

Wojcieszów, 19 sierpnia 2024 r.

Zapytanie ofertowe

Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia NMP w Wojcieszowie ul. Bolesława Chrobrego 201, 59-550 Wojcieszów, NIP 6941632103, Regon 040111027, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Wymiana pokrycia dachowego. Etap II-1/2 dachu wyższego przy wieży na kościele Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Wojcieszowie”.

1. Tryb udzielania zamówienia

- 1) Zamawiający realizuje projekt „ Wymiana pokrycia dachowego budynku kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Wojcieszowie”. Etap II-1/2 dachu wyższego przy wieży na kościele Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Wojcieszowie”, który pozyskał dofinansowanie (wstępna promesa) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Łądu. Podmiotem udzielającym dofinansowania jest Gmina Wojcieszów.
- 2) Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego.
- 3) Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są prace remontowe dachu kościoła w Wojcieszowie, polegające na pracach rozbiórkowych pokrycia, obróbkę blacharskich, rynien i rur spustowych, oczyszczeniu, odgrzybianiu, wymianie pokrycia dachu, montażu obróbkę blacharskich, rynien i rur spustowych, impregnacja bakteriobójcza i ognioochronna, krycie podwójnie łupkiem naturalnym.

Szczegółowy zakres rzeczowy robót określony został w przedmiarze robót oraz projekcie budowlanym „Wymiana pokrycia dachowego budynku kościoła p.w Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Wojcieszowie” stanowiącym załączniki do niniejszego zaproszenia.

Prace muszą zostać wykonane zgodnie z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę i pozwoleniem na prowadzenie prac przy zabytku. Przedmiot umowy należy zrealizować przy użyciu materiałów, wyrobów i urządzeń o parametrach i standardach zgodnych z projektem budowlanym.

3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane do 400 dni od dnia podpisania umowy.

4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykonanie w okresie jednego roku przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

przynajmniej jednej robocie budowlanej polegających na wymianie pokrycia dachu w budynku wpisanym do rejestru zabytków, o wartości min. 400 000,00 złotych brutto. Wykonawca w celu wykazania, że posiada wiedzę i doświadczenie złoży na formularzu ofertowym stosowne oświadczenie oraz załączy dokumenty (referencje) potwierdzające, że roboty, o których mowa wyżej, zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji powyższych informacji.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobą wyznaczoną na kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane i kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru, określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przedstawi certyfikat potwierdzający uprawnienia do pracy przy łupku naturalnym.

6. Wspólne ubieganie się o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), pod warunkiem, że:

1. Upoważnią jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczą pełnomocnika) do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia tej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – powinno być dołączone do oferty – dotyczy konsorcjum.
2. W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, lub przedłożyć umowę spółki/uchwałę wspólników określające zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników stosownie do postanowień art. 865 KC.
3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja, zawarcie umowy oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
4. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera konsorcjum/wspólnika spółki cywilnej lub przez ustanowionego pełnomocnika.
5. Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności imieniem każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy – dotyczy konsorcjum.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, członkowie konsorcjum przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego, zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców – członków konsorcjum.
8. Po złożeniu oferty zmiany w składzie konsorcjum nie są dopuszczalne.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta musi zawierać:

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.
2. Szczegółowy kosztorys ofertowy.
3. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z udziału w postępowaniu wymienione w punkcie 5 niniejszego zapytania ofertowego.
4. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć w formie papierowej, kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.
7. Oferty nieposiadające wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
10. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
11. Nie przewiduje się udziału oferentów w otwarciu ofert.
12. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swojej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.

8. Wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

9. Miejsce i termin złożenia oferty

- 1) Ofertę należy dostarczyć w formie pisemnej (pocztą) na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia NMP w Wojcieszowie ul. Bolesława Chrobrego 201, 59-550 Wojcieszów.
- 2) Termin składania ofert upływa 20 września 2024 r. o godz. 14:00 – decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną odesłane Wykonawcom bez ich otwierania.

10. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest sprzeczna z niniejszym zaproszeniem,
- 2) Wykonawca nie przedłożył wymaganych dokumentów,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Kryterium wyboru ofert

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena-100%

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest ks. Piotr Sikorski tel. 665 405 603, e-mail: wojciechowproboszcz_wnmp@onet.eu

14. Informacje dodatkowe

1. W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu podpisania umowy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

(-) Ks. Proboszcz Piotr Sikorski

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 3
4. Przedmiar robót – załącznik nr 4