

Zamawiający:
Gmina Wodynie
w imieniu której działa:
Wójt Gminy Wodynie
ul. Siedlecka 43
08-117 Wodynie
tel, faks : 25 631-26-58 ;71;81
BIP; bip.wodynie.eu
e-mail: gmina@wodynie.eu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Na realizację zamówienia:

***„Rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej,
gm. Wodynie ”***

Zatwierdzam:

(-) Marian Sekulski

Wodynie, dnia 14.10.2014r.

Znak sprawy: IGR. 271.9.2014

Rozdział I: Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Wodynie

ul. Siedlecka 43

08-117 Wodynie

tel./faks (25) 631-26-58;71,81

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, od godz. 7:45 do 15:45

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie: budowy linii elektroenergetycznej nn - oświetlenia zewnętrznego i wykonanie chodników z kostki brukowej, zakup i montaż ławek parkowych i koszy na śmieci na terenie parku podworskiego na dz. 170, 162/2, 169, 171/9 w miejscowości Wola Wodyńska.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) w zakresie wykonania oświetlenia zewnętrznego parku:
 - montaż tablicy złączowo – pomiarowej ZN+TL,
 - zainstalowanie szafy oświetlenia zewnętrznego SO,
 - montaż słupów oświetleniowych,
 - budowa kabla oświetleniowego, budowa kabla zasilającego obiekty małej architektury,
 - montaż opraw oświetleniowych,
 - wykonanie ochrony przeciwporażeniowej,
 - wykonanie ochrony przeciwprzepięciowej,
 - wymiana zabezpieczenia w tablicy SON
 - 2) w zakresie robót ziemnych:
 - wykonanie podbudowy
 - wykonanie krawężników betonowych
 - wykonanie nawierzchni z kostki brukowej
 - 3) elementy dodatkowe:
 - dostawa i montaż ławek parkowych
 - dostawa i montaż koszy na śmieci
- 1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
45315300-1; 45316100-6; 45233000-9
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej tj. Projekt budowlany, przedmiary robót i rysunki stanowiących załączniki do SIWZ.
4. Warunki realizacji zamówienia są określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

5. Dokumentacja projektowa na którą składają się załączniki określa konkretne technologie a także konkretne urządzenia i materiały. Oznacza to, że w przedmiarze oferty złożonej w niniejszym przetargu muszą być zaoferowane technologie, urządzenia i materiały o parametrach nie gorszych jak wskazane w dokumentacji SIWZ.
6. Wobec zapisu z ust. 6 Zamawiający dopuszcza zastosowanie w ofercie rozwiązań równoważnych do wskazanych w SIWZ. W przypadku przedstawienia w ofercie materiałów, urządzeń lub technologii równoważnej, Wykonawca jest zobowiązany wykazać równoważność. Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały które posiadają w stosunku do określonych w SIWZ:
 - 1) nie niższą jakość, estetykę i parametry eksploatacyjne,
 - 2) wymiary gabarytowe niepowodujące zmian w dokumentacji, zwłaszcza budowlano – montażowych,
 - 3) nie niższą żywotność w użytkowaniu,
 - 4) nie gorsze warunki gwarancji i serwisu
7. W odniesieniu do zastosowanej technologii danego Producenta Zamawiający wymaga dopuszczenia technologii w oparciu o aprobaty techniczne ITB (Instytut Techniki Budowlanej).
8. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na jakość wykonanych robót, zastosowanych materiałów i urządzeń składających się na przedmiot zamówienia. W ramach gwarancji Wykonawca nieodpłatnie zapewnia wsparcie techniczne i serwis urządzeń przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisu producenta.
9. Zaleca się aby Wykonawca **dokonał wizji lokalnej** w celu zapoznania się z miejscem realizacji robót oraz ich zakresem, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
10. Zamawiający dołącza do SIWZ przedmiary robót. Stanowią one **wyłącznie materiał pomocniczy do sporządzenia kosztorysu ofertowego (do obliczenia ceny oferty) . Do oferty należy załączyć kosztorys w wersji papierowej. Kosztorysy należy sporządzić na podstawie dokumentacji projektowej.**

Przedmiary robót powinny być analizowane w powiązaniu z projektami, wynikami wizji lokalnej, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i należy je uzupełnić o pozycje robót pominięte a wynikające z powyższych ustaleń po wcześniejszym ich uzgodnieniu z Zamawiającym. Jeżeli występują rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia pomiędzy projektami wykonawczymi a przedmiarami robót, należy przyjąć za wiążący opis przedmiotu zamówienia zawarty w projekcie wykonawczym.

Rozdział IV: Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział V: Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustaw oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział VI: Termin wykonania zamówienia.

Do 30.04.2015r.

Rozdział VII: Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział VIII: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1

Pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące: posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że posiada zarejestrowaną działalność gospodarczą.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości minimum 80 000,00 złotych brutto, polegającej na budowie oświetlenia ulicznego o podobnym zakresie przedmiotu zamówienia i jednej roboty polegającej na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni nie mniejszej jak 600 m².**

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w zakresie:

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a) kierownika robót w zakresie instalacji elektrycznych oraz urządzeń elektroenergetycznych – lub inne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych.. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego,
- b) kierownik robót w branży drogowej – lub inne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych. Osoba ta musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

Zamawiający dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji z wymienionych powyżej.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie

Oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale IX niniejszej SIWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a także spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

Rozdział IX: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

(Poniższe dokumenty / oświadczenia składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub poświadczone notarialnie.)

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- b) opłaconej polisy a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- g) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SIWZ** do wykorzystania,
 - h) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 5 do SIWZ**
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, czyli w szczególności spółki cywilne i konsorcja, oświadczenie i dokument wymieniony odpowiednio w ust. 1 b) i c) niniejszego Rozdziału składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Oświadczenie z ust. 1 a) podpisuje pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie.
 3. Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy Pzp.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 c) niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Rozdział X: Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem na nr 25 631-26-58;71;81 wew. 39 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: gmina@wodynie.eu lub przetargi@wodynie.eu. Zawsze jest dopuszczalna forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadana przez Zamawiającego.
4. Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
 - 4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.

- 4.2. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone za pomocą faksu lub e-mail, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze jest dopuszczalna forma pisemna.
- 4.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, w tym umieszcza je na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja.

5. Ze strony Zamawiającego osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1. Krystyna Urbanek – w zakresie przedmiotu zamówienia tel. 25 631-26-58,71;81 wew. 37
2. Krystyna Stosio – w zakresie procedury przetargowej tel. 25 631-26-58;71;81 wew. 40

Rozdział XI: Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium:

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3 000,00 zł** (słownie: **trzy tysiące złotych**).
2. Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto **zamawiającego: 08 9194 0007 0050 0135 2000 0050** z dopiskiem na przelewie: **Wadium w postępowaniu na wykonanie „Rewitalizacji parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”**
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - pieniężnej dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,
 - innej niż pieniądz, oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp.

Rozdział XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII: Opis przygotowywania ofert.

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem dokonany w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
5. Postępowanie o udzielenia zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski.
6. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie.
7. Oferta (Formularz ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ) oraz oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy (zał. nr 2 do SIWZ) muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 8.1. Wykonawcy występujący wspólnie, w szczególności spółki cywilne i konsorcja, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 8.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.
 - 8.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
 - 8.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisana przez:
 - 9.1. osobę(y) wykazane w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub
 - 9.2. osobę(y) wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - 9.3. inną osobę(y) legitymującą się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.
10. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, stosowne pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i wystawione przez osoby reprezentujące Wykonawcę albo załączone jako kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez

osoby reprezentujące Wykonawcę lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.

11. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
12. Wymaga się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność, do terminu otwarcia ofert.
14. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone w:
 - 14.1 nazwę i adres Wykonawcy,
 - 14.2. nazwę i adres Zamawiającego oraz oznaczenia:

**Urząd Gminy w Wodyniach
ul. Siedlecka 43
08-117 Wodynie**

**„Rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”
„Nie otwierać 04 listopada 2014r. godz. 11:00”**

15. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przez upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy – z jakimkolwiek elementem oferty złożonej przez Wykonawcę.
16. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty.
17. Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty, zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, np.: z dopiskiem na opakowaniu „Zmiana ofert”. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania np. poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „Wycofanie oferty”.
20. W przypadku przekazania części zamówienia do wykonania podwykonawcom, Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia których wykonanie powierza podwykonawcom.

Rozdział XIV: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć lub przesłać do na adres:
Urząd Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie – II piętro (sekretariat), pokój nr 15 – do dnia 04 listopada 2014r. do godz. 10:45
2. Otwarcie nastąpi w dniu **04 listopada 2014r. o godz. 11:00** w budynku Urzędu Gminy w Wodyniach, ul. Siedlecka 43, pokój nr 2 – II piętro.

Rozdział XV: Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferta musi zawierać cenę przedstawioną za całość wykonania przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną ofertową”. Ceną ofertową w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014r. poz. 915), jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. **Ceną ofertową w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.** Cenę ofertową należy przedstawić na „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, z podatkiem VAT (brutto), wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
3. Cena ofertowa winna obejmować koszt wykonania pełnego zakresu prac i zastosowanych materiałów zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do niniejszej SIWZ tj. dokumentacją projektową – projektem budowlanym.
4. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.**
5. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie materiałów lub wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Przez rozwiązania równoważne będą uznane materiały o parametrach nie gorszych jak wskazane w SIWZ.
6. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

Rozdział XVI: Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie kryterium – **waga 100%**,
Przed porównaniem cen ofert, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i będzie ofertą najkorzystniejszą, tj. zawierającą najniższą cenę.

Rozdział XIX: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości np. 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.)
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust.2 ustawy PZP.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania oraz bez żadnych dodatkowych warunków.
5. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy.

Rozdział XX: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Umowa o podwykonawstwo powinna zobowiązywać podwykonawcę, przed przystąpieniem do wykonywania części robót, do zgłoszenia jej inspektorowi nadzoru, który dokona odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy. Ponadto umowa powinna określać zakres robót, termin wykonania oraz wynagrodzenie brutto należne temu podwykonawcy i termin zapłaty liczony w dniach od daty doręczenia wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego zakresu robót budowlanych.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi – **załącznik nr 9 do SIWZ**.

Rozdział XXI: Informacje dotyczące ewentualnych zmian w umowie

1. Zamawiający na podstawie art. 144 dopuści zmianę umowy dotyczącą przedmiotu lub umówionego terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,

- b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego,
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - e) w przypadku ustawowych zmian przepisów podatkowych mających wpływ na cenę
2. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności w stosunku do swoich podwykonawców.
 3. Wykonawca wraz z protokołem odbioru końcowego i fakturą ostatnią- rozliczeniową całości zrealizowanego przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu potwierdzenia ostatecznego, kompletnego rozliczenia należności ze wszystkimi podwykonawcami.
 4. Niespełnienie powyższego warunku skutkować będzie wstrzymaniem płatności z tytułu ostatecznego rozliczenia z Wykonawcą.
 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 6. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w Dzienniku Budowy.

Rozdział XXII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej:

1. Odwołanie (art. 180-198 ustawy Pzp):

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z

jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp (faks, lub drogą elektroniczną).

- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla niej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z wyjątkiem czynności wymienionych w pkt. 2) niniejszego Rozdziału.
- 8) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 9) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 10) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 8) i 9) SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 11) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 12) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitażowym), jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.

2. Skarga (art. 198a – 198g ustawy Pzp):

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do Sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 3) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 4) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuraturze ustawy Kodeks postępowania cywilnego.

- 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednia przepisy ustawy Kodeksu postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Spis załączników do SIWZ:

1. zał. nr 1 – formularz ofertowy,
2. zał. nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,
3. zał. nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
4. zał. nr 4 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej,
5. zał. nr 5 – informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej
6. zał. nr. 6 – wykaz osób,
7. zał. nr 7 – wykaz części zamówienia do wykonania przez podwykonawców
8. zał. nr 8 – wykaz robót
9. zał. nr 9 – wzór umowy
10. zał. nr 10 - projekt budowlany
11. zał. nr 11 – przedmiar robót
12. zał. nr 12 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(telefon i faks Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

1. Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonanie robót budowlanych pn. „Rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową za wynagrodzeniem ryczałtowym:

brutto zł, słownie:
..... w tym należny podatek VAT.... %, tj zł,

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy w terminie **do**

4. **Udzielimy gwarancji:**

- a) **na wykonane roboty na okres** miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy i dokumentacją techniczną, co zostało uwzględnione w niniejszej ofercie) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

8* Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.

8* Następujące roboty zamierzamy powierzyć podwykonawcom - części zamówienia wymienione wg załączonego do oferty formularza „WYKAZ części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania przez podwykonawcę” (należy wypełnić Załącznik nr do SIWZ).

8* Oświadczamy, że korzystamy na zasadach art. 26b Pzp z zasobów następujących podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunków podmiotowych), o których mowa w art.22 ust. 1 Pzp:

.....
.....(
podać nazwy (firmy) podwykonawców.

* niepotrzebne skreślić.

9. Wadium o wartości zł (słownie:

..... zł), zostało wniesione w dniu,
w formie:

10. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:
11. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości% ustalonej w umowie ceny ofertowej brutto w formie
12. Deklarujemy termin płatności dni od daty odbiorów częściowych, odbioru końcowego i dostarczeniu faktury.
13. Oświadczamy, że będą użyte materiały dopuszczone do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania jakościowe określone w art. 4 Ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych.
14. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych
od nr do nr
16. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

itd.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

- CENA OFERTOWA uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ i Dokumentacji.
- Dołączone do Oferty odpisy dokumentów lub ich kopie są poświadczone za zgodność z oryginałem.

....., dn.

.....
Podpis upoważnionego/ych/ przedstawiciela/i/
Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego

W związku z art. 44 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2015 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
pn. „Rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”.

My, niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczamy, że spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp:

- 1/ posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2/ posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3/ dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4/ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejsce i data:

podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
pn. „rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”.

My, niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejsce i data:

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania Wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z art. 26 ust. 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
pn. „rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”.**

My, niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

1.
2.
3.
4.
5.

Miejsce i data:

podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z art. 26 ust. 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
pn. „Rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodynie”.

My, niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczamy, że firma nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Miejsce i data:

podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ

**osób przewidzianych do wykonania zamówienia z wyszczególnieniem
posiadanych przez nich uprawnień lub innych wymaganych ustawami
dokumentów + oświadczenia**

Nazwa i adres Wykonawcy:

**Oświadczamy, że niżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu
zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane lub inne wymienione w zał.
dokumenty i należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa**

LP	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych uprawnień - dokumentów	Informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (ew. zobowiązanie)
1.					
2.					
3.					
4.					

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

WYKAZ
części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania
przez podwykonawcę.

Lp.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	

....., dn.

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

WYKAZ

robót zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości minimum 80 000 zł brutto, polegającej na budowie oświetlenia ulicznego o podobnym zakresie przedmiotu zamówienia i jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej o pow. nie mniejszej jak 600 m²

Nazwa i adres Wykonawcy:

LP	Rodzaj zamówienia (zakres prac)	Wielkość zamówienia, za którą odpowiedzialny był Wykonawca	Lata, w których zamówienie zostało zrealizowane (w którym roku zostało zakończone podać dokładną datę zakończenia)	Nazwa i adres Inwestora (zamawiającego), na rzecz którego zrealizowano zamówienie
1.				
2.				
3.				
4.				

i t d.

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela
Wykonawcy

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dokumenty dotyczące najważniejszych robót poświadczające, że roboty zostały wykonane należyście oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wydane przez poprzednich Inwestorów (zamawiających) lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE (wzór)

Zawarta w dniu2014r. w Urzędzie Gminy Wodynie, przy ul. Siedleckiej 43, 08-117 Wodynie pomiędzy:

Gminą Wodynie NIP: 821-23-93-356; REGON: 711582664 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Wodynie – Mariana Sekulskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Barbary Brodzik

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

pomiędzy Wykonawcą

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.
2.

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie *przetargu nieograniczonego*, stosownie do Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że nie został postawiony w stan upadłości ani także nie jest stroną w układzie z wierzycielami, jak również brak jest jakichkolwiek warunków umożliwiających postawienie go w stan upadłości, lub wszczęcia postępowania układowego z jego wierzycielami.
2. Wykonawca oświadcza, że żaden składnik majątkowy z wyposażenia Wykonawcy nie jest obciążony w jakikolwiek sposób (w szczególności na mocy zastawu, zastawu rejestrowego, prawa pierwokupu, przewłaszczenia na zabezpieczenie), ani nie istnieje żadna umowa lub jakikolwiek inny dokument prawny, który powodowałby stworzenie podstawy do ustanowienia jakichkolwiek obciążeń na jakichkolwiek składnikach majątkowych wyposażenia Wykonawcy lub który miałby na celu ustanowienie takich obciążeń.
3. Nie istnieją żadne toczące się postępowania sądowe, administracyjne lub inne, ani nie zostały wniesione żadne roszczenia w odniesieniu do wyposażenia Wykonawcy.
4. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Zatrudnia co najmniej po jednej osobie z uprawnieniami do sprawowania samodzielnych funkcji kierownika budowy robót budowlanych.

6. Wykonawca dokładnie ocenił wszystkie warunki wykonania robót budowlanych i całkowicie rozważył ich naturę i znaczenie. Uważa się, iż Wykonawca ma świadomość złożoności robót budowlanych.
7. Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy na własny koszt.

§ 3

PRZEDMIOT UMOWY I WYNAGRODZENIE

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje realizację robót budowlanych pn. „**Rewitalizacja parku podworskiego w Woli Wodyńskiej, gm. Wodyniey**”- zgodnie z przedłożonymi przez Zamawiającego projektami technicznymi, przedmiarami i opisem w SIWZ, dalej zwanych robotami budowlanymi.

1. Cenę robót strony ustalają na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę ofertową za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:
brutto zł, słownie : w tym obowiązujący podatek VAT, tj. zł,
2. Cena ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 K.c., o którym stanowi pkt.1 niniejszego paragrafu została ustalona w oparciu o szczegółowe **kosztorysy ofertowe** złożone przez Wykonawcę, stanowiące wraz z formularzem ofertowym załącznik do niniejszej umowy.
3. **Wynagrodzenie ryczałtowe** w kwocie równej wartości umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji jej przedmiotu.
4. Wykonawca oświadcza, że w granicach należytej staranności właściwej dla wykonawcy robót budowlanych zapoznał się z dokumentacją projektową przedmiotu Umowy dostarczoną przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, po zapoznaniu się z dokumentacją projektową oraz techniczną oświadcza, że uwzględnił wszystkie czynności w wynagrodzeniu oraz, że wynagrodzenie ryczałtowe, o którym stanowi pkt. 2 odpowiada nakładowi prac oraz wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż każda z wymienionych powyżej kwot wynagrodzenia za roboty budowlane obejmuje wszelkie standardy i elementy niezbędne do należytej realizacji zobowiązań Wykonawcy, zgodnie z jego ofertą.
7. Wynagrodzenie nie może być waloryzowane z wyjątkiem, o którym mowa w SIWZ.
8. Roboty zamienne mogą być wykonane tylko za zgodą zamawiającego i nie mogą skutkować wzrostem wynagrodzenia, o którym mowa w pkt.2.
9. Wykonawca zleci podwykonawcy następujący zakres robót:
.....
.....

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jedną fakturą po odbiorze końcowym wykonaniu przedmiotu zamówienia.
 - a/ Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej otrzymania wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj. po odbiorze

końcowym przedmiotu umowy wykonanego bez wad i po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego oraz uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.

- b/ warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;
2. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 3. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, nr rachunku bankowego Wykonawcy:
.....
 4. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego.
 5. Zapłata należności za fakturę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy.
 7. Wykonawca ponosi koszty obsługi bankowej swojego rachunku bankowego.

§ 5

PODWYKONASTWO

1. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres prac objętych umową, z wyłączeniem robót zleconych przez podwykonawców.
- 1a. Wykonawca zleci podwykonawcy następujący zakres robót:
.....
.....
- 1b. Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, na zasadach określonych w art.26 ust.2b korzysta z zasobów następujących podwykonawców: (podać nazwy – firmy podwykonawców):
.....
.....
.....
- 1c. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 1d. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu roboty budowlanej.
- 1e. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

- 1f. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach gdy:
 - niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ;
 - gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.
- 1g. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie o, o którym mowa w pkt. 1g uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
- 1i. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
- 1h. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1i, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 1i. Przepisy pkt. 1d–1i stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
2. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się wszystkie zasady określone Pzp oraz K.C.
3. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanej do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa zakres robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót.
4. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę oraz oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego Załącznik do umowy.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 5. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
12. Przepisy art. 143a–143d Pzp nie naruszają praw i obowiązków zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.
15. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo do wstrzymania wszelkich prac na budowie z winy Wykonawcy.
16. W przypadku wstrzymania prac na budowie z winy Wykonawcy zastosowanie mają przepisy § 14 niniejszej umowy.

§ 6

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z dołożeniem staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie z SIWZ, ofertą, dokumentacją techniczną, szczegółową specyfikacją techniczną, zaleceniami nadzoru, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym, zasadami BHP oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.

§ 7

1. Wykonawca wykona wszystkie roboty osobiście lub przy pomocy podwykonawcy zgodnie z §5, tj. zgodnie z treścią wybranej oferty, zgodnie z projektem technicznym i pozwoleniem na budowę.
2. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie osób trzecich, jak za swoje własne.
3. Wykonawca odpowiada za nienależyte wykonanie zobowiązań osób trzecich jak za swoje własne.

§ 8

TERMIN WYKONANIA

1. **Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy: do 30 kwietnia 2015r. - od daty podpisania umowy.**
2. Zamawiający w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy przekaże Wykonawcy protokolarnie zgodnie z art. 652 Kodeksu Cywilnego:
 - a/ plac budowy,
 - b/ pozwolenie na budowę,
 - c/ Dziennik Budowy,
 - d/ dokumentację projektową,
3. Zamawiający zastrzega konieczność realizacji umowy przy utrzymaniu normalnego funkcjonowania dróg publicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego na piśmie o przeszkodach w zrealizowaniu w terminie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest świadomy, iż jakakolwiek zwłoka w wykonaniu umowy spowoduje znaczące szkody dla Zamawiającego wiążące się z opóźnionym rozpoczęciem poprawnego i w pełnym zakresie jego działalności.

§ 9

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - 1/ zapewnienie kompetentnego kierownictwa niezbędnych branż (posiadającego aktualne zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym ubezpieczeniem OC). Ustanowieni kierownicy (kierownik budowy, kierownicy robót) działają w ramach praw i obowiązków sprecyzowanych w ustawie Prawo budowlane.
 - 2/ zapewnienie przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego, siły roboczej, sprzętu, innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia ewentualnych wad, stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji,
 - 3/ zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa oraz rozwiązań organizacyjno - technicznych stosowanych ze względu na charakter umowy i specyfikę Zamawiającego w uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnych z obowiązującymi przepisami,
 - 4/ zapewnienie odpowiednich warunków sanitarnych na placu budowy oraz zapewnienie odpowiednich warunków sanitarnych dla pracowników Wykonawcy,
 - 5/ bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP,
 - 6/ zakup niezbędnych materiałów,
 - 7/ dostarczenie wszystkich atestów na materiały przed ich wbudowaniem, w języku polskim,
 - 8/ dostarczenie wszystkich atestów na urządzenia przed ich montażem, w języku polskim,
 - 9/ realizacja przedmiotu niniejszej umowy w sposób terminowy sprecyzowany w uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramie rzeczowo - finansowym,
 - 10/ składanie materiałów i sprzętu w ustalonych z Zamawiającym miejscach z utrzymaniem należytego porządku,

- 11/ pokrycia kosztów wywozu śmieci, gruzu oraz innych odpadów stałych i płynnych powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
 - 12/ po zakończeniu robót uporządkowanie terenu , po konsultacji w tej mierze z Zamawiającym,
 - 13/ zabezpieczenie mienia własnego Wykonawcy, mienia Zamawiającego , mienia pracowników i podwykonawców od zniszczenia i kradzieży,
 - 14/ ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej i ryzyka budowlanego,
 - 15/ ubezpieczenie na wypadek śmierci i od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i podwykonawców, przy udziale których realizuje zamówienie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 16/ zapewnienie ścisłej współpracy przy wykonywaniu niniejszej umowy z przedstawicielami Zamawiającego.
 - 17/ uzyskanie opinii potwierdzających dopuszczenie obiektów do użytku, w tym inspektora sanitarnego, straży pożarnej,
 - 18/ od przyjęcia placu budowy do jego opuszczenia Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na jego terenie,
 - 19/ Wykonanie tablicy informacyjnej zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za efekty i skutki, w szczególności szkody oraz wady, wykonanych prac.
 3. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
 - 1/ udostępnienie w terminie frontu robót,
 - 2/ zapłata za wykonaną robotę budowlaną po wypełnieniu wszystkich obowiązków przez Wykonawcę.

§ 10

KIEROWANIE ROBOTAMI, NADZÓR

1. Zamawiający powierza obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:
 - 1/– inspektor nadzoru robót elektrycznych itp, upr. ,
 - 2/ - inspektor nadzoru robót drogowych itp. upr.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest uprawniony do wydawania Wykonawcy (kierownikowi budowy i robót) poleceń, o których mowa w art. 26 pkt 1 ustawy Prawo budowlane.
3. Na wniosek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Kierownik budowy danej branży ma obowiązek wstrzymać wszystkie prace.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:
 1.
 2.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wymienionych w § 10 ust. 1 i 4 umowy w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych wypadków losowych takich jak: ciężka choroba, nieszczęśliwy wypadek, zgon lub zmiana pracodawcy, zgłoszonych Zamawiającemu na piśmie w terminie 7 dni od zdarzenia losowego.

§ 11

1. Wykonawca lub Kierownik budowy zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, do 3 dni naprzód, o gotowości do przystąpienia do odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie robót zanikowych. Termin odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających określa Zamawiający.
2. W przypadku, w którym Wykonawca nie poinformuje, zgodnie z pkt. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiającego o robotach ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub nieprawidłowości Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin ich usunięcia.

§ 12

1. Materiały do wykonania robót zapewni Wykonawca.
 2. Wszystkie użyte do budowy materiały muszą być najwyższej jakości (I gatunek), dopuszczone do stosowania w budowie.
 3. Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające dopuszczenie wbudowanych materiałów i wyrobów do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie, na podstawie przepisów odrębnych oraz potwierdzone ich wbudowanie przez kierownika budowy.
- Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi faktury zakupu na wybrane materiały. §

§ 13

ODBIORY

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego, co najmniej na 7 dni naprzód, o gotowości do dokonania odbiorów częściowych i odbioru końcowego. Gotowość do dokonania odbioru musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Termin odbioru ustala Zamawiający.
3. Strony niniejszym uzgadniają, iż przed odbiorem przedmiotu umowy, Wykonawca przeprowadzi wszelkie przewidziane przepisami, próby i testy.
4. W odbiorach uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca, kierownicy robót/budowy oraz Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, wszelkie dokumenty niezbędne do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - 1/ Dziennik Budowy,
 - 2/ Protokoły odbiorów technicznych,
 - 3/ Protokoły pomiarów odbiorczych,
 - 4/ Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z projektem i pozwoleniem na budowę oraz uporządkowaniu terenu,
 - 5/ Kopia uprawnień kierownika budowy,
 - 6/ Kartę gwarancyjną na,
 - 7/ Dokumenty wymienione w § 12 ust. 4,

- 8/ Dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku realizacji przedmiotu umowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, DTR, instrukcje obsługi.
6. Odbiór uważa się za dokonany w przypadku podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad lub nieprawidłowości Zamawiający odmawia podpisania protokołu odbioru wyznaczając Wykonawcy termin do usunięcia wad lub nieprawidłowości. Po usunięciu wad lub nieprawidłowości Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru na zasadach określonych w pkt.1 niniejszego paragrafu.
 7. Przekazanie przedmiotu umowy zostanie dokonane po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
 8. Odbiór ostateczny następuje po upływie okresu gwarancji i rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
 9. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł. Stanowiącej 5 % wartości netto umowy tj. od kwoty zł.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie w dniu r.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
4. Zamawiający dopuszcza następujący sposób wniesienia zabezpieczenia:
 - a) 30 % wartości zabezpieczenia przed podpisaniem umowy,
 - b) pozostała kwota zabezpieczenia zostanie utworzona z potrąceń z faktur za częściowo wykonane roboty,
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w części dotyczącej rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia ogółem:
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostaje zwrócone w następujących terminach:
 - a) pierwsza część zabezpieczenia tj. 70 % gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót w terminie do 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy, a w wypadku stwierdzenia usterek, w terminie do 30 dni od protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia,
 - b) pozostała część tj. 30 % w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i protokolarnym potwierdzeniu usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad- tj. po pięciu latach.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania robót budowlanych zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na rachunek bankowy Wykonawcy, o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego na piśmie.

§15

KARY UMOWNE

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.
Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a/ za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową - w wysokości 0,1 % ceny netto,
 - b/ za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad - w wysokości 0,1 % ceny netto poczynając od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c/ z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
 - d/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości robót, o której mowa w § 3 pkt. 1 umowy.
2. Naliczenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne zostaną potrącone z faktury końcowej Wykonawcy.

§ 16

1. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy odsetki za zwłokę w zapłacie faktury końcowej w wysokości 0,01 % ceny ryczałtowej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie przekazywania osobom trzecim zarówno całości jak i części swoich zobowiązań lub praw wynikających z niniejszej Umowy, bez wyrażonej uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpić od realizacji umowy można w następujących przypadkach, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy,
 - b) zaniechał realizacji kontraktu, bądź przerwał realizację robót przez okres dłuższy niż 10 dni, w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez dodatkowego wyznaczania terminu.
2. Niezależnie od przypadków określonych w pkt. 1 § 17 Zamawiający może z powodu zdarzeń niezależnych od Zamawiającego od umowy odstąpić.
3. Odstąpienie od umowy spowoduje konieczność rozliczeń wg stanu na dzień zaprzestania realizacji umowy, przy zastosowaniu stawek jednostkowych z kosztorysu ofertowego.

§ 18

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty 36 miesięcy.
2. Gwarancja obejmuje całość prac budowlanych, wszystkie instalacje i urządzenia z nimi związane.
3. Okres gwarancji na roboty budowlane rozpoczyna bieg od daty odbioru końcowego.
4. Wykonawca w ramach gwarancji ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną robót,
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wymiany na nowe reklamowanych materiałów,
 - b) bezpłatnego usunięcia usterek w terminie do 7 dni od daty pisemnego powiadomienia o ich wystąpieniu lub w terminie natychmiastowym w przypadku awarii instalacji dostarczającej media.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w sposób nie zakłócający praw i roszczeń osób trzecich.
7. Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w uzgodnionym terminie, o którym mowa powyżej, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ww. uprawnienia nie przysługują mu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad.

§ 19

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z realizowaniem przedmiotu umowy - przekraczające wysokość kar umownych, wg przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż dla celów realizacji robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej Umowy zawarł w swoim imieniu i na własny koszt, z renomowanym zakładem ubezpieczeń, na warunkach typowych dla polskiego rynku, umowę lub umowy ubezpieczenia w następującym zakresie:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem robót budowlanych,
 - b) odpowiedzialność zawodowa Wykonawcy w zakresie nienależytego wykonania robót budowlanych jak i ewentualnych błędów popełnionych przez Wykonawcę,
 - c) odpowiedzialność za straty i zniszczenia związane z wykonywaniem robót budowlanych, z uwzględnieniem zdarzeń losowych.
3. Wykonawca niniejszym zapewnia iż opłacił i będzie opłacał składki z tytułu powyższej umowy lub umów ubezpieczenia za cały czas wykonywania robót budowlanych i przed rozpoczęciem robót budowlanych przedstawi Zamawiającemu dowody posiadania ubezpieczeń w powyższym zakresie oraz opłacenia składek.
4. Jeżeli Wykonawca nie zawrze ubezpieczeń, lub nie będzie kontynuował w/w ubezpieczeń, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może potrącić sobie wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach umowy.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. SIWZ na wykonanie robót budowlanych, oferta z dnia r., aktualny wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej /aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego/ Wykonawcy oraz wszelkie inne załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Dz. U. z 1964 r. nr 16. Poz. 93 ze zm.) oraz Prawa budowlanego (ustawa z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. – Dz. U. z 2003 r. nr 207, poz. 2016, tekst jednolity ze zm.)
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy (po wyczerpaniu drogi polubownego załatwienia sprawy) strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego w Siedlcach właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie handlowe, finansowe, prawne, techniczne lub inne, pisemne lub ustne informacje, odnoszące się do drugiej Strony zastrzeżone w trakcie wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, mają charakter poufny (dalej zwane także "Informacje Poufne").
Strony zobowiązują się, że niniejsze postanowienie powinno być przestrzegane i stosowane przez ich pracowników lub osoby współpracujące ze Stronami na innej podstawie.

§ 24

1. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.
2. Niniejsza Umowa oraz prawa i obowiązki Stron z niej wynikające podlegają prawu Rzeczypospolitej Polskiej i będą interpretowane zgodnie z przepisami tego prawa.
3. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Istotne zmiany Umowy w stosunku do treści oferty mogą być dokonywane w przypadkach, o których mowa w SIWZ, uzgodnionego przez strony zmniejszenia zakresu robót lub w sytuacji zaniechania niektórych robót przez Wykonawcę, a nie mających wpływu na zakres i jakość robót określonych dokumentacją. W powyższych przypadkach mogą być dokonane zmiany przedmiotu Umowy , terminów umownych i wynagrodzenia.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA

.....