

Gmina Wojcieszów
ul. Poczтовая 1
59-550 Wojcieszów

Telefon 75 75 12 230
fax 75 75 12 280 w. 26
www.wojcieszow.pl
gminawojcieszow.bipgmina.pl

Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

DR.271.12.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nazwa zamówienia:

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przeprowadzonym na podstawie zarządzenia Nr 0050.484.2014 Burmistrza Miasta Wojcieszów z dnia 31 lipca 2014 r.

Zatwierdzam :

Wojcieszów, październik 2020 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa zamawiającego: **Gmina Wojcieszów, ul. Pocztowa 1, 59-550 Wojcieszów**

2. Telefon: 75 75 12 373 , fax: 75 75 12 280 w. 26

3. REGON: 390767191; NIP: 694-15-66-091

4. Strona internetowa: www.wojcieszow.pl

5. Adres e-mail: miasto@wojcieszow.pl

6. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

7. Dni pracy urzędu:

poniedziałek: 7.00 – 16.00

wtorek – czwartek: 7.00 – 15.00

piątek: 07.00 – 14.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przeprowadzonym na podstawie zarządzenia Nr 0050.484.2014 Burmistrza Miasta Wojcieszów z dnia 31 lipca 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad postępowania o zamówienia publiczne w Urzędzie Miasta oraz gminnych jednostkach organizacyjnych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

Roboty budowlane związane z realizacją ww. zamówienia:

Wykonanie koryta pod drogę o powierzchni 426,00 m², wykonanie nowej nawierzchni z kruszywa łamanego.

Wykonanie nowej nawierzchni placu z betonowej na kostkę betonową gr. 8 cm – 212,00 m².

Szczegółowy zakres prac zawiera Przedmiar robót stanowiący załącznik do Ogłoszenia o zamówieniu.

2. Przed przygotowaniem i złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji w terenie.

3. Wykonawca, który będzie powoływać się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały lub rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w przedmiarze robót i STWiOR.

UWAGA! Jeśli w materiałach przetargowych opisujących przedmiot zamówienia został wskazany jakikolwiek znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie materiałów lub wskazanie norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesień, o których mowa w art. 29 ust. 3 i art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp, należy je traktować jedynie jako dane pomocnicze określające właściwości techniczne, eksploatacyjne i użytkowe wyrobów i materiałów; w takim przypadku Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisywanych w przedmiarze robót i STWiOR, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w przedmiarze robót i STWiOR oraz będą zgodne pod względem:

- 3.1. charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- 3.2. parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, itp.),
- 3.3. parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- 3.4. standardów emisyjnych.

4. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje również wszystkie czynności i koszty wynikające z przedmiaru robót, sztuki budowlanej w tym inwentaryzacji powykonawczej oraz inne koszty związane z urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu budowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania ceny lub pominięcia kosztów i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na cenę.

5. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła **minimum 36 miesięcy**, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców, łącznie z udzieleniem gwarancji.

6. Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wojcieszów z siedzibą w Wojcieszowie przy ul. Pocztowej 1. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: miasto@wojcieszow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora,

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@wojcieszow.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem,

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w trakcie realizacji postanowień umownych oraz przechowywane przez okres 5 lat (dokumentacja zamówień publicznych) lub 10 lat (umowy zawarte w wyniku prowadzonego postępowania), w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na administratora,

- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

7. Wymogi formalne:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 4) Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail),
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych,
- 6) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia **od dnia zawarcia umowy do dnia 11.12.2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;

c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

Wykonawca winien dysponować osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:

- *co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności drogowej (do kierowania robotami drogowymi).*

Ww. uprawnienia powinny być wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych ustawowych uprawnień zawodowych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie którego właściwy organ wydaje decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wiedza i doświadczenie

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą **na wykonaniu minimum 150 m² nawierzchni z betonowej kostki brukowej**, z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy ta robota budowlana została wykonana należycie.

Zamawiający oceni spełnianie opisanych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI Ogłoszenia o zamówieniu metodą spełnia/nie spełnia.

3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, winien udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5) Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty winno bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

5.1.) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.2.) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

5.3.) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi. Których wskazane zdolności dotyczą.

5.4.) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 pkt 1.

5.5.) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6.) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8.) Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz częściowo wykonawcę określonego w art. 24 ust. 5 ustawy, tj. wykonawcę:

5.8.1.) W stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

W niniejszym postępowaniu Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

1) Do oferty każdy Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do Ogłoszenia o zamówieniu**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia;

3) Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1;

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w ust.1 dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1;

5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

8) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu**;

9) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu**;

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

10) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia;

11) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu**;

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

12) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11) składa dokument potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem;

13) Uwagi dotyczące składanych dokumentów:

13.1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

13.2.) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

13.3.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

13.4.) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

13.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

13.6.) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, (dotyczy m.in. konsorcjum), zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.

13.7.) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Inne dokumenty:

1) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,

2) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający przez wykonawców wspólnego pełnomocnika,

3) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na zasoby innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału,

4) kosztorys ofertowy (jako dokument pomocniczy).

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert z powodu braku specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla zamawiającego.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI Ogłoszenia o zamówienie, z tym, że uważa się za złożenie ich w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencji:

Urząd Miasta Wojcieszów, ul. Poczтова 1, 59-550 Wojcieszów, fax: 75 75 12 280, e-mail: [**drogownictwo@wojcieszow.pl**](mailto:drogownictwo@wojcieszow.pl) lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta w Wojcieszowie w godzinach pracy:

poniedziałek: 7.00 – 16.00

wtorek – czwartek: 7.00 – 15.00

piątek: 7.00 – 14.00

4. Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 4.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił ogłoszenie o zamówieniu..

9. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Marta Wrotna – tel. 75 75 12 230 w. 19, e-mail: [**drogownictwo@wojcieszow.pl**](mailto:drogownictwo@wojcieszow.pl)

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na komputerze, maszynie do pisania, lub pismem odręcznym).
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w w/w załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie zawarte w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.
5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

6. Wymaga się, aby wszystkie strony były ponumerowane i parafowane.
7. Wymaga się, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
9. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczetowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
10. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
12. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem:
OFERTA NA:

**„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV
w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1
obrób IV w Wojcieszowie”**

i wewnętrznej, na której umieszcza się nazwę i adres Wykonawcy.

13. Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem "Wycofanie" oferty na przetarg nieograniczony – OFERTA NA:

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

15. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

14. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – OFERTA NA:

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

15.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego załącznikami:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
- załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 6 - Wzór umowy,
- załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,
- załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna RODO.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ryczałtowa dla danej części zamówienia podana w ofercie jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania ujęte w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.

3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia określony został we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z Ogłoszenia o zamówieniu oraz przedmiarów robót jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, związanych z powstawaniem odpadów na budowie i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający podczas oceny ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.

6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

(rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
--

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1. cena brutto przedmiotu zamówienia – 100%= 100 pkt

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu o zamówienie oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Podana w ofercie cena winna obejmować koszty bezpośrednie robocizny, zakupu materiałów, pracy sprzętu i transportu, oraz koszty pośrednie zysku oraz wszystkie inne, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia.

5. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
--

1. Oferty należy złożyć do dnia **19.10.2020 r.** do godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Wojcieszów, 59-550 Wojcieszów, ul. Poczтовая 1.

2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
--

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.10.2020 r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Wojcieszów, 59-550 Wojcieszów, ul. Poczтовая 1, pok. Sala posiedzeń

XIV. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1.1. zostanie zawarta **w formie pisemnej**,

1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,

1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

1.5. zostanie zawarta na okres wskazany w Ogłoszeniu o zamówienie.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności poniżej:

2.1. Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

2.1.1. w przypadku zmiany warunków wykonania umowy będącej konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

a) wystąpienie warunków pogodowych i klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,

b) brak możliwości udostępnienia obiektu w celu prowadzenia robót, wynikająca z obiektywnych, nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności,

c) zmiana osób wykonujących umowę po stronie Wykonawcy, przy czym zmiany w tym zakresie mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego w pkt V Ogłoszenia o zamówienie,

d) konieczność wprowadzenia istotnych zmian w opracowanej dokumentacji projektowej, dokonywanych na wniosek Zamawiającego lub zgłaszanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego,

e) wystąpieniem niekorzystnych warunków geologicznych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,

f) konieczności wstrzymania prac ze względu na znaleziska archeologiczne) wystąpi konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń uprawnionych organów nadzoru, np. nadzoru budowlanego,

h) wystąpi konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,

i) wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych objętych odrębną umową lub robót zamiennych.

2.1.2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ppkt 2.1.1. termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.

2.1.3. Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ppkt 2.1.1. konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

2.1.4. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

2.2. Zmiany dotyczące realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

2.3. Konieczność wprowadzenia zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, z zastrzeżeniami i warunkami wskazanymi poniżej.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom musi przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (a także jej zmiany) zawierający szczegółowy zakres robót, który powierzy podwykonawcom, w celu wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na jej zawarcie.
5. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą i uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w pkt 4.
6. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu, i do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 10.
8. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, zaś sama wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może być wyższa aniżeli wynikająca z niniejszej umowy dla wykonawcy;
 - b) termin realizacji zakresu robót przekazanych do realizacji podwykonawcy nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;
 - d) określenie kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji umowy;

e) określenie obowiązku częściowych płatności na rzecz podwykonawcy zgodnie z płatnościami częściowymi określonymi w umowie o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

10. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większa jednak niż 50.000 zł.

11. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są zgodne z zasadami określonymi dla umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

12. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji podwykonawcy:

a) warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.

b) w przypadku nie wykazania dokonania płatności należnej podwykonawcy Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie niedokonanych wypłat wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.

c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, z zastrzeżeniem lit. d). Bezpośrednia płatność na rzecz podwykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykazania zasadności takiej płatności.

d) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uzasadnionych pisemnych uwag Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy względnie do złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

e) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Szczegółowy tryb regulujący bezpośrednią płatność na rzecz podwykonawcy określa art. 143c ust. od 1 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Wysokość kar umownych, z tytułu:

a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi każdorazowo 1.000,00 zł,

b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi 0,5 % wartości każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy dzień opóźnienia,

c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wynosi 100 zł za każdy dzień nieprzedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

d) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

e) wykonywania prac przez podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo wynosi 100,00 zł za każdy dzień, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,

g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt f) wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.

14. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy wystąpiła konieczność wielokrotnego (nie mniej niż trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty

podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawcy przekroczyła sumę 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, winien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

4. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

- a) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie,
- b) umowę spółki cywilnej w przypadku składania oferty przez podmioty realizującej zadanie w tej formie organizacyjnej.

c) kosztorys ofertowy

d) harmonogram rzeczowo-finansowy.

Harmonogram będzie opracowany w rozbiciu na elementy robót i poszczególne miesiące realizacji. Musi obejmować wszystkie prace mieszczące się w ramach niniejszego zamówienia publicznego.

Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił załącznik do umowy zawartej w wyniku niniejszej procedury przetargowej.

- e) uprawnienia osób pełniących funkcje techniczne na budowie (do kierowania robotami budowlanymi).
- f) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (więcej informacji zawiera pkt XVIII Ogłoszenia o zamówieniu).

Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie musi zostać wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (określonych w ustawie):

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- a. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
- b. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

**Powiatowy Bank Spółdzielczy w Złotoryi O/Świerzawa
konto nr 08 8658 1019 0000 1964 2000 0050 z adnotacją:**

„Wymiana nawierzchni placu oraz utwardzenie dróg gminnych w Wojcieszowie”

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądz (gwarancja, poręczenie) powinno spełniać następujące wymagania: winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- a) Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia zadania tj. podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i uznania ich za należyte wykonane.
- b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą **30 %** wysokości zabezpieczenia.
- c) Kwota, o której mowa powyżej zwracana jest, nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady na roboty budowlane.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU
--

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
- załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych
- załącznik nr 6 - Wzór umowy
- załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej
- załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna RODO
- załącznik nr 9 – Przedmiar robót
- załącznik nr 10 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)

(pieczęć Wykonawcy)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DR.271.12.2020

FORMULARZ OFERTOWY

W postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przeprowadzonym na podstawie zarządzenia Nr 0050.484.2014 Burmistrza Miasta Wojcieszów z dnia 31 lipca 2014 r. na zadanie pn.:

**„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5
obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej
działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”**

dla

Gminy Wojcieszów, 59-550 Wojcieszów, ul. Poczтовая 1

Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. e-mail

8. Numer konta bankowego:

9. Jestem / Nie jestem:

Mikro / Małym; Średnim Przedsiębiorstwem

(niepotrzebne skreślić)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

1. za cenę ryczałtową brutto: zł

(słownie:.....)

w kwocie netto :..... zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

2. Okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia miesięcy

3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączam:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz załączonym wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
2. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
3. Zamówienie zrealizujemy **przy udziale/bez udziału*** podwykonawców.

(W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om):

Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....
.....

4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dnia 2020 r.

.....

Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)

* niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....
.....
.....

(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DR.271.12.2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV
w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1
obrub IV w Wojcieszowie”**

prowadzonego przez Gminę Wojcieszów, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. V Ogłoszenia o zamówieniu.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt V Ogłoszenia o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DR.271.12.2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV
w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1
obrub IV w Wojcieszowie”**

prowadzonego przez Gminę Wojcieszów oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych poniżej:

Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania

Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;*
- 2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - 2.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),*
 - 2.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,*
 - 2.3. skarbowe,*
 - 2.4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);*
- 3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta*

prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis i Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DR.271.12.2020

Zadanie pn.

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

L. p.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe/ Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Dysponujemy/ Będziemy dysponowali

Oświadczam, że w/w osoby posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz należą do izb samorządowych samorządu zawodowego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia2020 roku

.....

Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)

(pieczęć Wykonawcy)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DR.271.12.2020

Zadanie pn.

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania) powierzchnia w m²)	Odbiorca	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia2020 roku

.....
Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)

UMOWA Nr DR.271.9.2020

zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy:

Gminą Wojcieszów, z siedzibą 59 - 550 Wojcieszów, ul. Pocztowa 1
reprezentowaną przez:

Sławomira Maciejczyka - **Burmistrza Miasta**

przy kontrasygnacie

Danuty Sikora - **Skarbnika Miasta**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowana przez:

.....

zwane dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przeprowadzonym na podstawie zarządzenia Nr 0050.81.2019 Burmistrza Miasta Wojcieszów z dnia 14 czerwca 2019 roku w sprawie szczegółowych zasad postępowania o zamówienia publiczne w Urzędzie Miasta Wojcieszów oraz gminnych jednostkach organizacyjnych. zawiera się umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

2. Szczegółowy zakres robót, sposób realizacji oraz warunki wykonania przedmiotu umowy określa:

- a) przedmiary robót,
- b) Ogłoszenie o zamówieniu,
- c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
- d) Ogłoszenie o zamówieniu,
- e) oferta Wykonawca złożona na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia stanowiąca załącznik do niniejszej umowy,
- f) harmonogram rzeczowo-finansowy
- g) niniejsza umowa.

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach wskazanych w ust. 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi normami i normatywami oraz należyłą starannością.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania zamówienia przez odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania danych robót budowlanych lub czynności.

§2

Organizacja oraz terminy realizacji robót budowlanych

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

- **rozpoczęcie: nie później niż 7 dni od dnia przekazania placu budowy**

- **zakończenie-wykonanie: do 11 grudnia 2020 roku.**

Zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru przez Wykonawcę musi być dokonane na piśmie i potwierdzone przez inspektora nadzoru.

2. Zamawiający zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze końcowym robót, który planowo nastąpi w terminie do 7 dni od daty zakończenia robót.

3. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy na podstawie protokołu przekazania terenu budowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu na teren budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie są wykonane roboty budowlane oraz gdzie przewiduje się ich wykonanie.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Organizacja placu budowy odbywa się ze staraniem i na koszt Wykonawcy.

2. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń wykorzystywanych w robotach budowlanych.

3. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, w tym wszystkich elementów bezpieczeństwa, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny obiektu i prawidłowość prac przez cały okres realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach, wykonanym z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, jak również z zachowaniem postanowień ustawy Prawo Budowlane, obowiązujących przepisów w tym zakresie, norm i warunków technicznych.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz używać wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz do bieżącego dokumentowania certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności. Wszelkie użyte do wykonania zamówienia materiały winny być nowe, zgodne z dokumentacją projektową i posiadać świadectwa bezpieczeństwa, atesty, gwarancje i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz dokumentacji technicznej.

6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest udowodnić, że wbudowywane materiały spełniają wymagania, o których mowa w ust. 5.

7. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia tych badań.

8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 6, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z przedmiotem zamówienia, to koszty tych badań obciążają Wykonawcę.

9. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli użyte materiały, jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zamówienia, niniejszej umowy lub ustawy Prawo budowlane.

10. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

11. W trakcie realizacji robót Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność cywilną, prawną i odszkodowawczą za wszystkie szkody powstałe na placu budowy.

12. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie niezbędnego i kompetentnego kierownictwa robót oraz siły roboczej (w tym przestrzeganie zasad BHP na terenie placu budowy i prawidłowe oznaczenie pracowników wykonawcy), materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wynioskowane.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez ewentualnych podwykonawców.

14. Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego w terminie 7 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§4

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji** jakości na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyte wykonane.

2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca (gwarant) jest obowiązany wobec Zamawiającego do niezwłocznego, bezpłatnego usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi oraz przy przeglądzie po zakończonym okresie rękojmi, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

1. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy w ten sposób, że Zamawiający może realizować wobec Wykonawcy **uprawnienia z tytułu rękojmi** za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy przez okres obowiązywania gwarancji tj. **miesiące** licząc od daty wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyte wykonane.

§5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

brutto **zł**

(słownie:.....),

w tym: podatek VAT kwota **zł** (słownie:),

netto **zł**

(słownie:).

3. Podstawą do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.

4. Kwota określona w ust. 2 winna zawierać również wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające lub niewynikające wprost z umowy, przedmiaru robót, podatek VAT oraz wszelkie roboty przygotowawcze i porządkowe.

5. Dopuszcza się rozliczanie przedmiotu zamówienia na podstawie faktur częściowych wystawionych za wykonywane i odebrane elementy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, przy czym faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 70% wartości przedmiotu zamówienia.

6. Rozliczenie nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
7. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek, o którym mowa w ust. 7 jest firmowym rachunkiem bankowym tzw. „rachunkiem rozliczeniowym” dla celów prowadzonej działalności gospodarczej, które Wykonawca jako przedsiębiorca podał do właściwego Urzędu Skarbowego w zgłoszeniu identyfikacyjnym.
- Płatności wynikająca z przedłożenia faktur będzie realizowana wyłącznie z zastosowaniem podzielonej płatności.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§6

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, z zastrzeżeniami i warunkami wskazanymi poniżej.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom musi przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (a także jej zmiany) zawierający szczegółowy zakres robót, który powierzy podwykonawcom, w celu wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na jej zawarcie.
5. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż z dniem podpisania umowy z Wykonawcą i uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 4.
6. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu, i do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 10.
8. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, zaś sama wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może być wyższa aniżeli wynikająca niniejszej umowy dla wykonawcy;
 - b) termin realizacji zakresu robót przekazanych do realizacji podwykonawcy nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;

d) określenie kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji umowy;

e) określenie obowiązku częściowych płatności na rzecz podwykonawcy zgodnie z płatnościami częściowymi określonymi w umowie o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

10. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większa jednak niż 50.000 zł.

11. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są zgodne z zasadami określonymi dla umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

12. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji podwykonawcy:

a) Warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.

b) W przypadku nie wykazania dokonania płatności należnej podwykonawcy Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie niedokonanych wypłat wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.

c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, z zastrzeżeniem lit. d). Bezpośrednia płatność na rzecz podwykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykazania zasadności takiej płatności.

d) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uzasadnionych pisemnych uwag Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy względnie do złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

e) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy tj. **zł** (słownie:).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie

3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyście wykonane, pozostawiając 30% zabezpieczenia, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady.

4. Zabezpieczenie pozostawione na okres rękojmi, o którym mowa w ust. 3, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§8

Odbiór wykonanych robót budowlanych

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w § 1 umowy z zachowaniem terminów określonych w § 2 ust. 1 umowy.

2. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego.

3. Zamawiający na podstawie złożonego zawiadomienia wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy powinien odbyć się nie później niż w ciągu 7 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.
4. Odbiór końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
5. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne - aż do czasu usunięcia tych wad.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 7.1. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:
 - a) zamawiający może odstąpić od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub jego odpowiedniej części po raz drugi na koszt Wykonawcy,
 - b) zamawiający ponownie zleci wykonanie przedmiotu odbioru lub jego odpowiedniej części osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
 - 7.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie, w tym za prace, materiały i urządzenia użyte w celu usunięcia wad.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót innych niż wymienione w ust. 1 sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.
11. Po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego rozpocznie się okres rękojmi i gwarancji.

§9

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności poniżej:

1.1. Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

1.1.1. w przypadku zmiany warunków wykonania umowy będącej konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

- a) wystąpienie warunków pogodowych i klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
- b) brak możliwości udostępnienia obiektu w celu prowadzenia robót, wynikająca z obiektywnych, nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności,
- c) zmiana osób wykonujących umowę po stronie Wykonawcy, przy czym zmiany w tym zakresie mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego.
- d) konieczność wprowadzenia istotnych zmian w opracowanej dokumentacji projektowej, dokonywanych na wniosek Zamawiającego lub zgłaszanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego,

- e) wystąpieniem niekorzystnych warunków geologicznych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
- f) konieczności wstrzymania prac ze względu na znaleziska archeologiczne,
- g) wystąpi konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń uprawnionych organów nadzoru, np. nadzoru budowlanego,
- h) wystąpi konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
- i) wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych objętych odrębną umową lub robót zamiennych.

1.1.2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ppkt 1.1.1. termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.

2. Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ppkt 1.1.1. konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

3. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

4. Zmiany dotyczące realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

5. Konieczność wprowadzenia zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

6. Wszystkie zmiany umowy dokonane będą pod rygorem nieważności w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ust. 1 i 2 podlega unieważnieniu.

§10

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2.
- d) w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.

- e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi każdorazowo 1.000,00 zł,
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi 0,5% wartości każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy dzień opóźnienia,
 - g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wynosi 100 zł za każdy dzień nieprzedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;
 - h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - i) w przypadku wykonywania prac przez podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo wynosi 100,00 zł za każdy dzień, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;
 - j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,
 - k) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony pod lit. j) wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2. Gdy kara umowna przekroczy 30% umownego wynagrodzenia brutto, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku szkody przewyższającej wysokość kar umownych.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający odstąpi od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją przedmiotu umowy, co zagraża zakończeniu prac w terminie umówionym.
 - b) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru przedmiotu zamówienia.
 - c) Wykonawca przerwał na dłużej niż 7 dni realizację robót, chyba że przerwa była spowodowana przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, potwierdzonymi odpowiednim wpisem przez Inspektora Nadzoru w Dzienniku Budowy.
 - d) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. d).
3. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. d) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy, nie będzie Wykonawcy przysługiwać żadne inne roszczenie, w tym o odszkodowanie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w ust. 1 lit. a) - c), Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, a dodatkowo Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt. W każdym takim wypadku Zamawiający ma prawo

powierzyć wykonanie zobowiązań Wykonawcy innemu wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy wystąpiła konieczność wielokrotnego (nie mniej niż trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawcy przekroczyła sumę 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wojcieszów z siedzibą w Wojcieszowie (59-550) przy ulicy Pocztowej 1. Z administratorem można skontaktować się mailowo: miasto@wojcieszow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Burmistrz wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo: iod@wojcieszow.pl.

3. Dane przetwarzane są dla celów związanych z realizacją postanowień zawartej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

4. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: www.wojcieszow.pl.

§13

Postanowienia końcowe

1. Zmiana, uzupełnienie, rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy, oświadczenie składane w związku z niniejszą umową wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

3. Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a pozostałe poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA:

.....

.....

(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego
DR.271.12.2020

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV
w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1
obrub IV w Wojcieszowie”**

prowadzonego przez Gminę Wojcieszów oświadczam, że

- **NIE NALEŻYMY** do grupy kapitałowej*),

- **NALEŻYMY*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty *):

1.

2.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA:

.....
.....
(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DR.271.12.2020

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Wymiana nawierzchni placu przy ul. Bolesława Chrobrego na działce nr 99/5 obręb IV w Wojcieszowie oraz utwardzenie dróg gminnych na ul. Kwiatowej działka nr 16 i 5/1 obręb IV w Wojcieszowie”

Oświadczam, że zapoznałem się z poniższą Klauzulą informacyjną.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wojcieszów z siedzibą w Wojcieszowie przy ul. Pocztowej 1. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: miasto@wojcieszow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora,
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@wojcieszow.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem,
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w trakcie realizacji postanowień umownych oraz przechowywane przez okres 5 lat (dokumentacja zamówień publicznych) lub 10 lat (umowy zawarte w wyniku prowadzonego postępowania), w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na administratora,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

.....dnia2020 roku

.....
Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)