

ZARZĄDZENIE NR 0050.172.2020
BURMISTRZA MIASTA WOJCIESZÓW

z dnia 17 lutego 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wewnętrznych uregulowań przepisów dotyczących prowadzenia rachunkowości

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351), art. 40 oraz art. 68 i 69 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911), rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 nr 208, poz. 1375), komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. z 2009 r, Nr 15, poz. 84) zarządzam co następuje:

§ 1. W celu zabezpieczenia prawidłowej gospodarki finansowej Urzędu Miasta wprowadza się zmiany do obiegu i stosowania wewnętrznej instrukcji stanowiącej załącznik nr 1 do instrukcji obiegu i kontroli dokumentów w części: *Wzory podpisów pracowników upoważnionych do zatwierdzania dowodów księgowych* do Zarządzenia Nr 0050.106.1.2019 Po wprowadzonych zmianach Instrukcję obiegu i kontroli dokumentów otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia:

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wzory podpisów pracowników upoważnionych
do zatwierdzania dowodów księgowych**

Rodzaj czynności	Osoby podpisujące dowód	
	Stanowisko	Imię i Nazwisko
1. Sprawdzenie dowodów pod względem merytorycznym	podinspektor	Magdalena Pasieka
	podinspektor	Małgorzata Osmolak
	inspektor	Marta Wrotna
	podinspektor	Mateusz Bomok
	podinspektor	Żaneta Musiał
	inspektor	Renata Nakoneczna
	podinspektor	Ilona Sulkowska
	referent	Urszula Franków
	Inspektor/ zastępca Kierownika USC	Edyta Skiba
	Kierownik USC	Katarzyna Dłuska
	podinspektor	Helena Borowiecka
	inspektor	Stanisław Rychlicki
	inspektor	Patrycja Kogut
2. Sprawdzenie dowodów pod względem ujęcia w planie finansowym budżetu oraz pod względem formalno - rachunkowym	Skarbnik Miasta	Danuta Sikora
	podinspektor	Ewa Rogowicz

3. Zatwierdzanie dowodów do wypłaty	Burmistrz Miasta	Sławomir Maciejczyk
	Sekretarz Miasta / zastępca Burmistrza Miasta	Dorota Sadowska
	Skarbnik Miasta	Danuta Sikora
	Upoważniony pracownik podinspektor	Ewa Rogowicz
4. Upoważnienie do zaciągania zobowiązań	Burmistrz Miasta	Sławomir Maciejczyk
	Skarbnik Miasta	Danuta Sikora

UZASADNIENIE

W związku ze zmianą pracownika upoważnionego do zatwierdzania dowodów księgowych zaktualizowano załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.