

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY WODYNIE

1.1 Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Wodynie wynosi 115 km².

1.2 Liczba mieszkańców

Liczba mieszkańców Gminy Wodynie (wg ewidencji ludności), stan na dzień 30.06.2019 - wynosi 4430 osób.

Liczba mieszkańców Gminy Wodynie (wg złożonych deklaracji i wydanych decyzji) 3767, w tym ok. 185 osób w zabudowie wielorodzinnej (Spółdzielnia Mieszkaniowa w Seroczynie) i 3582 w zabudowie jednorodzinnej.

Liczba budynków jednorodzinnych (gospodarstw domowych) - 1275.

Liczba budynków wielorodzinnych - 7.

Gmina Wodynie liczy 25 miejscowości.

1.3. Dane dotyczące odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Wodynie w latach 2015-2018.

Dane dotyczące odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Wodynie

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość w Mg			
		2015	2016	2017	2018
15 01 01	Papier	5,0	4,18	4,62	3,92
15 01 07	Szkło	48,2	65,20	66,28	67,04
15 01 02	Tworzywa sztuczne	25,1	44,26	52,64	48,32
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	-	-	-	4,56
20 01 40	Metal	0,1	0,44	2,44	0,24
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	-	-	-	56,74
20 03 01	Odpady zmieszane	325,5	319,62	325,18	333,70
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	2,9	11,76	32,22	5,74
17 01 01	Beton i gruz	21,1	-	0,22	-
20 01 36	Odpady elektryczne i elektroniczne (AGD i RTV)	19,8	26,235	19,90	14,50
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	3,4	-	4,10	-
20 01 34	Baterie alkaiczne (z wyłączeniem 16 06 03)	0,7	0,03	0,68	0,48
20 02 03	Odpady ulegające biodegradacji	48,4	57,0	50,96	24,24
16 01 03	Zużyte opony	0,2	2,50	9,78	9,16

20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	-	3,84	-	-
20 01 99	Popiół	-	7,64	26,88	35,68
20 01 35*	Urządzenia zawierające niebezpieczne składniki	-	-	9,60	3,50
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	-	-	-	0,12

Dane dotyczące odpadów komunalnych odebranych z PSZOK w miejscowości Oleśnica

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość w Mg			
		2015	2016	2017	2018
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	2,9	4,40	3,66	1,30
17 01 01	Beton i gruz	21,1	14,30	5,38	2,78
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	-	-	-	13,92
20 01 36	Odpady elektryczne i elektroniczne(AGD i RTV)	0,1	-	-	-
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	-	-	-	5,26
16 01 03	Zużyte opony	6,1	-	-	-

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wodynie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w terminie od dnia 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

1.2 W wyniku podpisanej umowy Wykonawca w cenie ryczałtowej wykona kompleksową obsługę w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych dotyczących nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Wodynie.

Usługa obejmuje także dostawę worków na odpady niesegregowane oraz dostawę stosownie do prowadzonej zbiórki, worków na odpady zebrane selektywnie do wszystkich odbiorców zadeklarowanych i wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca będzie dokonywał przez cały okres obowiązywania umowy odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z worków oraz odbioru zebranych selektywnie odpadów komunalnych, popiołu i odpadów ulegających biodegradacji „Bio” w workach dla poszczególnych miejscowości Gminy Wodynie.

Ponadto Wykonawca wyposaży i będzie obsługiwał Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Oleśnica – wywóz odpadów z Punktu stosownie do potrzeb.

Zamówienie obejmuje również zbiórkę w formie objazdowej i zagospodarowanie, w terminie obowiązywania umowy, mebli i odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U.2019, poz. 730 ze zm.);
- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701),
- c) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
- d) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
- e) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz.1627),
- f) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122 ze zm.),
- g) Uchwały Nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024,
- h) Uchwały Nr XLII/297/18 Rady Gminy Wodynie z dnia 14 września 2018 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wodynie,
- i) Uchwały Nr XLII/298/18 Rady Gminy Wodynie z dnia 14 września 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych zmieszanych oraz całej masy odpadów gromadzonych w sposób selektywny zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wodynie z miejscowości:

L.p.	Miejscowość	Liczba gospodarstw domowych	Ilość osób
1.	Borki	35	102
2.	Brodki	33	85

3.	Budy	16	50
4.	Czajków	33	122
5.	Helenów	14	22
6.	Jedlina	30	80
7.	Kaczory	16	37
8.	Kamieniec	67	185
9.	Kochany	11	36
10.	Kołodział	66	183
11.	Łomnica	37	108
12.	Młynki	35	101
13.	Oleśnica	122	347
14.	Ruda Szostkowska	18	47
15.	Ruda Wolińska	45	140
16.	Rudnik Duży	38	103
17.	Rudnik Mały	28	96
18.	Seroczyn	156	436
19.	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Seroczynie	1 (77gosp.)	185
20.	Soćki	31	78
21.	Wodynie	181	484
22.	Szostek	20	74
23.	Toki	14	28
24.	Wola Serocka	47	136
25.	Wola Wodyńska	109	323
26.	Żebraczka	73	179
Ogółem:		1275 indywidualnych gosp. domowych + Spółdzielnia Mieszkaniowa w Seroczynie	3767

3.2. Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru i zagospodarowania odpadów z punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującego się w miejscowości Oleśnica. Wykonawca wyposaży ten punkt w pojemniki, które będzie opróżniał stosownie do potrzeb. Na PSZOK będą zbierane następujące frakcje:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale i tworzywa sztuczne,
- 4) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów
- 5) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne,
- 6) popiół,
- 7) przeterminowane leki,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) chemikalia,
- 10) zużyte opony,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

Nadzór na Punktem oraz majątkiem Wykonawcy będzie leżał po stronie Wykonawcy. Punkt ten będzie dostępny dla mieszkańców zamieszkujących Gminę Wodynie (z wyłączeniem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą) w każdą pierwszą sobotę miesiąca od godz. 8⁰⁰ do godz. 15⁰⁰ z wyłączeniem świąt przypadających w tym dniu. Gdy święta przypadają w pierwszą sobotę miesiąca PSZOK czynny będzie w kolejną sobotę tego miesiąca.

3.3. Wykonawca do dnia 30 grudnia 2019 r. wyposaży wszystkich właścicieli nieruchomości indywidualnych wskazanych przez Zamawiającego w komplet worków przeznaczonych na gromadzenie odpadów tj.: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady segregowane, popiół. Komplet worków składa się z 6 sztuk z podziałem wyszczególnionym w punkcie 3.5.

Worki mają być wykonane z folii LDPE – grubość min. 60 mikronów o poj. min. 120 l oraz o pojemności do 60 l worki na popiół.

Szacowana ilość kompletów worków ok. 1250.

Wraz z workami Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru odpadów wraz z prawidłową segregacją odpadów i informacją kiedy będzie czynny PSZOK zaakceptowany przez Zamawiającego.

3.4. Na terenie Gminy Wodynie obowiązywał będzie system mieszany workowo – pojemnikowy.

Odbiór odpadów w workach od mieszkańców zabudowy jednorodzinnej i odbiór odpadów z pojemników z zabudowy wielorodzinnej (Spółdzielnia Mieszkaniowej w Seroczynie).

Worki w cenie ryczałtowej uwzględni i zapewni Wykonawca.

Dla zabudowy wielorodzinnej Zamawiający przewiduje kontenery zgodnie z pkt. 4.3.2 lit c na koszt właściciela lub zarządcy.

W przypadku zgłoszenia przez gospodarstwo domowe zapotrzebowania na pojemniki koszty zakupu lub najmu pokrywa właściciel nieruchomości. Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez właścicieli nieruchomości.

Wykaz ilości budynków jednorodzinnych, miejsc do gromadzenia odpadów, Zamawiający prześle Wykonawcy w terminie do 10 grudnia 2019 r.

Obowiązują następujące rodzaje worków i częstotliwość ich odbioru:

- a) Papier - worek koloru niebieskiego z napisem „Papier” – odbiór **raz w miesiącu**,
- b) Szkło - worek koloru zielonego z napisem „Szkło” - odbiór **raz w miesiącu**,

- c) Metale i tworzywa sztuczne - worek koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – odbiór **raz w miesiącu**,
- d) Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - worek koloru brązowego z napisem „Bio” - odbiór **raz w miesiącu**,
- e) Zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne - worek koloru czarnego, bez dodatkowych napisów – odbiór **raz w miesiącu**,
- f) Popiół - worek koloru szarego z napisem „Popiół” - **raz w miesiącu**,

3.5. Wykonawca zorganizuje minimum dwa razy do roku (na wiosnę i na jesieni) mobilne zbiórki dla następujących rodzajów odpadów:

- odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte opony.

Odbiór wyżej wymienionych odpadów będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Wykonawca zorganizuje równoczesny odbiór w/w odpadów w tym samym dniu.

3.6. Przedmiot zamówienia nie dotyczy odbioru odpadów komunalnych pochodzących od:

- a) przedsiębiorców wpisanych do ewidencji działalności gospodarczej (m.in. prowadzących działalność gospodarczą w obiektach handlowych, usługowych, punktach gastronomicznych), dotyczy również budynków mieszkalnych zajmowanych pod taką działalność,
- b) instytucji, urzędów, szkół i przedszkoli,
- c) placówek kulturalno-oświatowych, przychodni, aptek,
- d) cmentarzy,
- e) zarządców dróg.

4. ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Charakterystyka worków do zbiórki odpadów:

- a) materiał – folia polietylenowa LDPE,
- b) pojemność – 120 l,
- c) kolor – oznaczone odpowiednio kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, np. papier kolor worka niebieski,
- d) grubość – co najmniej 60 mikrometrów,
- e) nadruk – jednostronny, kolor nadruku czarny (w przypadku worków koloru czarnego nadruk koloru białego).

4.1.1. Przyjmuje się następujące ilości i pojemności worków/pojemników przy zadeklarowanej segregowanej zbiórce:

- a) przy ilości osób od 1 do 4 osób włącznie:
1 worek o poj. 120 l do zbierania odpadów zmieszanych oraz po 1 worku poj. 120 l na odpowiednią frakcję odpadów segregowanych,
- b) przy ilości osób zamieszkałych od 5 i więcej:
po 2 worki czarne o pojemności 120 l oraz po 2 worki na każdą frakcję poj. 120 l.
- c) w przypadku nieruchomości zamieszkałej przez większą liczbę osób ilość worków oblicza się na podstawie wyżej opisanego wskaźnika,
- d) na nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi:

1 pojemnik o poj. min. 1100 l na 12 osób do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz po 1 pojemniku o poj. min. 1100 l na 10 osób na odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie (dotyczy Spółdzielni Mieszkaniowej w Seroczynie).

4.1.2 W przypadku zadeklarowanej nieselektywnej zbiórki odpadów przyjmuje się następujące ilości i pojemności:

- a) 2 worki o pojemności min. 120 l dla nieruchomości zamieszkałej od 1 do 4 osób włącznie;
- b) 3 worki o pojemności min. 120 l dla nieruchomości zamieszkałej przez 5 do 8 osób włącznie.

4.2. Charakterystyka pojemników do gromadzenia odpadów zbieranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów zlokalizowanym w miejscowości Oleśnica:

4.2.1. Dane techniczne

- a) pojemność – 1100 dm³,
- b) opis na pojemniku – naklejka z informacjami,
- c) pojemnik na przeterminowane leki zaopatrzony w specjalne (małe) otwory wrzutowe.

4.2.2. Liczba poszczególnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:

- a) pojemnik napisem „Papier” – 1 szt.,
- b) pojemnik z napisem „Szkło” – 1 szt.,
- c) pojemnik z napisem „Metal i tworzywa sztuczne” – 1 szt.,
- d) pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe o poj. min. 5,5 m³ - 1 szt.,
- e) pojemnik na chemikalia - 1 szt.,
- f) pojemnik na leki – 1 szt.,

5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1 Na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów. Należy zamieścić na nim wykaz prawidłowej segregacji odpadów oraz informację kiedy jest czynny PSZOK (forma papierowa i elektroniczna – w formie Word lub Excel).

Harmonogram wywozu odpadów opracowany przez Wykonawcę musi uzyskać akceptację Zamawiającego w terminie **do 15 grudnia 2019 roku**. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy tj. **od 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku**.

5.1.2. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
- b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informację związane wykonaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.,
- c) powinien wskazywać na daty odbierania odpadów z nieruchomości.

5.2 Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza

harmonogramy odbioru, wraz z wykazem prawidłowej segregacji odpadów oraz informacji kiedy jest czynny PSZOK które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej Urzędu Gminy Wodynie.

Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w harmonogramu wraz z wykazem prawidłowej segregacji odpadów oraz informacji kiedy jest czynny PSZOK w ilości 1500 sztuk oraz przekazania go właścicielom nieruchomości podczas dostarczenia worków.

Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu wraz z prawidłową segregacją w celu zamieszczenia go na stronie internetowej oraz prześle dodatkowo 100 sztuk wersji drukowanej celem rozpowszechnienia wśród mieszkańców.

5.3 Wykonawca ma obowiązek wyposażyć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w miejscowości Oleśnica w niezbędne pojemniki oraz właściciele nieruchomości w niezbędne worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym.

5.3.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego worków do selektywnego zbierania odpadów oraz worków do zbiórki odpadów mieszanych, gdzie będą wydawane mieszkańcom w przypadku zdarzeń losowych, w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych.

Do dnia 1 stycznia 2020 r. należy dostarczyć po 100 szt. (kompletów) worków na odpady segregowane i na odpady zmieszane do Urzędu Gminy w Wodyniach.

5.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania na własny koszt właścicielom nieruchomości worków po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomości nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

W przypadku dodatkowego zapotrzebowania na worki właściciel posesji otrzyma za darmo dodatkowe worki u Zamawiającego lub Wykonawcy.

5.4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu raportów miesięcznych w terminie do 10 dni od zakończenia danego miesiąca, zawierających informacje o ilości zebranych odpadów w rozróżnieniu na co najmniej następujące frakcje (w Mg):

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) szkła,
- c) papieru,
- d) metali i tworzyw sztucznych,
- e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- g) zużytych opon,
- h) bioodpadów,
- i) popiołu.

5.4.1. Sposobach zagospodarowania odpadów wymienionych w pkt. 5.4

5.4.2. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych w terminie do 10 dni od zakończenia danego miesiąca, zawierających informacje o ilości zebranych odpadów z poszczególnych nieruchomości. Sprawozdanie o którym mowa powinno zawierać adres nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne oraz odebraną ilość worków poszczególniej frakcji odpadu. Raport powinien wyróżniać następujące frakcje:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) szkło
- c) metal i tworzywa sztuczne,
- d) papier
- e) bioodpady,
- f) popiół.

Na raportach winna się znajdować adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Wodynie.

5.5. Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu w wersji papierowej **półroczne sprawozdania**, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwieniu odpadów. Sprawozdanie obejmować będzie każde sześć miesięcy wykonywanej usługi. Ilość odebranych odpadów winna być podana w Mg (megagramach). Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do końca każdego miesiąca następującego po danym półroczu.

5.6. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych:

- a) w sposób, nie zakłócający spoczynku nocnego,
- b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

5.7. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:

- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z worków podczas dokonywania odbioru,
- b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w workach.

5.8. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok worków spowodowanych wyłącznie wynikiem działalności Wykonawcy.

5.9. Wykonawca jest zobowiązany nie dopuszczać do mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (segregowanych) ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy.

5.10. Kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

5.10.1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca w dniu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ma obowiązek sprawdzić losowo przyjmowane odpady pod kątem selektywnej zbiórki, w przypadku nieprawidłowości Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z przepisami gromadzeniu odpadów. W takim przypadku Wykonawca odbiera te odpady i jednocześnie powiadamia niezwłocznie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia. Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację identyfikującą właściciela nieruchomości (notatkę, oświadczenie, zdjęcia).

Dane te umożliwią wydanie decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty.

5.10.3. Jeśli Wykonawca zauważy, iż na danej nieruchomości wcześniej nie ujętej w wykazie nieruchomości z którymi Wykonawca winien odbierać odpady powstają odpady i są one oddawane to Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niezwłocznego adresu tej nieruchomości Zamawiającemu.

5.10.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych stałych z gospodarstw domowych przy użyciu odpowiedniej ilości pojazdów pozwalających na jej wykonanie w terminach określonych w harmonogramie.

5.10.5. Wykonawca powinien tak dostosować sprzęt do warunków terenowych Gminy Wodynie aby odbiór odpadów mógł odbywać się z terenu całej gminy w sposób o którym mowa w punkcie 5.6.

Ze względu na to, że odbiór i transport odpadów częściowo będzie odbywał się z posesji zlokalizowanych w zabudowie kolonijnej konieczne będzie dostosowanie pojazdów do warunków terenowych.

5.11. Zagospodarowanie odpadów.

5.11.1. Odpady komunalne stanowiące przedmiot zamówienia zebrane z terenu Gminy Wodynie Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawienia Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu do 10 każdego miesiąca) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów. W przypadku awarii instalacji sanitarnej, o której mowa powyżej, bądź w stanach odbiegających od normalnej eksploatacji, dopuszcza się kierowanie odpadów do instalacji zastępczej.

5.11.2. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.11.3. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło:

a) **w roku 2020 – co najmniej 50%,**

5.11.4. Osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę w/w poziomów wykonywane będzie na podstawie przesłanych kwartalnych sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627).

5.11.6. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

5.11.7. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaże nr telefonu do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaże adres e-mail, na który Zamawiający przekazywać będzie zgłaszane reklamacje.

5.12.1. Pojazdy Wykonawcy używane do realizacji zamówienia powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu.

5.12.2. Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

5.12.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich odbioru, przeładunku i transportu. Konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozsiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

5.12.4. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

1. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych powinny spełniać wymagania Dyrektywy 98/69/EC-norma Euro3.

5.12.5 Wykonawca powinien posiadać co najmniej następujące ilości i rodzaje pojazdów do odbierania odpadów komunalnych:

- a) co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych,
- b) co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów,
- c) co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu przedmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

5.13. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest spełniać wszystkie wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122 ze zm.).