

Zarządzenie Nr 10/2017
Wójta Gminy Wodynie
z dnia 22 marca 2017 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wodynie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 131 ust. 1 i 2, art. 133 ust. 1, 2 i 6, art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) oraz art. 204 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 60)

Wójt Gminy Wodynie zarządza, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wodynie stanowiący załącznik Nr 1.

§ 2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wodynie stanowiący załącznik Nr 2.

§ 3

Zobowiązuje się dyrektorów Szkół Podstawowych i dyrektorów Zespołów Szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie - do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z terminami określonymi w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Rudzie Wolińskiej, dyrektorowi Zespołu Szkół w Wodyniach, dyrektorowi Zespołu Szkół w Seroczyniu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wodynie.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

/-/ Wojciech Klepacki

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wodynie

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 kwietnia 2017 r. do 19 kwietnia 2017 r. do godz. 15.00	od 8 maja 2017 r. do 12 maja 2017 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (Dz.U z 2017 r., poz. 59) ¹	24 kwietnia 2017 r.	15 maja 2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	25 kwietnia 2017 r. do godz. 15.00	16 maja 2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 5 maja 2017 r.	do 19 maja 2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 8 maja 2017 r. do godz.15.00	22 maja 2017 r. do godz.15.00

¹Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do Wójta Gminy Wodynie o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt Gminy Wodynie potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

Wójt

/-/ Wojciech Klepacki

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wodynie

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 kwietnia 2017 r. do 19 kwietnia 2017 r. do godz. 15.00	od 8 maja 2017 r. do 12 maja 2017 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2017 r., poz. 59) ¹	24 kwietnia 2017 r.	15 maja 2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	25 kwietnia 2017 r. do godz. 15.00	16 maja 2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 5 maja 2017 r.	do 19 maja 2017 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do pierwszej klasy szkoły podstawowej	do 8 maja 2017 r. do godz.15.00	22 maja 2017 r. do godz.15.00

¹Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do Wójta Gminy Wodynie o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt Gminy Wodynie potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

Wójt

/-/ Wojciech Klepacki