

UMOWA Nr 272....2012

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia 2012 roku

w rezultacie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655; Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058, ze zm.) pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina

z siedzibą w Murowanej Goślinie 62-095, przy ul. Poznańskiej 18,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy – Marcina Bulińskiego

a.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **profilowanie wraz z wałowaniem dróg gminnych o nawierzchni gruntowej na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina w 2012 roku.**
Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Roboty w zakresie naprawy dróg - 45233142-6.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 2.1. mechaniczne profilowanie dróg gruntowych oraz zagęszczenie za pomocą walca stalowego wibracyjnego (min. 10 ton),
 - 2.2. do profilowania przewidziano wstępnie m² (razem wiosną i jesienią) dróg gruntowych przy szerokości średniej 5,0 m. Usługę należy wykonać na terenie miasta i gminy Murowana Goślina.
3. Zadanie będzie realizowane w III etapach na terenie miejskich dróg gruntowych oraz w II etapach na gminnych drogach gruntowych o mniejszym nasileniu ruchu kołowego.
 - 3.1. miejskie drogi gruntowe
 - I etap – profilowanie i wałowanie dróg w okresie wiosennym,
 - II etap – profilowanie i wałowanie dróg w okresie letnim,
 - III etap – profilowanie i wałowanie dróg w okresie jesiennym
 - 3.2. gminne drogi gruntowe o mniejszym nasileniu ruchu kołowego.
 - I etap – profilowanie i wałowanie dróg w okresie wiosennym,
 - II etap – nie dotyczy
 - III etap – profilowanie i wałowanie dróg w okresie jesiennym
4. Faktyczna liczba zrealizowanych prac będzie zależna od potrzeb, a określenie w umowie maksymalnej wartości nominalnej umowy brutto nie może (w razie mniejszych potrzeb) być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą.

§ 2.

Terminy realizacji robót

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2012 r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości nominalnej brutto umowy z uwzględnieniem poniższych terminów:

- 1.1. w roku 2012 r.
 - zakończenie I etapu do dnia **15 maja 2012 roku**,
 - zakończenie II etapu do dnia **15 sierpnia 2012 roku**,
 - zakończenie III etapu do dnia **15 listopada 2012 roku**
- 1.2. rozpoczęcie poszczególnych etapów zamówienia winno nastąpić najpóźniej w terminie do 5 dni od chwili zgłoszenia przez pracownika RGKiOŚ,
- 1.3. zakończenie: do 14 dni od rozpoczęcia poszczególnych etapów.
2. Zamówienie będzie realizowane etapami, w miarę potrzeb, każdorazowo na zlecenie pracownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska (RGKiOŚ) pani Ewy Sakowicz tel. 061 8923-642
3. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Odbiory i rozliczenia wykonanych prac prowadzone będą na bieżąco.
5. W razie przerwania prac, stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. W protokole należy podać powody przerwania robót oraz warunki i terminy ich wznowienia.
6. Termin zakończenia prac, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1. ÷ 1.3., obejmuje zakończenie wszelkich prac oraz wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów.
7. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.

§ 3.

Przedstawiciel Zamawiającego

1. Przedstawicielem wyznaczonym przez Zamawiającego do stałych kontaktów z Wykonawcą jest p. Ewa Sakowicz, tel. 61 8923 642 , tel. Kom. Nr 519-321-670
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za prowadzone roboty będzie.....
3. Nadzorujący ma obowiązek wstrzymać prace, jeżeli są one realizowane niezgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osób, wymienionych w ust. 1 bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym na piśmie.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za prace objęte umową, przysługujące za realizację zamówienia, wyliczone będzie na podstawie ceny jednostkowej **za 1 m²** wynikającej z „Formularza Ofertowego” oraz faktycznie wykonanego zakresu prac:

netto..... zł, słownie:/100

VAT 23%....., słownie:...../100

brutto..... zł, słownie:/100

2. Cena jednostkowa określona w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i strony niniejszej umowy nie mogą ich zmienić.
3. Ustala się maksymalną wartość nominalną umowy (kwota, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia), w wysokościzł (słownie: 00/100 zł),
4. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków.

§ 5.

Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane prace nastąpi fakturami częściowymi, po dokonaniu każdorazowego odbioru wykonania poszczególnych etapów.
2. Zapłata faktur częściowych nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Na fakturze zostaną wpisane następujące dane Zamawiającego:

„Gmina Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
NIP 777-31-59-427”.

3. Za datę płatności strony przyjmują datę na bankowym poleceniu przelewu Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w terminach określonych przepisami prawa.

§ 6.

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 - miesięcznej gwarancji i rękojmi na całość prac objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru każdego etapu.

§ 7.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 3;
 - 2.2. za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za dany etap robót za każdy dzień opóźnienia;
 - 2.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za dany etap robót za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 3, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

7. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
8. zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych

§8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6% ceny brutto określonej w § 4 ust. 3, co stanowi00 zł
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie będzie wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie obejmuje w szczególności: wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, termin wykonania zamówienia, termin usunięcia wad i usterek.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.: Pobiedzisko - Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina nr 05 90440001 0020 0200 0156 0007 z tytułem przelewu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest profilowanie i wałowanie dróg gruntowych na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina w 2012 roku”
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, określonych w art. 148 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Kwota 30% wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
12. Kwota, o której mowa w ust. 11 zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

§ 9.

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić pisemnie, za zgodą obu stron i w sytuacji określonej w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. w sytuacji określonej w art. 145 Prawa zamówień publicznych;
 - 1.2. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 1.4. gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 1.5. gdy Wykonawca, pomimo 2-krotnie naliczonych kar umownych, nie oddał określonego umownie przedmiotu umowy lub umówionych części;
 - 1.6. gdy Wykonawca, pomimo 2-krotnie naliczonych kar umownych, nie oddał określonego umownie przedmiotu umowy lub umówionych części;
 - 1.7. gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 2 dni robocze.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;
 - 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 - 2.3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 3.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt;
 - 3.2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane prace, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy;
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy:
 - 4.1. dokona protokolarnego odbioru prac;
 - 4.2. zapłaci wynagrodzenie za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11.

Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy w Poznaniu.

§ 12.

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie robót z podwykonawcami wymienionymi w przyjętej ofercie.
2. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami nie wymienionymi w ofercie przetargowej pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót.
5. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, ustawą prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
2. Zamawiający ma prawo złożyć reklamacje dotyczące jakości i terminowości świadczonych usług.
3. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowañ) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
5. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny być przekazywane pocztą kurierską lub listem

poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania podpisanego zwrotnego poświadczenia odbioru.

6. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY