

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI PONIŻEJ
PROGU OKREŚLONEGO W ART. 11 UST. 8
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: *Wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica – Jedlina”*

Wodynie, dnia 22 maja 2014 r.

ZATWIERDZAM:
(-) Marian Sekulski

Gmina Wodynie
ul. Siedlecka 43
08-117 Wodynie
www.wodynie.eu
gmina@wodynie.eu
www.bip.wodynie.eu
Godziny urzędowania
7.45-15.45
Telefon/fax 25 631-26-58;71;81

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Wodynie zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica-Jedlina”.

Wg CPV – Wspólny Słownik Zamówień

- 45 233 000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
- 45 112 000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dalej zwanej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

II. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym.
4. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
7. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub radcę prawnego, adwokata lub notariusza.
8. Ze względu na nałożony na zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu, z

wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest sporządzić kopie elementów jawnych ofert. Kopia, która będzie udostępniona do wglądu innym uczestnikom postępowania, powinna zawierać spięte w sposób trwały wszystkie elementy oferty, zawierające informacje nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa. Wszystkie strony kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wykonawca nie musi składać kopii elementów jawnych, jeśli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Złożone w ofercie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
11. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
12. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.
15. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (podmiot uczestniczący w zamówieniu).**
16. **W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależne od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (podmiot nieuczestniczący w zamówieniu).**

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Urząd Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie oraz posiadającej następujące oznaczenia:

***„Oferta na wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica - Jedlina”.
Nie otwierać przed godz. 11:00 do dnia 06 czerwca 2014 r.***

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
18. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

III. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane oświadczenia i dokumenty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości minimum 300 000,00 zł brutto, polegającej na budowie, przebudowie lub remoncie drogi.**
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi w branży drogowej.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę co najmniej 200 000,00 zł oraz posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200 000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

wykazu roboty budowlanej w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia **opisanego w rozdziale III pkt 1 ppkt b SIWZ**, wykonanej w okresie 5 lat licząc od dnia złożenia oferty a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona (**załącznik nr 5 do SIWZ**).

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu osób **wskazanych w rozdz. III pkt 1 ppkt c SIWZ**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 6 do SIWZ**);

b) oświadczenie, że osoba, która będzie odpowiedzialna za kierowanie robotami budowlanymi posiada uprawnienia w branży drogowej (**załącznik nr 7 do SIWZ**).

3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący, sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę co najmniej 200 000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200 000,00 zł.

Jeżeli **z uzasadnionej przyczyny** Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, **który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik Nr 4 do SIWZ**);

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;

Ponadto Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty:

- odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**załącznik nr 2 do SIWZ**)
- oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) (**załącznik nr 3 do SIWZ**)
- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, (**załącznik nr 9 do SIWZ**)
- **Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby dołączył do oferty dokument potwierdzający uprawnienie osoby lub osób do złożenia oferty (pełnomocnictwo) – w przypadku, gdy uprawnienie to nie wynika z innych złożonych dokumentów, np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.**

W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależne od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (podmiot nieuczestniczący w zamówieniu).

Wykonawcy, którzy nie złożą dokumentów potwierdzających spełnienia warunków zgodnie z art. 22 oraz dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 oraz z art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z postępowania, natomiast odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem zamawiającego za należyte wykonanie umowy;
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) - (**załącznik nr 3 do SIWZ**) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć w formie:
 - a) oświadczenia podpisanego przez Lidera,
 - b) oświadczeń podpisanych przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oświadczenia (jeden druk) podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik Nr 4 do SIWZ**), musi być złożone odrębnie przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, itp. lub przez pełnomocnika danego wykonawcy);
- 5) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;
- 6) Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wówczas kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
- 7) W formularzu ofertowym (**załącznik nr 2 do SIWZ**) w części dotyczącej wskazania wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe;

- 8) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane z pełnomocnikiem (liderem);
- 9) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 2 ppkt b**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty wymienione w pkt 4, o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wymienionych w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. Informacje dotyczące złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa zawierające błędy zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. do złożenia wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie lub oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. o odrzuceniu oferty zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem realizacji jest przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica – Jedlina o długości odcinka 0,880 km.
2. W odniesieniu do zaplanowanych robót drogowych zakres obejmuje:
 - 1) Roboty przygotowawcze
 - 2) Wykonanie podbudowy
 - 3) Wyrównanie podbudowy mieszankami mineralno – bitumicznymi
 - 4) Wykonanie nawierzchni
 - 5) Roboty wykończeniowe
3. Ewentualne zastosowanie w dokumentacji i przedmiarach robót nazw własnych poszczególnych materiałów należy traktować jako podanie przykładowych propozycji materiałowych, które każdorazowo należy czytać z dopiskiem „**lub inne równoważne o nie gorszych parametrach**”. Podanie konkretnych nazw materiałowych stanowi jedynie wyznacznik pożądanego standardu i jakości materiałów, które zostaną zastosowane do realizacji zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia został opisany w **załączniku nr 1 do SIWZ** - przedmiar robót, Specyfikację Techniczną Wykonania i odbioru Robót – **zał. nr 10 do SIWZ** - stanowi komplet dokumentacji technicznej.

VI. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od podpisania umowy do 31 lipca 2014 r.**

VII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami.

lp.	opis kryteriów oceny	znaczenie w %
1.	cena brutto za całość zamówienia	100%
Razem:		100

2. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert według poniższych zasad:
3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - cena brutto całości zamówienia - 100%

Ocena punktowa poszczególnych cen dokonana będzie wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \times 100\%$$

5. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, to wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
6. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. **Wykonawca w swoim formularzu ofertowym podaje cenę ryczałtową netto i brutto za całość zamówienia.**
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze oraz należny podatek VAT (dot. ceny brutto), w przypadku kiedy występuje. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów

związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty, nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.

3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
4. We wszystkich obliczeniach ceny należy stosować zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Ceny netto podane w ofercie są cenami obowiązującymi przez cały czas trwania umowy.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednym lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskich Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, lecz nie później niż **do dnia 06 czerwca 2014r. r. do godz. 10:45**
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - **Bank Spółdzielczy Siedlce o/Wodynie, nr konta: 08 9194 0007 0050 0135 2000 0050**, z podaniem tytułu „Wadium – przetarg nieograniczony – „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica – Jedlina.”
5. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego, a do oferty - wymóg porządkowy, należy załączyć opisaną zgodnie z pkt 4 kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu wpływu wadium na swoje konto.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w pkt 2, dokument wadium należy złożyć w pokoju nr 4 na ręce Skarbnika Gminy w opisanej kopercie, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię, dołączyć do oferty.
7. Wadium składane w formie określonej w ust. 6 musi mieć datę początkową ważności równą, co najmniej terminowi złożenia oferty, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą. W razie zawieszenia postępowania lub przedłużenia terminu składania ofert, końcowy termin ważności wadium wniesionym w formie niepieniężnej albo zostanie przedłużony przez Wykonawcę albo wniesie on nowe wadium na przedłużony okres.
8. Zamawiający zastrzega, że w razie składania gwarancji lub poręczeń jako wadium przetargowego, w treści tych gwarancji i poręczeń nie mogą być żadne postanowienia ograniczające prawo Zamawiającego do ich realizacji. Gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego lub, w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków, oprócz wynikających ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
9. Zamawiający zwraca wadium w przypadkach oraz na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - **Bank Spółdzielczy Siedlce o/Wodynie, nr konta: 08 9194 0007 0050 0135 2000 0050**, z podaniem tytułu „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przetarg nieograniczony – Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica -Jedlina. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pozostałych formach określonych w pkt 2, dokument zabezpieczenia należy dostarczyć do Urzędu Gminy Wodynie przy ul. Siedleckiej 23, pokój nr 9, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Kwotę o której mowa w ust. 7 Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w budynku Urzędu Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie – II piętro, pokój nr 15 (sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa dnia **06.06.2014 r. o godz. 10⁴⁵**.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano

specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

XIII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres nie dłuższy 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy oferty w dniu **06.06. 2014 r. o godz. 11⁰⁰** w budynku Urzędu Gminy Wodynie przy ul. Siedleckiej 43, pokój nr 2
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
5. Informacje, o których mowa w punkcie 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

XV. Warunki umowy

1. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem projektu umowy proponowanego przez Zamawiającego.
2. Podpisana umowa musi być zgodna z SIWZ, a także z ofertą przetargową.
3. Przedmiotowa umowa wymaga precyzyjnego określenia zobowiązań, których wykonania oczekuje Zamawiający płacąc umowne w drodze przetargu wynagrodzenie tj. za zakres objęty umową i wynikający z treści postanowień tej umowy, z którą Wykonawca ma nie tylko obowiązek zapoznać się ale i podjąć decyzję czy w ogóle jest w stanie ją wykonać – jeśli nie, to z oczywistych względów nie powinien składać oferty, której wybór rodzi określone prawem skutki - odpowiedzialność na zasadach art. 474 KC.
Zapisy projektu umowy nie podlegają negocjacjom po upływie terminu składania ofert i nie mogą być zmieniane i uzupełniane poza zmianami wymienionymi w „Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian”. Ewentualne propozycje zmian do projektu umowy, proponowane przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu, muszą zostać zgłoszone pisemnie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o zmianę treści umowy wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Propozycje ewentualnych zmian zapisów projektu umowy muszą być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną niezwłocznie przesłane wszystkim uczestnikom postępowania i będą dla nich wiążące.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji i spełniać będzie warunki siwz. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą jest obowiązany do załączenia do oferty kosztorysu ofertowego.
5. **Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi po przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od podpisania umowy.**
6. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi do dnia 31 lipca 2014 r.**
7. **Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi:**
w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia faktury wraz z protokołem końcowym odbioru robót.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
9. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 8.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

1. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest możliwa w zakresie określonym we wzorze umowy.
2. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności. Istotna zmiana wymaga akceptacji każdej ze Stron umowy.

XVI. Powiadomienie o udzieleniu zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 2 podpunkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XVII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenia zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenia zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje, wnioski, wezwania, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, zawiadomień, pytań, wyjaśnień, informacji, wniosków, wezwań faksem (**fax. nr: 25 631-26-58 wew. 39**) i drogą elektroniczną **e-mail: gmina@wodynie.eu** pod warunkiem, że zostaną one **niezwłocznie przesłane w formie pisemnej**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje, wnioski, wezwania, odwołania faksem i drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wszystkie wyjaśnienia, modyfikacje i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odpowiedzi na pytania Wykonawców, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, ogłoszenie o zawarciu umowy

Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.bip.wodynie.eu w miejscu gdzie została opublikowana specyfikacja istotnych warunków zamówienia i ogłoszenie o zamówieniu.

3. Kopie odwołania dotyczącą treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.wodynie.eu w miejscu, w którym jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub specyfikacja istotnych warunków zamówienia i ogłoszenie o zamówieniu.

5. Osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są Pani Urbanek Krystyna – zakresie przedmiotu zamówienia i Pani Krystyna Stosio – w zakresie procedury przetargowej.

XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawcy służą środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy Pzp.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXI. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

Załącznik Nr 1 – Przedmiar robót – dokumentacja techniczna,

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 5 - Wykaz robót budowlanych,

Załącznik Nr 6 - Wykaz osób,

Załącznik Nr 7 - Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach osób uczestniczących,

Załącznik Nr 8 - Projekt umowy.

Załącznik Nr 9 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa zadania: Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica-Jedlina

BRANŻA DROGOWA

Lp	Nr Specyfikacji Technicznej	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Obmiar	
			Jednostka	Ilość
1	2	3	4	5
	D 01.00.00	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE	x	x
	D 01.01.01 45233000-9	<u>ODTWORZENIE TRASY I PUNKTÓW WYSOKOŚCIOWYCH</u> <u>Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg</u>	x	x
1	D 01.01.01.11	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych w terenie równinnym	km	0,880
	D 04.00.00	PODBUDOWA	x	x
	D 04.03.01 45233000-9	<u>OCZYSZCZENIE I SKROPIENIE WARSTW KONSTRUKCYJNYCH</u> <u>Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg</u>	x	x
2	D 04.03.01.12	Oczyszczenie warstw konstrukcyjnych mechanicznie (nawierzchnie ulepszone)	m2	4 400,00
3	D 04.03.01.22	Skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową	m2	4 400,00
	D 04.08.01 45233000-9	<u>WYRÓWNANIE PODBUDOWY MIESZANKAMI MINERALNO – BITUMICZNYMI</u> <u>CPV: Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg</u>	x	x
4	D 04.08.01.11	Wyrównanie podbudowy betonem asfaltowym średnioziarnistym o uziarnieniu 0/16 mm, kat. ruchu KR 1, mechanicznie.	t	1 068,60
	D-05.00.00	NAWIERZCHNIE	x	x
	D 05.03.05 45233000-9	<u>NAWIERZCHNIA Z BETONU ASFALTOWEGO</u> <u>Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg</u>	x	x
5	D 05.03.05.42	Wykonanie w-wy ścieralnej z betonu asfaltowego D50 o uziarnieniu 0/16 mm, dla kat. ruchu KR1, w-wa ścieralna, grub. w-wy 4 cm. naw. bit. na odcinku 880 m	m2	4 400,00
	D 06.00.00	ROBOTY WYKOŃCZENIOWE	x	x
9	D-06.02.01.11	Ułożenie przepustów rurowych ze ściankami o średnicy 50cm na ławie z pospółki gr. 30cm pod zjazdami	m	67,00
	D 06.03.01 45112000-5	<u>ŚCINANIE I UZUPEŁNIENIE POBOCZY Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.</u>	x	x

6	D-06.03.01.33	Uzupełnienie poboczy gruntowych – wyrównanie z uzupełnieniem materiałem mmiejscowym	m3	222,00
6	D 06.03.01 45112000-5	<u>ROWY Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.</u>	x	x

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OFERTA PRZETARGOWA
NA ROBOTY BUDOWLANE

Gmina Wodynie
ul. Siedlecka 43
08-117 Wodynie

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica- Jedlina”.

1. Oferujemy wykonanie robót objętych siwz za cenę ryczałtową:

Cena netto całości zamówienia:

Cena brutto całości zamówienia w tym obowiązujący podatek VAT:

Słownie: brutto:

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia i przyjmujemy wszystkie warunki siwz.

3. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od dnia ostatecznego składania ofert.

4. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki umowy zawarte w zał. nr 8 zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną i sporządzonym na tej podstawie kosztorysem ofertowym będącym podstawą obliczenia ceny ofertowej oraz, że nie wnosimy żadnych zastrzeżeń co do ich spójności.

6. Realizację całości zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie do2014r.

7. Udzielamy 60 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.

8. W przypadku wyboru naszej oferty, oświadczamy, że złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie..... .

9. Oświadczamy, że powierzmy/nie powierzmy* wykonanie zamówienia podwykonawcy/om* w częściach:

.....
.....

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica - Jedlina”, oświadczamy, że spełniamy warunki art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica – Jedlina”, oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
Podpis osoby upoważnionej

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy – w tym okresie**

L.p.	Rodzaj zadania	Zamawiający	Wartość zadania	Miejsce wykonania zadania	Data wykonania zadania

.....
Podpis osoby upoważnionej

UWAGA !!! Do powyższego załącznika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych
za kierowanie robotami budowlanymi w branży drogowej**

Imię Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

.....
Podpis osoby upoważnionej

UWAGA !!! Do powyższego załącznika należy dołączyć oświadczenia, że osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadają wymagane uprawnienia zawodowe zgodnie z rozdziałem III pkt 1 ppkt 2)b

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O POSIADANYCH UPRAWNIENIACH OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Oświadczam, że osoby wskazane w załączniku nr 6 do SIWZ *Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia* posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej.

.....
Podpis osoby upoważnionej

**Załącznik nr 8 do SIWZ
wzór**

UMOWA
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

zawarta w dniu..... w Urzędzie Gminy Wodynie pomiędzy: Gminą Wodynie z siedzibą przy ul. Siedleckiej 43, 08-117 Wodynie, NIP: 821-23-93-356, REGON: 711582664

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Wodynie – Mariana Sekulskiego

za kontrasygnatą

Skarbnika Gminy – Barbarą Brodzik

zwanych dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

podmiotem:, z siedzibą:,

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie

posiadającym NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

1),

2)

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

Umowa zawarta na skutek rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łomnica - Jedlina”.
2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z ofertą Wykonawcy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), Dokumentacją Projektową oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót budowlanych oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.

§2

[Terminy realizacji]

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia2014 r.
2. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania protokołu przekazania terenu budowy.
3. Protokolarne przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do trzech dni od daty:
 - 1) zawiadomienia Wykonawcy zawierającego żądanie przekazania terenu budowy, albo
 - 2) zawiadomienia Zamawiającego zawierającego wezwanie do przejęcia terenu budowy.
4. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru robót bez stwierdzonych wad lub protokołu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek.
5. Z czynności odbiorowych sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§3

[Wykonywanie robót przez Podwykonawców]

1. Każdorazowe zlecenie wykonania robót budowlanych objętych niniejszą umową Podwykonawcy uzależnione jest od uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą.
2. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą wraz z dokumentacją określającą zakres zleczanych robót poczytuje się za wyrażenie zgody na jej zawarcie.
3. W przypadku zlecenia przez Podwykonawcę wykonania robót objętych zakresem niniejszej umowy innemu Podwykonawcy postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie.

4. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu oświadczenia wszystkich Podwykonawców o tym, że uregulował on wobec nich należności z tytułu realizacji zleconych usług objętych niniejszą umową i związku z tym zrzekają się oni z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§4

[Obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
 - 1) protokolarne przekazanie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3,
 - 2) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
 - 3) odbiór prawidłowo wykonanych robót i terminowa zapłata wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą, przy użyciu sprawnego technicznie sprzętu w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzonych robót budowlanych,
 - 2) sporządzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz jego dostarczenie w ciągu 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy (jeśli jest wymagany),
 - 3) zapoznanie się z terenem zleconych robót, jego zagospodarowanie i zabezpieczenie oraz utrzymywanie przez okres prowadzenia robót,
 - 4) wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, normami technicznymi, przepisami prawa oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przy zachowaniu aktualnych przepisów BHP,
 - 5) realizowanie robót przy zastosowaniu materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie materiały i urządzenia muszą spełniać europejskie i polskie normy jakościowe, posiadać aktualne atesty, aprobaty techniczne lub świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
 - 6) zapewnienie sprawnego technicznie sprzętu w ilości odpowiedniej dla zakresu robót,
 - 7) przedkładanie dokumentów wymienionych w § 4 ust. 3 pkt.6, na każde żądanie osoby upoważnionej, o której mowa w § 5 ust. 1 lub Inspektora nadzoru, nie później niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia żądania,
 - 8) zapewnienie osób wyznaczonych do realizacji niniejszej umowy posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP). Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) przeszkolenie zatrudnionych w zakresie przepisów BHP,
 - b) posiadanie przez te osoby aktualnych badań lekarskich,
 - c) przeszkolenie stanowiskowe,
 - d) wyposażenie zatrudnionych w środki ochrony osobistej,
 - 9) odpowiednie oznakowanie miejsca prowadzonych robót dostarczenie i zamontowanie na terenie prowadzonych robót wymaganych przepisami tablic informacyjnych i ostrzegawczych,
 - 10) zabezpieczenie powierzchni robót podatnych na uszkodzenie przed dostępem osób i pojazdów postronnych do czasu wykonania zakresu robót zapewniających ich trwałość. Do czasu odbioru uszkodzenia robót szkody spowodowane przez osoby postronne likwidowane są przez Wykonawcę bez prawa występowania z roszczeniami wobec Zamawiającego,
 - 11) przemieszczanie i składowanie materiałów w sposób wykluczający spadek ich jakości,
 - 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie działania oraz zaniechania i wyniki z tego tytułu ewentualne szkody spowodowane Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których wykonania był zobowiązany,
 - 13) przedstawienie Zamawiającemu, przed przystąpieniem do wykonywania robót, uzgodnionego z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projektu organizacji ruchu i zabezpieczenia robót na czas ich trwania. W zależności od potrzeb i postępu robót projekt organizacji ruchu musi być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. Każda zmiana w stosunku

do zatwierdzonego projektu organizacji ruchu wymaga każdorazowo ponownego zatwierdzenia projektu,

- 14) sporządzanie dodatkowych badań materiałów lub robót (co do których zachodzą wątpliwości dotyczące ich jakości) na polecenie Zamawiającego w celu wyeliminowania użycia materiałów niezgodnych z zapisami umowy, uszkodzonych lub nie posiadających wymaganych parametrów,
- 15) uporządkowanie terenu budowy i doprowadzenie go do stanu zgodnego z jego przeznaczeniem najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
- 16) wywóz i utylizacja odpadów (śmieci, gruzu, itp.),

§5

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest lub zastępująca ją osoba.
2. Nadzór, kontrolę techniczną budowy i robót ze strony Zamawiającego będzie prowadzić inspektor nadzoru inwestorskiego -zwany w dalszej części umowy Inspektorem Nadzoru.
3. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym wykonywanie robót jest
4. Obowiązki Kierownika budowy pełnić będzie
5. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 4, jednakże musi ona posiadać, uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz prowadzenia robót budowlanych, będących przedmiotem niniejszej umowy oraz posiadać, co najmniej dwuletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w tej specjalności. O akceptację zmiany należy zwrócić się do Zamawiającego.

§ 6

[Wynagrodzenie za przedmiot umowy]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. z 2001 roku Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi łącznie z podatkiem VAT: zł (słownie: złotych .../100). Wynagrodzenie uwzględnia podatek VAT wg stawki: %.
3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową.
4. Z uwagi na możliwość zmiany potrzeb w trakcie realizacji niniejszej umowy, zakres robót może ulec zmianie. Wobec powyższego Zamawiający może:
 - 1) zmienić ilości poszczególnych kategorii robót, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
5. W sytuacji określonej w ust. 4 Zamawiający ma prawo pomniejszyć kwotę wynagrodzenia, określoną w ust. 1, o wartość robót niewykonanych. Podstawą wyceny robót niewykonanych będzie kosztorys ofertowy Wykonawcy.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 4 pkt 1 w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny, o której mowa w ust. 1.

§7

[Odbiory robót budowlanych]

1. Strony ustalają stosowanie następujących rodzajów odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - 3) odbiór przedmiotu umowy przed upływem okresu rękojmi za wady,
 - 4) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. W przypadku odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu:

- 1) Kierownik budowy zobowiązany jest powiadomić Inspektora Nadzoru o fakcie wykonania robót z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie.
 - 2) Inspektor Nadzoru zobowiązany jest dokonać ich odbioru (sprawdzenia robót) niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia przez Kierownika budowy. Z czynności odbiorowych sporządzany jest protokół.
 - 3) W przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu Zamawiający uprawniony jest do żądania odkrycia robót i przywrócenia do stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Strony umowy zobowiązane są do podjęcia następujących czynności:
- 1) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie, które składa w siedzibie Zamawiającego. Do zgłoszenia należy dołączyć dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) Dziennik budowy z wpisem końcowym Kierownika budowy i Inspektora Nadzoru,
 - b) oświadczenie Kierownika budowy o treści określonej w zał. nr 1 do umowy,
 - c) aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie (atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie) użytych materiałów, o ile nie zostały przekazane Zamawiającemu na wcześniejszym etapie realizacji zleconych robót,
 - d) protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, o ile nie zostały doręczone wcześniej,
 - e) geodezyjny pomiar powykonawczy w dwóch egzemplarzach, potwierdzony przez geodetę oraz zatwierdzony przez Starostwo Powiatowe w Siedlcach zawierający informacje dotyczące:
 - długości, szerokości oraz powierzchni wykonanej drogi,
 - zgodności wykonanych robót budowlanych w stosunku do dokumentacji budowlanej uzgodnionej z Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowej (ZUDP),
 - 2) Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wyznacza Komisję odbiorową oraz datę i godzinę przystąpienia do odbioru końcowego, jednocześnie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę,
 - 3) Z czynności odbioru końcowego spisany zostanie protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia związane z ewentualnymi wadami i terminem ich usunięcia. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron,
 - 4) Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. W przypadku opóźnienia usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu, może żądać kar umownych na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt.2,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać obniżenia wynagrodzenia,
 - c) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyłącznie na jego koszt lub może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku odbioru przedmiotu umowy przed upływem okresu rękojmi za wady oraz odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego) Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin odbioru nie później niż 3 dni przed datą upływu rękojmi oraz gwarancji. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad i usterek Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie. Jeżeli wystąpi opóźnienie w terminie usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu, Zamawiający może żądać kar umownych na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt.2.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania przeglądów gwarancyjnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o terminie przeglądu gwarancyjnego, z co najmniej 5-cio dniowym wyprzedzeniem.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do któregośkolwiek odbioru lub przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający przeprowadzi stosowne czynności związane z odbiorem lub przeglądem bez jego obecności.

§8

[Zasady rozliczeń i płatności za wykonane roboty]

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie zgodnie z fakturami zatwierdzonymi przez Zamawiającego i wystawionymi przez Wykonawcę na podstawie zatwierdzonych protokołów odbioru robót., w oparciu o następujące zasady:
płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia faktury wraz z protokołem końcowego odbioru robót.
2. W przypadku realizacji robót przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do faktury VAT załączyć oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 4, od każdego z Podwykonawców.
3. W związku z solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego i Wykonawcy, o której mowa w § 647 Kodeksu cywilnego, w przypadku braku oświadczeń lub oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 4 lub w przypadku zgłoszenia przez Podwykonawcę bądź stwierdzenia przez Zamawiającego choćby jednego faktu, nie uregulowania Podwykonawcom należności z tytułu realizacji zleconych im robót, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania Wykonawcy płatności w całości lub odpowiedniej części do czasu uregulowania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań należnych Podwykonawcom.
4. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowej faktury VAT wraz z wymaganymi dokumentami.
5. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony w terminie określonym w ust. 5.
6. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy z powodu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

§9

[Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy]

1. Wykonawca wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości zł.
2. Zamawiający zwraca wniesione ZNWU w następujący sposób:
 - 1) Kwotę zł (70% wniesionego) gwarantującą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, Zamawiający zwraca w ciągu 30 dni od daty zakończenia realizacji umowy i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy zostały wykonane należycie,
 - 2) Kwotę zł (30% wniesionego) służącą do pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwalnia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, po zaspokojeniu ewentualnych uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 10

[Gwarancja jakości na przedmiot umowy]

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 60 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony protokołu końcowego bez wad. Gwarancją objęte są roboty budowlane łącznie z zastosowanymi materiałami budowlanymi.
2. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia. Zamawiający wyznaczy technicznie uzasadniony termin usunięcia wad w porozumieniu z Wykonawcą. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad dłuższego niż 5 dni, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt.2.
3. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
4. W przypadku usunięcia wad okres gwarancji w zakresie dokonanej naprawy biegnie na nowo.
5. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

§ 11

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie udzielonej rękojmi za wady oraz gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a w przypadku opóźnienia dłuższego niż 5 dni Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia,
 - 4) za zlecenie robót Podwykonawcy wbrew zasadą określonym w § 3 – 5% wynagrodzenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Za wynagrodzenie w rozumieniu niniejszego paragrafu, Strony uznają kwotę brutto, o której mowa w § 6 ust. 2. niniejszej umowy.

§ 12

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,
 - 2) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
 - 3) gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - 4) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy przez okres 14 dni od daty przekazania terenu budowy,
 - b) Wykonawca opóźnia się z postępem prac w stosunku do zatwierdzonego przez Strony harmonogramu, o co najmniej 14 dni,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem realizacji przedmiotu umowy co najmniej 14 dni w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - d) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową, nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanych robót budowlanych na dzień odstąpienia od umowy.
3. Odstępujący od umowy Wykonawca jest obowiązany naprawić Zamawiającemu spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót budowlanych w toku na dzień odstąpienia, zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy oraz wezwania Zamawiającego do odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.

§ 13

[Hierarchia ważności dokumentów]

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót budowlanych określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami,
- 3) Oferta Wykonawcy.

§ 14

[Forma zmian i uzupełnień umowy]

1. Strony dopuszczają wprowadzanie istotnych zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
 - 1) terminu realizacji umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach, takich jak:
 - a) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych,
 - b) wystąpienie przerw realizacji na skutek działań podmiotów trzecich,
 - c) w wyniku potrzeby dokonania zmian w projekcie,
 - d) w wyniku udzielenia robót dodatkowych,
 - e) w wyniku zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne,
 - f) w wyniku wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
 - g) w wyniku wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - h) w wyniku odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji niniejszego zamówienia.
 - 2) powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmian personelu Wykonawcy i Zamawiającego określonego w § 5 niniejszej umowy,
 - 4) zmian sposobu realizacji przedmiotu niniejszej umowy na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub późniejszych kosztów eksploatacji wykonywanego przedmiotu umowy,
 - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót budowlanych pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów późniejszej eksploatacji wykonywanego przedmiotu umowy.
 - 5) jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiany technologii, jeśli jest to uzasadnione dla prawidłowego wykonania robót budowlanych,

- 6) zmiany zakresu przedmiotu umowy jeżeli będzie to uzasadnione dla prawidłowej jego realizacji lub uzyskania założonego efektu,
 - 7) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
 - 8) zmniejszenia lub zmiany zakresu przedmiotu zamówienia spowodowanego nieoczekiwaną zmianą potrzeb w trakcie realizacji zamówienia oraz związaną z tym ewentualną zmianą wynagrodzenia, zgodnie z § 6 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 9) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego,
 - 10) z powodu okoliczności będących następstwem „siły wyższej”.
2. Warunkiem dokonania zmian jest uzasadnienie konieczności i określenie wpływu zmian na realizację przedmiotu zamówienia. Zmiana umowy wymaga zgodnych oświadczeń woli stron.
 3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty i nie stanowią istotnych zmian postanowień zawartej umowy nie wymagają pisemnego aneksu.

§ 15

[Sposób doręczania pism]

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona po 3 dniach od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu „Nie podjęto w terminie”, „Adresat wyprowadził się” itp.

§ 16

[Klauzula Salwatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy chyba, że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 17

[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia – drogą sądową przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 3) obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności: ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623).

§ 18

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA:

.....

Załącznik nr 9 do SIWZ

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE GRUPY KAPITAŁOWEJ

„Modernizacja drogi transportu rolnego Reskowo - Lipowiec ”

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczam, iż:

1) Wykonawca składający niniejszą ofertę nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów¹;

2) Wykonawca składający niniejszą ofertę należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, a w skład tej grupy wchodzi następujące podmioty²:

.....
.....
.....
.....

Podpis(y):

.....

¹ Niewłaściwe skreślić

² Podać nazwy i adres siedziby wszystkich członków grupy kapitałowej