

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Wojcieszów
59-550 Wojcieszów, ul. Pocztowa 1

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na realizację zadania pn.:

Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie

Współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, Poddziałanie: 3 – 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ

Zatwierdził:
Burmistrz Miasta Wojcieszów
(-) dr inż. Sławomir Maciejczyk

Wojcieszów, czerwiec 2017 r.

Nr postępowania: PU.271.4.2017

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Ilećroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

A. Informacje dla Wykonawcy.

B. Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (**dotyczy części V zamówienia**),
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe (**dotyczy części V zamówienia**),
- załącznik nr 6 - Wzór umowy **dla części I, II, III, IV** zamówienia,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy **dla części V** zamówienia,
- załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,
- załącznik nr 9 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części I** zamówienia,
- załącznik nr 10 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części II** zamówienia,
- załącznik nr 11 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części III** zamówienia,
- załącznik nr 12 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części IV** zamówienia,
- załącznik nr 13 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części V** zamówienia – Przedmiar robót.

I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa zamawiającego: **Gmina Wojcieszów, ul. Poczтовая 1, 59-550 Wojcieszów**
2. Telefon: 75 75 12 373 , fax: 75 75 12 280 w. 26
3. REGON: 390767191; NIP: 694-15-66-091
4. Strona internetowa: www.wojcieszow.pl

5. Adres e-mail: miasto@wojcieszow.pl
6. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa
7. Dni pracy urzędu:
poniedziałek: 8.00 – 16.00
wtorek – piątek: 7.00 – 15.00

ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzone jest zgodnie z art. 39 ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie w ramach *Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, Poddziałanie: 3 – 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ*

Zamówienie zostało podzielone na 5 części:

Część I – Dostawa sprzętu elektronicznego, audiowizualnego, oprogramowania oraz sprzętu AGD wraz z instalacją na potrzeby utworzenia nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie. Zakres dostawy objęty częścią I zamówienia obejmuje załącznik **nr 9 do SIWZ**.

- 1) Zamawiający wymaga, aby dostawa została zrealizowana w terminie do 40 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Dostawa może być zrealizowana w dniach roboczych, w godzinach od 7.00 do 15.00.
- 3) Miejsce dostawy: Zespół Szkół w Wojcieszowie, 59-550 Wojcieszów, ul. Żeromskiego 8, pok. Sekretariat Uczniowski.
- 4) Szczegółowe warunki realizacji dostawy reguluje umowa stanowiąca załącznik nr 6 do SIWZ
- 5) Osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu zamówienia jest Dyrektor Zespołu Szkół Agata Firlej.
- 6) Wymagany okres gwarancji na dostarczone artykuły objęte częścią I zamówienia: min. 24 miesiące.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt objęty częścią I zamówienia był fabrycznie nowy, kompletnie złożony i wniesiony w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego z obsługi

dostarczonego sprzętu.

Część II – Dostawa mebli na potrzeby utworzenia nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie. Zakres dostawy objęty częścią I zamówienia obejmuje załącznik **nr 10 do SIWZ**.

- 1) Zamawiający wymaga, aby dostawa została zrealizowana w terminie do 40 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Dostawa może być zrealizowana w dniach roboczych, w godzinach od 7.00 do 15.00.
- 3) Miejsce dostawy: Zespół Szkół w Wojcieszowie, 59-550 Wojcieszów, ul. Żeromskiego 8, pok. Sekretariat Uczniowski.
- 4) Szczegółowe warunki realizacji dostawy reguluje umowa stanowiąca załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5) Osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu zamówienia jest Dyrektor Zespołu Szkół Agata Firlej.
- 6) Wymagany okres gwarancji na dostarczone artykuły objęte częścią II zamówienia: min. 24 miesiące.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby dostarczone meble były fabrycznie nowe oraz kompletnie złożone. Koszt złożenia mebli i wniesienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego winien być wliczony w cenę złożonej oferty.

Część III – Dostawa pomocy dydaktycznych i edukacyjnych na potrzeby utworzenia nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie. Zakres dostawy objęty częścią III zamówienia obejmuje załącznik **nr 11 do SIWZ**.

- 1) Zamawiający wymaga, aby dostawa została zrealizowana w terminie do 40 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Dostawa może być zrealizowana w dniach roboczych, w godzinach od 7.00 do 15.00.
- 3) Miejsce dostawy: Zespół Szkół w Wojcieszowie, 59-550 Wojcieszów, ul. Żeromskiego 8, pok. Sekretariat Uczniowski.
- 4) Szczegółowe warunki realizacji dostawy reguluje umowa stanowiąca załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5) Osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu zamówienia jest Dyrektor Zespołu Szkół Agata Firlej.
- 6) Wymagany okres gwarancji na dostarczone artykuły objęte częścią III zamówienia: min. 24 miesiące.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne i edukacyjne były fabrycznie nowe oraz zostały dostarczone i wniesione w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Część IV – Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego na potrzeby utworzenia nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie. Zakres dostawy objęty częścią V zamówienia obejmuje załącznik **nr 13 do SIWZ**.

- 1) Zamawiający wymaga, aby dostawa została zrealizowana w terminie do 40 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Dostawa może być zrealizowana w dniach roboczych, w godzinach od 7.00 do 15.00.

- 3) Miejsce dostawy: Zespół Szkół w Wojcieszowie, 59-550 Wojcieszów, ul. Żeromskiego 8, pok. Sekretariat Uczniowski.
- 4) Szczegółowe warunki realizacji dostawy reguluje umowa stanowiąca załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5) Osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu zamówienia jest Dyrektor Zespołu Szkół Agata Firlej.
- 6) Wymagany okres gwarancji na dostarczone artykuły objęte częścią V zamówienia: min. 24 miesiące.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy oraz został dostarczony i wniesiony w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Część V – Wykonanie remontu pomieszczeń klasowych w Zespole Szkół w Wojcieszowie na potrzeby utworzenia nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie. Szczegółowy zakres prac remontowych zawiera przedmiar robót stanowiący załącznik **nr 13 do SIWZ**.

Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane prace remontowe wynosiła minimum 36 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców, łącznie z udzieleniem gwarancji.

Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty na każdą z części zamówienia.
Zamawiający nie ogranicza ilości części na które Wykonawca może złożyć ofertę.

UWAGA!

1. Jeśli w materiałach przetargowych opisujących przedmiot zamówienia został wskazany jakikolwiek znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie materiałów lub wskazanie norm, aprobat o których mowa w art. 29 ust. 3 i art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp, należy je traktować jedynie jako dane pomocnicze określające właściwości techniczne, eksploatacyjne i użytkowe wyrobów i materiałów; w takim przypadku Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisywanych w dokumentacji przetargowej pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, a także zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych pod względem:

- 1.1. charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- 1.2. parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, itp.),
- 1.3. parametrów bezpieczeństwa użytkowania.

2. Wykonawca, który będzie powoływać się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały lub rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Zadanie zostanie zrealizowane z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, Poddziałanie: 3 – 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ.

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

(dotyczy części V zamówienia) :

4.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, wykonujące niezbędne czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych. Wymóg nie dotyczy osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni w/w osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników winien przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Inspektorowi Nadzoru zanonimizowaną kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.

4.2. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu o którym mowa w pkt 4.1., wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby.

4.3. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na terenie budowy winien zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

4.4. Wykonawca **w terminie 5 dni** licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi zanonimizowane umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa w pkt 4.1., wykonawca winien uzyskać od zatrudnionych pracowników, zgodę dla Zamawiającego na dostęp do danych osobowych tych pracowników w celu prawidłowej realizacji umowy.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 30.21.30.00-5 - komputery osobiste
- 32.32.20.00-6 – urządzenia multimedialne
- 39.13.00.00-2 – meble biurowe
- 39.16.21.00-6 – pomoce dydaktyczne
- 39.16.21.10-9 – sprzęt dydaktyczny
- 48.19.00.00-6 – pakiety oprogramowania edukacyjnego
- 39.70.00.00-9 – sprzęt gospodarstwa domowego
- 33.10.00.00-1 – urządzenia medyczne
- 45.23.32.21-4 – malowanie nawierzchni
- 45.40.00.00-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Wymogi formalne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości powtórzenia podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia **dla części I, II, III, IV** zamówienia: **do 40 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania zamówienia **dla części V** zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 11.08.2017 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** (art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy)

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie dla każdej z części zamówienia. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy)**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie dla każdej z części zamówienia. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;

c) zdolności technicznej i zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy)**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie dla części I, II, III, IV zamówienia. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;

Dla części V zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na malowaniu pomieszczeń wraz z częściową lub całkowitą wymianą instalacji elektrycznej o wartości zadania min. 20.000,00 zł brutto z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona;

- dysponuje minimum:

- 1 osobą posiadającą wymagane uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych ustawowych uprawnień zawodowych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie którego właściwy organ wydaje decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający oceni spełnianie opisanych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ metodą spełnia/nie spełnia.

3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, winien udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5) Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty winno bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

5.1.) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.2.) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

5.3.) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.4.) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5.

5.5.) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6.) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8.) Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz częściowo wykonawcę określonego w art. 24 ust. 5 ustawy, tj. wykonawcę:

5.8.1.) W stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego (art. 24 ust 5 pkt.1 ustawy pzp);

5.8.2.) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie (art. 24 ust 5 pkt.2 ustawy pzp);

5.8.3.) Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych (art. 24 ust 5 pkt.7 ustawy pzp);

5.8.4.) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, w którym wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust 5 pkt.8 ustawy pzp).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
--

W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- 1) Do oferty każdy Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia;
- 3) Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1;
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w ust.1 dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1;
- 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

Uwaga: dokumenty wymienione poniżej w pkt 8 i 9 dotyczą wyłącznie części V zamówienia.

8) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 4 do SIWZ;**

9) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 5 do SIWZ;**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

Uwaga: dokumenty wymienione poniżej w pkt 10 i 11 dotyczą każdej z części zamówienia.

10) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

11) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 8 do SIWZ;** .

Uwaga:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty podmiotów zagranicznych :

13) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9) składa dokument potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem;

14) Uwagi dotyczące składanych dokumentów:

14.1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

14.2.) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

14.3.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

14.4.) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

14.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

14.6.) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in.

konsorcjum), zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.

14.7.) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

14.8.) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia i dokumenty dotyczące składającego ofertę Wykonawcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Inne dokumenty:

- 1) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający przez wykonawców wspólnego pełnomocnika,
- 3) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy, w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału,
- 4) kosztorys ofertowy.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla każdej z części zamówienia.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB

DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
--

1. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert z powodu braku specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI SIWZ, z tym, że uważa się za złożenie ich w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencji:
Urząd Gminy Wojcieszów, ul. Poczтова 1, 59-550 Wojcieszów, fax: 75 75 12 280, e-mail: programy-unijne@wojcieszow.pl lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Gminy w Wojcieszowie w godzinach pracy:
poniedziałek: 8.00 – 16.00
wtorek – piątek: 7.00 – 15.00
4. Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 4.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
9. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - Mateusz Bomok – tel. 75 75 12 230 wew. 21, e-mail: programy-unijne@wojcieszow.pl
 - Krzysztof Woźniak – Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 731 812 768, e-mail: zamet.k@wp.pl

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
--

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na komputerze, maszynie

do pisania, lub pismem odręcznym).

2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.

3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w w/w załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie zawarte w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.

5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

6. Wymaga się, aby wszystkie strony były ponumerowane i parafowane.

7. Wymaga się, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.).

9. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem:

OFERTA NA: „Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie” – Zadanie na część zamówienia i wewnętrznej, na której umieszcza się nazwę i adres Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem ”Wycofanie” oferty

na przetarg nieograniczony – **OFERTA NA: „Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie” – Zadanie na część zamówienia.**

12. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty

przetargowej na przetarg nieograniczony – **OFERTA NA: „Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie” – Zadanie na część zamówienia.**

13. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

13.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ B) łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego załącznikami:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (**dotyczy części V zamówienia**),
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe (**dotyczy części V zamówienia**),
- załącznik nr 6 - Wzór umowy **dla części I, II, III, IV** zamówienia,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy **dla części V** zamówienia,
- załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,
- załącznik nr 9 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części I** zamówienia,
- załącznik nr 10 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części II** zamówienia,
- załącznik nr 11 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części III** zamówienia,
- załącznik nr 12 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części IV** zamówienia,
- załącznik nr 13 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części V** zamówienia – Przedmiar robót.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie na każdą z części zamówienia **jest ceną ryczałtową** i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania ujęte w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
3. **Ceną oferty na część V zamówienia** jest kwotą ustaloną na podstawie przedmiaru robót stanowiącym załącznik nr 14 do SIWZ.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację poszczególnych części zamówienia określony został we właściwych wzorach umów.
5. **Dla części V zamówienia** - cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze SIWZ oraz przedmiaru robót jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, związanych z powstawaniem odpadów na budowie, zagospodarowania obiektu objętego pracami remontowymi i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. **Dla części I, II, III, IV zamówienia** – cena oferty winna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Cena oferty winna zawierać również koszty transportu, opakowania oraz wniesienia artykułów objętych dostawą w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
7. Zamawiający podczas oceny ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
8. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania

u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Kryteria oceny ofert dla części I, II, III, IV i V zamówienia:

1. cena brutto przedmiotu zamówienia – 60%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60$$

2. Termin dostawy – 40%

Zamawiający wymaga realizacji dostawy w części I, II, III, IV zamówienia w terminie **do 40 dni** od dnia zawarcia umowy o zamówienie publiczne. Maksymalny możliwy okres skrócenia czasu realizacji dostawy uwzględniony do oceny wynosi 20 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

- w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dostawy 30 dniowego skutkuje przyznaniem 20 pkt w tym kryterium;
- w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dostawy 20 dniowego skutkuje przyznaniem 40 pkt w tym kryterium;

Łączna liczba punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$\underline{\underline{P = C + T}}$$

P- łączna ilość punktów badanej oferty

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "cena"

T – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "termin dostawy"

Kryteria oceny ofert dla części V zamówienia:**1. cena brutto przedmiotu zamówienia – 60%.**

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60$$

2. Okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia – 40%

2.1. Zamawiający wymaga udzielenia 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

W ramach kryterium - „**okres gwarancji**” Zamawiający przyzna punkty za dodatkowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wg następujących zasad:

Zaoferowany okres gwarancji	Liczba punktów
brak dodatkowego okresu gwarancji (wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy)	0
12 miesięcy dodatkowego okresu gwarancji	20
24 miesięcy dodatkowego okresu gwarancji	40

2.2. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych i nie jest punktowany. Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, otrzyma dodatkowe punkty wg wyżej określonej zasady. Za zaoferowany okres gwarancji powyżej 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma 40 punktów.

3. Łączna liczba punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$\underline{\mathbf{P = C + G}}$$

P- łączna ilość punktów badanej oferty

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "cena"

G – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "okres gwarancji"

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli

uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

5. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

6. Podana w ofercie cena winna obejmować koszty bezpośrednie robocizny, zakupu materiałów, pracy sprzętu i transportu, oraz koszty pośrednie zysku oraz wszystkie inne, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia.

7. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Zamawiający ustala następujące warunki płatności:

8.1. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktury końcowej w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.

8.2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **03.07.2017 r.** do godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Wojcieszów, 59-550 Wojcieszów, ul. Pocztowa 1, pok. nr 3 (Sekretariat).

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.07.2017 r. o godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Wojcieszów, 59-550 Wojcieszów, ul. Pocztowa 1, pok. Sekretariat

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy **do części V zamówienia** stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

2. Wzór umowy **do części I, II, III, IV zamówienia** stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie

zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania **objętej częścią I, II, III, IV zamówienia** w przypadku:

2.1. Wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zamawianego sprzętu, oprogramowania, pomocy dydaktycznych i innych artykułów objętych przedmiotem zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę sprzętu, oprogramowania, pomocy dydaktycznych i innych artykułów objętych przedmiotem zamówienia na asortyment o takich samych lub lepszych parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany przez Zamawiającego. Zmiana asortymentu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania dostawy, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy.

2.2. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzone w umowie, Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.

2.3. Wskazane w pkt 2.1. możliwości zmiany umowy nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia przez Zamawiającego takiej zgody.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania **objętej częścią V zamówienia** w przypadku:

3.1. Terminu zakończenia robót budowlanych, gdy:

3.1.1. Wystąpi konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń uprawnionych organów nadzoru, np. nadzoru budowlanego,

3.1.2. Wystąpi konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz.

3.2. Wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych objętych odrębną umową lub robót zamiennych.

3.3. Nastąpi zmiana zakresu rzeczowego robót budowlanych nie powodujących zmiany wysokości wynagrodzenia, a niezbędnych do uzyskania pożądanego przedmiotu umowy.

XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

Postanowienia dotyczące podwykonawstwa dla części I, II, III, IV zamówienia:

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz wymaga podania nazw podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Postanowienia dotyczące podwykonawstwa dla części V zamówienia:

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą robót budowlanych jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
6. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.

7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu, i do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 10.

8. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.

9. Zamawiający w terminie 7 dni może wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 10.

10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku;
- b) termin realizacji zakresu robót przekazanych do realizacji podwykonawcy nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
- c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;
- d) określenie kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji umowy;
- e) określenie obowiązku częściowych płatności na rzecz podwykonawcy zgodnie z płatnościami częściowymi określonymi w umowie o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

11. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większa jednak niż 50.000 zł.

12. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są zgodne z zasadami określonymi dla umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

13. Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

14. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji podwykonawcy:

- a) warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
- b) w przypadku nie wykazania dokonania płatności należnej podwykonawcy Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie niedokonanych wypłat wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.
- c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, z zastrzeżeniem lit. d).
- d) Bezpośrednia płatność na rzecz podwykonawcy zostanie dokonana przelewem w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykazania zasadności takiej płatności.
- d) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uzasadnionych pisemnych uwag Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy

względnie do złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

e) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Szczegółowy tryb regulujący bezpośrednią płatność na rzecz podwykonawcy określa art. 143c ust. od 1 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Wysokość kar umownych, z tytułu:

a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi każdorazowo 2.000,00 zł,

b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi 0,1 % wartości każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy dzień opóźnienia,

c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wynosi 100 zł za każdy dzień nieprzedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

d) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

e) wykonywania prac przez podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo wynosi 100,00 zł za każdy dzień, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,

g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt f) wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.

16. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy wystąpiła konieczność wielokrotnego (nie mniej niż trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawcy przekroczyła sumę 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY
ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH.**

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.

2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, winien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

4. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

- a) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie,
b) umowę spółki cywilnej w przypadku składania oferty przez podmioty realizującej zadanie w tej formie organizacyjnej.

Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179-198g).

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWNIU

ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

Załączniki :

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (**dotyczy części V zamówienia**),
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe (**dotyczy części V zamówienia**),
- załącznik nr 6 - Wzór umowy **dla części I, II, III, IV** zamówienia,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy **dla części V** zamówienia,
- załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,
- załącznik nr 9 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części I** zamówienia,
- załącznik nr 10 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części II** zamówienia,
- załącznik nr 11 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części III** zamówienia,
- załącznik nr 12 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części IV** zamówienia,

załącznik nr 13 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **dla części V** zamówienia – Przedmiar robót.

ZAŁĄCZNIK NR 1

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na zadanie:

„Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie”

Zadanie na część zamówienia

dla

Gminy Wojcieszów, 59-550 Wojcieszów, ul. Poczтовая 1

Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. e-mail

8. Numer konta bankowego:

.....

9. Jestem / Nie jestem:

Mikro / Małym; Średnim Przedsiębiorstwem

(niepotrzebne skreślić)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

„Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie”

Zadanie na część zamówienia

1. za cenę ryczałtową brutto: zł

(słownie:.....)

w kwocie netto :..... zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

2. Okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia miesięcy

3. Termin wykonania zamówienia do dnia r.

4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączam:

.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią SWIZ oraz załączonym wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.

2. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

3. Zamówienie zrealizujemy **przy udziale/bez udziału*** podwykonawców.

(W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om):

Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....
.....

4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dnia 2017 r.

.....



Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....

.....

(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej,
pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów
niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie**”

Zadanie na część zamówienia

prowadzonego przez Gminę Wojcieszów, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. V SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych

przez zamawiającego w pkt V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Wykonawca:

.....

.....

(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej,
pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów
niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie**”

Zadanie na część zamówienia

prowadzonego przez Gminę Wojcieszów oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych

podwykonawcą/ami:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 4

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

(dotyczy wyłącznie części V zamówienia)

L p	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe/ Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Dysponujemy/ Będziemy dysponowali

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia2017 roku

.....
Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)

ZAŁĄCZNIK Nr 5

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

(dotyczy wyłącznie części V zamówienia)

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

--	--	--	--	--

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia2017 roku

.....
Data oraz podpisy i pieczęcie imienne osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo
(w razie potrzeby dołączyć upoważnienie do podpisania oferty)

**Załącznik nr 6
Wzór umowy**

(dotyczy części I, II, III, IV zamówienia)

UMOWA Nr/2017
zawarta w dniu2017 roku
 pomiędzy:

Gminą Wojcieszów
59-550 Wojcieszów
ul. Pocztowa 1

reprezentowaną przez:

Sławomira Maciejczyka - **Burmistrza**

przy kontrasygnacie

Danuty Sikora - **Skarbnika**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....reprezentowanym przez
z siedzibą.....posiadającą numer identyfikacyjny
NIP: REGON:
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie**”
w zakresie części zamówienia,

Współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, Poddziałanie: 3 – 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ.

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż, dostawa, wydanie, wyładunek oraz ustawienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu fabrycznie nowego sprzętu szczegółowo opisanego w załączniku nr do SIWZ.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania zamówienia **dla części I, II, III, IV** zamówienia: **do 40 dni** od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:.....).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy w tym w szczególności: cenę, koszty transportu, koszty rozładunku, koszty opakowania rozstawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, montażu, podatki, cła oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Wynagrodzenie określone w pkt 1 płatne będzie jednorazowo po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.
4. Należność za usługę płatna jest przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na konto podane na fakturze.
5. Zamawiający oświadcza, iż jego Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) jest następujący: 694-15-66-091
6. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Warunki dostawy

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w dni robocze, w godzinach od 7.00 – 15.00.
2. Termin dostawy będzie uzgadniany (z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem) z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej umowie.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia objęty dostawą winien być fabrycznie nowy, wolny od wad, oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania powinny być opisane co do ich zawartości.
4. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony w instrukcję obsługi (o ile dany przedmiot instrukcję posiada) i opisy techniczne umożliwiające wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych oraz karty gwarancyjne. Wymieniona dokumentacja będzie w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia z należytą starannością zawodową i rzetelnością, a także dbałością o najwyższą jakość dostawy i sprawną współpracę z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do montażu wszystkich elementów objętych dostawą.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający odbierze dostarczony przedmiot umowy, sporządzając w tym celu protokół odbioru z każdej dostawy. Wyłącznie protokół bez uwag podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego będzie podstawą uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający sprawdzi dostarczony przedmiot umowy w obecności przedstawiciela Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty dostawy, a w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, bądź braków ilościowych Zamawiający zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia.
3. Wykonawca odbierze przedmiot umowy nie spełniający warunków umowy na swój koszt, a w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie, dostarczy nieodpłatnie przedmiot umowy wolny od wad.
4. W protokole Strony zgłoszą zastrzeżenia odnośnie wad lub braków dotyczących przedmiotu umowy.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy (licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru).
2. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji przedmiotu umowy w każdej części o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzenia naprawy przedmiotu umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca usunie zgłoszoną usterkę lub wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego przekazanego drogą e-mail na podany adres przez Wykonawcę.
4. W przypadku braku wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub nie usunięcia usterek, Zamawiający może zlecić wykonanie napraw podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz wymaga podania nazw podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 30% ceny brutto umowy wskazanej w § 3 pkt 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% ceny brutto umowy wskazanej w § 3 pkt 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 pkt 3 umowy lub niedokonania wymiany wadliwych elementów dostawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto wskazanej w § 3 pkt 1 umowy.
4. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 7 pkt 1 i 3 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
5. Kwoty kar umownych podlegają potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie noty księgowej.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia z wynagrodzenia, kwoty kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
3. Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a pozostałe poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik nr 7
Wzór umowy

(dotyczy części V zamówienia)

UMOWA Nr/2017
zawarta w dniu2017 roku
 pomiędzy:

Gminą Wojcieszów
59-550 Wojcieszów
ul. Pocztowa 1

reprezentowaną przez:

Sławomira Maciejczyka - **Burmistrza**
przy kontrasygnacie

Danuty Sikora - **Skarbnika**
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....reprezentowanym przez
z siedzibą.....posiadającą numer identyfikacyjny
NIP REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie**”

w zakresie części V zamówienia,

Współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, Poddziałanie: 3 – 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami oraz ofertą przetargową.

§2**Organizacja oraz terminy realizacji robót budowlanych**

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy obiekt objęty pracami remontowymi w terminie do 7 dni licząc od daty podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy.
4. Zakończenie zadania: **do dnia 11.08.2017 r.** Za zakończenie zadania uznaje się podpisanie przez strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru robót.
5. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie
Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego wykonania robót budowlanych opisanych w dokumentacji technicznej.
7. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie
Zakres działania kierownika budowy określają przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu na teren budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane oraz gdzie przewiduje się ich wykonanie.

§3**Obowiązki Wykonawcy**

1. Organizacja placu budowy odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń wykorzystywanych w pracach remontowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy w tym wszystkich elementów bezpieczeństwa, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny obiektu i prawidłowość prac przez cały okres realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach, wykonanym z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, jak również z zachowaniem postanowień ustawy „Prawo Budowlane”, obowiązujących przepisów w tym zakresie, norm i warunków technicznych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do używania wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz do bieżącego dokumentowania certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności. Wszelkie użyte do wykonania zamówienia

materiały winny być zgodne z dokumentacją projektową i posiadać świadectwa bezpieczeństwa, atesty, gwarancje i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

6. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli użyte materiały, jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zamówienia i Prawa budowlanego.

7. W trakcie realizacji robót Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność cywilną, prawną i odszkodowawczą za wszystkie szkody powstałe na placu budowy.

8. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie niezbędnego kierownictwa robót.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez ewentualnych podwykonawców.

10. Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego w terminie 7 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§4

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji** jakości na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyście wykonane.

2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca (gwarant) jest obowiązany wobec Zamawiającego do niezwłocznego, bezpłatnego usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.

3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

4. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy w ten sposób, że Zamawiający może realizować wobec Wykonawcy **uprawnienia z tytułu rękojmi** za wady fizyczne przedmiotu niniejszej umowy przez okres obowiązywania gwarancji tj. **miesiące** licząc od daty wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyście wykonane.

§5

Jakość materiałów budowlanych

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały i urządzenia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz dokumentacji technicznej. Zastosowane materiały wymagają dokumentacji - atestów.

3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest udowodnić, że wbudowywane materiały spełniają wymagania, o których mowa w pkt. 2.

4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia tych badań.

5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w pkt. 4, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z przedmiotem zamówienia, to koszty tych badań obciążają Wykonawcę.
6. Gdy zbadane próbki wykażą nieznaczne odchylenia od normy lub ujawnią się niewielkie wady w okresie gwarancji, to przedłuża się okres gwarancji o 1 rok.
7. Gdy zbadane próbki znacznie odbiegają od normy, wówczas Wykonawca zobowiązany jest wykonać ponownie prace z materiałów zgodnych z normami bez odrębnego wynagrodzenia.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie bruttozł (słownie:).
2. Podstawą do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.
3. Kwota określona w pkt. 1 winna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, podatek VAT oraz wszelkie roboty przygotowawcze i porządkowe.
4. Rozliczenie nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego..
5. Należność za wykonane roboty przelana zostanie na rachunek Wykonawcy nr:
.....
6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą robót budowlanych jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż z dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
6. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu, i do projektu

zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 10.

8. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.

9. Zamawiający w terminie 7 dni może wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 10.

10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku;
- b) termin realizacji zakresu robót przekazanych do realizacji podwykonawcy nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
- c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;
- d) określenie kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji umowy;
- e) określenie obowiązku częściowych płatności na rzecz podwykonawcy zgodnie z płatnościami częściowymi określonymi w umowie o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

11. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większa jednak niż 50.000 zł.

12. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są zgodne z zasadami określonymi dla umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

13. Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

14. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji podwykonawcy:

- a) Warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
- b) W przypadku nie wykazania dokonania płatności należnej podwykonawcy Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie niedokonanych wypłat wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.
- c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, z zastrzeżeniem lit. d). Bezpośrednia płatność na rzecz podwykonawcy zostanie dokonana przelewem w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykazania zasadności takiej płatności.
- d) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uzasadnionych pisemnych uwag Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy względnie do złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

e) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Szczegółowy tryb regulujący bezpośrednią płatność na rzecz podwykonawcy określa art. 143c ust. od 1 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8

Odbiór wykonanych robót budowlanych

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Inspektora nadzoru. Czynności te dokonuje się protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w § 1 umowy z zachowaniem terminów określonych w § 2 pkt 4 umowy.
3. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego.
4. Zamawiający na podstawie złożonego zawiadomienia wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy powinien odbyć się nie później niż w ciągu 7 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt. 3.
5. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
6. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne - aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 8.1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:
 - a) zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub jego odpowiedniej części po raz drugi,
 - b) zamawiający ponownie zleci wykonanie przedmiotu odbioru lub jego odpowiedniej części osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
 - 8.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte w celu usunięcia wad.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót innych niż wymienione w pkt. 1 sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.

12. Po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego rozpocznie się okres rękojmi i gwarancji.

13. Zamawiający wyznaczy datę pierwszego przeglądu wykonanego zadania przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.

§9

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ, oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem pkt. 1 podlega unieważnieniu.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku:

3.1. Terminu zakończenia robót budowlanych, gdy:

3.1.1. Wystąpi konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń uprawnionych organów nadzoru, np. nadzoru budowlanego,

3.1.2. Wystąpi konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz.

3.2. Wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych objętych odrębną umową lub robót zamiennych.

3.3. Nastąpi zmiana zakresu rzeczowego robót budowlanych nie powodujących zmiany wysokości wynagrodzenia, a niezbędnych do uzyskania pożądanego przedmiotu umowy.

§10

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 1 § 6.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt 4 za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 1 § 6 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 1 § 6.

d) w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.

e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi każdorazowo 1.000,00 zł,

f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi 0,5% wartości każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy dzień opóźnienia,

g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wynosi 100 zł za każdy dzień nieprzedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
- i) w przypadku wykonywania prac przez podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo wynosi 100,00 zł za każdy dzień, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;
- j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,
- k) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt j) wynosi 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt. 1 § 6. Gdy kara umowna przekroczy 30 %umownego wynagrodzenia brutto, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§12

Odstąpienie od umowy

Zamawiający odstąpi od umowy jeżeli:

1. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją przedmiotu umowy, co zagraża zakończeniu prac w terminie umówionym.
2. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przerwał na dłużej niż 7 dni realizację robót, chyba że przerwa była spowodowana przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, potwierdzonymi odpowiednim wpisem przez Inspektora Nadzoru w Dzienniku Budowy.
4. Zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wskazanych w pkt. 4.
6. W przypadkach określonych w pkt. 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji wykonanej części umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w pkt. 1 – 3, Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy wystąpiła konieczność wielokrotnego (nie mniej niż trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawcy przekroczyła sumę 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
3. Spory mogące wynikać z wykonaniem przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a pozostałe poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 7

WYKONAWCA:

.....
.....
(dane Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składana na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Utworzenie nowoczesnych pracowni: przyrodniczo-geograficznej, fizyczno-technicznej, pracowni języka angielskiego i niemieckiego oraz adaptacja sali rehabilitacyjnej dla uczniów niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Wojcieszowie”

w zakresie części zamówienia,

Współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa: 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, Poddziałanie: 3 – 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ., prowadzonego przez Gminę Wojcieszów oświadczam, że

☐ **NIE NALEŻYMY** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) *),

☐ **NALEŻYMY*** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty *):

1.
2.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis i pieczęć Wykonawcy*)

*) niepotrzebne skreślić