



Zamawiający:

Gmina Lubawka

Plac Wolności 1

58-420 Lubawka

Polska

tel. (+48 75) 74 11 588

fax. (+48 75) 74 11 262

strona internetowa: www.lubawka.eu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: usługa

p.n. „Odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z terenu Gminy Lubawka w okresie od 1 lipca 2022r do dnia 30 czerwca 2026r. z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości częściowo zamieszkałych i niezamieszkałych stanowiących własność gminy Lubawka”

Lubawka, 06 czerwca 2022 rok

I. Rodzaj zamówienia:

usługa

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest odbiór **w okresie od 1 lipca 2022 do 30 czerwca 2026** roku odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz z nieruchomości częściowo zamieszkałych i niezamieszkałych stanowiących własność gminy Lubawka”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.

Odbiór odpadów komunalnych polegać będzie m.in. na:

- 1) odbiorze odpadów komunalnych od mieszkańców i ich transporcie do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych z siedzibą w Lubawce przy ul. Zielonej oraz do sortowni odpadów selektywnych przy ul. Komunalnej 3 w Lubawce;
 - 2) wyposażeniu nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym – w terminie 5 dni od daty podpisania umowy;
2. Nomenklatura wg CPV:

Podstawowy:

90 51 31 00 -7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Uzupełniający:

90 50 00 00 -2 Usługi związane z odpadami

90 51 20 00 -9 Usługi transportu odpadów

34 92 84 80 -6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

90 51 10 00 -2 Usługi wywozu odpadów

III. Zakres zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia w terminie **od 1 lipca 2022 do 30 czerwca 2026** roku.

IV. Ogólne informacje mające wpływ na cenę usługi

Odbieranie odpadów komunalnych winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U.2022, poz.699 ze zmianami);
- 2) Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 888);
- 3) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zmianami);
- 4) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (Dz.U. z 2019 r., poz. 521);

- 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013, poz.122);
- 6) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów nieruchomości (t.j. Dz.U. z 2019, poz.2028);
- 7) Innych aktów prawnych w zakresie gospodarowania odpadami, obowiązujących i utworzonych w okresie realizacji powierzonego zadania.

Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz z nieruchomości częściowo zamieszkałych i niezamieszkałych stanowiących własność gminy Lubawka. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
2. Odbiór odpadów winien zapewniać osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
3. Odbiór odpadów komunalnych polegać będzie m.in. na:
 - wyposażeniu nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - transporcie odpadów komunalnych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w Lubawce przy ul. Zielonej 30 oraz sortowni odpadów selektywnych przy ul. Komunalnej 3 w Lubawce
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia działań promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych poprzez akcje oraz zajęcia edukacyjne w zakresie popularyzacji gospodarki odpadami wśród mieszkańców w placówkach oświatowych oraz zorganizowania dodatkowych usług zbiórki odpadów wielkogabarytowych tzw. „wystawki”.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku zmiany przepisów prawa miejscowego wpływających na charakter i zakres świadczonych usług Wykonawca winien dostosować sposób i zakres realizacji zamówienia do wprowadzonych zmian bez zmiany ceny świadczonych usług.

V.1. Dane dla Wykonawcy

1. Zamawiający przekazuje wykaz nieruchomości (wg miejscowości) z wyszczególnieniem i zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową liczbą mieszkańców oraz miejsc usytuowania pojemników do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, stanowiący Załącznik nr 1 do OPZ.
2. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania przez Wykonawcę, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wynosi ok. 13 588,10 Mg, w tym do 3 711,24 Mg zmieszanych odpadów komunalnych.

Prognoza ilości odpadów w ramach planowanego zadania dla Gminy Lubawka w okresie powierzenia (dane w Mg)

Rodzaj odpadu	Plan inhouse				
	2022	2023	2024	2025	2026
Zmieszane (200301)	1 282,09	2 552,13	2 540,14	2 530,74	1 259,42
Papier (150101)	72,15	150,20	156,34	162,89	84,78
Tworzywa, opak. suche (150102, 150106)	111,63	235,43	248,26	262,06	136,80
Opak. Szkło (150107)	70,58	145,79	150,58	155,67	80,39
Biodopady (200201)	124,40	261,97	263,51	259,01	125,83
Wielkogabaryty (200307)	18,02	39,46	41,92	43,46	22,45
RAZEM	1 678,87	3 384,98	3 400,75	3 413,83	1 709,67
łącznie w latach 2022-2026				13 588,10	

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów według podziału na następujące frakcje selektywnie zbieranych wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z założeniami Regulaminu utrzymania porządku i czystości:
 - a) opakowania z papieru i tektury,
 - b) opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe,
 - c) opakowania ze szkła,
 - d) opakowania z metali,
 - e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
 - f) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
4. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji dostarczonych pojemników oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie technicznym. Mycie i dezynfekcja odbywać się będzie minimum 2 razy w okresie 12 miesięcy oraz w przypadkach gdy ich stan sanitarny będzie tego wymagać. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o terminie i miejscach mycia i dezynfekcji na 7 dni przed ich wykonaniem.

V.2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

1. W ramach wyposażenia nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia wymagań Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lubawka.
2. Wykonawca wyposaży nieruchomości w n/w pojemniki:
 - a) na odpady zmieszane w przewidywanej minimalnej ilości:
 - pojemniki na odpady o pojemności minimum 110 l, w ilości minimum 400 szt.,
 - pojemniki na odpady o pojemności minimum 120 l, w ilości minimum 860 szt.,
 - pojemniki na odpady o pojemności minimum 240 l, w ilości minimum 280 szt.,
 - pojemniki na odpady o pojemności minimum 400 l, w ilości minimum 15 szt.,
 - pojemniki na odpady o pojemności minimum 1100 l, w ilości minimum 230 szt.,
 - pojemniki KP 7, w ilości minimum 2 szt.,
 - pojemniki KP 10, w ilości minimum 2 szt.
 - b) na odpady segregowane w przewidywanej minimalnej ilości:

- pojemniki lub worki na odpady o pojemności minimum 120 l, w ilości dla minimum 1000 szt., w kolorze żółtym oznaczone napisem „metale i tworzywa sztuczne”;
 - pojemniki lub worki na odpady o pojemności minimum 120 l, w ilości minimum 1000 szt., w kolorze zielonym oznaczone napisem „szkło”;
 - pojemniki lub worki na odpady o pojemności minimum 120 l, w ilości minimum 1000 szt., w kolorze niebieskim oznaczone napisem „papier”;
 - pojemniki lub worki na odpady o pojemności minimum 120 l, w ilości minimum 1000 szt., w kolorze brązowym oznaczone napisem „bio”;
- c) w zabudowie wielorodzinnej minimum 68 kompletów, składających się z 3 pojemników o pojemności 1100 l (w zestawie papier, metali i tworzywa sztuczne, szkło), dodatkowo wybrane 40 nieruchomości zostanie wyposażone po 1 pojemniku na odpady „bio”.

Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i posegregowanych musi być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubawka.

3. Wykonawca wyposaży ogólnodostępne miejsca w n/w pojemniki na segregowane odpady komunalne o pojemności od 1,1 do 2,5 m³.
Zestawy 3 pojemników o pojemności 1100 l, przeznaczone odpowiednio na odpady:
- papier,
 - metale i tworzywa sztuczne
 - szkło,
 - odpady „bio” .

Pojemniki muszą być wyposażone w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości odpadów, na które są przeznaczone, w kolorystyce oraz na zasadach i w przepisami prawa, przy czym pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i posegregowanych musi być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania, zgodnie z zapisami Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubawka.

UWAGA

Zamawiający zastrzega, że w trakcie trwania umowy zamówienie może objąć mniejszą ilość pojemników niż wskazana powyżej.

Lp.	rodzaj odpadów	częstotliwość odbioru
	1	2
1	odpady komunalne zmieszane oraz zebrane selektywnie odpady ulegające biodegradacji	<ul style="list-style-type: none"> - odpady komunalne zmieszane oraz zebrane selektywnie odpady ulegające biodegradacji nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do zalegania odpadów i przepełnienia pojemników, w których są zbierane z zastrzeżeniem, - w zabudowie wielomieszkaniowej na terenie miejskim w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień,
2	segregowane odpady komunalne typu: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne,	nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do zalegania odpadów i przepełnienia pojemników, w których są zbierane,

3	odpady budowlane i rozbiórkowe z prac remontowych w ilości nie przekraczającej 120 l	<u>Minimum jeden raz w ciągu 6 miesięcy</u>
4	meble i inne odpady wielkogabarytowe, tzw. „wystawki”	<u>Minimum jeden raz w ciągu 6 miesięcy</u>

Wykonawca wyposaży, w w/w pojemniki nieruchomości w sposób opisany w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Lubawka.

Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne w sposób systematyczny, gwarantujący utrzymanie czystości i porządku na nieruchomości, z minimalną częstotliwością, według Uchwały Rady Miejskiej w Lubawce w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów:

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji dostarczonych pojemników oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie technicznym.

4. Wykonawca zobowiązany jest dotrzeć do osób wytwarzających odpady lub miejsc ich gromadzenia i zebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach lub workach. Zobowiązany jest także odbierać odpady zgromadzone wokół każdego pojemnika/kontenera.
5. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 18:00.
6. Wykonawca, zobowiązany jest do zagospodarowywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie przeznaczonych do składowania w instalacji do przetwarzania odpadów w Lubawce, ul. Zielona w Lubawce.
8. Wykonawca zobowiązany jest dysponować sprzętem spełniającym wymogi obowiązujących przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych przepisów dotyczących transportu odpadów.
9. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy oraz danymi adresowymi i numerem jego telefonu.
10. Odbiór odpadów komunalnych segregowanych, należy prowadzić w taki sposób aby nie dochodziło do mieszania poszczególnych frakcji zebranych selektywnie.
11. Monitoring segregacji. Przy odbiorze odpadów Wykonawca każdorazowo sprawdza rzetelność segregacji odpadów. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym fakcie burmistrza miasta Lubawka oraz właściciela nieruchomości.
12. Na tę okoliczność Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną i protokół, umożliwiający wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej ustalającej opłatę podwyższoną.
 - a) Wykonawca sporządzoną dokumentację dotyczącą niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku segregacji przekazuje Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych.
 - b) Wykonawca w przypadku stwierdzenia niewywiązania się z obowiązków segregacji nakleja na pojemnik żółtą kartkę/ naklejkę ostrzegawczą: „popraw segregację”. W przypadku ponownego stwierdzenia braku segregacji Wykonawca nakleja czerwoną kartkę/ naklejkę

„nieprawidłowa segregacja” i sporządza z zaistniałej sytuacji dokumentację o której mowa w ppkt a.

UWAGA:

Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

V.3. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

Wykonawca ma obowiązek monitorowania i sprawdzania ciążącego na właścicielach nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zawiadamiania Zamawiającego i właściciela nieruchomości o przypadkach jego niedopełnienia.

1.1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca:

- a) Powiadamia o tym fakcie właściciela nieruchomości poprzez naklejenie naklejki na pojemniku/worku z treścią: Nieprawidłowa segregacja oraz zostawienie w skrzynce lub bezpośrednio przy nieruchomości informacji pisemnej o treści:

Informuje się właściciela nieruchomości położonej w przy ulicy..... nr....., iż w dniu o godz..... stwierdzono niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, to jest:

☒ *umieszczono odpady niesegregowane (zmieszane) w workach/pojemnikach do selektywnego zbierania odpadów.*

☒ *umieszczono odpady selektywnie zebrane w pojemniku na odpady niesegregowane (zmieszane).*

☒ *pomieszano frakcje odpadów selektywnie zebranych.*

Skutkuje to przekazaniem informacji do Urzędu Miasta Lubawka celem naliczenia opłaty podwyższonej.

- b) Sporządza raport dla Zamawiającego (wg poniższego wzoru) wraz z dokumentacją fotograficzną opatrzoną datą, które stanowią dowód niewywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów i przekazuje go pisemnie lub drogą elektroniczną Zamawiającemu nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów:

*Podczas odbioru odpadów komunalnych w dniu, godz. stwierdzono nieprawidłowości w prowadzeniu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Dotyczy nieruchomości położonej w, ulica, nr posesji
Opis stwierdzonej nieprawidłowości:*

.....

Załącznik do raportu: dokumentacja fotograficznasztuk.

- c) Raport i dokumentacja fotograficzna muszą umożliwiać jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację nieruchomości.

- d) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wykonawca po wykonaniu czynności opisanych w punktach 1 i 2, przyjmuje je, jako odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) i odbiera w terminie kolejnego odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) wskazanym w harmonogramie.
- e) Wykonawca na własny koszt wykona projekt i wydruk naklejek.
- f) Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców i Zamawiającego, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.

V.4. Wymagania Zamawiającego w zakresie dysponowania przez Wykonawcę określonym potencjałem technicznym oraz personelem wskazanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia

- 1. Wykonawca obowiązany jest, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia m.in.:
 - 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego, polegające na dysponowaniu co najmniej następującymi samochodami specjalistycznymi:
 - dwa samochody ciężarowe bezpyłne typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t;
 - dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - jeden pojazd wyposażony w urządzenie hakowe lub bramowe do odbierania odpadów z kontenerów typu KP;
 - co najmniej jeden pojazd lekki umożliwiający wjazd na nieutwardzone drogi, o masie całkowitej do 6 ton.
- w/w pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

UWAGA!

Wymieniona ilość sprzętu jest ilością minimalną. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres umowy zapewnić taką ilość sprzętu, aby odpady komunalne z gminy Lubawka były na bieżąco odbierane i zagospodarowywane.

- 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, polegające co najmniej na:
 - a) zabezpieczeniu pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, potwierdzone odpowiednią dokumentacją;
 - b) pojazdy i urządzenia muszą być myte i dezynfekowane częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz w miesiącu, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, potwierdzone odpowiednią dokumentacją;
 - c) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą zostać opróżnione z odpadów i zaparkowane na terenie bazy magazynowo-transportowej;
- 3) spełniania wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, polegające na zapewnieniu, że:
 - a) konstrukcja pojazdów będzie skutecznie zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

- b) pojazdy muszą być:
 - wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;
 - wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
- 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, umożliwiających ich czasowe przechowywanie o łącznej masie do 250 Mg odpadów, polegające na:
 - a) posiadaniu bazy magazynowo-transportowej usytuowanej na terenie miasta/gminy Lubawka, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Lubawka;
 - b) zapewnieniu poniższego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej o maksymalnej masie magazynowanych odpadów do 250 Mg:
 - teren bazy magazynowo-transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym (ogrodzone);
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - teren bazy magazynowo-transportowej musi być wyposażony w:
 - urządzenia lub system zapewniający zagospodarowanie wód opadowych i ściekowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami i określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów
 - o ile czynności te (kropka 2 i 3) nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy następują magazynowanie odpadów, oraz
 - na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsca przetwarzania, takie jak prasy,
 - baza magazynowo-transportowej musi być wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania, w ilości zapewniającej parkowanie samochodów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy występuje magazynowanie odpadów;

UWAGA:

Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnianiu warunków określonych w OPZ.

V.5. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem

1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości odbywa się w oparciu o Harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zwanym dalej „harmonogramem”.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Opracowania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
 - 2) W przypadku uwag do treści harmonogramu, Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu, wniesie pisemnie uwagi a Wykonawca w terminie wskazanym w piśmie poprawi błędy;
 - 3) Wykonawca na bieżąco, według potrzeb będzie aktualizował harmonogram co najmniej pod względem zmiany: adresów, z których odbierane są odpady komunalne, liczby obsługiwanych nieruchomości, liczby mieszkańców, sposobu zbierania odpadów;
 - 4) Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogram o którym mowa w pkt 1 w terminie do 15 stycznia 2022 roku.
2. W zakresie sprawozdawczości, w tym:
- 1) w zakresie raportów miesięcznych, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu raportów miesięcznych, w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu którego raport dotyczy, zawierających m.in. informacje o:
 - a) masie poszczególnych rodzajów ilości odebranych odpadów komunalnych, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - b) liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem –wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem .
 - 2) w zakresie sprawozdań półrocznych, zwanych dalej „sprawozdaniami”, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań półrocznych w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie winno być sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami prawa.
 - 3) W zakresie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, w tym:

Wykonawca, sporządzi na prośbę Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia, który będzie obejmował informacje o:

 1. terminie realizacji zamówienia,
 2. informacji o całej masie poszczególnych rodzajów ilości odebranych, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, odpadów komunalnych, w tym w podziale na: zmieszane, suche i szkło, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 3. informacji o całkowitej masie odpadów komunalnych, odebranych przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;
 4. całkowitej liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

V.6. Obowiązek określony w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp („umowy o pracę”)

1. Zamawiający wymaga, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby Wykonawca ~~lub~~ zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności (w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia), które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg zatrudnienia pracowników na umowę o pracę dotyczy kierowców pojazdów wymienionych w V.4.pkt 1 ppkt 1) OPZ.

Załączniki stanowiące integralną część OPZ

Załącznik OPZ	Nr 1	Wykaz nieruchomości z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową liczbą mieszkańców oraz miejsc usytuowania tzw. „gniazd” do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych
------------------	------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Załącznik do OPZ Nr 1

**Wykaz nieruchomości
z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową
liczbą mieszkańców oraz miejsc usytuowania kompletów pojemników dla zabudowy
wielorodzinnej**

<i>Lp.</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Liczba mieszkańców (zadeklarowanych)</i>	<i>Liczba nieruchomości łącznie</i>	<i>w tym liczba budynków wielorodzinnych</i>	<i>w tym liczba budynków jednorodzinnych</i>
1	Błężejów	270	90	-	90

2	Błażkowa	190	78	4	74
3	Bukówka	188	87	-	87
4	Jarkowice	277	117	6	111
5	Miszkowice	486	169	10	159
6	Niedamirów	131	49	1	48
7	Okrzeszyn	165	60	10	50
8	Opawa	275	95	-	95
9	Paczyn	63	23	-	23
10	Paprotki	73	30	1	29
11	Stara Białka	165	54	1	53
12	Szczepanów	58	24	-	24
13	Uniemyśl	79	30	1	29
14	Chełmsko Śl	1 650	447	95	352
15	Lubawka	4 770	1 230	280	950
	Razem:	8843	2582	409	2174

Miejscowość	Ilość kompletów do zbiórki selektywnej
Jarkowice	1
Miszkowice	4
Okrzeszyn	3
Stara Białka	1
Chełmsko	29
Lubawka	39

Sprawę prowadzi:

Jowita Martyńska