Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 04.10.2021 godz. 10:09:24
Numer KRS: 0000008432

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		20.04.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	44	Data dokonania wpisu	16.06.2021
	Sygnatura akt	LU.VI NS-REJ.KRS/16562/21/671		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY LUBLIN WSCHÓD W LUBLINIE Z SIEDZIBĄ W ŚWIDNIKU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 712351843, NIP: 8212239709
3.Firma, pod którą spółka działa	PUK SERWIS - SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	------
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat SIEDLECKI, gmina SIEDLCE, miejsc. SIEDLCE
2.Adres	ul. BRZESKA, nr 110, lok. ---, miejsc. SIEDLCE, kod 08-110, poczta SIEDLCE, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	------
4.Adres strony internetowej	------

Rubryka 3 - Oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o umowie		
1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	-05.01.2001R.- NOTARIUSZ MAŁGORZATA TROSZKIEWICZ, KANCELARIA NOTARIALNA W SIEDLCACH UL.PIŁSUDSKIEGO 18 A, REP.A-71/2001
	2	29.06.2009 R. REPERTORIUM A NR 5269/2009, NOTARIUSZ AGNIESZKA SZULEPA, KANCELARIA NOTARIALNA W SIEDLCACH, ZMIANA PAR. 3.

3	08.09.2009R. REPERTORIUM A NR 7824/2009 NOTARIUSZ AGNIESZKA SZULEPA, KANCELARIA NOTARIALNA W SIEDLCACH ZMIANA PAR.2
4	16.11.2009R., REPERTORIUM A NR 9895/2009, NOTARIUSZ AGNIESZKA SZULEPA, KANCELARIA NOTARIALNA W SIEDLCACH, PRZY UL.PIŁSUDSKIEGO 7, ZM.: PAR.11 I PAR.13, W PAR.19 DODANO PKT 3
5	AKT NOTARIALNY Z DNIA 26.09.2011R. REPERTORIUM A NR 6776/2011, NOTARIUSZ AGNIESZKA SZULEPA W SIEDLCACH, ZMIANA PAR.15, PAR.18, SKREŚLA SIĘ PAR.17, PAR.19.
6	ZMIANA UMOWY SPÓŁKI AKTEM NOTARIALNYM REP.A NR 3502/2012 W DNIU 01.06.2012R. DOKONANĄ PRZED NOTARIUSZEM AGNIESZKĄ SZULEPĄ W KANCELARII NOTARIUALNEJ PRZY UL.PIŁSUDSKIEGO NR 7 W SIEDLCACH, ZMIENIONO: PAR.15, PAR.17, PAR.18, PAR.19

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	------
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatoriusze mają prawo do udziałów w zysku?	*****

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki
Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GAŁACH
	2.Imiona	MARTYNA DARIA
	3.Numer PESEL/REGON	85052214087
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	100 UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 50.000 ZŁ
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	TAK

Rubryka 8 - Kapitał spółki	
1.Wysokość kapitału zakładowego	50 000,00 ZŁ
Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu	
Brak wpisów	

Rubryka 9 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 10 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		SAMODZIELNIE KAŻDY Z CZŁONKÓW ZARZĄDU
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	GAŁACH
	2.Imiona	ZDZISŁAW IGNACY
	3.Numer PESEL/REGON	50102310819
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	------

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		RADA NADZORCZA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko	GAŁACH
		2.Imiona	MARTYNA DARIA
		3.Numer PESEL	85052214087
	2	1.Nazwisko	ROSA
		2.Imiona	ELŻBIETA
		3.Numer PESEL	70121604843
	3	1.Nazwisko	KRUK
		2.Imiona	MAŁGORZATA JADWIGA
		3.Numer PESEL	62120602823

Rubryka 3 - Prokurenci		
1	1.Nazwisko	GŁUCHOWSKA
	2.Imiona	ANNA MARTA
	3.Numer PESEL	54011915165
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA
2	1.Nazwisko	STANISŁAWOWSKA
	2.Imiona	ANITA

3.Numer PESEL	94051407565
4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	38, 11, Z, ZBIERANIE ODPADÓW INNYCH NIŻ NIEBEZPIECZNE
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	38, 32, Z, ODZYSK SUROWCÓW Z MATERIAŁÓW SEGREGOWANYCH
	2	37, 00, Z, ODPROWADZANIE I OCZYSZCZANIE ŚCIEKÓW
	3	39, 00, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z REKULTYWACJĄ I POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z GOSPODARKĄ ODPADAMI
	4	43, 21, Z, WYKONYWANIE INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH
	5	68, 10, Z, KUPNO I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI NA WŁASNY RACHUNEK
	6	68, 20, Z, WYNAJEM I ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI WŁASNYMI LUB DZIERŻAWIONYMI
	7	68, 31, Z, POŚREDNICTWO W OBROCIE NIERUCHOMOŚCIAMI
	8	81, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENÓW ZIELENI
	9	77, 12, Z, WYNAJEM I DZIERŻAWA POZOSTAŁYCH POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH, Z WYŁĄCZENIEM MOTOCYKLI

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	05.07.2002	OD DNIA 20.04.2001R. DO 31.12.2001 R.
	2	22.02.2005	ZA 2002 ROK
	3	22.02.2005	ZA 2003 ROK
	4	25.08.2005	ZA 2004 ROK
	5	12.06.2006	ZA 2005 ROK
	6	16.08.2007	ZA 2006 ROK
	7	07.07.2008	ZA 2007 ROK
	8	08.07.2009	2008 ROK
	9	23.06.2010	ZA 2009 ROK
	10	29.04.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	11	11.06.2012	01.01.2011-31.12.2011
	12	02.08.2013	ZA 2012 ROK
	13	07.07.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	10.07.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	15	08.04.2016	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	16	27.06.2017	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	17	04.07.2018	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	18	12.07.2019	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	19	21.09.2020	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	20	02.06.2021	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
3.Wzmianka o złożeniu uchwały	1	*****	ZA ROK 2001

lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	2	*****	ZA 2002 ROK
	3	*****	ZA 2003 ROK
	4	*****	ZA 2004 ROK
	5	*****	ZA 2005 ROK
	6	*****	ZA 2006 ROK
	7	*****	ZA 2007 ROK
	8	*****	2008 ROK
	9	*****	ZA 2009 ROK
	10	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	11	*****	01.01.2011-31.12.2011
	12	*****	ZA 2012 ROK
	13	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	15	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	16	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	17	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	18	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	19	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	20	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	ZA ROK 2001
	2	*****	ZA 2002 ROK
	3	*****	ZA 2003 ROK
	4	*****	ZA 2004 ROK
	5	*****	ZA 2005 ROK
	6	*****	ZA 2006 ROK
	7	*****	ZA 2007 ROK
	8	*****	2008 ROK
	9	*****	ZA 2009 ROK
	10	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	11	*****	01.01.2011-31.12.2011
	12	*****	ZA 2012 ROK
	13	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	15	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	16	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	17	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	18	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	19	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	20	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej
Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy	
1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2001

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki
Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 04.10.2021
adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

BNP PARIBAS

Potwierdzenie realizacji przelewu

BNP Paribas Bank Polska S.A.
ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa
www.bnpparibas.pl
tel. 801 321 123

Informacje o transakcji: 225_PRZELEW INTERNETOWY

Nadawca przelewu:

Nr Rachunku:	71 2030 0045 1110 0000 0285 5380
Nazwa Banku:	BNPPL DOP/Warszawa
Nadawca:	PUK SERWIS SP. ZO.O. Brzeska 110 08-110 Siedlce

Odbiorca przelewu:

Nr Rachunku:	60 1010 1010 0081 3622 3100 0000
Nazwa Banku:	NBP O/Okr./W-wa
Odbiorca:	Urząd Zamówień Publicznych

Szczegóły płatności:
wpis od odwołania PUK Serwis Sp. z o.o.z siedzibą w Siedlcach

Kwota:
7 500,00 PLN

Data realizacji:
2021-10-04

Numer referencyjny transakcji:
CEN2110041320990

Niniejsze potwierdzenie przelewu zostało sporządzone na podst. art. 7 ustawy Prawo Bankowe (Dz.U. nr 72 z 2002r., poz. 665, z późniejszymi zmianami). Dokument wygenerowany komputerowo, za pomocą systemu bankowości internetowej GOonline Biznes, nie wymaga podpisu ani stempla.

Uwaga! Data waluty jest prezentowana tylko wówczas, gdy jest inna niż data księgowania (data realizacji).

W przypadku potwierdzenia dla prowizji lub odsetek w polu Nadawca przelewu prezentowane są dane właściciela rachunku oraz pole Odbiorca przelewu jest puste.
Data sporządzenia potwierdzenia: 04.10.2021, 14:59:45

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dla zadania pn.: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Wodynie**

Tryb udzielenia zamówienia – tryb podstawowy bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.),

Ofertę należy złożyć w terminie: **do 17.09.2021 r. do godz. 10.00**

Zatwierdził:
Wójt Gminy Wodynie
/-/ Wojciech Klepacki

31.08.2021r.

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Wodynie
ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie
NIP: 821-23-93-356
Regon: 711582664
Administracja samorządowa
W imieniu której działa Wójt Gminy Wodynie
tel. (faks) 25 631-26-58,71;81
e-mail gmina@wodynie.eu
www.wodynie.bipgmina.pl
www.nowa.gmina.eu
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:45 – 15:45
rodzaj zamawiającego – **jednostka samorządu terytorialnego**

„Platforma zakupowa" jako narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej: https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl

Rozdział II. Nazwa zamówienia
Numer sprawy: IGR.271.8.2021

Nazwa nadana zamówieniu: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Wodynie**

Rodzaj zamówienia: usługa

Specyfikacja Warunków Zamówienia, dokumentacja techniczna zamówienia, jest dostępna na stronie internetowej www.wodynie.bipgmina.pl, na platformie zakupowej pod adresem https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl oraz w siedzibie Zamawiającego pok. 9, za wyjątkiem dni wolnych od pracy, w godz. 7:45 – 15:45.

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt. 2) oraz 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych **(CPV):**

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90511300-5 Usługi zbierania śmieci
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

Przedmiotem zamówienia jest:

1) Odbiór i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wodynie (gromadzonych w sposób selektywny jak i zmieszany).
2) Transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wodynie do właściwej Instalacji Przetwarzania Odpadów.
3) Odpady odebrane od mieszkańców Gminy Wodynie Wykonawca ma obowiązek zagospodarować (poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) w sposób zgodny z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U.2021,poz.888) i Uchwałą Nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 wraz z załącznikami .
4) Odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania Wykonawca ma obowiązek przekazywać do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (IPOK).
5) Wykonawca przekaże odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zebrane odpady komunalne do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2021, poz.779 ze zm.)
6) W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez Instalacje Przetwarzania Odpadów Komunalnych, Wykonawca ma obowiązek przekazać odpady w pierwszej kolejności do instalacji zastępczej gwarantującej zapewnienie najwyższych poziomów recyklingu i ponownego użycia, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania.

2.Zamówienie obejmuje również:

1) dostawę worków na odpady niesegregowane oraz dostawę stosownie do prowadzonej zbiórki worków na odpady zebrane selektywnie do wszystkich mieszkańców zadeklarowanych i wskazanych przez Zamawiającego w odpowiedniej ilości i oznakowaniu,
2) wyposażenie i obsługę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Oleśnica oraz wywóz odpadów z tego Punktu stosownie do potrzeb;
3) zbiórkę w formie objazdowej i wywóz w terminie obowiązywania umowy, mebli i odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon oraz odpadów budowlanych.

3. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący integralną część SWZ.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od dnia zawarcia umowy lecz nie wcześniej niż od **dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu

1.Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
d) zdolności technicznej lub zawodowej.

2.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
b) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
c) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3.Określenie warunków udziału w postępowaniu:

a) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt. 2. lit. a) SWZ.
b) Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt.2. lit. b) SWZ.
c) Zamawiający określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt.2. lit. c) SWZ.
d) Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa, w Rozdziale VI pkt. 2. lit. d) SWZ,

W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.Dz.U.2021, poz.888), oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznymi elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1466, 1479, z 2019 r. poz. 125, 1403.).
- wpis do rejestru BDO na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021, poz.779 ze zm.)

W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaże, że:
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 złotych.

W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeżeli:
a) wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ilości co najmniej 300Mg w roku, (Zał. nr 4 do SWZ)
b) wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:
- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. (Zał. nr 5 do SWZ)
c)Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednio usytuowaną i wyposażoną bazę magazynowo-transportową.
W/w środki transportu oraz baza magazynowo-transportowa powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Zał. nr 6 do SWZ)

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia: Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.

7. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego:
   1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
   3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
   5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
   6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   7) Wykonawca nie może, po upływie terminu ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie
8. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy.
   1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podanie przez Wykonawcę nazwy podwykonawców, o ile są znane.
   2) Zasady zawierania umów z podwykonawcami zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział VII. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.

3. Zgodnie z art.110 ust.1 ustawy, Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej żąda dostarczenia w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 274 ust.1 PZP:

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1)zaświadczenie o posiadanym wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Wodynie w zakresie odbierania odpadów komunalnych,

2)zezwolenie właściwego organu wydane na podstawie przepisów ustawy o odpadach na transport i zbieranie odpadów komunalnych,

3)wpis do rejestru BDO na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t. j. Dz. U. z 2021, poz.779 ze zm.)

4)dokument potwierdzający uzyskany wpis do rejestru Zużytego Sprzętu Elektrycznego i Elektronicznego prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska,

5)wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,

6)wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych dla Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg załącznika wzór nr 5 do SWZ,

7) oświadczenie o dysponowaniu bazą magazynowo – transportową – wg załącznika wzór nr 7 do SWZ,

8) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 złotych,

9)Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wraz z zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, żąda dokumentów, które określają:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty, o których mowa wyżej, powinny zostać zastąpione odpowiednimi dokumentami, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 ze. zm.). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonymi przez wykonawcę.

4. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
   1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

   2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty, o których mowa wyżej, powinny zostać zastąpione odpowiednimi dokumentami, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonymi przez wykonawcę.

Rozdział IX. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ust. 2, po upłynięciu, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Modyfikacja treści SWZ:
   1) w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia;
   2) dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
   3) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Komunikacja, w tym składanie ofert (oferta + załączniki), wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

- za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl- zwanej dalej Platformą.
- poczty elektronicznej na adres mailowy: gmina@wodynie.eu **(z wyłączeniem składania ofert).**

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o „**Platformie zakupowej**": https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „**Platformą**" lub „**Systemem**".

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający wymaga aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) – jednocześnie na następujące adresy e-mail: gmina@wodynie.eu, za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl w zakładce „Pytania i odpowiedzi".
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 274 ust. 1 pkt. i art. 126 ust.1 Ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału;
5. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie; https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl lub **https://oneplace.marketplanet.pl.**
   1) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania" zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się".
   2) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
   3) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja".

6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

7. Zamawiający zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) - zwane dalej „Rozporządzeniem" określa dopuszczalny format podpisu:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- podpisem zaufanym,
- lub podpisem osobistym.

8.Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
2) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel

IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
4) Włączona obsługa JavaScript;
5) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

9. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

1) Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest **MS Internet Explorer lub Firefox** w wersji wpieranej przez producenta.

2) Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.

10. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdą Państwa na stronie: **https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki**
11. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
    1) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
13. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
    Składając **ofertę w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium** (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY"** – poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument".
15. W przypadku, gdy wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty, które zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zaleca się, aby Wykonawca odpowiednio w nazwie pliku i tytule wiadomości e-mail umieścił adnotację: *„Tajemnica przedsiębiorstwa"*.
16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
17. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu Poczty elektronicznej, każda ze Stron na żądania drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
18. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach niniejszego postępowania są: Monika Pawlak – inspektor referatu inwestycyjnego;

UWAGA! Przed przystąpieniem do składania oferty wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej. Instrukcja została zamieszczona bezpośrednio na ww. Platformie zakupowej.

Rozdział XI Udzielenie wyjaśnień dot. treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Pytania mogą być składane zgodnie z postanowieniami rozdziału XII niniejszej SWZ.
   1) W celu zadania pytania Zamawiającemu za pośrednictwem „Platformy zakupowej", należy to uczynić w zakładce "ZADAJ PYTANIE", w następujący sposób: Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 284 ust.2 Pzp.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień o których mowa w ust. 1, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 1.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej i „platformie zakupowej".
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
7. Treść niniejszej SWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: http://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie pod wskazanym wyżej adresem internetowym a także na „Platformie zakupowej".

Rozdział XIII. Informacje dot. zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zmiany ogłoszenia zamieszczonego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: http://wodynie.bipgmina.pl/ oraz na „Platformie zakupowej".
2. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Zamawiający po ogłoszeniu zmian w BZP, opublikuje informacje o treści zmian na swojej stronie internetowej oraz na „platformie zakupowej".
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej. W takim przypadku Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 i 3, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w

postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

Rozdział XIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób.

1. Zgodnie z dyspozycją art. 95 ust. 1 PZP zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, w ilości niezbędnej dla wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących robotami budowlanymi.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:
   1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
   2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
   3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   4) innych dokumentów
   - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudniania osób o których art. 96 ust. 2 pkt. 2 Pzp

Rozdział XV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

Rozdział XVI. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni i upływa 16.10.2021 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany formularz oferty na platformie: https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl stanowiący (zał. Nr 1 do SWZ).
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
   1) oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
   2) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.

3. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem „Platformy zakupowej" dostępnej pod adresem: https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl
4. Oferta powinna być sporządzona **w języku polskim,** z zachowaniem **postaci elektronicznej** w jednym z następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, i **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym– pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć w oryginale.**
5. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
6. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty składane w tym zakresie) składane w celu wskazanym w pkt 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie skanu dokumentu pierwotnie wytworzonego i wypełnionego w postaci papierowej, pod warunkiem opatrzenia powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Powstały w ten sposób dokument elektroniczny Zamawiający traktował będzie jako ofertę złożoną w postaci elektronicznej niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument ten zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.

   Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny" – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa" lub opcję „Jawny" – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę".

    Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie" oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty". O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń".
14. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY" należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę".

    Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe. W przypadku kiedy podmiot występuje samodzielnie i zamierza zatrudnić podwykonawców musi w ofercie wykazać (Formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie

powierzy podwykonawcom. Brak wskazania w/w części będzie traktowany jako rezygnacja z podwykonawstwa.

15. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie, należy ustanowić pełnomocnika.
16. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

Rozdział XVIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w **postaci elektronicznej na „Platformie zakupowej"** pod adresem: https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl w zakładce „OFERTY".
2. **Termin składania ofert do dnia 17.09.2021 r. do godz. 10:00**

Rozdział XIX Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy, ul Siedlecka 43, 08-117 Wodynie w dniu: **17. 09.2021 r. o godz. 10:30**, poprzez upublicznienie wczytanych na „Platformie zakupowej" ofert.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na „Platformie zakupowej" i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (https://wodynie.bipgmina.pl) oraz na „Platformie zakupowej" w zakładce „Dokumenty zamówienia" w folderze „Informacja z otwarcia ofert" informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę, która została złożona po terminie określonym w rozdziale XVIII SWZ.

Rozdział XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał kryteria:

1. cena - waga kryterium 60

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

wartość brutto oferty najtańszej
---------- x 60 pkt
wartość brutto oferty ocenianej

2. Częstotliwość wywozu odpadów wielogabarytowych- waga kryterium 40 pkt

W ramach kryterium „częstotliwość" to 2 razy w roku ustalona w harmonogramie wywozu przez Zamawiającego.
Oferta zawierająca częstotliwość 2 razy w roku otrzyma 20 pkt.
Oferta zawierająca częstotliwość 3 razy w roku otrzyma 40 pkt.
Oferta zawierająca częstotliwość 4 razy w roku (i więcej) nie będą dodatkowo punktowane.

3.Ostateczna ilość punktów jaka zostanie przyznana każdej ofercie, stanowi sumę punktów jakie zostały przyznane ofercie w każdym kryterium oceny ofert:

S = C + Cz
gdzie:
S–punkty przyznane ofercie badanej łącznie za kryterium „Cena" i „Częstotliwość"
C – punkty za kryterium „Cena" przyznane badanej ofercie
Cz – punkty za kryterium „Częstotliwość" przyznane badanej ofercie

4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i okresie gwarancji i mocy silnika Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej oferty.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaże wykonawcom składającym oferty w postępowaniu, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego. O terminie zawarcia umowy zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę.
3. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Rozdział XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 Pzp, tj.:
   - pieniądzu;
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   - gwarancjach bankowych;
   - gwarancjach ubezpieczeniowych;
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Zamawiający <u>nie wyraża zgody</u> na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.**

5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu musi być wniesione przelewem, na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy, przed podpisaniem umowy. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza przyjmuje się termin uznania na wskazanym rachunku Zamawiającego.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść oddzielnie dla danego zadania na konto bankowe Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Siedlce Oddział Wodynie nr 08 9194 0007 0050 0135 2000 0050 z dopiskiem: zabezpieczenie na: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Wodynie**

Rozdział XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
2. Postanowienia zawarte we wzorze umowy, o których mowa w ust. 1 nie podlegają negocjacjom.
3. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy, o którym mowa w ust. 1 stosownym oświadczeniem zawartym w treści formularza oferty.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.

Rozdział XXIV. Postanowienia umowne, które mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział XXV. Pozostałe postanowienia

1. **Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. **Umowa ramowa:** Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 Pzp.
3. **Aukcja elektroniczna:** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 Pzp.
4. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Pzp:** Zamawiający nie przewiduje udzielania:
   – zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp,
   – zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.
5. **Rozliczenia w walutach obcych:** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:** Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 261 Pzp.

7. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia:** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. **Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.** Brak podziału zamówienia na części wynika ze specyfiki przedmiotu zamówieni, tj. dostawy samochodu ratowniczo-gaśniczego oraz instalacji (montażu) sprzętu ratowniczo-gaśniczego. Całość przedmiotu zamówienia musi uzyskać pozytywną opinie techniczną. Tego typu zamówienie winno być udzielone jednemu wykonawcy. Podział niniejszego zamówienia skutkowałby poważna groźba nieprawidłowej realizacji zamówienia. Zaznaczenia wymaga również fakt, że decyzja o nie podzieleniu zamówienia na części nie narusza zasad uczciwej konkurencji oraz nie utrudnia dostępu do zamówienia podmiotom z sektora MŚP.

Rozdział XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX Pzp (art. 505–590).

Rozdział XXVII. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wodynie, ul. Siedlecka 43,08-117 Wodynie, tel./fax 25 631 26 58,e-mail: gmina@wodynie.eu

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„ Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Wodynie " IGR.271.8.2021**

   - Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
   - Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 9 do SWZ.
3. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
4. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:

- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
- art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

5. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ.
6. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Rozdział XXVII. Załączniki.

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy- dostępny na platformie https://gmina_wodynie.ezamawiajacy.pl

Załącznik nr 2- wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3- Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej.

Załącznik nr 4 - Wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług.

Załącznik nr 5- Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych.

Załącznik nr 6- Wzór oświadczenia dotyczące bazy magazynowo-transportowej.

Załącznik nr 7- Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 8-. Wzór umowy.

Załącznik nr 9-Klauzula RODO

Załącznik nr 2 do SWZ

Znak sprawy: **IGR.271.8.2021**

ECOGLOBE Sp. z o.o., Sp. k.
ul. Tadeusza Kościuszki 107 D
.....21-560 Międzyrzec Podlaski.....
NIP: 5272563760, REGON: 386527319
(pieczęć nazwa(firma) Wykonawcy)
KRS: 0000850107, BDO: 000035...

Zamawiający:

Gmina Wodynie
ul. Siedlecka 43
08-117 Wodynie

OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„ Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Wodynie''**
prowadzonego przez Gminę Wodynie z siedzibą przy ul. Siedleckiej 43, 08-117 Wodynie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZACE WYKONAWCY:

Oświadczam, że **nie podlegam/~~podlegam~~**[1] wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 Pzp.

Międzyrzec Podlaski, dnia 16.09.2021 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

~~Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.*108 ust. 1 *Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....~~
~~.....~~

~~..... dnia ..... r.~~
~~*(miejscowość)*~~

~~.....~~
~~*(podpis)*~~

[1] Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

~~Oświadczam[3], że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:~~

~~.....~~

~~*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*~~

~~nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.~~

~~....., dnia ..... r.~~
~~*(miejscowość),*~~

~~.....~~
~~*(podpis)*~~

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

~~Oświadczam[3], że w stosunku do następującego/ych podwykonawcy/ców, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:~~

~~.....~~

~~*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*~~

~~nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.~~

~~....., dnia ..... r.~~
~~*(miejscowość),*~~

~~.....~~
~~*(podpis)*~~

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI

Międzyrzec Podlaski, dnia 16.09.2021 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ – Rozdział VI, ~~polegam~~/nie polegam[4] na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

[2] Wypełnić jeżeli dotyczy
[3] Wypełnić jeżeli dotyczy
[4] Niewłaściwe skreślić

~~.....~~
~~.....,~~
~~w następującym zakresie:~~
~~.....~~
~~.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).~~

~~.....dnia.....r.~~
~~*(miejscowość),*~~

~~.....~~
~~*(podpis)*~~

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam

Międzyrzec Podlaski, dnia 16.09.2021r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez TOMASZ WYGLĄDAŁA
Data: 2021.09.16 13:40:2[illegible]

WÓJT GMINY
WODYNIE
08-117 WODYNIE
pow. siedlecki, woj. mazowieckie

Wodynie, dnia 20.09.2021 r.

IGR.6233.1.2021

ZAŚWIADCZENIE
o wpisie do rejestru działalności regulowanej
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 65 ust. 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 ze zm.) w związku z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) zaświadcza się, że do prowadzonego przez Wójta Gminy Wodynie rejestru działalności regulowanej, w dniu 20 września 2021 r., pod numerem 1/2021, dokonano następującego wpisu:

1. Nazwa podmiotu

   ECOGLOBE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka Komandytowa
   Tadeusza Kościuszki 107 D
   21-560 Międzyrzec Podlaski
   NIP: 537-265-37-64 REGON: 386522140

2. Określenie rodzaju odbieranych odpadów:

   10 01 01 – żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)
   15 01 01 – Opakowania z papieru i tektury
   15 01 02 – Opakowania z tworzyw sztucznych
   15 01 03 – Opakowania z drewna
   15 01 04 – Opakowania z metali
   15 01 05 – Opakowania wielomateriałowe
   15 01 06 – Zmieszane odpady opakowaniowe
   15 01 07 – Opakowania ze szkła
   15 01 09 – Opakowania z tekstyliów
   15 01 10* - Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone
   15 01 11*- Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi
   16 01 03 – Zużyte opony
   16 01 12 – Okładziny hamulcowe inne niż wymienione w 16 01 11
   16 01 16 – Zbiorniki na gaz skroplony
   16 01 07 – Metale żelazne
   16 01 18 – Metale nieżelazne

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

16 01 19 – Tworzywa sztuczne
16 02 11* - Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC
16 02 13* - Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12
16 02 14 – Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13
16 02 15 – Niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte ze zużytych urządzeń
16 02 16 – Elementy usunięte ze zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15
16 03 80 – Produkty spożywcze przeterminowane lub nieprzydatne do spożycia
16 05 05 – Gazy w pojemnikach inne niż wymienione w 16 05 04
16 06 04 – Baterie alkaliczne (z wyłączeniem 16 06 03)
16 06 05 – Inne bateria i akumulatory
16 11 06 – Okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów metalurgicznych inne niż wymienione w 16 11 03
16 80 01 – Magnetyczne i optyczne nośniki informacji
17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
17 01 02 – Gruz ceglany
17 01 03 – Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
17 01 06* - Zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne
17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
17 01 80 – Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.
17 01 81 – Odpady z remontów i przebudowy dróg
17 01 82 – Inne niewymienione odpady
17 02 01 – Drewno
17 02 02 – Szkło
17 02 03 – Tworzywa sztuczne
17 02 04* - Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
17 03 01* - Mieszanki bitumiczne, smoła i produkty smołowe
17 03 02 – Mieszanki bitumiczne inne niż wymienione w 17 03 01
17 03 03*- Smoła i produkty smołowe
17 03 80 – Odpadowa papa
17 04 01 – Miedź, brąz, mosiądz
17 04 02 – Aluminium
17 04 03 – Ołów
17 04 04 – Cynk
17 04 05 – Żelazo i stal
17 04 07 – Mieszaniny metali
17 04 09* - Odpady metali zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi
17 04 10* - Kable zawierające ropę naftową, smołę i inne substancje niebezpieczne
17 04 11 – Kable inne niż wymienione w 17 04 10
17 05 04 – Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

17 05 05* - Urobek z pogłębienia zawierający lub zanieczyszczony substancjami niebezpiecznymi
17 05 06 – Urobek z pogłębiania inny niż wymieniony w 17 05 05
17 05 07* - Tłuczeń torowy (kruszywo) zawierający substancje niebezpieczne .
17 05 08 – Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07
17 06 04 – Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
20 01 01 – Papier i tektura
20 01 02 – Szkło
20 01 08 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
20 01 10 – Odzież
20 01 11 – Tekstylia
20 01 13*- Rozpuszczalniki
20 01 14*- Kwasy
20 01 15*- Alkalia
20 01 17*- Odczynniki fotograficzne
20 01 19*- Środki ochrony roślin
20 01 21*- Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 23*- Urządzenia zawierające freony
20 01 25 – Oleje i tłuszcze jadalne
20 01 26*- Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25
20 01 27*- Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
20 01 28 – Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice niezawierające substancji niebezpiecznych
20 01 29*- Detergenty zawierające substancji niebezpieczne
20 01 30 – Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
20 01 31*- Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
20 01 32 – Leki inne niż wymienione w 20 01 31
20 01 33*- Baterie akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
20 01 34 – Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 01 35*- Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
20 01 36 – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 37*- Drewno zawierające substancje niebezpieczne
20 01 38 – Drewno inne niż wymienione w 20 01 37
20 01 39 – Tworzywa sztuczne
20 01 40 – Metale
20 01 41 – Odpady z czyszczenia kominów (w tym zmiotki wentylacyjne)
20 01 80 – Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

20 01 99 – Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji
20 02 02 – Gleba i ziemia, w tym kamienie
20 02 03 – Inne odpady nieulegające biodegradacji
20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 02 – Odpady z targowisk
20 03 03 – Odpady z czyszczenia ulic i placów
20 03 04 – Szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości
20 03 06 – Odpady ze studzienek kanalizacyjnych
20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe
20 03 99 – Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
EX 20 01 99 – Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek

Otrzymują:
1. ECOGLOBE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka Komandytowa
   Tadeusza Kościuszki 107 D
   21-560 Międzyrzec Podlaski
2. a/a

Wojciech Klepacki

Sprawę prowadzi:
Renata Maciejewska
Ref. ds. fund. sol. i gosp. komun.
Tel. 25 631 26 58 w. 46

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

WÓJT GMINY
WODYNIE
08-117 WODYNIE
pow. siedlecki, woj. mazowieckie

Wodynie, 1 października 2021 r.

Do wszystkich zainteresowanych

dotyczy: postępowania udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Wodynie**"

numer postępowania: IGR.271.8.2021

INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Działając na podstawie art. 253 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą", Zamawiający zawiadamia, iż na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako „SWZ"), wybrano jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę, tj.

ECOGLOBE Sp. z o.o, Sp.k., z siedzibą Międzyrzec Podlaski ul. Tadeusza Kościuszki 107D, 21-560 Międzyrzec Podlaski

Oferta złożona przez w/w Wykonawcę uzyskała najwyższą liczbę punktów, tj. 100 pkt i została uznana za ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonym w treści SWZ („Cena" – waga 60,00 pkt) oraz kryterium (Częstotliwość wywozu odpadów wielogabarytowych- waga kryterium 40 pkt).

Wskazany wyżej Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W wyniku oceny oferta tego Wykonawcy uzyskała łączną liczbę 100,00 punktów w kryteriach oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu oferty zostały złożone przez następujących Wykonawców:
1. Puk Serwis- Sp. z o.o., Brzeska 110, 08-110 Siedlce
2. ECOGLOBE Sp. z o. o, Sp.k., Tadeusza Kościuszki 107D, 21-560 Międzyrzec Podlaski

Zamawiający przedstawia punktację przyznaną ofertom niepodlegającym odrzuceniu:

Lp.	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium "Cena"	Ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium " Częstotliwość wywozu odpadów wielogabarytowych"	Łączna ilość punktów przyznanych ofercie
1.	Puk Serwis- Sp. z o.o., Brzeska 110, 08-110 Siedlce	**49,26 pkt**	**40,00 pkt**	**89,26 pkt**
2.	ECOGLOBE Sp. z o. o, Sp.k., Tadeusza Kościuszki 107D, 21-560, Międzyrzec Podlaski	**60,00 pkt**	**40,00 pkt**	**100,00 pkt**

Działając na podstawie art. 253 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.), Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty.

Zamawiający stosownie do art. 308 ust. 2 ustawy Pzp zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.

WÓJT
Wojciech Klepacki