



Za potwierdzeniem odbioru

Wszyscy wykonawcy zainteresowani składaniem ofert

Wasz znak sprawy:

Murowana Goślina, dnia 11 czerwca 2012 r.

Wpłynęło do Urzędu :

Znak sprawy:
ZP.271.14.2012

Telefon:
61 8923 660

Referent:
Marlena Zaleśna-Tytek

Pokój:
32

Dotyczy: odpowiedzi na pytania do siwz w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 pzp) na wykonanie zadania pn.: **Zakup energii elektrycznej w latach 2012-2013 na terenie Gminy Murowana Goślina.**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1), 2), 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły pisemne prośby o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w następującym brzmieniu:

Pytanie 1.

Pkt. 3.6 ppkt. 1 Ogłoszenia o zamówieniu - Uprzejmie informujemy, że Wykonawcy nie będący właścicielami sieci dystrybucyjnej posiadający Generalne Umowy Dystrybucyjne zawarte z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego objęte są klauzulą tajności i nie mogą być udostępniane stronom trzecim, w tym także Zamawiającemu. Z uwagi na powyższe zwracamy się z prośbą o modyfikację przedmiotowych zapisów poprzez wykreślenie zadania przedstawienia Zamawiającemu Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego i zmianę zapisu, aby Wykonawca oświadczył, że ma zawartą Generalną Umowę Dystrybucyjną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż nie będzie żądał wglądu do Generalnej Umowy Dystrybucyjnej, a jedynie oświadczenia, że Wykonawca taką umowę posiada. W SIWZ w dziale 4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Pkt 4.1 ppkt 3) widnieje informacja, iż Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że na dzień składania oferty Wykonawca posiada umowę z ENEA OPERATOR Sp. z o.o., umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej ENEA OPERATOR Sp. z o.o., zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ;

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Pytanie 2.

Rozdz. IV pkt 4.1 ppkt 3 SIWZ oraz Załącznik nr 9 - W przedmiotowych dokumentach istnieje odmienna niż w Ogłoszeniu o zamówieniu nazwa Operatora Systemu Dystrybucyjnego. Wykonawca zwraca się z prośbą o poprawienie treści dokumentów oraz o podanie prawidłowej nazwy OSD.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest ENEA OPERATOR Sp. z o.o. Taka nazwa pojawia się zarówno w SIWZ, załączniku oraz ogłoszeniu.

Pytanie 3.

§ 5 ust 3 umowy - Z uwagi na brak informacji o mogącej wystąpić, w trakcie realizacji umowy, zmianie przepisów prawa wprowadzających nowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikatów dotyczących efektywności energetycznej wykonawca zwraca się z prośbą o zmodyfikowanie przedmiotowego zapisu do treści:

Cena określona w ust 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej. Ceny energii elektrycznej zostają powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie.

W przypadku akceptacji powyższej propozycji prosimy o uwzględnienie zmian w formularzu oferty oraz w zapisach Pkt 10 8 110.9 SIWZ oraz pkt 5 i 6 formularzy oferty.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość zmiany ceny jednostkowej w dwóch przypadkach:

- a) zmiany podatku akcyzowego na energię elektryczną
- b) zmiany podatku VAT na energię elektryczną

W związku z tym nie widzimy podstaw do dokonania zmiany w treści umowy.

Pytanie 4.

§11 List 6 umowy- Wykonawca zwraca się z prośbą o wprowadzenie zapisu informującego, iż Zamawiający może zwiększyć ilość punktów poboru energii elektrycznej jedynie w obrębie tych grup taryfowych, które zostały określone i wycenione w ofercie. Punkty z innych taryf (niezgodnych z cenami ofertowymi) będą oznaczały zmianę przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż przedmiotowe zamówienie dotyczy sprzedaży, a nie dystrybucji energii elektrycznej. Cena ofert dotyczyła będzie wartości kWh, bez opłat dystrybucyjnych. Postępowanie w trybie z wolnej ręki na dystrybucję energii elektrycznej zostanie przeprowadzone po zakończeniu procedury przetargowej na zakup energii. Operator Systemu Dystrybucji, w zaproszeniu do negocjacji, zostanie poinformowany, iż na podstawie pełnomocnictwa (które jest załącznikiem do nowej umowy sprzedaży) nowy Sprzedawca dokona niezbędnych zgłoszeń w imieniu Zamawiającego, m.in. wnioskowana będzie zmiana taryf, na nowe wskazane w załączniku nr 2 do umowy – Pełnomocnictwo.

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Pytanie 5.

Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie informacji czy Zamawiający dopuszcza możliwość korespondencyjnego zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość korespondencyjnego zawarcia umów w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Pytanie 6.

Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie informacji odnośnie okresu obowiązywania i trybu rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej lub umów kompleksowych dla poszczególnych obiektów. Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie informacji czy Zamawiający posiada obecnie rozdzielone umowy na sprzedaż i dystrybucję energii oraz czy procedura zmiany sprzedawcy przeprowadzana będzie po raz pierwszy.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż nie jest w stanie wskazać okresów wypowiedzenia osobno dla wszystkich punktów wymienionych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia. Okresy wypowiedzenia umów wynoszą od 30 do 90 dni. Zamawiający informuje, iż obecnie obowiązującymi umowami są umowy kompleksowe zawarte na czas nieokreślony. W wyniku przedmiotowego postępowania przetargowego zostaną zawarte przez Zamawiającego dwie odrębne umowy, tj. umowa sprzedaży energii elektrycznej i umowa na usługę dystrybucji energii elektrycznej. Procedura zmiany sprzedawcy przeprowadzana będzie po raz pierwszy.

Przesłane informacje proszę uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej traktując jako ważne i wiążące.

W imieniu Zamawiającego:

Z up. BURMISTRZA

**// Maciej Kaczmarek
Sekretarz Miasta i Gminy**

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00

Otrzymują:

1. Adresat,
2. aa.