

STOWARZYSZENIE
SPELEOKLUB „BOBRY”
Rynek 11, tel. (0-68) 77 39 27
68-100 ŻAGAN

-2- skr. poczt. 90



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

XXII Mistrzostwa Polski w Technikach Jaskiniowych
(tytuł zadania publicznego)

w okresie 27-29 maja 2016r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Wojcieszów

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1) nazwa: „Speleoklub Bobry

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000226621

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 18.01.2005 r.

5) nr NIP 9241680461 nr REGON: 970676189

6) adres:

Główna siedziba: Zagań ul. Rynek 11, Gmina miejska Zagań, powiat zagański, województwo lubuskie

baza badawcza Speleoklubu Bobry: Wojcieszów, ul. Chrobrego 45, powiat złotoryjski, województwo dolnośląskie

7) tel. 068 377 39 27, faks: 068 377 39 27

e-mail: bobry@o2.pl, [http:// www.bobry.com.pl](http://www.bobry.com.pl)

8) numer rachunku bankowego: 7610205460000056020047230%

nazwa banku PKO BP o/Zagań

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Daniel Oleksy – prezes,

b) Irena Gabriel – członek zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Speleoklub Bobry, dane j/w

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Irena Gabriel – tel. 607712309

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

tak, wolontariat, działalność członków speleoklubu na rzecz realizacji zadań statutowych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

działalność odpłatna prowadzona jest tylko na cele statutowe

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Otwarte XXII Mistrzostwa Polski w Technikach Jaskiniowych „Złoty Karabinek 2016” to ogólnopolskie zawody wspinaczy, taterników i taterników jaskiniowych zrzeszonych w Polskim Związku Alpinizmu (prezes - Janusz Onyszkiewicz), który patronuje całemu przedsięwzięciu. Impreza ma charakter ponadregionalny, to jedyna impreza tego typu w Polsce. Oprócz charakteru czysto sportowego, to także impreza kulturalno-edukacyjno-turystyczna, ponieważ zawodom towarzyszą zawsze inne wydarzenia. Jesteśmy jedynym klubem w Polsce, który organizuje taką imprezę. Ponadto to także promocja regionu. Organizowane przez nasz klub zawody mają podwyższoną rangę i są równocześnie eliminacjami do Europejskich Mistrzostw w Technikach Jaskiniowych. Nasze mistrzostwa mają już 20-letnią tradycję i w całej imprezie uczestniczy wiele osób z całej Polski i z zagranicy (ok. 200 - 250 osób).

Same zawody odbędą się w tym roku w dn.27-29 maja.

Za każdym razem towarzyszą nam liczne media – TV, radio, prasa, które obejmują patronaty nad naszą imprezą.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

By wykonać zadanie, niezbędne będą materiały do jego wykonania – sprzęt alpinistyczny.

Mistrzostwa i związane z nimi atrakcje to propagowanie zdrowego stylu życia oraz turystyki kwalifikowanej i taternictwa jaskiniowego, promocja regionu, promocja kultury regionalnej i tradycji, walorów naturalnych Wojcieszowa, integracja mieszkańców miasta i okolic

Wojcieszowa z miłośnikami gór i jaskiń, ze Speleoklubem Bobry, który ma swoją bazę badawczą w Wojcieszowie, promocja Wojcieszowa i jego walorów naturalnych, kulturalnych w środowisku taternickim i turystycznym – w kraju i za granicą (na Mistrzostwa Polski i związany z nimi festyn kulturalny przyjeżdżają również taternicy z zagranicy), zachęcanie mieszkańców do uprawiania wspinaczki i taternictwa jaskiniowego.

Mistrzostwa to wspólna rozrywka i zabawa o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i poznawczym oraz integracyjnym.

Dodatkowo dzieci i młodzież poprzez udział w mistrzostwach zostaną zachęczone do uprawiania turystyki górskiej oraz sportów górskich i jaskiniowych, zwiększą swoje zainteresowanie uczestnictwem w klubach turystycznych, górskich i jaskiniowych. Wśród młodzieży w znacznym stopniu zwiększy się świadomość i bezpieczeństwo uprawiania turystyki kwalifikowanej i w/w sportów. To alternatywa dla młodych ludzi z Wojcieszowa i okolic. To również niezwykła okazja do spotkania podróżników, alpinistów i grotolazów z Polski i z zagranicy, nawiązanie z nimi kontaktów, współpracy.

Natomiast przyjezdni poznają kulturę, tradycję i walory turystyczne Wojcieszowa.

Propagowanie bezpiecznego poruszania się po górach i jaskiniach oraz ochrony środowiska naturalnego jest szczególnie ważne w położonym w górach Wojcieszowie. Występuje tu duża liczba jaskiń, które często niszczone są przez okoliczną ludność, eksplorowane przez niedoświadczone osoby, bez świadomości zagrożeń istniejących w górach i jaskiniach, znajomości podstaw ratownictwa oraz znajomości walorów regionu.

Uczestnicy w/w projektów, zwłaszcza młodzież i dzieci będą aktywizować swoich kolegów oraz środowiska, w których żyją, uczą się i mieszkają, propagować zdrowy i aktywny, ekologiczny styl życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Taternicy jaskiniowi, taternicy, miłośnicy sportów górskich, mieszkańcy Wojcieszowa i okolic, przede wszystkim młodzież i dzieci.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Speleoklub Bobry jest organizacją pozarządową, która – by realizować zadania – potrzebuje wsparcia materialnego z zewnątrz. I tak, by zrealizować w pełni zadanie XXII Mistrzostwa Polski w Technikach Jaskiniowych, potrzebujemy wsparcia gminy w zakresie zakupu materiałów.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

1. Mistrzostwa Polski w Technikach Jaskiniowych w Wojcieszowie – 2004, 2005, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 r., 2012 r., 2013, 2014, 2015 – współpraca ze starostwem złotoryjskim i gminą Wojcieszów, powiatem żagańskim i Urzędem Miasta Żagań. Dotacja w 2006 r. z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, w innych latach – dotacje ze starostwa powiatu żagańskiego i złotoryjskiego, z urzędów miast Żagań i Wojcieszów, dotacje z Polskiego Związku Alpinizmu.

2. Liczne prelekcje w szkołach, instytucjach publicznych – lata 2008-2015 (dotacje i partnerstwo Urzędu Miasta Żagań i starostwa żagańskiego)

6. Pokazy ratownictwa i pierwszej pomocy w 2006-2015 w Żaganiu wspólnie ze starostwem żagańskim, Powiatową Strażą Pożarną w Żaganiu, żagańskim szpitalem powiatowym.

7. Realizacja zadania z programu „Działaj lokalnie” wraz ze Stowarzyszeniem Sobieradzik w Wojcieszowie i Urzędem Miasta Wojcieszów

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Przeprowadzenie corocznych XXII z kolei Mistrzostw Polski w Technikach Jaskiniowych organizowanych tradycyjnie przez Speleoklub BOBRY. Propagowanie zdrowego stylu życia oraz turystyki kwalifikowanej i taternictwa jaskiniowego, promocja miasta i okolicy w środowisku taternickim i turystycznym – w kraju i za granicą (na Mistrzostwa Polski przyjeżdżają również taternicy z zagranicy), zachęcanie mieszkańców do uprawniania wspinaczki i taternictwa jaskiniowego.

Mistrzostwa to wspólna rozrywka i zabawa o charakterze wyczynowym, edukacyjnym i poznawczym.

To także propagowanie bezpiecznego poruszania się po górach i jaskiniach oraz ochrona środowiska naturalnego. Uczestnicy w/w projektów, zwłaszcza młodzież i dzieci będą aktywizować swoich kolegów oraz środowiska, w których żyją, uczą się i mieszkają, będą propagować zdrowy, aktywny i ekologiczny styl życia.

Nastąpi większa integracja mieszkańców ze Speleoklubem Bobry.

Sposób realizacji: organizacja Mistrzostw w kamieniołomie Gruszka, wcześniej – promocja i przygotowanie imprezy, obsługa imprezy i jej zabezpieczenie.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Woicieszów. kamieniołom Gruszka

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W piątek (27 maja) zostanie przygotowany kamieniołom „Gruszka”. Oprócz osób, które zajmować się będą oczyszczaniem terenu i przygotowywaniem kamieniołomu do mistrzostw, część osób będzie przygotowywać stanowiska alpinistyczne. Dla chętnych odbędzie się zwiedzanie pobliskich jaskiń dostępnych turystycznie. Kilka osób przygotowywać będzie jedną z głównych atrakcji festynu – zjazd tyrolką z kamieniołomu. Do wykonania stanowisk alpinistycznych i zjazdu niezbędny jest sprzęt alpinistyczny. Popołudniu, tradycyjnie odbędzie się mecz towarzyski grotolazi, taternicy – mieszkańcy Wojcieszowa oraz spotkanie integracyjne wraz z prelekcją o tematyce jaskiniowej.

Sobota (28 maja) – Mistrzostwa Polski w Technikach Jaskiniowych oraz w tym: zjazdy tyrolką, konkurs „Pchnięcie kulą”. Na czas zawodów w kamieniołomie rozstawione zostaną stoiska gastronomiczne, będzie też promocja miejscowych wypieków. Wieczorem, przy gitarze, ognisko integracyjne dla zaproszonych gości.

Niedziela (29 maja) – demontaż stanowisk alpinistycznych. Porządkowanie terenu kamieniołomu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 27 maja 2016 r. do 29 maja 2016r.

MSR

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie i promocja	1 maja -31 maja	Wszystkie zadania: Speleoklub Bobry Żagań
Przygotowanie tyrolki	27 maja	
Obsługa tyrolki 6 osób po 8 godzin	28 maja	
Zabezpieczenie medyczne imprezy – 2 osoby po 10 godzin	28 maja	
Oprowadzanie po jaskiniach 1 osoba przez 2 godziny	28 maja	
Konkurs „Pchnięcie kulą” (7,6 kg) 2 osoby po 1 godzinie	28 maja	
Prowadzenie biura 2 osoby przez 10 godzin	28 maja	
Demontaż tyrolki i stanowisk alpinistycznych 2 osoby po 2 godziny	29 maja	
Sprzątanie – 10 osób po 5 godzin	30 maja	
Działania zamykające i podsumowujące imprezę	30 maja	
	1 czerwca	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzieci i młodzież poprzez udział w mistrzostwach i festynie zostaną zachęcane do uprawiania turystyki górskiej oraz sportów górskich i jaskiniowych, zwiększą swoje zainteresowanie uczestnictwem w klubach turystycznych, górskich i jaskiniowych. Wśród młodzieży w znacznym stopniu zwiększy się świadomość i bezpieczeństwo uprawiania turystyki kwalifikowanej i w/w sportów.

Wzrośnie zainteresowanie regionem, uprawianiem turystyki i alpinizmu, wzrośnie świadomość oraz bezpieczeństwo poruszania się w terenie górskim. Festyn i mistrzostwa zachęcą również młodzież do realizowania swoich pasji górskich i jaskiniowych, zdobycia uprawnień w tym kierunku. To alternatywa dla młodych ludzi. To również niezwykła okazja do spotkania podróżników, alpinistów i grotolazów z Polski i z zagranicy, nawiązanie z nimi kontaktów i współpracy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	l l o ś ć j e d n o s t e k	K o s z t j e d n o s t k o w y (w z ł)	R o z z a j m i a r y	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

Koszty osobowe merytoryczne:							
1. Przygotowanie tyrolki i trasy zawodów (5 osób po 8 godzin)	40	3000		1200,00			1200,00
2. Obsługa tyrolki (6 osób po 8 godzin)	48	3000	o s o b o g o d z i n a	1440,00			120,00
3. Demontaż tyrolki i stanowisk alpinistycznych (2 osoby po 2 godziny)	40	3000		120,00			400,00
4. Transport, montaż i obsługa dziecięcej ścianki wspinaczkowej (2 osoby po 10 godzin)	12	2000		400,00			
5. Obsługa nagłośnienia i realizacja dźwięku	2140	0000	k o m p l e t	120,00			120,00
6. Sprzęt specjalistyczny (do wykonania tyrolki i obsługi):	5100	0000	k o m p l e t	2000,00	2000,00		

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)						
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : Wydatki związane z działaniami promocyjnymi projektu 1. kosztul ki 2. Monog rafia klubu	1 5 0	1 1, 8 3	S zt .	1775,00		1775,00
		1	15 00 0	w y d a n i e	15000	1000	14 000,00
IV	Ogółem:				22055,00	3000,00	14000
							5055,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	13,60%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	14 000 zł	63,48%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5055 zł	22,92%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	22055 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariusze – członkowie Speleoklubu Bobry posiadający karty taternika jaskiniowego wydane przez Polski Związek Alpinizmu, dwóch instruktorów PZA, ratownicy – członkowie Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego i ratownicy Specjalnej Grupy Ratownictwa Medycznego będący równocześnie członkami speleoklubu. Wszyscy posiadają doświadczenie w realizacji imprez alpinistycznych i turystycznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Scianka wspinaczkowa
Sprzęt alpinistyczny
Materiały biurowe
Namiot
Materiały promocyjne

hjk

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Mistrzostwa Polski w Technikach Jaskiniowych w Wojcieszowie – 2004, 2005, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 r., 2012, 2013r, 2014, 2015 – współpraca ze starostwem zlotoryjskim i gminą Wojcieszów (woj. dolnośląskie), powiatem żagańskim i Urzędem Miasta Żagań. Dotacja w 2006 r. z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, w innych latach – dotacje ze starostwa powiatu żagańskiego i zlotoryjskiego, z urzędów miast Żagań i Wojcieszów, dotacje z Polskiego Związku Alpinizmu.
 2. Liczne prelekcje w szkołach, instytucjach publicznych – lata 2004-2008 (wraz z Urzędem Miasta Żagań i starostwem żagańskim)
 3. Realizacja filmów górskich i jaskiniowych – nagrody na przeglądach środowiskowych „Speleokonfrontacje” w latach 2005 do 2008. , 2013, 2014, 2015
 4. Organizacja kursów taternictwa jaskiniowego – szkolenie teoretyczne i praktyczne kończące się egzaminem na kartę taternika jaskiniowego wydawaną przez Polski Związek Alpinizmu.
 5. Obsługa imprez alpinistycznych, m.in. w Domu Dziecka w Wojcieszowie, obsługa imprezy masowej „Jarmark Michała” organizowanej przez Urząd Miasta Żagań.
 6. Pokazy ratownictwa i pierwszej pomocy w 2006 w Żaganiu wspólnie ze starostwem żagańskim, Powiatową Strażą Pożarną w Żaganiu, żagańskim szpitalem powiatowym.
 7. Realizacja zadania z programu „Działaj lokalnie” wraz ze Stowarzyszeniem Sobieradzik w Wojcieszowie i Urzędem Miasta Wojcieszów.
- I wiele innych akcji o podobnym znaczeniu.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

...ie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie /niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ... 27 maja 2012 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.):
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;



7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
SPELEOKLUB „BOBRY”
Rynek 11, tel. (0-68) 77 39 27
68-100 ŻAGAN
-2- skr. poczt. 90

M. Kury
Gracja Galus

podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾

Data 09.05.2016r.

Załącznik:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

URZĄD MIAST
ul. Pocztowa 1
59-550 WOJCIESZÓW
NIP 611-000-32-96 REGON 0002617
(2)

Dziemnińska Aneta

Adnotacje urzędowe²⁶⁾

BRAK UWAG

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe dane.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe

określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

Mh/