

ZARZĄDZENIE NR 0050.30.2024
BURMISTRZA MIASTA WOJCIESZÓW

z dnia 9 lipca 2024 r.

**w sprawie powołania oraz zasad działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-
Architektonicznej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.), zarządza co następuje:

§ 1. Powołuje się Miejską Komisję Urbanistyczno - Architektoniczną w Wojcieszowie, zwana dalej "Komisją", jako organ doradczy Burmistrza Miasta Wojcieszów w sprawach dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego obszaru gminy Wojcieszów, w następującym składzie:

- 1) Anna Podworska - Michalak - Przewodniczący Komisji;
- 2) Małgorzata Wołoszka - członek Komisji;
- 3) Krzysztof Chłopeniuk - członek Komisji;
- 4) Magdalena Pasieka - członek Komisji;

§ 2. Prowadzenie i koordynację prac Komisji powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 3. Komisja działa na podstawie regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds gospodarowania nieruchomościami.

§ 6. Traci moc obowiązujące Zarządzenie Nr 0050.365.2021 Burmistrza Miasta Wojcieszów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej oraz zatwierdzenia jej regulaminu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

dr inż. Sławomir Maciejczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.30.2024

Burmistrza Miasta Wojcieszów

z dnia 9 lipca 2024 r.

Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Wojcieszowie

§ 1. 1. Miejska Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna zwana dalej Komisją jest organem doradczym Burmistrza Miasta Wojcieszów w sprawach dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Wojcieszów.

2. W skład Komisji wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

3. Komisja powołana jest do:

- 1) opiniowania projektów: planu ogólnego gminy, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy i ich zmian;
- 2) opiniowania projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wojcieszów, jego aktualizacji i zmian;
- 3) opiniowanie wyników, analiz zmian w zagospodarowaniu w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Wojcieszów oraz postępów w opracowaniu planów;
- 4) opiniowanie innych opracowań i rozwiązań architektoniczno - przestrzennych będących realizacją ustawowych obowiązków w terminach i formie z tych ustaw wynikających, w tym w szczególności wniosków zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących.

4. Na pierwszym posiedzeniu, Przewodniczący Komisji wyznacza spośród członków swojego zastępcę.

5. Siedzibą Komisji jest Urząd Miasta.

§ 2. 1. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb.

2. Dla zachowania ważności posiedzenia Komisji wymagana jest obecność co najmniej połowy składu osobowego Komisji.

3. W posiedzeniu mogą uczestniczyć zaproszeni przez Przewodniczącego Komisji goście.

4. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach odbywanych w trybie stacjonarnym lub zdalnym.

5. Posiedzenia zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący Komisji lub Zastępca lub inny członek Komisji wskazany przez przewodniczącego komisji.

6. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

7. Protokół z posiedzenia podpisuje Przewodniczący.

8. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności z zastrzeżeniem ust. 9

9. W przypadku posiedzenia zdalnego załącznikiem do protokołu jest potwierdzona przez Przewodniczącego lista członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu zdalnym.

10. Do protokołu z posiedzenia załącza się również opinię Komisji i odrębna stanowiska członków Komisji.

11. Zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzeń Komisji powinny być doręczone członkom Komisji i zaproszonym gościom co najmniej na 7 dni przed datą posiedzenia .

12. Informacja o terminie i miejscu udostępnienia materiałów merytorycznych przedmiotu posiedzenia powinna być doręczona członkom Komisji i zaproszonym gościom co najmniej 3 dni przed posiedzeniem.

13. W sytuacji, w której przepisy prawa wymagają niezwłocznego stanowiska Komisji posiedzenie może być zwołane doraźnie, bez zachowania procedury zawartej w regulaminie.

§ 3. 1. Komisja rozpatruje sprawy, o których mowa w § 1 ust. 3 i wyraża swoje stanowisko w formie pisemnej opinii Komisji.

2. Opinie, o których mowa w ust. 1 sporządzane są na piśmie, oddzielnie dla każdej ze spraw.

3. Opinie, o których mowa w ust. 1 Komisji przedstawiane są Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

4. Komisja przyjmuje opinie w jawnym głosowaniu, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu Komisji z uwzględnieniem ust. 6.

5. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decydujące znaczenie ma głos Przewodniczącego Komisji.

6. W przypadku posiedzenia trybie zdalnym Przewodniczący redaguje ustalenia Komisji w oparciu o indywidualne opinie i wnioski członków Komisji i przesyła je w formie elektronicznej jako projekt opinii Komisji członkom Komisji do niezwłocznego wniesienia uwag lub akceptacji.

7. Członek Komisji podlega wyłączeniu z pracy Komisji i udziału w głosowaniu, gdy jest jednocześnie autorem lub członkiem zespołu autorskiego opiniowanego opracowania - na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

§ 4. 1. Do obowiązków Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) kierowaniem całokształtem prac Komisji,
- 2) zwoływanie posiedzeń,
- 3) redagowanie i podpisywanie opinii Komisji,
- 4) podpisywanie protokołów z posiedzenia Komisji

2. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności:

- 1) przygotowanie indywidualnych opinii odnoszących się do przesłanych im materiałów, będących przedmiotem obrad Komisji i przekazywanie ich w formie pisemnej bądź elektronicznej Przewodniczącemu Komisji
- 2) udział w posiedzeniach Komisji.

§ 5. 1. Za wykonanie zadań, o których mowa w § 4 członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie.

2. Za prowadzenie i przewodniczenie posiedzeniom Komisji oraz pisemne opracowanie opinii Komisji Przewodniczącemu przysługuje wynagrodzenie.

3. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Miasta Wojcieszów wykonują czynności związane z pracą Komisji w ramach swoich obowiązków służbowych.

§ 6. 1. Obsługę organizacyjno - techniczną Komisji zapewnia Urząd Miasta Wojcieszów.

2. Pomieszczenia i wyposażenie dla potrzeb pracy Komisji zapewnia Burmistrz Miasta Wojcieszów.

3. Środki budżetowe przeznaczone na wynagrodzenie o którym mowa w § 5 zabezpieczone są w budżecie Miasta Wojcieszów.

4. Wynagrodzenie , o których mowa w § 5, określa się zgodnie z treścią zawartych umów cywilnoprawnych.