchwała Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie.

1.3.5. Wynagrodzenie Wykonawcy:

- 1.3.5.2. Wynagrodzenia Wykonawcy obejmuje przychód z tytułu sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych oraz wynagrodzenie z Gminy przekazywane na podstawie faktury przedstawionej przez Wykonawcę. Faktura musi określać liczbę przejechanych miesięcznie wozokilometrów.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić sprzedaż biletów zgodnie z poniższym cennikiem:

Rodzaj biletu	Cena (zł)
Bilet jednorazowych normalny obejmujący 1 strefę	1,50
Bilet jednorazowy normalny obejmujący 2 strefy	2,50
Bilet miesięczny normalny obejmujący 1 strefę	35,00
Bilet miesięczny normalny obejmujący 2 strefy	55,00

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen biletów od 1 lutego 2010 o średnioroczny ogłoszony przez Prezesa GUS wskaźnik cen

towarów i usług konsumpcyjnych za rok 2009. Zmiana cen biletów wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu

2.1. Warunki szczegółowe

O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

2.1.1. posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia, tj. dysponują taborem autobusowym (posiadają tytuł prawny: własności, dzierżawy, użyczenia lub leasingu), spełniającym następujące wymagania:

2.1.1.1. ilość i pojemność:

min. 3 szt. autobusów w tym: 1 o pojemności min. 80 miejsc w tym min. 30 miejsc siedzących oraz 2 autobusy o łącznej pojemności min. 80 miejsc w tym min. 40 miejsc siedzących,
albo
min. 2 autobusy o pojemności 80 miejsc w tym 30 miejsc siedzących.

2.1.1.2. wiek:

- nie starsze niż 1986 rok,

2.1.1.4. stan techniczny:

- autobusy muszą posiadać badania techniczne,
- autobusy muszą mieć sprawną wentylację (nieprzeciekające okna, sprawne techniczne okna umożliwiające ich sprawne otwieranie i zamykanie i włązy w dachu autobusu), ogrzewanie i oświetlenie wewnętrzne, zapewniające pasażerom odpowiedni komfort jazdy (w okresie jesienno-zimowym temperatura wewnątrz pojazdu 10°C – 15°C).
- autobusy nie mogą być wyposażone w uszkodzone i zabrudzone siedzenia – Wykonawca odpowiada za utrzymanie czystości i porządku w autobusach,

2.1.1.6. tablice kierunkowe:

- każdy autobus musi być wyposażony w co najmniej dwie tablice kierunkowe czołową i boczną, a jeśli linia będzie oznaczona numerem bądź literą także tylną i wewnętrzną. Tablice winny zawierać informację o numerze linii oraz o przystanku docelowym,
- tablice kierunkowe powinny być wykonane w sposób zapewniający ich odpowiednią widoczność, zarówno w dzień jak i w nocy.

2.1.1.8. łączność:

autobusy powinny posiadać łączność (np. z policją i pogotowiem ratunkowym) radiową, telefoniczną lub inną umożliwiającą szybką reakcję na wypadek jakichkolwiek zdarzeń,

2.1.1.9. kasy fiskalne:

wszystkie autobusy powinny być wyposażone w kasy fiskalne, umożliwiające kierowcy prowadzenie sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych,

2.1.1.10. wszystkie autobusy muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2003 Nr 32, poz. 262 ze zmianami).

3. Opis kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny miesięcznej brutto za pracę eksploatacyjną na linii autobusowej.

Szczegółowy przebieg tras oraz rozkład jazdy w okresie od 1 września do 30 czerwca

Linia 1 – Murowana Goślina – Uchorowo

Trasa przejazdu	Ilość dowożonych dzieci SP	Ilość dowożonych dzieci Gimnazjum	Kurs 1	Kurs 2	Kurs 3	Kurs 4	Kurs 5	Kurs 6	Kurs 7
Murowana Goślina, ul. Generała Kutrzeby			7.38	13.25	14.48*	14:55*	17.53*	17.15	18.43*
Murowana Goślina Zielone Wzgórza (Gimnazjum nr 2 SP 2)			-	13.27	-	14.57	-	17.18	-
Murowana Goślina, ul. Długa			7.35	13.30	14:45	15:00	17.50	17.20	18.40
Murowana Goślina ul. Mściszewska (Gimnazjum nr 1)			7.30	13.35	14.40	15.05	17.45	17.25	18.35
Murowana Goślina Pl. Powstańców Wielkopolskich			7.25*	13.40	14.35*	15.10*	16.40*	17.30*	18.30*
Przebędowo			↑	↓	↑	↓	↑	↓	↑
Białęgi		4 Gimnazjum nr 1	↑	↓	↑	↓	↑	↓	↑
Białężyn (plus dzieci z Nieszawy)		22 Gimnazjum nr 1	7.05	14.00	14.15	15:30	16.20	17.50	18.10
Uchorowo	50 SP w Białężynie	16 Gimnazjum nr 1	7.00	14.05	14.10	15.35	16.15	17.55	18.05

* godziny odjazdów skorelowane z godzinami odjazdów autobusów komunikacji podmiejskiej na trasach Poznań Przebędowo, Przebędowo - Poznań

Pogrubioną czcionką oznaczone zostały kursy, w trakcie których dowożone będą dzieci i młodzież szkolna (gimnazjalna i ze szkół podstawowych).

**Szczegółowy przebieg tras oraz proponowany rozkład jazdy w okresie od
1 lipca do 31 sierpnia oraz soboty, niedziele i święta**

Linia 1 – Murowana Goślina - Uchorowo

Trasa przejazdu	Kurs 1	Kurs 2	Kurs 3	Kurs 4
Murowana Goślina, ul. Generała Kutrzeby	8.10	9. 18*	17.10*	18. 20*
Murowana Goślina Zielone Wzgórza (Gimnazjum nr 2)	8.12	-	17:12	-
Murowana Goślina, ul. Długa	8.15	9.15	17.15	18.18
Murowana Goślina Pl. Powstańców Wielkopolskich	8.20	9.10*	17.20*	18.15*
Przebędowo				
Białęgi	↓	↑	↓	↑
Białężyn	↓	↑	↓	↑
Uchorowo	8.40	8.50	17.40	17.55

* godziny odjazdów skorelowane z godzinami odjazdów autobusów komunikacji podmiejskiej na trasach Poznań Przebędowo, Przebędowo - Poznań

SCHEMAT LINII KOMUNKACYJNYCH NA TERENIE GMINY MUROWANA GOŚLINA



SCHEMAT LINII KOMUNKACYJNYCH NA TERENIE MIASTA MUROWANA GOŚLINA

