

Zamawiający :
Gmina Wodynie,
ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Zakup wyposażenia do żłobka w Seroczynie w ramach projektu „Utworzenie gminnego żłobka z siedzibą w Seroczynie ” IGR.271.11.2020

ZATWIERDZAM:
WÓJT
-/ Wojciech Klepacki

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wodynie

ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie

NIP: 821-23-93-356

Regon: 711582664

Administracja samorządowa

W imieniu której działa Wójt Gminy Wodynie

tel. (faks) 25 631-26-58,71;81

e-mail gmina@wodynie.eu

www.wodynie.bipgmina.pl

www.nowa.gmina.eu

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:45 – 15:45

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod CPV :

391410000-2 Meble i wyposażenie kuchni

397000000-9- Sprzęt gospodarstwa domowego

397100000-2 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego

392200000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe

391000000-3 -Mebel

390000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

391500000-8 Różne meble i wyposażenie

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia do żłobka w Serocynie. Przedmiot zamówienia podzielono na 3 części (zadania):

Zakres zamówienia obejmuje: zakup wyposażenia wraz z jego dostarczeniem oraz zamontowaniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. transportem, rozładunkiem, wniesieniem, a także montażem i szkoleniem personelu w zakresie obsługi sprzętu. Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnego i gotowego do użycia wyposażenia z uwzględnieniem dostosowania go do pomieszczeń, w których będzie użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach (montaż będzie polegał w szczególności na ustawieniu lub powieszeniu, wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia). Oferowane wyposażenie musi być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji , posiadać stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie RP. Wykonawca udzieli na dostarczone wyposażenie gwarancji w wymiarze określonym przez producenta, jednak nie krótszym niż 24 miesiące.

Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem zgodnie z informacją producenta wyposażenia wynikającego z SIWZ dla żłobka w Serocynie – sprzęt i urządzenia . Meble, akcesoria, sprzęt – musi w pełni odpowiadać określonym przez prawo polskie przepisom i normom (posiadać certyfikat

zgodności z Polską Normą (Deklarację Zgodności CE) w zakresie bezpieczeństwa ich użytkowania, oraz w szczególności użytkowania ich przez dzieci w przypadku zadań 2 i 3.

Zamawiający zaleca dokonanie szczegółowych pomiarów wszelkich mebli oraz wyposażenia AGD pomieszczeń żłobka w celu uniknięcia ewentualnych różnic pomiędzy wymiarami wyposażenia podanymi w przedmiarach, a stanem rzeczywistym. Wymiary mebli i wyposażenia podane w przedmiarze mogą się nieznacznie różnić od montowanych, co jest wynikiem rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym obiektu, a faktycznym wykonaniem. Jednak, na chwilę obecną Zamawiający nie jest w stanie podać ewentualnych różnic.

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, ma ona wyłącznie charakter informacyjny. Zamawiający – w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w ww. dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]). Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach

Realizując przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu w ramach poszczególnych zadań:

-Zadanie 1 Wyposażenie części wspólnych i kuchnia – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 7a do SIWZ

Blat roboczy

- stal nierdzewna
- wymiary 1000x600x850

Podblatowa szafa chłodnicza 160l

- Drzwi dwustronne ze stali nierdzewnej 430 AISI z zamkiem
- Top w szarym ABS. Szare boki zewnętrzne
- Wnętrze z białego polistyrenu wysokoudarowego z izolacją 30 mm
- Komora wewnętrzna z zaokrąglonymi narożnikami
- Drzwi z wyjmowaną uszczelką „balonową”
- Wbudowana jednostka chłodnicza
- wentylowany tryb pracy
- automatyczne odszranianie
- automatyczne odparowywanie wody z odszraniania
- sterowanie elektromechaniczne
- zewnętrzny cyfrowy wyświetlacz temperatury
- światło wewnętrzne
- Zakres temperatur + 2 ° / + 10 ° C przy temperaturze otoczenia 43 ° C
- Izolacja wolna od CFC i HCFC
- R600a gaz w obiegu chłodniczym

- Gaz w pianie: cyklopentan
- Stopień ochrony IP23
- Poziom hałasu poniżej 45dB

Blat roboczy ze zlewem jednokomorowym

- stal nierdzewna
- wymiary 2400x600x850
- blacha grubość min 1 mm

Wielofunkcyjna szatkownica do warzyw + kuter z plastikowym 3l pojemnikiem

- Maszyna typu Combi wyposażona w urządzenie „Fresh Cut” i Cutter
- wszystkie części mające kontakt z żywnością, które można wyjąć i zabezpieczyć
- Warzywa podawane bezpośrednio do półksiężycowego leja załadownego, w którym tłok dociska warzywa do tarcz tnących ze stali nierdzewnej
- Warzywa o długich kształtach ładowane przez specjalny cylindryczny otwór w samym tłoku
- Miska, rotor z dwoma ostrzami i pokrywa, zamontowane bezpośrednio na wale napędowym w miejsce urządzenia „Fresh Cut”, służą do siekania i mieszania przypraw i sosów
- 1 prędkość: 1500 obr./min
- Przezroczysta pokrywa z magnetycznym zabezpieczeniem
- W zestawie: zasobnik „Fresh Cut” z dźwignią bezpieczeństwa, wyrzutnikiem i 4 tarczami tnącymi (tarcza tnąca 2 i 3 mm, tarcza szatkująca 2 mm i tarcza do Julienne 2 mm) oraz wyposażenie tnące: misa z tworzywa sztucznego, przezroczysta pokrywa i gładki rotor z dwoma ostrzami
- Wszystkie plastikowe nasadki do przygotowywania warzyw,
- lej półksiężycowy i lej cylindryczny
- Przystawka do warzyw przeznaczona do krojenia, szatkowanie i tarcia; mikser nożowy do siekania, mieszanie, mielenie i blendowanie.
- Podajnik okrągły (długie warzywa) i półksiężycowy
- Czerwone przyciski WYŁ., Zielone WŁ
- Magnetyczny system bezpieczeństwa i hamulec silnika.
- wydajność szatkownicy do 250 kg / h, do 200 posiłków
- rozdrabniacz o pojemności roboczej do 1 kg, na 10-50 posiłków

Zlew jednokomorowy z blatem roboczym z jednym rzędem szuflad

- stal nierdzewna
- wymiary 2400x600x850
- min 3 szuflady
- uchwyty szuflad w formie przetłoczeń
- stopki regulowane
- szuflady regulowane na prowadnicach

Piec konwekcyjno parowy elektryczny 6GN1/1

- Wymiary zewnętrzne 867 x 775 x 808 (S x G x W)
- Moc nie mniej niż 11,1 kW, zasilanie 400 V, 3+ N
- Pojemność 6 pojemników GN 1/1, lub 12 pojemników GN 1/2.
- Urządzenie całkowicie wyprodukowane z AISI304
- Funkcja gotowania na parze bez wytworknicy pary w celu dodawania i zatrzymywania wilgoci
- Sterowanie - ekran cyfrowy
- Port USB
- Sonda rdzenia (możliwość fabrycznej zmiany do sondy sześciopunktowej)
- Fabrycznie wbudowany, kompletny system mycia komory

- 5 cykli mycia komory pieca, możliwość używania środków ciekłych, pełnych albo enzymatycznych.
- Zintegrowana funkcja odkamieniania bojlera podczas cyklu mycia
- Możliwość programowania 100 programów w 4 krokach
- 5 prędkości wentylatora (od 300 do 1500 obrotów / min.)
- Zakresy temperatur gotowania od 25° C do 300° C
- Cykl konwekcyjny (25 – 300 °C),
- Cykl gotowania w parze (25 – 130 °C)
- Cykl konwekcyjno-parowy (25 – 250 °C)
- Specjalne tryby gotowania: gotowanie z obniżoną mocą, Eco-delta, gotowanie niskotemperaturowe, program regeneracji
- Możliwość podłączenia i oprogramowania w systemie optymalizacji zużycia energii
- IPX5
- Urządzenie posiada certyfikat i oznakowanie CE
- czterogwiazdkowa certyfikacja ergonomii i używalności instytutu ERGOCERT
- Uchwyt w kształcie skrzydła o ergonomicznym projekcie oraz otwieranie bez użycia rąk za pomocą łokcia, dla ułatwienia manewrowania tacami

Podstawa pod piec konwekcyjno parowy

- Wymiary i konstrukcja dostosowana do łatwego zainstalowania pieca o pojemności 6GN 1/1
- Wyprodukowana w całości ze stali nierdzewnej profilowej AISI 304.

Blat roboczy z półką na sprzęt - - stal nierdzwna

- wymiary 500x600x850
- podstawa zamknięta z 3 stron z dnem i półką przestawną
- nogi z regulowaną wysokością

Kuchnia gazowa, 6 palników (6x5.5kW) WxDxH 1200x730x250 mm

- Do montażu na otwartej podstawie, wspornikach pomostowych lub systemach wspornikowych
- Wysokowydajne palniki z płomieniem kwiatowym z regulatorem płomienia i zabezpieczonym zapalnikiem
- Zabezpieczenie przed przypadkowym zgaszeniem w standardzie na palnikach
- Panele zewnętrzne ze stali nierdzewnej z wykończeniem Scotch Brite
- Podstawy pod naczynia z żeliwa o dużej wytrzymałości
- Jednoczęściowy blat ze stali nierdzewnej o grubości 1,5 mm
- Krawędzie boczne pod kątem prostym, aby umożliwić zlicowane połączenie między urządzeniami
- Sześć płomieni kwiatowych o wysokiej wydajności 5,5 kW
- palniki pozwalające płomieniowi dostosować się do różnych wielkości patelni.
- Urządzenie gazowe dostarczane do użytku z naturalnym lub Gaz LPG
- dysze konwersyjne w standardzie.
- Wielkoformatowa podstawka pod patelnię z żeliwa (stal nierdzewna jako opcja) z długimi środkowymi żebrami, dla umożliwienia użycia od największej do najmniejszej patelni.

Otwarta podstawa do kuchni gazowej

- regulacja wysokości 50 mm nóżki ze stali nierdzewnej
- otwarta dolna komora do przechowywania garnków, patelni itp.

Okap przyścienny

- stal nierdzewna

- oświetlenie,
- łapacze tłuszczu
- wymiary 3750x900x500

Taboret gazowy

- jednopalnikowy (dwukoronowy)
- moc nie mniej niż 9kW
- żeliwny ruszt
- regulowane nóżki

Błat roboczy z półką na sprzęt

- stal nierdzewna
- wymiary 500x600x850

Zlew jednokomorowy z blatem roboczym

- stal nierdzewna
- wymiary 1800x600x850

Krajalnica grawitacyjna

- Podstawa i główne elementy z anodyzowanego aluminium o wysokim połysku i satynowym wykończeniu
- Ostrze ze stali chromowanej z pierścieniem ochronnym dla dodatkowej ochrony
- pokrętło regulacji grubości cięcia
- ostrzałka montowana od góry
- ostrze osłony i deflektor - łatwo zdejmowany do czyszczenia
- Wentylowany silnik napędu ostrza
- System napędu paskiem wieloklinowym
- Zdejmowany system wózka na stałe nasmarowany automatycznym sprzęgłem
- Ochrona przed wodą IP42.
- narzędzia do wyjmowania ostrza w zestawie
- Grubość plastra od 0 do 15 mm, co 1 mm
- Zdolność cięcia: kwadrat: 170x170 mm, prostokątne: 220x145 mm, okrągły: 180 mm

Błat roboczy z 2 szufladami

- stal nierdzewna
- wymiary 1800x600x850

Bemar jezdny

- stal nierdzewna
- wymiary 800x600x850
- ilość pojemników GN min 3
- regulacja temperatury
- ilość półek 1
- wolnostojący

Wózek kelnerski

- stal nierdzewna
- trzypółkowy
- 4 kółka skrętne, w tym 2 z hamulcem, średnica kółek 100 mm,
- wymiary min: szer: 800 - 1200mm | gł: 500mm
- blat i półki z przetłoczeniem 10 mm,
- konstrukcja spawana

Umywalka mycia rąk

- wymiary 400x400x180

Szafa przelotowa z drzwiami suwanymi

- stal nierdzewna
- wymiary 1000x600x1800
- ilość półek 3 (środkowa montowana na stałe, dwie przestawne)

Basen z ociekaczem z baterią ze spryskiwaczem

- stal nierdzewna
- wymiary 1400x600x850
- mocowanie baterii nastolne

Zamykany kosz na odpadki

- stal nierdzewna (obudowa); plastik (wiadro wewnętrzne)
- trzy przegrody o poj. min 35l każda
- mechanizm pedału do otwierania

Wózek sprzątacza z wieszakiem na mop

- prasę do wyciskania mopów,
- dwa wiaderka,
- mop do mycia podłóg
- uchwyt na worek na śmieci
- koszyk na środki czystości

Zlew porządkowy z baterią ścienną

- wymiary 500x500x260

Stół odstawny ze zlewem jednokomorowym i baterią prysznicową

- stal nierdzewna
- wymiary 2000x600x850
- regulowane stopki
- półka wzmocniona usztywnieniem
- maskownica czołowa

Umywalka mycia rąk

- wymiary 400x400x180

Zmywarka podblatowa

- Wymiary zewnętrzne 600 x 610 x 820 (S x G x W)
- Wymiary komory zmywania 500 x 500 x 330 (S x G x W)
- Moc nie mniej niż 5,35 kW, zasilanie 400 V, 3+ N
- Wydajność 540 talerzy/godz. lub 30 koszy/godz.
- Dwupłaszczowa izolowana konstrukcja drzwi
- Dozownik środka do płukania
- 2 programy mycia: (120/180 sekund)
- Panel sterowania z cyfrowym wyświetlaczem
- Podgrzewanie bojlerem ciśnieniowym, temperatura płukania min. 85° C (przy ciśnieniu wody w sieci min. 2-3 bar).
- Auto-diagnostyczny system zgłaszania usterek
- Funkcja Soft Start pompy myjącej
- Możliwość podłączenia do HACCP i oprogramowania w systemie optymalizacji zużycia energii

- Urządzenie posiada certyfikat i oznakowanie CE

Podstawa do zmywarki podblatowej

- Wymiary zewnętrzne 595 x 540 x 450 (S x G x W)
- Wyprodukowana ze stali nierdzewnej

Sterylizator do smoczków i butelek

- elektryczny parowy
- wsad min 6 butelek
- możliwość regulacji rozmiaru

Zlew jednokomorowy z blatem roboczym

- stal nierdzewna
- wymiary 1000x600x850

Umywalka mycia rąk

- wymiary 400x400x180

Obieraczka ziemniaków/warzyw 8kg

- zdejmowana komora z powierzchnią ścierną, można umiejscowić na stole, wraz z 1 tarczą ścierną i koszem filtracyjnym
- 0,37 kW, 220-240 V 1N 50/60 Hz
- WxDxH 422x396x676 mm kg 26 m³ 0,15

Podstawa pod obieraczkę

- wymiary 420x505x420

Zlew jednokomorowy z blatem roboczym

- stal nierdzewna
- wymiary 1800x600x850

Zlew jednokomorowy z blatem roboczym

- stal nierdzewna
- wymiary 1000x600x850

Sterylizator jaj

- minimalny wsad jaj 30 sztuk
- wykonany ze stali nierdzewnej-obudowa
- automatyczne wyłączanie lamp przy otwartej szufladzie
- kratka ze stali chromowanej

Szafa chłodnicza, 670l

- Parametry eksploatacyjne według normy EU 2015/1094
 - klasa energetyczna: C
 - całkowite zużycie prądu: 713 kWh/rok
 - klasa klimatyczna: 5
 - EEI indeks: 49,67
 - pojemność netto: 503 litrów
 - zużycie prądu na litr magazynowania: 1,42 kWh/rok/ 1 litr
 - czynnik chłodniczy: R290
- Wymiary zewnętrzne 710 x 835 x 2050 (S x G x W)
- Moc 0,2 kW, zasilanie 230 V, 1+ N
- Zakres temperatur od -2° C do +10° C.

- Urządzenie do wykorzystywania w temperaturze otoczenia do +40° C przy relatywnej wilgotności 40 %
- Ekran cyfrowy z wyświetlaniem temperatury i przyciskami do wyboru parametrów, HACCP alarmy, kontrola i diagnostyka pracy urządzenia i warunków w środku.
- Rewersyjne pełne drzwi.
- Zamek drzwi.
- Podgrzewana ramka drzwi chroniąca przed tworzeniem skroplin.
- Wykończenie zewnętrzne i wewnętrzne szafy ze stali nierdzewnej AISI430
- Wnętrze szafy wyprodukowane tłoczeniem z zaokrąglonymi kątami ułatwiającymi czyszczenie.
- Izolacja ścian 75 mm z pianki poliuretanowej z ekologicznym gazem cyklopentan (CFC i HCFC Free)
- Izolacja skraplacza 60 mm z pianki poliuretanowej z ekologicznym gazem cyklopentan (CFC i HCFC Free).
- Wymuszony system chłodniczy z wentylatorem, prowadzony przez kanaliki powietrzne z tyłu do przodu po całej wysokości szafy.
- Czynnik chłodniczy R290.
- Automatyczne odmrażanie z automatycznym odparowywaniem kondensatu.
- 4 nierdzewne prowadnice na półki GN 2/1 wyprodukowane z Rilsan plastyku w komplecie.
- Urządzenie posiada certyfikat i oznakowanie CE

Szafa mroźnicza, 670 lit.

- Parametry eksploatacyjne według normy EU 2015/1094
 - klasa energetyczna: D
 - całkowite zużycie prądu: 2869 kWh/rok
 - klasa klimatyczna: 5
 - EEI indeks: 72,62
 - pojemność netto: 503 litrów
 - zużycie prądu na litr magazynowania: 5,7 kWh/rok/ 1 litr
- czynnik chłodniczy: R290
- Wymiary zewnętrzne 710 x 835 x 2050 (S x G x W)
- Moc 0,2 kW, zasilanie 230 V, 1+ N
- Zakres temperatur od -15° C do -22° C.
- Urządzenie do wykorzystywania w temperaturze otoczenia do +40° C przy relatywnej wilgotności 40 %
- Ekran cyfrowy z wyświetlaniem temperatury i przyciskami do wyboru parametrów, HACCP alarmy, kontrola i diagnostyka pracy urządzenia i warunków w środku.
- Rewersyjne pełne drzwi.
- Zamek drzwi.
- Podgrzewana ramka drzwi chroniąca przed tworzeniem skroplin.
- Wykończenie zewnętrzne i wewnętrzne szafy ze stali nierdzewnej AISI430
- Wnętrze szafy wyprodukowane tłoczeniem z zaokrąglonymi kątami ułatwiającymi czyszczenie.
- Izolacja ścian 75 mm z pianki poliuretanowej z ekologicznym gazem cyklopentan (CFC i HCFC Free)
- Izolacja skraplacza 60 mm z pianki poliuretanowej z ekologicznym gazem cyklopentan (CFC i HCFC Free).
- Wymuszony system chłodniczy z wentylatorem, prowadzony przez kanaliki powietrzne z tyłu do przodu po całej wysokości szafy.
- Czynnik chłodniczy R290.
- Automatyczne odmrażanie z automatycznym odparowywaniem kondensatu.

- 4 nierdzewne prowadnice na półki GN 2/1 wyprodukowane z Rilsan plastiku w komplecie.
- Urządzenie posiada certyfikat i oznakowanie CE

Waga do pojemników

- waga platformowa
- materiał stal
- wyświetlacz LED
- funkcje pomocnicze (w tym tarowanie oraz zapisywanie)
- kółka i statyw
- zakres ważenia min 200kg

Regał

- wymiary: 200x48x220cm
- 5 poziomów,
- nośność półki min 100kg
- regulacja półek góra/dół
- stopki regulowane +/- 15 mm,

Umywalka mycia rąk

- wymiary 400x400x180

Zlew dwukomorowy z blatem

- stal nierdzewna
- wymiary 2200x600x850
- maskownica czołowa

Szafka pracownicza

- wymiary 400x500x1700

Zadanie 2 Wyposażenie przedszkola – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 7b do SIWZ

Zadanie 2 obejmuje wyposażenie szatni dla przedszkola oraz dwóch sal w meble i sprzęt.

W opisie przedmiotu zamówienia przedstawiono minimalne wymagania dotyczące wyposażenia, które muszą być spełnione. Wykonawca może przedstawić oferty równoważne, jednakże proponowany przez wykonawcę sprzęt równoważny musi charakteryzować się takimi samymi parametrami funkcjonalno- użytkowymi jak produkty opisane poniżej, lub je przewyższać. Obowiązkiem Wykonawcy jest udowodnienie równoważności. W przypadku oferowania sprzętu równoważnego należy przedstawić dokładny opis wraz z nazwą handlową oraz nazwą producenta. Proponowany sprzęt musi spełniać wymagane parametry wymiarowe i techniczne podane w opisie poszczególnych pozycji sprzętu. Jakikolwiek wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, nazwy produktów lub ich producenci, mają na celu jedynie przybliżenie wymagań, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Zamawiający dopuszcza tolerancje wymiarów w zakresie +/- 5% chyba, że w treści opisu danej pozycji przedmiotu zamówienia, podany jest inny dopuszczalny zakres tolerancji. Wyposażenie musi posiadać atesty, certyfikaty, normy dostosowane dla dzieci w wieku przedszkolnym, które dopuszczają użytkowanie przedmiotu zamówienia w przedszkolu/żłobku lub inne równoważne dokumenty, potwierdzające bezpieczeństwo w użytkowaniu przez dzieci edukacji

przedszkolnej/żłobkowej oraz zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm. Dostawa mebli wraz z montażem.

Zadanie 3 Wyposażenie żłobka – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 7c do SIWZ

Zadanie 3 obejmuje wyposażenie szatni dla żłobka, pomieszczenia łazienki, sali żłobkowej i biura dyrektora.

W opisie przedmiotu zamówienia przedstawiono minimalne wymagania dotyczące wyposażenia, które muszą być spełnione. Wykonawca może przedstawić oferty równoważne, jednakże proponowany przez wykonawcę sprzęt równoważny musi charakteryzować się takimi samymi parametrami funkcjonalno- użytkowymi jak produkty opisane poniżej, lub je przewyższać. Obowiązkiem Wykonawcy jest udowodnienie równoważności. W przypadku oferowania sprzętu równoważnego należy przedstawić dokładny opis wraz z nazwą handlową oraz nazwą producenta. Proponowany sprzęt musi spełniać wymagane parametry wymiarowe i techniczne podane w opisie poszczególnych pozycji sprzętu. Jakiegokolwiek wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, nazwy produktów lub ich producenci, mają na celu jedynie przybliżenie wymagań, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Zamawiający dopuszcza tolerancje wymiarów w zakresie +/- 5% chyba, że w treści opisu danej pozycji przedmiotu zamówienia, podany jest inny dopuszczalny zakres tolerancji. Wyposażenie musi posiadać atesty, certyfikaty, normy dostosowane dla dzieci w wieku przedszkolnym, które dopuszczają użytkowanie przedmiotu zamówienia w przedszkolu/żłobku lub inne równoważne dokumenty, potwierdzające bezpieczeństwo w użytkowaniu przez dzieci edukacji przedszkolnej/żłobkowej oraz zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm. Dostawa mebli wraz z montażem.

3. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem, dokona jego rozładunku oraz rozmieści we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. W przypadku elementów wymagających montażu, zamówienie obejmuje również ich montaż w pomieszczeniu żłobka.

4. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili jego wydania Zamawiającemu potwierdzonego protokołem odbioru ilościowo – jakościowego.

5. Na dostarczany przedmiot zamówienia musi być udzielona gwarancja na okres minimalny, który wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.

6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na montaż mebli.

7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad wynikających z nienależytego wykonania montażu mebli.

8. Wykonawca uwzględni w swoim formularzu ofertowym koszty związane z:

1) przygotowaniem i złożeniem oferty (w oferowanej cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym m.in. koszty dostawy);

2) inne opłaty nie wymienione w specyfikacji niezbędne do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, jednakże podane parametry i wymagania techniczne, określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia Zamawiający będzie żądał. Zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Każde z wymienionych powyżej zadań należy traktować jako oddzielną część zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań. Na każde zadanie zostanie podpisana oddzielna umowa.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia nie **później niż do 10 grudnia 2020 r.**

Zamawiający określi termin realizacji zamówienia mając na względzie, iż:

- termin realizacji zamówienia uzależniony jest od terminu zakończenia robót budowlanych,
- wyznaczony termin realizacji zamówienia nie może być krótszy niż 1 miesiąc od daty przekazania Wykonawcy informacji o w/w terminie;
- wyznaczony termin uwzględniać musi czas niezbędny na dokonanie montażu dostarczonego wyposażenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

Dostawa zamówienia i jego montaż musi być uzgodniona w porozumieniu z Wykonawcą i Zamawiającym z 3 - dniowym wyprzedzeniem (dni robocze) przed terminem dostawy.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania art. 24 ust. 1 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający odstąpił od określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający odstąpił od określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek dla Zadania nr 1: Wykonawca wykaże się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia wynikających z faktu wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie (lub dostawie wraz z montażem) wyposażenia gastronomicznego/kuchennego o wartości co najmniej 50 000,00 (pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto.

Warunek dla Zadania nr 2 i 3: Wykażą się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia wynikających z faktu wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie (lub dostawie wraz z montażem) wyposażenia placówek oświatowych, edukacyjnych (żłobków/przedszkoli/szkół) o wartości co najmniej 30 000,00 (trzydzieści tysięcy) zł brutto dla każdego zadania odrębnie.

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zamieszcza informacje o firmach Podwykonawców w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

ZASTOSOWANIE PROCEDURY, O KTÓREJ MOWA W ART. 24aa UST. 1 USTAWY PZP

Zamawiający stosuje procedurę, której mowa w art.24aa ust.1 ustawy PZP. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców. W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.

W przypadku procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku prowadzenia postępowania w „procedurze odwróconej” obowiązują takie same zasady jak w każdym postępowaniu, jeśli chodzi o załączenie wskazanych oświadczeń do oferty, tj. oświadczenia są składane wraz z ofertą, choć w tej szczególnej procedurze podlegają ocenie dopiero na zakończenie oceny ofert i to wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej).

ROZDZIAŁ IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia:

1) OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

a) Do oferty Wykonawca winien załączyć:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ
- Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu -załącznik nr 2 do SIWZ

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

- b) W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie załącznik nr 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
- d) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- e) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- f) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
- g) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- h) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

☐ zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

☐ zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt.d) .

- i) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Dla Zadania nr 1 - wykaz potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie (lub dostawie wraz z montażem) wyposażenia gastronomicznego/kuchennego o wartości co najmniej 50 000,00 (pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ.

Wykonawca dołączy także dowody potwierdzające, czy zamówienie zostało wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (Nr 4 do SIWZ).

Dla Zadania nr 2 i 3 - wykazu potwierdzającego wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia polegające na dostawie (lub dostawie wraz z montażem) wyposażenia placówek oświatowych, edukacyjnych (żłobków/przedszkoli/szkół) o wartości co najmniej 30 000,00 (trzydzieści tysięcy) zł brutto, zgodnie z załącznikiem .

Wykonawca dołączy także dowody potwierdzające, czy zamówienie zostało wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (Nr 4 do SIWZ).

2. Zamawiający żąda w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, następujących oświadczeń i dokumentów:

3) OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŹNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ:

a) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **(Załącznik nr 5 do SIWZ); (oświadczenia nie należy załączać do oferty)**

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

3 . Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Poświadczenie za zgodność powinno brzmieć: „za zgodność z oryginałem” i podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą

reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

7. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.

8. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 6, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, umowa, o której mowa, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:

poniedziałek – piątek od godz. 7.45 do godz. 15.45,

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:

- za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście za pośrednictwem pośłańca należy kierować / przekazywać na: adres Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej Specyfikacji.

- za pomocą faksu należy kierować na nr faksu: podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: **Gmina Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie, fax. 25 631-26-58** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **gmina@wodynie.eu**

4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.

5. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się:

1) Marlena Paczek -odnośnie przedmiotu zamówienia

2) Monika Pawlak- odnośnie procedury przetargowej

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ . **Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**

2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności wymienionej w załączniku Nr 1 do SIWZ dla danego zadania.

5. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

6. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Oświadczenia sporządzone według wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone wyłącznie w formie oryginału.

8. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym, atramentem. Formularz oferty i wszystkie dokumenty również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną lub podpis czytelny (imię i nazwisko) złożony przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

9. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.

11. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu (notarialnie).

12. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

13. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie wszystkich dokumentów (każda strona) dołączonych do oferty muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Poświadczenie za zgodność powinno brzmieć: „za zgodność z oryginałem” i podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub przez te podmioty.

15. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „Część jawna oferty” i jako „Część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Nieprzejrzystą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **pokoju Nr 15 (sekretariat)** w terminie **do dnia 18-09-2020 r. do godz. 10:00** osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.-Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r poz.106,138,650 i 1118), liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego; na adres: **Urząd Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie.**

2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia, tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Koperta (opakowanie) powinna być opisana:

Urząd Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie,
z dopiskiem:

OFERTA PRZETARGOWA na:
„Zakup wyposażenia do żłobka w Seroczynie w ramach projektu
Utworzenie gminnego żłobka z siedzibą w Seroczynie ”

Zadanie

4. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

7. Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

8. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem MODYFIKACJA.

9. Koperty (paczki) oznaczone MODYFIKACJA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

10. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia 18-09-2020 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego (sala nr 2- II piętro).

11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną przez Wójta Gminy Wodynie. Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków gwarancji i płatności zawartych w ofercie.

13. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

15. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- 1) wnioskodawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu, wraz z określeniem sposobu udostępnienia,

- 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione, po przeprowadzeniu powyższych czynności;
- 3) Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia jawnych dokumentów, o czym poinformuje wnioskodawcę,
- 4) bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczału na druku OFERTA stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Będą to w szczególności następujące koszty: podatku VAT, materiałów, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, urządzenia i utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, utrzymania w należyтым porządku dróg dojazdowych do placu budowy ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem sprzętu budowlanego i zaopatrzeniem budowy w niezbędne materiały, opracowania projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, koszty transportu, ubezpieczenia, oraz wszelkie inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
6. Załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiar robót, ma jedynie charakter pomocniczy a definitywny zakres rzeczowy zamówienia niezbędny do wyceny, Wykonawca ustala samodzielnie na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami, wizji lokalnej terenu dokonanych przez Wykonawcę. Wykonawca może wykonać własny przedmiar na podstawie dokumentacji projektowej lub zweryfikować przedmiar załączony do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u

zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Oferty oceniane będą punktowo.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał kryteria:

Kryterium „cena” – 60%

Kryterium „okres gwarancji na dostarczone i zamontowane urządzenia i wyposażenie ” – 40%

2. Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

1) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 60 punktów

2) Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

C1

----- x R = KC

C2

KC – ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „cena”, obliczana do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 60 pkt.

C1 – cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

C2. – cena oferty badanej

3. Kryterium „okres gwarancji”

1) Oferty z najdłuższym okresem gwarancji na dostarczone wyposażenie i zamontowane urządzenia otrzymają maksymalnie 40 punktów

2) Oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium gwarancja:

Gwarancja na okres poniżej i włącznie 24 miesięcy – 0 pkt

Gwarancja na okres powyżej 24 miesięcy do 36 miesięcy włącznie – 20 pkt

Gwarancja na okres powyżej 36 miesięcy – 40 pkt

KG - ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „okres gwarancji”

Minimalny okres gwarancji na dostarczone wyposażenie i zamontowane urządzenia to 24 miesięcy.

4. Brak wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym lub podanie wartości niewskazanej w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, którą stanowi suma punktów w kryterium „CENA” i kryterium „OKRES GWARANCJI NA DOSTARCZONE WYPOSAŻENIE I ZAMONTOWANE URZĄDZENIA”

$K=KC+KG$

K – suma punktów przyznanych wykonawcy

KC – ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „cena”,

KG – ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „okres gwarancji”

5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i okresie gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej oferty.

8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) i 4) powyżej, na stronie internetowej.

Zamawiający będzie wymagał:

- 1) najpóźniej w dacie podpisania umowy złożenia przez wybranego Wykonawcę kosztorysu, na podstawie którego Wykonawca dokonał wyliczenia ceny ofertowej dla danego zadania. Kosztorys powinien obejmować podstawę wyceny, opis pozycji kosztorysowej, jednostkę obmiaru, ilość, cenę jednostkową i wartość pozycji. Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystany do obliczenia należnego wynagrodzenia

wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, oraz w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia .

ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający odstępuje od pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadkach opisanych w pkt. 4 określając zakres i warunki tych zmian.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy możliwe są w następujących okolicznościach:
 - 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku:

- a) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany terminu,
- b) konieczności wprowadzenia innych zmian do przedmiotu umowy, jeżeli z obiektywnych okoliczności nie można było ich przewidzieć na etapie przed zawarciem umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia ich wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku gdy nie były one następstwem okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

- 2) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do wynagrodzenia dopuszczalna jest w przypadku:

- a) ceny brutto za wykonanie zamówienia publicznego jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług,
- b) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

- 3) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do zakresu rzeczowego dopuszczalna jest w przypadku:

- a) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego,
- b) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- c) konieczność dostarczenia innych, niż określone w umowie produktów spowodowana zakończeniem produkcji określonych w umowie produktów lub wycofaniem ich z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- d) pojawienie się na rynku urządzeń producenta sprzętu nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla Wykonawcy o zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

6. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

7. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

9. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

1) Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,

2) organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego .

2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są :

1) załącznik nr 1 – formularz ofertowy wraz z załącznikiem do Zadania nr 1;

- 2) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) załącznik nr 4 - wykaz wykonanych dostaw,
- 6) załącznik nr 5 – oświadczenie o grupie kapitałowej
- 6) załącznik nr 6a dla Zadania nr 1 – projekt umowy,
- 7) załącznik nr 6b dla Zadania nr 2i 3 – projekt umowy,
- 8) załącznik nr 7a dla Zadania nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 9) załącznik nr 7b dla Zadania nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 10) załącznik nr 7c dla Zadania nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 11) załącznik nr 8 – klauzula informacyjna,