

UCHWAŁA NR VI.32.2019
RADY MIASTA WOJCIESZÓW

z dnia 29 maja 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej w Wojcieszowie.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art.48 ust.11 ustawy z dnia 5 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej w Wojcieszowie, uchwalony uchwałą Nr 1/2019 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej w Wojcieszowie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/13/98 Rady Miejskiej w Wojcieszowie z dnia 30 listopada 1998 r. w sprawie regulaminu działalności Rady Społecznej w Wojcieszowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Wacław Łuka

**Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni
Rejonowej w Wojcieszowie.**

§ 1. Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał przez Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej w Wojcieszowie.

§ 2. Rada Społeczna działa w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.), Statut Zakładu Opieki Zdrowotnej oraz niniejszy Regulamin.

§ 3. 1. Rada Społeczna wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.

2. Obradami Rady Społecznej kieruje Przewodniczący Rady Społecznej lub upoważniony przez niego członek Rady.

3. Posiedzenia Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Rady Społecznej.

4. Posiedzenia Rady Społecznej winny być także zwoływane na uzasadniony wniosek Kierownika Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wojcieszowie, w ciągu 14 dni roboczych od złożenia wniosku.

5. Posiedzenia mogą być zwoływane na pisemny wniosek co najmniej 3 członków Rady Społecznej bez zachowania terminu określonego w ust.6.

6. O terminie i miejscu posiedzeń Rady Społecznej Przewodniczący zawiadamia jej członków i Kierownika Zakładu Opieki Zdrowotnej nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia, załączając niezbędne materiały związane z porządkiem posiedzenia.

7. W przypadkach nadzwyczajnych Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady Społecznej bez zachowania terminu określonego w ust.6.

8. Przewodniczący otwiera, prowadzi i zamyka posiedzenie Rady Społecznej.

9. Po otwarciu posiedzenia Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad, w przypadku braku quorum, Przewodniczący ustala inny termin posiedzenia Rady Społecznej, zawiadamiając o tym członków w trybie przewidzianym w § 3 ust.6 regulaminu.

10. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę w projekcie porządku obrad może wystąpić członek Rady a także Kierownik Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wojcieszowie.

11. Po wykonaniu czynności wskazanych § 3 ust.8-10 Rada Społeczna uchwala porządek obrad.

12. Przewodniczący posiedzenia czuwa nad jego sprawnym przebiegiem, zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień członków Rady Społecznej oraz innych osób uczestniczących w posiedzeniu.

13. Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz roku.

§ 4. 1. Rada Społeczna może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy jej członków, w tym Przewodniczącego.

2. Uchwały Rady Społecznej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia.

3. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

4. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący obrad, przeliczając głosy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuję się”, nakazując odnotowanie wyników głosowania w protokole.

§ 5. 1. Z każdego posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół, w którym muszą być odnotowane podejmowane rozstrzygnięcia.

2. Do protokołu dołącza się listy obecności członków Rady Społecznej, listy uczestniczących w obradach gości oraz teksty uchwalonych przez Radę uchwał.

3. Protokół z posiedzenia Rady Społecznej powinien odzwierciedlać jego rzeczywisty przebieg, w szczególności zawierać:

- 1) numer kolejny, datę odbywania posiedzenia oraz wskazywać numery uchwał, nazwisko i imię prowadzącego obrady i protokolanta;
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia;
- 3) uchwalony porządek posiedzenia;
- 4) przebieg posiedzenia, w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty ogłoszonych jak również uchwalonych wniosków, opinii i uchwał proceduralnych;
- 5) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby osób „za” i „przeciw”, „wstrzymujących się”;
- 6) podpis Przewodniczącego Rady Społecznej i osoby sporządzającej protokół.

§ 6. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Miasta Wojcieszów.

Uzasadnienie

Na podstawie art.48 pkt 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.z 2018 r. poz. 2190 z późn.zm.) sposób zwoływania posiedzeń rady społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez radę społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

Na swoim posiedzeniu w dniu 24 kwietnia 2019 r. Rada Społeczna SP ZOZ Przychodnia Rejonowa w Wojcieszowie podjęła uchwałę Nr 1/2019 w sprawie zatwierdzenia regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej przy Przychodni Rejonowej w Wojcieszowie, który zgodnie z cytowanymi wyżej przepisami przedkłada się do zatwierdzenia Radzie Miasta Wojcieszów.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne oraz w pełni uzasadnione.

Opracował(a)	Sprawdził(a)	Opinia Radcy Prawnego