

OKR.0050.62.2025

ZARZĄDZENIE Nr 62/2025

WÓJTA GMINY WODYNIE

z dnia 29 października 2025 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) Wójt Gminy Wodynie zarządza, co następuje:

§ 1

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej stanowiący Załącznik do Zarządzenia Nr 21/2025 Wójta Gminy Wodynie z dnia 28 marca 2025 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wodynie
/-/ Wojciech Klepacki

REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

§ 1

Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej gminy Wodynie, zwanej dalej „Komisją”.

§ 2

1. Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Wodynie w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.
2. Siedzibą Komisji jest Urząd Gminy Wodynie.

§ 3

Do zadania Komisji należy opiniowanie aktów planowania przestrzennego gminy Wodynie.

§ 4

1. Posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Wodynie.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się poza siedzibą Urzędu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
3. Zawiadomienie członków Komisji oraz osób przewidzianych do udziału w posiedzeniach Komisji powinno nastąpić najpóźniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Zawiadomienie może być dokonane pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Przewidziane do zaopiniowania przez Komisję opracowanie powinno być udostępnione do wglądu członkom Komisji, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który przekazany jest drogą komunikacji elektronicznej bez podpisów. Opinie podpisuje przewodniczący Komisji.

§ 5

1. Komisja jest zobowiązana do wydania opinii w terminie 10 dni licząc od dnia posiedzenia wyznaczonego w zawiadomieniu Wójta Gminy Wodynie, o którym mowa w §4.
2. Dopuszcza się w wyjątkowych przypadkach losowych przekazanie opinii w wersji elektronicznej bez wymaganych podpisów.

§ 6

1. Sporządzenie opinii, o której mowa w §3 następuje w oparciu o dokonane i zebrane w sprawie ustalenia, na posiedzeniu Komisji.

2. Opinie podpisuje przewodniczący Komisji.
3. Członkowie składają za pośrednictwem komunikacji elektronicznej oświadczenie o udziale w Komisji.
4. Oświadczenie o którym mowa w pkt 3 nie wymaga własnoręcznego podpisu, potwierdzeniem autentyczności jest adres skrzynki e-mailowej, z której zostało wysłane.
5. Za udział w jednym posiedzeniu komisji jej członkom przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - 600,00 zł netto dla przewodniczącego Gminnej Komisji UA,
 - 600,00 zł netto dla sekretarza Gminnej Komisji UA,
 - 600,00 zł netto dla członka Gminnej Komisji UA.
6. Wynagrodzenie wypłacane będzie Komisji w terminie 14 dni od dnia dostarczenia łącznie opinii wraz z protokołem oraz oświadczeniem o udziale w Komisji.
7. W przypadku, gdy z przyczyn nieusprawiedliwionych członek Komisji nie będzie obecny w dniu posiedzenia wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 nie będzie wypłacone.

§ 7

Zmiany w Regulaminie mogą następować w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Wodynie.

Wójt Gminy Wodynie
/-/ Wojciech Klepacki