



Za potwierdzeniem odbioru

Wszyscy wykonawcy zainteresowani składaniem ofert

Wasz znak sprawy:

Murowana Goślina, dnia 17 kwietnia 2015 r.

Wpłynęło do Urzędu :

Znak sprawy:
ZP.271.6.2015

Telefon:
61 8923 662

Referent:
Marlena Zalesna-Tytek

Pokój:
32

Dotyczy: odpowiedzi na pytania do siwz w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 pzp) na wykonanie zadania pn.: **Zakup energii elektrycznej w latach 2015-2016 na terenie Gminy Murowana Goślina.**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1), 2), 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły pisemne prośby o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w następującym brzmieniu:

Pytanie 1:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną?

Ad. 1 Zamawiający zgadza się na podpisanie umów drogą korespondencyjną.

Pytanie 2:

Jaki jest okres rozliczeniowy dla poszczególnych punktów poboru energii, czy jest to okres miesięczny, czy dwumiesięczny, czy okresy rozliczeniowe są zgodne z miesiącami kalendarzowymi?

Ad. 2 Zamawiający informuje, że okres rozliczeniowy jest zgodny z okresami rozliczeniowymi stosowanymi przez OSD.

Pytanie 3:

Co Zamawiający rozumie poprzez zapis okres rozliczeniowy identyczny z okresem rozliczeniowym OSD?

Ad. 3 Zamawiający rozumie, iż faktury za energię elektryczną ze strony Wykonawcy będą wystawiane za te same okresy rozliczeniowe, co faktury wystawiane przez OSD.

Pytanie 4:

Czy w przypadku braku otrzymania wskazań liczników od Operatora Systemu Dystrybucyjnego w terminie Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktur

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



szacunkowych (korygowanych po otrzymaniu faktur rzeczywistych), w celu zapewnienia ciągłości przekazywania przez Zamawiającego środków finansowych przeznaczonych na zakup energii elektrycznej i uniknięcia skumulowania się znacznej kwoty za energię elektryczną na rzecz Sprzedawcy?

Ad. 4 Zgodnie z projektem umowy zamawiający dopuszcza rozwiązanie opisane w §7 ust. 5, natomiast nie dopuszcza rozwiązania proponowanego przez Wykonawcę.

Pytanie 5:

Czy zamawiający dopuszcza podział na odrębne faktury dla punktów poboru energii w tej samej grupie taryfowej?

Ad. 5 Zamawiający dopuszcza podział na odrębne faktury dla punktów poboru energii w tej samej grupie taryfowej.

Pytanie 6:

Czy Zamawiający przekaze niezbędne dane do przeprowadzenia zamiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel niezwłocznie po wyborze Wykonawcy? Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował następujących danych do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy:

- nazwa i adres firmy;
- opis punktu poboru;
- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
- grupa taryfowa (obecna i nowa);
- moc umowna;
- planowane roczne zużycie energii;
- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego;
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- numer aktualnie obowiązującej umowy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
- numer ewidencyjny PPE

Ad. 6 Zamawiający udostępnił przedmiot zamówienia w formie elektronicznej .xls, który umożliwia edycję. Po wyłonieniu Wykonawcy na jego prośbę niezbędne dokumenty potrzebne do skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy zostaną również udostępnione.

Pytanie 7:

Informujemy, że planowane zmiany przepisów wykonawczych do Ustawy Prawo Energetyczne nakładają na Sprzedawców energii elektrycznej dodatkowy obowiązek zakupu praw majątkowych, które wpłyną na końcową cenę energii elektrycznej. Na dzień dzisiejszy nie są znane ich procentowe wartości oraz daty wprowadzenia w życie. Z uwagi na to, że zmiany w prawie mogą nastąpić do końca roku to Sprzedawcy energii elektrycznej już na dzień dzisiejszy w cenie ofertowej uwzględniają ryzyko wprowadzenia ww. obowiązków. Jeżeli zatem jesteście Państwo zainteresowani otrzymaniem oferty, przedstawiającą najniższą w chwili obecnej cenę jednostkową energii elektrycznej oraz co za tym idzie najniższą możliwą cenę wykonania całości zamówienia, pomniejszoną o powyższe ryzyko, konieczna jest zmiana ust. 3 § 7 Projektu umowy odbiorczej, na poniższy zapis:

"Zmiany cen są dopuszczalne w przypadku zmiany kosztów wpływających na kalkulację cen energii elektrycznej, a w szczególności w przypadku zmian w przepisach prawnych dotyczących podatku VAT lub podatku akcyzowego lub wprowadzenia lub zmiany innych opłat lub podatków związanych z energią elektryczną lub zmiany przepisów prawa skutkującej wzrostem kosztów wpływających na koszt energii elektrycznej. W takich przypadkach ceny za energię elektryczną dostarczaną na podstawie Umowy

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



ulegają automatycznie korekcie o wartość wynikającą z powyższych zmian. Sprzedawca poinformuje Klienta na piśmie o korekcie ceny energii elektrycznej dostarczanej na podstawie Umowy, wskazując równocześnie zmiany przepisów prawnych stanowiące podstawę tej korekty. Nowe ceny energii elektrycznej będą obowiązujące dla Sprzedawcy i Klienta od chwili wejścia w życie wyżej wymienionych zmian przepisów prawnych stanowiących podstawę do ich korekty".

Ad. 7 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projektu umowy bez dokonywania modyfikacji. Zamawiający informuje, że zapisy projektu umowy pozostawia bez zmian i dopuszcza zmiany ceny jednostkowej za 1 kWh brutto wyłącznie jeżeli nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub ustawowa zmiana opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

Pytanie 8:

Wnosimy o uzupełnienie Istotnych Postanowień Umowy o następujący zapis:

W przypadku skorzystania przez Klienta z prawa do wypowiedzenia umowy Klient zostanie zobowiązany do zapłaty kary umownej, której wysokość wyznaczona będzie na podstawie wzoru określonego poniżej

$$W_o = (E_z - E_w) * (C_e - K)$$

gdzie:

W_o – wysokość kary umownej (w przypadku wartości ujemnej przyjmuje się, że szkoda nie powstała)

E_z – wolumen energii zakontraktowanej przez Klienta,

E_w – wolumen energii wykorzystanej przez Klienta

C_e – cena energii określona w umowie obowiązująca w momencie naliczania kary umownej

K – aktualna wartość podatku akcyzowego + cena minimalna energii elektrycznej na rynku bilansującym określona w IRIESP + koszt obowiązków wynikających Prawa energetycznego obowiązującego w momencie naliczania kary umownej

Ad. 8 Zamawiający pozostawia zapisy wzoru umowy w tym zakresie bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 9:

Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający przekaże niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel niezwłocznie po podpisaniu umowy? Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował następujących danych do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy dla każdego punktu poboru:

- nazwa i adres firmy;
- opis punktu poboru;
- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
- grupa taryfowa
- moc umowna;
- planowane roczne zużycie energii;
- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego;
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- numer aktualnie obowiązującej umowy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
- numer ewidencyjny PPE.

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Ad. 9 Zamawiający udostępnił przedmiot zamówienia w formie elektronicznej .xls, który umożliwia edycję. Po wyłonieniu Wykonawcy na jego prośbę niezbędne dokumenty potrzebne do skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy zostaną również udostępnione.

Pytanie 10:

Prosimy o udostępnienie załącznika nr 1 do umowy w wersji edytowanej (.xls).

Ad. 10 Zamawiający informuje, że udostępnił załącznik nr 1 w wersji edytowanej (.xls) na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Pytanie 11:

W projekcie umowy w §2 ust.4., ust.6 Wykonawca informuje, że Zamawiający może zwiększyć ilość punktów poboru energii elektrycznej jedynie w obrębie tych grup taryfowych, które zostały określone i wycenione w ofercie. Z uwagi na powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację przedmiotowego zapisu o powyższą informację. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zwiększenie mocy umownej poza wcześniej zamówioną moc przyłączeniową może wiązać się z koniecznością poniesienia dodatkowych opłat, zgodnie z zatwierdzoną przez Prezesa URE Taryfą dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego OSD.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o wprowadzenie do SIWZ oraz do Istotnych Postanowień Umowy zapisu następującej treści: „W przypadku gdy zmiana parametrów dystrybucyjnych wiązać się będzie z koniecznością ponoszenia dodatkowych opłat zgodnie z taryfą OSD Zamawiający zobowiązany będzie do ich uiszczenia.”

Ad. 11 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 12:

W projekcie umowy w §2 ust.2. lit. f) Wykonawca zwraca się z wnioskiem o doprecyzowanie przedmiotowego zapisu o informację, że Wykonawca terminowo i poprawnie złoży do OSD „Zgłoszenie umowy sprzedaży energii elektrycznej” tzw. ZUSEE w imieniu własnym i Zamawiającego umożliwiające rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej do punktów poboru w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy pod warunkiem, że Zamawiający terminowo przekaże Wykonawcy wszelkie dane niezbędne do skutecznego przeprowadzenia zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.

Ad. 12 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów w §5 ust. 2. lit. f) Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 13:

W projekcie umowy w §5 ust.2. lit. k) Z uwagi na brak możliwości utworzenia zestawienia w formie wskazanej w projekcie umowy Wykonawca zwraca się z wnioskiem o możliwość przesyłania z systemu bilingowego kopii obrazu faktury lub wykreślenie zapisu §5 ust.2. lit. k)

Ad. 13 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Pytanie 14:

W projekcie umowy w §6 ust. 3 Wykonawca nie ma możliwości uwzględnienia bonifikat w fakturze wystawionej za okres rozliczeniowy, którego dotyczy bonifikata. Wystawiana jest tylko faktura korygująca do wskazanej faktury. Wykonawca zwraca się z wnioskiem o modyfikację zapisu do treści: Wykonawca udzieli klientowi należnej bonifikaty, która na życzenie Zamawiającego zostanie przekazana na wskazany przez niego numer rachunku bankowego lub zaliczona na poczet kolejnej wystawionej faktury.

Ad. 14 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 15:

W projekcie umowy w §7 ust. 2, ust.3. Z uwagi na możliwość zmiany w okresie obowiązywania umowy przepisów skutkujących zmianą ustawy prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi do ustawy skutkującymi wprowadzeniem dodatkowych obowiązków związanych z zakupem praw majątkowych lub certyfikatów Wykonawca zwraca się z wnioskiem o modyfikację przedmiotowego zapisu do treści: „Ceny jednostkowe określone w ust. 1 ulegną zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, ustawowej zmiany wysokości podatku akcyzowego lub innych zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy prawo energetyczne lub aktów wykonawczych do tej ustawy wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikatów dotyczących efektywności energetycznej, ceny energii elektrycznej zostaną powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od ich wejścia w życie zmiana cen jednostkowych nie wymaga aneksu do umowy.”

Ad. 15 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji. Zamawiający informuje, że zapisy projektu umowy pozostawia bez zmian i dopuszcza zmiany ceny jednostkowej za 1 kWh brutto wyłącznie jeżeli nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub ustawowa zmiana opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

Pytanie 16:

Załącznik nr 2 do SIWZ, §7 ust. 5. Wykonawca informuje że rozliczenia za zużytą energię elektryczną dokonywane są wyłącznie na podstawie danych przekazanych przez OSD.

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o modyfikację zapisu do treści: „Podstawę do rozliczeń finansowych za łączną ilość energii sprzedanej Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2, niniejszego paragrafu, oraz ilości energii w danym okresie rozliczeniowym, w punktach poboru energii określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, ustalonej na podstawie danych pomiarowo-rozliczeniowych udostępnionych Wykonawcy przez OSD przy uwzględnieniu postanowień § 2 niniejszej umowy.” Jeżeli dane pomiarowe otrzymane przez Wykonawcę od OSD okażą się niepoprawne (zaburzone), wówczas Wykonawca wystąpić do OSD w celu otrzymania poprawnych danych pomiarowych.

Ad. 16 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Pytanie 17:

Projekcie umowy w §7 ust. 8. Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zmianę zapisu do treści:

Dla każdego punktu poboru zostanie wystawiona oddzielna faktura VAT. Do faktur VAT obejmujących ten sam okres rozliczeniowy dla punktów poboru energii elektrycznej rozliczanych pod jednym numerem ewidencyjnym zostanie dołączone zbiorcze zestawienie.

Ad. 17 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 18:

Projekcie umowy w §7 ust. 10. Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zmianę zapisu na: Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury przez Wykonawcę, na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

Ad. 18 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 19:

Załącznik nr 2 do SIWZ w §7 ust. 11 lit. f) Wykonawca informuję, że w obecnym systemie bilingowym nie mamy możliwości zaliczenia niedopłaty na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy. Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zmianę zapisu na: niedopłata wynikająca z korekty rozliczeń będzie płatna przez Zamawiającego zgodnie z terminem płatności określonym na fakturze korygującej.

Ad. 19 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 20:

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o wykreślenie w projekcie umowy §8.

Ad. 20 Pytanie Wykonawcy nie jest pytaniem a jedynie wnioskiem o zmianę zapisów. Zamawiający pozostawia zapisy projekty umowy bez dokonywania modyfikacji.

Pytanie 21:

Prosimy o udostępnienie załącznika nr 1 – wykaz obiektów w wersji edytowanej.

Ad. 21 Zamawiający informuje, że udostępnił załącznik nr 1 w wersji edytowanej (.xls) na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Urząd Miasta i Gminy **Murowana Goślina**

Przesłane informacje proszę uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej traktując jako ważne i wiążące.

W imieniu Zamawiającego:

BURMISTRZ
// Dariusz Urbański

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00

Otrzymują:
1. Adresat,
2. aa.

