

Wojcieszów, dnia 01.06.2021r.

GMINA WOJCIESZÓW

ul. Pocztowa 1
59-550 WOJCIESZÓW
NIP 694-15-66-091 REGON 390767191
(1)

Rozeznanie Rynku

Nr PU.271.4.2021

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Beneficjenta.

Gmina Wojcieszów
Pocztowa 1
59-550 Wojcieszów

1.1 Nazwa zadania: Dostawa pomocy multimedialnych w ramach projektu pt. „Lepszy start w przyszłość” realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1.2 Zamówienie prowadzone jest w związku z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), w trybie rozeznania rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie weryfikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, wersja z dnia 21.12.2020r.– sekcja 6.5.1.

1.3. W sprawach nieuregulowanych rozeznaniem stosuje się Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę pomocy multimedialnych w ramach projektu pt. „Lepszy start w przyszłość” realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujący sprzęt: 6 zestawów: tablica interaktywna z krótkoogniskowym projektorem, okablowaniem, uchwyty, głośnikami, oprogramowaniem do tablicy i montażem.

DODATKOWE WYMAGANIA: Montaż całości tzn. tablica montaż na ścianie, uchwyt wraz z projektorem montaż na ścianie lub suficie. Dostawa okablowania i podłączenie całości: tablicy z głośnikami i komputerem, projektora z komputerem i głośnikami. Podstawowe szkolenie z obsługi zestawu.

Miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa ul. S. Żeromskiego 8, 59-550 Wojcieszów

2.2. Przedmiot zamówienia wraz z oprogramowaniem ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania. Przedmiot zamówienia ma być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.

2.3. Przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

2.4. Każdy z dostarczonych artykułów winien odpowiadać normom europejskim i krajowym.

2.5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego. Dostawa oznacza dowóz oraz wniesienie sprzętu. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

2.6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

2.7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

2.8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

-są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub

-nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w rozeznaniu lub

-dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

2.9. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności z punktu 2.8 w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca wymieni go na nowy, prawidłowy, na własny koszt.

2.10. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2.11. Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia o ile nie został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia - minimum 24 miesiące od daty odbioru protokolarnego przedmiotu zamówienia. przez Zamawiającego bez uwag.

2.12. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Ilekcrc w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.

2.13. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

38652100-1 Projektory

32322000-6 Urządzenia multimedialne

30231320-6 Monitory dotykowe

48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zawiera załącznik nr 2 (opz) do rozeznania.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

4. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

4.1. Cena przedmiotu zamówienia (C) 100%- 100 pkt

5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

5.1. Cena przedmiotu zamówienia– obejmuje cenę wykonania dostawy- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad - cena oferty badanej

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

6.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej sporządzonej na podstawie załącznika nr 2 –opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca w kalkulacji cenowej wypełni kolumny nr 5 (producent/model/kod producenta oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu) oraz 6,7,8.

- 6.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.
- 6.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z rozeznania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.
- 6.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6.6. Ponadto w transakcjach, w których kwota należności ogółem (kwota brutto) przekracza 15.000 zł, a przedmiotem nabycia są towary i usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy VAT, obowiązuje Mechanizm Podzielonej Płatności. Podatnik, który dokonuje na rzecz innych podatników dostawy towarów lub świadczenia usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. jest obowiązany do zamieszczania na fakturach dokumentujących te czynności wyrazów: „mechanizm podzielonej płatności” oraz do przyjmowania płatności wynikających z takiej faktury w mechanizmie podzielonej płatności, jeżeli wartość faktury przekracza 15 000 zł.
- 6.7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy.

7. **Termin składania ofert:** Ofertę należy złożyć w terminie do: 10.06.2021 do godziny 10:00

8. **Termin realizacji umowy:**
25.06.2021 roku.

9. **Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

10. **Określenie warunków istotnych zmian udzielonego zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.**

10.1. Udzielone zamówienie może zostać zmienione na zasadach określonych ust. 2.

10.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:

- a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
- b) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
- c) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
- d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody

niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,

e) gdy zmiany są korzystne dla zamawiającego,

f) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

g) zmiany wynikające ze stanu epidemii covid 19,

h) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu zamówienia,

i) nastąpi konieczność dostarczenia innego Sprzętu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu, spowodowana zakończeniem produkcji sprzętu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

11. Informacje o możliwości składania ofert częściowych.

11.1. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części.

12. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Nie dotyczy

13. Informacje o planowanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone, jeżeli zamawiający przewiduje ich udzielenie.

Nie dotyczy.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności w następujących przypadkach:

14.1. W przypadku braku ofert zgodnych z rozeznaniem rynku,

14.2. W przypadku gdy ceny ofert przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego.

14.3 W przypadku błędów w rozeznaniu które ujawnia się zarówno na etapie przed składaniem jak i po otwarciu ofert.

15. Sposób kontaktu z Zamawiającym:

15.1. W przypadku wystąpienia pytań do rozeznania rynku można je kierować mailem na adres programy-unijne@wojcieszow.pl

16. Przestanki odrzucenia oferty:

16.1. Wykluczenie wykonawcy

16.2. Brak zaoferowania choćby jednej pozycji w kalkulacji cenowej.

16.3. Brak wypełnienia kolumny 5 - następujących danych: Kod producenta/Producent/Model oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu.

16.4. Zaoferowanie sprzętu niezgodnego z opz.

17. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wojcieszów. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: iod@wojcieszow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@wojcieszow.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7) posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą – Prawo zamówień publicznych;

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

9) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.



18. **Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

1. Kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie opz dla części na którą składana jest oferta.
2. Pełnomocnictwo jeśli oferta składana jest przez pełnomocnika.

Załączniki:

- opis przedmiotu zamówienia.

BURMISTRZ


dr inż. Sławomir Maciejczyk

.....