

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2023

dotyczące zamówienia o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro netto

Szkoła Podstawowa w Rudzie Wolińskiej zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym przedstawienia swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

"Sukcesywne dostawy gazu płynnego propan techniczny do celów grzewczych oraz montaż i dzierżawa 2 szt. zbiorników z wyposażeniem o pojemności wodnej 4850 l każdy, przegląd i konserwacja zbiorników w okresie realizacji do 31.08.2026 r."

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokument pn. „Opis przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

SP-RW.26.2.2023

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Szkoła Podstawowa w Rudzie Wolińskiej

w imieniu której działa:

Dyrektor Szkoły

Ruda Wolińska 44

08-117 Wodynie

tel./fax 25 6317106,

kom. 666339808

REGON:001137451

e-mail: sp_ruda@pro.onet.pl

2. Termin realizacji zamówienia

a) dostawa i montaż zbiorników wraz z osprzętem – realizacja od dnia podpisania umowy do 31.08.2023 r.

b) dostawa gazu płynnego propan – realizacja od dnia podpisania umowy do 31.08.2026 r.

3. Okres gwarancji

Dostawca odpowiada za stan techniczny dostarczonych 2 zbiorników wraz z osprzętem przez okres trwania umowy.

4. Warunki płatności

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem fakturę za dzierżawę 2 zbiorników oraz zatankowany do zbiorników gaz propan za ilość wg wskazań urządzeń pomiarowych, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Fakturę należy wystawić:

Nabywca:

Gmina Wodynie,

ul. Siedlecka 43,

08-117 Wodynie,

NIP: 821-23-93-356, REGON: 711582664 ,

Odbiorca/ Płatnik:

**Szkoła Podstawowa w Rudzie Wolińskiej,
Ruda Wolińska 44,
08-117 Wodynie.**

5. Inne istotne warunki zamówienia

5.1. Zamówienie obejmuje:

- a) dostarczenie 2 sztuk zbiorników o pojemności wodnej 4850 l każdy wraz z osprzętem własnym transportem i ustawienie w miejscu wskazanym przez Odbiorcę na terenie Szkoły Podstawowej w Rudzie Wolińskiej,
- b) odbioru zbiorników gazu wraz z osprzętem po wygaśnięciu umowy na koszt Dostawcy,
- c) dostarczenie gazu własnym transportem do miejsca: Szkoła Podstawowa w Rudzie Wolińskiej, Ruda Wolińska 44, 08-117 Wodynie.

Wykonawca będzie dostarczał gaz bez dodatkowych opłat, po otrzymaniu telefonicznej informacji o konieczności kolejnej dostawy własnym środkiem transportu wyposażonym w legalizowany przyrząd pomiarowy do napełniania i opróżniania cysterny (legalizacja urządzeń pomiarowych z Urzędu Wąg i Miar).

- d) serwis i dozór techniczny zbiorników wraz z osprzętem.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

6.2. Posiadają aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Wykaz dokumentów, jakie muszą złożyć wykonawcy:

7.1 Formularz oferty (załącznik nr 2).

7.2 Aktualną koncesję uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi.

7.3 Zaakceptowany i zaparaflowany na każdej stronie wzór umowy (załącznik nr 3).

7.4 Oświadczenie o spełnianiu warunków (załącznik nr 4).

7.5 Oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 5).

Dokumenty w/w winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

Komisja przetargowa dokona oceny spełniania warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

8. Wizja lokalna

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zapytania oraz skalkulowania ceny oferty.

Każdy Wykonawca winien przeprowadzić wizję lokalną w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, szczególnie należy sprawdzić miejsce dostawy gazu i montażu zbiorników, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

9.1. Cena ofertowa winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla realizowania przedmiotu zamówienia (VAT, marżę, transport, montaż i oddanie do eksploatacji zbiorników oraz ich dzierżawę).

9.2. Cenę należy określić w polskich złotych liczbowo i słownie: brutto z należnym podatkiem VAT.

9.3. Jeśli wykonawca zastosuje w swojej ofercie upusty i rabaty, to muszą być one zawarte w cenach artykułów.

9.4. Ceny oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

9.5. Wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

9.6. Wyliczone ceny ostateczne brutto powinny być przeniesione do formularza **OFERTA**.

9.7. Warunki płatności będą określone w umowie /Załącznik nr 3/.

W przypadku zmiany ceny towaru (publikowanej na www.e-petrol.pl), Dostawca może zmienić cenę o taką samą wartość, przy czym marża w całym okresie umowy jest wielkością stałą i nie może ulec zmianie. W przypadku obniżki ceny (publikowanej na www.e-petrol.pl) musi obniżyć o taką samą wartość.

9.8. Cena ofertowa winna zawierać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

9.9. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od niego bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

9.10. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich.

10. Kryteria oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena (koszt)	100 %

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według poniższego wzoru:

Nr kryterium:	Wzór:
1.	$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

11.3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

11.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

11.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

11.7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

11.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 Ustawy prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte.

11.10. Kompletną ofertę należy złożyć w miejscu wskazanym w zapytaniu ofertowym, w zamkniętym, nieprzejrzyistym, zabezpieczonym w sposób trwały opakowaniu (kopercie), gwarantującym nienaruszalność, do terminu otwarcia ofert. Opakowanie (koperta) musi posiadać następujące oznaczenie:

pełna nazwa wykonawcy
adres, telefon

SZKOŁA PODSTAWOWA W RUDZIE WOLIŃSKIEJ
RUDA WOLIŃSKA 44
08-117 Wodynie

Oferta na „Sukcesywne dostawy gazu płynnego propan techniczny do celów grzewczych oraz montaż i dzierżawa 2 szt. zbiorników z wyposażeniem o pojemności wodnej 4850 l każdy, przegląd i konserwacja zbiorników w okresie realizacji do 31.08.2026 r.”

11.11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej na „Sukcesywne dostawy gazu płynnego propan techniczny do celów grzewczych oraz montaż i dzierżawa 2 szt. zbiorników z wyposażeniem o pojemności wodnej 4850 l każdy, przegląd i konserwacja zbiorników w okresie realizacji do 31.08.2026 r.”

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

11.12. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, które musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej na „Sukcesywne dostawy gazu płynnego propan techniczny do celów grzewczych oraz montaż i dzierżawa 2 szt. zbiorników z wyposażeniem o pojemności wodnej 4850 l każdy, przegląd i konserwacja zbiorników w okresie realizacji do 31.08.2026 r.”

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

11.13. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

11.14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: **Szkoła Podstawowa w Rudzie Wolińskiej, Ruda Wolińska 44, 08-117 Wodynie, sekretariat szkoły**
- b) termin składania ofert: **do dnia 10 lipca 2023 r. do godz. 12.00**

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) miejsce otwarcia ofert: **Szkoła Podstawowa w Rudzie Wolińskiej, Ruda Wolińska 44, 08-117 Wodynie, sekretariat szkoły**

b) termin otwarcia ofert: w dniu **10 lipca 2023 r. o godz. 13.00**

12.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

12.4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

12.5. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

12.6. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

12.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.8. Oferty, które wpłyną po upływie terminu, nie będą rozpatrywane.

12.9. Korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzona będzie za pomocą poczty elektronicznej e-mail: sp_ruda@pro.onet.pl lub telefonicznie pod nr tel. 666 339 808.

13. Ogłoszenie wyników postępowania

Zamawiający poinformuje Oferentów o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Decyzja Zamawiającego o wyborze oferty jest ostateczna i nie przysługuje od niej tryb odwoławczy.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z założonymi kryteriami wyboru, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

14. Informacje ogólne

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Zamawiający pozostawia sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie zamawiającego. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o kryterium oceny ofert.

15. Niżej wymienione załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego treść:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3

Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: Wiesława Rolewicz, tel. 666339808,
e – mail: sp_ruda@pro.onet.pl,

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Gen. Józefa Dwernickiego
w Rudzie Wolińskiej
Ruda Wolińska 44, 08-117 Wodynie
tel. 25 6317106, tel./fax 25 7940063
REGON 001137451, NIP 821-19-62-591

Zatwierdzam:

DYREKTOR SZKOŁY
Wł
Wiesława Rolewicz