

**Umowa/ Umowa Zlecenie Nr PU.271.12.2018
o pełnienie nadzoru inwestorskiego- projekt**

zawarta dnia pomiędzy **Gminą Wojcieszów** z siedzibą, ul. Pocztowa 1, 59-550 Wojcieszów, zwaną dalej **Zamawiającym**, w imieniu której działa: **Burmistrz Miasta Wojcieszów – Pan Sławomir Maciejczyk** przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Wojcieszów – Pani Danuty Sikora** z jednej strony,

a :

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania *postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przeprowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wojcieszowie* została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie robót budowlanych, nad realizacją robót wykonywanych na rzecz Zamawiającego wg. przedmiaru robót i w ramach zawartej z Wykonawcą robót umowy na zadanie pn.:

„Termomodernizacja budynku Ośrodka Zdrowia w Wojcieszowie (Stolarka okienna i drzwiowa; Docieplenie stropów i połaci dachowych, kotłownia, instalacja c.o. oraz malowanie ścian i sufitów)”

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dwóch tygodni po przekazaniu przez wykonawcę wykonanego zadania do eksploatacji i dostarczeniu dokumentów rozliczeniowych.
2. Za jednostronne odstąpienie od umowy z przyczyn obciążających odstępującego jest on zobowiązany zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy. Kara powyższa nie podlega sumowaniu z innymi karami.

§ 3

- 1¹. Za wykonanie prac wymienionych w niniejszej umowie przysługuje Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości :

- a) **za przepracowanie łącznie godzin według stawki zł za godzinę, kwota zł brutto- brutto (słownie.....).**
- b) rozliczenie pracy miesięczne, zgodnie z ilością godzin wykonywania umowy zlecenia w okresie miesiąca, po dostarczeniu ewidencji czasu pracy (wypełniony załącznik nr 1).

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie prac wymienionych w §1 zgodnie z przedłożoną w Urzędzie Miasta w Wojcieszowie **ofertą z dnia roku** na kwotę **zł brutto** (słownie:), w skład którego wchodzi podatek VAT w wysokości **zł** (.....).
2. Kwota określona w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w umowie i ofercie, zawiera ona wszystkie koszty związane z realizacją zadania nieuwjęte w ofercie, a

¹ Zapis dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.

niezbędne do wykonania zakresu robót przewidzianych w umowie, dojazd, podatek VAT.

3. Cena za wykonanie usługi jest ceną ryczałtową.
4. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen przedstawionych w umowie bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.
5. Wynagrodzenie płatne przelewem na konto bankowe Bank w terminie dni licząc od dnia, w którym Zleceniobiorca przedstawi Zamawiającemu dokumenty rozliczeniowe, czyli poprawnie wystawioną fakturę VAT.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi do 10-tego dnia następnego miesiąca którego dotyczy, na podstawie wystawionego poprawnie rachunku do umowy zlecenia oraz zaakceptowanej ewidencji godzin wykonania umowy zlecenia, na rachunek bankowy zleceniobiorcy:.....²

§ 4

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada Uprawnienia Budowlane obejmujące budowę i nadzorowanie robót w zakresie odpowiednim do zakresu wykonywanych prac objętych umową.

Kserokopie posiadanych uprawnień, przynależności do odpowiedniej Izby oraz oświadczenie o podjęciu obowiązków objętych umową stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 5

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należeć będzie sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j Dz.U. 2016, poz. 290, tekst jednolity z późn. zm.), w szczególności:

- a) reprezentowanie Zamawiającego (Inwestora) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b) sprawdzanie jakości i ilości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych,
- d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad i usterek oraz kontrolowanie rozliczeń budowy,
- e) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- f) żądania od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- g) kontroli prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót oraz

² Zapis dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.

potwierdzenia każdorazowego pobytu na budowie,

h) sprawdzanie faktur, kontrola ilości i terminowości wykonania robót oraz potwierdzanie rzeczowe i finansowe zrealizowanych robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym i wykonywanym zakresem robót oraz sporządzenie końcowego rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji,

i) przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania/przyjęcia na majątek inwestora środków trwałych OT,

j) organizacja narad dotyczących realizacji robót oraz udział w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych,

k) nadzór nad skompletowaniem i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej i odbiorowej przygotowanej przez kierownika budowy,

l) nadzór nad skompletowaniem i sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,

ł) wyjaśnianie wątpliwości technicznych i współpraca z Inwestorem i innymi uczestnikami procesu budowlanego,

m) kontrola rozliczenia budowy poprzez opracowanie i przekazanie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania, nadzór nad realizacją robót budowlanych zgodnie z harmonogramem, potwierdzenie jakości i ilości wykonanych robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia wykonawcy robót, kontrola prawidłowości wystawiania faktur, zakresu prac i kwot w zakresie zgodności z zawartą umową z wykonawcą robót,

n) przygotowanie protokołów odbioru częściowego i końcowego,

o) obecność na budowie w odstępach czasu zapewniających skuteczność nadzoru, stawienia się na każdorazowe wezwanie ze strony Zamawiającego w istotnych sprawach oraz na wnioski Wykonawcy robót budowlanych,

p) udział w przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji i przeglądzie pogwarancyjnym.

§ 6

Zleceniobiorca pełniąc obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego działa w granicach określonych przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Rejonowy w Złotoryi.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

ZLECENIOBIORCA:

Ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia zawartej w dniu r.

Miesiąc.....2018 r.

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy:.....

Dzień miesiąca	Liczba godzin Wykonywania Umowy zlecenia	Podpis zleceniobiorcy	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy lub osoby przez niego upoważnionej
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Liczba Godzin Wykonywania Umowy Zlecenia ogółem:				