



SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: 271.1.2013

Postępowaniu jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej dla robót budowlanych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. 5 000 000 euro pod nazwą:

**„Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska
oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej”**

Zadanie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013, oś 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej” działanie 321, „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”

Zatwierdził:

/-/ Marian Sekulski

Wodynie, dnia 28.01.2013r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

ROZDZIAŁ I	Dane Zamawiającego
ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia
ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
ROZDZIAŁ VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
ROZDZIAŁ VIII	Wymagania dotyczące wadium
ROZDZIAŁ IX	Termin związania z ofertą
ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania oferty
ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
ROZDZIAŁ XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
ROZDZIAŁ XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia
ROZDZIAŁ XVIII	Opis części zamówienia
ROZDZIAŁ XIX	Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową
ROZDZIAŁ XX	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4
ROZDZIAŁ XXI	Oferty wariantowe
ROZDZIAŁ XXII	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
ROZDZIAŁ XXIII	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
ROZDZIAŁ XXIV	Aukcja elektroniczna
ROZDZIAŁ XXV	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ XXVI	Informacja o podwykonawcach
ROZDZIAŁ XXVII	Postanowienia końcowe
ROZDZIAŁ XXVIII	Załączniki do SIWZ

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Wójt Gminy Wodynie
ul. Siedlecka 43
08-117 Wodynie

Siedziba: Urząd Gminy w Wodyniach_
ul. Siedlecka 43
08- 117 Wodynie
tel./fax. 25 631-26-58;71;81

www.wodynie.eu

e-mail: gmina@wodynie.eu

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:45-15:45

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dalej zwanej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych „ustawą”- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks cywilny (Dz.U.Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
 2. **strona internetowa Zamawiającego** – www.bip.wodynie.eu zakładka zamówienia publiczne,
 3. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- 1) budowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków „Eco-Line”o wydajności 150m³/d, do realizacji której należy wykorzystać istniejącą oczyszczalnię ścieków z m. Jedlina, którą należy zdemontować i przenieść/przetransportować do miejscowości Wola Wodyńska na działkę nr 166.

Zakres zadania obejmuje:

- budowa przyłącza wodociągowego na terenie oczyszczalni,
- budowa przyłącza energetycznego na terenie oczyszczalni,
- budowa kanału odpływowego i wylotu ścieków oczyszczonych,
- pompownia ścieków surowych-zbiornik polimerobetonowy cylindryczny średnicy wewnętrznej 1,50m. W pompowni zainstalowana będzie krata koszowa, wyjmowana przy pomocy wciągarki ręcznej. Głębokość pompowni 4,80 m. Wyposażona w pompy zatapialne o wydajności 6,72 m³/h każda i w oddzielnie rurociągi tłoczne z rur PVC o średnicy DN/80/PVC,
- oczyszczalnia mechaniczna ścieków w skład której wchodzi osadnik wstępny, który ma za zadanie oczyszczanie ścieków surowych z zawiesin mineralnych i organicznych. Osadnik wykonany jest z polipropylenu i wyposażony jest

w przegrody posiadające szczeliny w części zatopionej. Każda część osadnika posiada otwór rewizyjny służący do opróżniania osadu wozem asenizacyjnym.

Wymiary osadnika:

- długość – 16,0m
- szerokość – 2,50m,
- wysokość - 2,50m,
- powierzchnia zabudowy – 40m²,
- kubatura – 100,0 m³.

Oczyszczalnia biologiczna – moduł biologicznego oczyszczania wykonany jest w formie dwóch kontenerów posadowionych równolegle o przepustowości Q 75m³ każdy. Część biologiczna pracuje w oparciu o metodę zanurzonego, napowietrznego złoża biologicznego z dentryfikacją symultaniczną oraz defosfatacją biologiczną wspomaganą chemicznym straceniem w zależności od potrzeb.

Wymiary reaktora – 1 kontener:

- długość - 9,0 m,
- szerokość – 2,20 m,
- wysokość - 2,20 m,
- powierzchnia zabudowy: - 19,8 m²,
- kubatura – 43,56 m³.

Szczegółowy opis zakresu w/w zadania zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, oraz przedmiary robót.

- 2) budowa sieci kanalizacji sanitarnej, którą stanowią kanały w systemie kanalizacji grawitacyjnej oraz przewody tłoczne w systemie kanalizacji ciśnieniowej.

Całkowita długość sieci kanalizacji sanitarnej (grawitacyjnej i tłocznej) wynosi:

- sieć grawitacyjna PCV ϕ 200mm - 6 429,50 m
- sieć tłoczna PE ϕ 110 mm - 533,00 m
- sieć tłoczna PE ϕ 90 mm - 976,00 m

Razem długość sieci kanalizacji sanitarnej wynosi **7 938,50 m**,

- 3) budowa **5 sztuk** przepompowni,

- 4) budowa **2 707,50 mb** długości przyłączy kanalizacyjnych.

Sieć kanalizacji sanitarnej odprowadzać będzie wyłącznie ścieki socjalno – bytowe gospodarcze, co podyktowane jest rodzajem odbiornika (biologicznej oczyszczalni ścieków).

2. Roboty budowlane, o których mowa winny być wykonane w sposób zapewniający użytkowanie wodociągów, rurociągów wraz z oczyszczalnią ścieków zgodnie z ich przeznaczeniem oraz uzyskanie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego – pozwolenia na użytkowanie.
3. Szczegółowy zakres robót objętych przedmiotem zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym, przedmiarach robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W/w opracowania stanowią załączniki do SIWZ.
4. Roboty (przyłącza) wykonywane i objęte dokumentacją techniczną należy wykonywać w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym.
5. O ile w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub określenia wskazujące na określone pochodzenie produktów lub nazwy własne wyrobów, urządzeń materiałów lub rozwiązań technologicznych należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standartów jakościowych jakim mają odpowiadać wymagane rozwiązania techniczne i materiałowe. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień

publicznych Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż wskazane w treści dokumentacji przetargowej.

6. Dopuszcza się użycie tylko tych materiałów, które posiadają Polskie aprobaty techniczne do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oryginały dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków na żądanie Zamawiającego.
7. Wymagany okres rękojmi i gwarancji: 3 lata od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, zaś na urządzenia gwarancja producenta, lecz nie mniej niż 24 miesiące (2 lata) od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Na potwierdzenie tych wymagań należy załączyć oświadczenie (wzór oświadczenia zawarty jest we wzorze formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.)
8. Podane w kosztorysie ofertowym wartości brutto elementów zamówienia w całym okresie nie mogą ulec zmianie.
9. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem przetargu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wizja lokalna przeprowadzona jest na koszt Wykonawcy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:
 - 1) obsługą geodezyjną (wytyczenie trasy sieci, szkice i mapy inwentaryzacji powykonawczej wraz z wykazem działek przez które przebiega inwestycja, metrażu i ewentualnymi odstępstwami od pierwotnego projektu budowlanego),
 - 2) wykonaniem dokumentacji zamiennej, gdy zaistnieje taka konieczność i czynnościami związanymi z zalegalizowaniem (w przypadku zmiany przebiegu trasy wodociągu po uzgodnieniu z Zamawiającym),
 - 3) sporządzeniem projektu organizacji ruchu dla robót w pasie dróg powiatowych i gminnych,
 - 4) sporządzeniem dokumentacji powykonawczej i kosztorysem wykonanych robót,
 - 5) sporządzeniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 6) badaniem stopnia zagęszczenia gruntu w pasie dróg,
 - 7) urządzeniem i zagospodarowaniem placu budowy oraz jego zabezpieczeniem,
 - 8) odtworzeniem i przywróceniem do stanu pierwotnego terenów, na których prowadzone będą prace budowlane, związane z wykonaniem sieci i przyłączy,
 - 9) wykonaniem wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, sprawdzeń, prób, kontroli i odbiorów technicznych (między innymi prób szczelności sieci, badanie zagęszczenia gruntu, odbiór zajętego pasa drogowego),
 - 10) zgłoszeniem do wszystkich jednostek branżowych, faktu rozpoczęcia robót oraz współpraca z tymi jednostkami w zakresie realizowanego zadania inwestycyjnego,
 - 11) uzyskaniem decyzji na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych i powiatowych w celu prowadzenia robót i pokrycia kosztów z tym związanych. Decyzje o umieszczeniu urządzeń obcych w pasie drogowym, będą stanowiły odrębne decyzje wystawione na wniosek Zamawiającego. Opłaty związane z umieszczeniem urządzeń obcych w pasie drogowym pokryje bezpośrednio Zamawiający na podstawie otrzymanej decyzji od Zarządcy drogi,
 - 12) pokryciem szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji, a wynikających z winy Wykonawcy,
 - 13) wykonanie i ustawienie tablic promujących w ilości 2 szt.
 - 14) ewentualnymi innymi kosztami, które trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.

11. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami:

Główne elementy robót wg słownika CPV:

- 45252100-9 Roboty budowlane w zakresie zakładów oczyszczania ścieków
- 45233120-0 Roboty budowlane w zakresie budowy dróg
- 45252200-0 Wyposażenie oczyszczalni ścieków
- 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznej
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągu i rurociągów do odprowadzania ścieków

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy realizować w następujących terminach:

- 1) przekazanie terenu budowy: w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy
- 2) zakończenia: **30.09.2014r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** (*jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia niżej wymieniony dokument składa każdy z nich*)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek może być spełniony łącznie*)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie sieci kanalizacyjnej sanitarnej z przyłączami łącznie z budową oczyszczalni ścieków na kwotę minimum **3 000 000,00 złotych brutto** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek może być spełniony łącznie*)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie:

- a) sanitarnym
- b) ogólnobudowlanym
- c) elektrycznym

oraz **dysponuje** co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do zapewnienia obsługi geodezyjnej przedsięwzięcia (wytyczenie trasy sieci i przyłączy, szkice i mapy inwentaryzacji powykonawczej wraz z wykazem działek przez które przebiega inwestycja, metrażu i ewentualnymi odstępstwami od pierwotnego projektu budowlanego), oraz złoży oświadczenie, że posiadają wymagane uprawnienia.

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jak również stwierdzających posiadanie uprawnień.

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek może być spełniony łącznie)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości **4 000 000,00 złotych** poprzez złożenie informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) W przypadku, gdy w dokumentach, potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu, wartości są wyrażone w innych walutach niż w PLN muszą zostać przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej odpowiednio dla pkt. 2 na dzień wykonania roboty i dla pkt. 4 na dzień wystawienia dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku.

2. **Wykonawca może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.
6. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Dokumenty podstawowe:
 - 1) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - 2) kosztorys ofertowy - warunki oraz sposób jego sporządzenia określone są w rozdziale XII opis sposobu obliczenia ceny.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
 - 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie określonym w rozdziale V pkt. 1 ppkt 2 – według wzoru stanowiącego – **zał. nr 5 do SIWZ**
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
 - 3) wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych niezbędnych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**,

- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości określonej w rozdziale V pkt. 1 ppkt 4 - wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

W przypadku o udzielenie zamówienia ubiegają się przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej:

1. umowę spółki cywilnej,

2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawione na:

- a) spółkę cywilną (zawierającego imiona i nazwiska wszystkich wspólników),
b) każdego wspólnika z osobna.*

3. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego ubezpieczenia Społecznego wystawionego na:

- a) spółkę cywilną (zawierającego imiona i nazwiska wszystkich wspólników),
b) każdego ze wspólników z osobna.*

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 4 do SIWZ**,

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy,

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

4. Dokumenty dodatkowe:
 - 1) informacja o podwykonawcach – **załącznik nr 7 do SIWZ**,
 - 2) pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika.
5. Wykonawcy Wspólnie ubiegający się o zamówienie-konsorcjum:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - 2) zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika,
 - 3) do oferty załączają Pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 4) wszelka korespondencja będzie prowadzona z Pełnomocnikiem,
 - 5) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - 6) termin na jaki została zawarta umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia,
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
 - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania wymagana jest forma pisemna.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, której dochowanie następuje przez złożenie pisma osobiście albo przesłanie listem poleconym na adres Zamawiającego.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem i drogą elektroniczną- zgodnie z art. 27.2 Pzp - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - 1) Krystyna Urbanek – w sprawie przedmiotu zamówienia
 - 2) Krystyna Stosio - w sprawie procedury przetargowej

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Siedlcach o/ Wodynie Nr konta: **08 9194 0007 0050 0135 2000 0050**
4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Wadium wnoszone w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego winno być dołączone do oferty.
5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium, będzie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania o udzielenia zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej powinien być zamieszczony do oferty
7. Zwrot wadium nastąpi stosownie do postanowień art. 46 ust. 1- 4 ustawy.
8. Utrata wadium następuje w okolicznościach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w szczególności w art. 46 ust 4a i 5.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, w trwałej formie, pismem czytelnym (wydruk komputerowy, maszynopis lub pismo odręczne).
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 - 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
 - 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne pełnomocnictwo, które powinno być załączone w oryginale lub poświadczonej notarialnej kopii.
 - 6) Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
 - 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
 - 9) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały.
2. Oferta wspólna
- W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
- 1) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
 - 2) Pełnomocnictwo do złożenia oferty w imieniu konsorcjum.
 - 3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty
- 1) Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie,
 - 2) Oferta powinna zostać umieszczona w wewnętrznej kopercie. Koperta ta powinna zostać zamknięta i oznaczona wyłącznie:
 - a) firmą (nazwiskiem) i adresem Wykonawcy
 - b) oznakowaniem: **„Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej”**
 - 3) Koperta wewnętrzna z ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, która powinna zostać zamknięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznakowana: Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych pn.: **„Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej”** z nazwą i adresem Zamawiającego oraz klauzulą **„Nie otwierać przed dniem 20 lutego 2013r., do godz. 10:00”**.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Wodyniach, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodzie, pokój nr 15 – II piętro (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20 lutego 2013r. (środa) do godz. 09:45**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwarcia niezwłocznie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 20 lutego 2013r. (środa) o godz. 10.00 w pokoju nr 2 -II piętro (sala narad).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta musi zawierać cenę ofertową uwzględniającą wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT-jeżeli występuje. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
2. **Zamawiający informuje, że oferowana przez Wykonawcę cena jest ceną kosztorysową. W ramach ceny ofertowej Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o projekt, przedmiar robót, specyfikację wykonania i odbioru robót.**
3. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w „przedmiarze robót”, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie kosztorys ofertowy i tabela elementów scalonych jako załącznik do oferty według następujących zasad:
 - 1) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową,
 - 2) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysu ofertowego musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego, oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk; cena jednostkowa z narzutami jest ceną netto.
4. Zawarte w przedmiarze robót kody dla poszczególnych pozycji przedmiarowych jako KNR-y, są tylko elementem pomocniczym do obliczenia ceny.
5. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie ofertowym.
7. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie oferty. Wstawienie w pozycji w kosztorysie ofertowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Wprowadzenie przez wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego spowoduje odrzucenie oferty.
8. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego brutto. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
9. Podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
10. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Wynagrodzenie musi obejmować kompleksową realizację zadania, jak również koszty wykonania prób, sprawdzeń, pomiarów, odbioru, dokumentację geodezyjno powykonawczą, zagospodarowania placu budowy, zabezpieczenia we własnym zakresie placu budowy, dokumentację powykonawczą.

13. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z :
- 1) opisem zamówienia, przedmiarami robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - 2) oraz zaleca się aby zapoznał się terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
14. Cena w formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, i odzwierciedlać cenę wyliczoną w kosztorysie ofertowym. Wykonawca podaje cenę brutto. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa

I etap: badanie ofert w zakresie wymagań formalno –prawnych i kompletności ofert.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V SIWZ Komisja będzie oceniała według zasady „spełnia” „nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń.

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, wykonawca zostanie wykluczony, a jego oferta zostanie odrzucona i pozostawiona bez dalszego rozpatrywania

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich waga:

Najniższa cena ofertowa brutto, waga 100pkt.

Ocena ofert będzie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium i wagę.

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100.

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone wg wzoru:

Cena ofertowa – znaczenie 100pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wybór.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy. O miejscu i terminie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Siedlcach O/ Wodynie Nr konta: **08 9194 0007 0050 0135 2000 0050**
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i podpisania protokołu odbioru końcowego, bez wad i zastrzeżeń.

9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
10. Kwota, o której mowa w pkt. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie **3 lat od daty odbioru ostatecznego**).
11. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Ważne dla Zamawiającego postanowienia zawiera załączony do SIWZ wzór umowy- zgodnie z załącznikiem nr 2.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie:

1) w stosunku do treści oferty w przypadku:

- a) udzielania dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeśli z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte projektem budowlanym i przedmiarem, ściśle jednak związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy wynikłe w czasie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było przewidzieć wcześniej. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności.

b) wystąpienia zdarzeń niezawinionych przez Wykonawcę o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z treścią, wówczas może zostać zmieniony termin zakończenia prac o czas niezbędny do wykonania zamówienia.

- 2) w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, będących konsekwencją zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zmian w ogłoszeniu.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian w zawartej umowie jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust 2.
4. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - strona www.bip.wodynie.eu
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia , w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 i 4

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJACEGO

1. Adres poczty elektronicznej: gmina@wodynie.eu
2. Adres strony internetowej: www.wodynie.eu

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania tj. od godz. **07:45 – do 15:45**
3. Na wniosek Wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3
4. Oświadczenie z art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. – załącznik nr 4
5. Wykaz zrealizowanych robót – załącznik nr 5
6. Wykaz osób – załącznik nr 6 i 6a
7. Wykaz podwykonawców – załącznik nr 7
8. Dokumentacja projektowa
9. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
10. Przedmiary robót + tabela elementów scalonych

Wójt Gminy Wodynie
Marian Sekulski

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu: Numer faksu:

Numer REGON: NIP:

e-mail:

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Wodynie
08-117 Wodynie
ul. Siedlecka 24

Zobowiązania Wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym realizacji zamówienia pod nazwą: **„Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej”**,

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena kosztorysowa oferty

Łącznie wartość brutto:

..... zł

(Słownie:)

zgodnie z kosztorysem ofertowym i tabelą elementów scalonych stanowiących załącznik Nr..... do oferty.

1. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminach:
 - 1) rozpoczęcia: w ciągu dni od daty podpisania umowy
 - 2) zakończenia:
2. Okres gwarancji i rękojmi za wady od podpisania protokołu odbioru robót bez uwag, przy czym nie mniej niż **(3 lata)** na roboty budowlano-montażowe, zaś na zamontowane urządzenia nie mniej niż **24 miesiące (2 lata)**.

3. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej/mojej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** – co stanowi kwotę w wysokości złotych brutto w formie.....

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osobą (osobami) do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

1., tel. kontaktowy, faks:
zakres odpowiedzialności
2., tel. kontaktowy, faks:
zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Imię i Nazwisko

Stanowisko

Tel./faks

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy ją i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

1.
2.
3.
4.
5.
6.



Załącznik nr 2 do SIWZ

(WZÓR)
UMOWA NR...

zawarta w dniu w Urzędzie Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie pomiędzy:

Gminą Wodynie NIP: 821-23-93-356 ; REGON: 711582664 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Wodynie – Mariana Sekulskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Wodynie – Barbary Brodzik

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a firmą

.....
reprezentowaną przez:.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Regon NIP

w wyniku rozstrzygniętej procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych p.n.: „**Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej**” zgodnie z ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
Zadanie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013, oś 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”, działania 321, „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”
2. Szczegółowe dane określające lokalizację, przedmiot, zakres robót zawierają: dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
 - 1) przekazanie placu budowy: w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy
 - 2) opracowanie harmonogramu w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy.

- 3) zakończenia: **30.09.2014rok**
2. Za datę wykonania umowy uważa się odebranie całości przedmiotu umowy bez uwag i usterek.

§ 3

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy, ustala się wynagrodzenie dla Wykonawcy w wysokości brutto:..... zł (słownie:), które obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.
2. Zamawiający przewiduje dwie płatności przejściowe:
 - 1) pierwsza płatność po wykonaniu robót objętych przedmiotem umowy w roku 2013 do kwoty nie przekraczającej **400 000,00 złotych brutto**,
 - 2) druga płatność po wykonaniu robót objętych przedmiotem umowy będzie w roku 2014 - zgodnie z wartością kosztorysową. Suma faktur przejściowych pierwszej i drugiej płatności wystawionych w okresie realizacji umowy nie może przekroczyć łącznie **60% wynagrodzenia przedmiotu umowy określonej w ust. 1** niniejszego paragrafu,
 - 3) podstawą do wystawienia faktur przejściowych jest protokół częściowego odbioru robót potwierdzający ich wykonanie, bez uwag i usterek, podpisany przez Inspektora Nadzoru i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego – zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy ustali się na podstawie kosztorysu powykonawczego - ilościowo-obmiarowego na podstawie ofertowych cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym i obmiarów, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i osobę sprawującą nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może ulec zmianie.
5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy, nr
6. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT u Zamawiającego. Płatnikiem faktury jest Gmina Wodynie.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za całą realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, tj. w kwocie:zł, (słownie:)
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:
 - 1) do 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70% wartości zabezpieczenia).

- 2) do 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (30% wartości zabezpieczenia) po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady w zakresie robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia Zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Jeżeli z uwagi na przedłużenie Terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, Zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygaśnie przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 7 Dni roboczych przed wygaśnięciem takiego Zabezpieczenia przedstawia Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie Zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku Zamawiający może zażądać od gwaranta/poręczyciela wpłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na rzecz Zabezpieczenia.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącanie przez Zamawiającego z Zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wniesie Zabezpieczenie w pieniądzu, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu Zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 5 Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres **3 lat** od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, zaś na urządzenia gwarancji producenta, lecz nie mniej niż **24 miesiące (2 lata)** od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 30 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do usunięcia nieprawidłowości, awarii, usterek lub innych uchybień ujawnionych w wykonanych pracach lub dostarczonej dokumentacji oraz wymiany lub naprawy dostarczonych urządzeń lub sprzętu w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Zawiadomienia o wystąpieniu awarii, bądź usterki instalacji będą zgłaszane przez Zamawiającego pisemnie faksem pod numer w godz. 8⁰⁰ – 15³⁰ w dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia w ciągu godziny otrzymanie w/w zawiadomienia przesyłając potwierdzenie na faks 025 631-26-58;71;81 wew. 39.
6. O zmianie numeru faksu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego, w przeciwnym wypadku skutki prawne wywołuje zawiadomienie wysłane na numer faksu wskazany w ust. 5.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przekazanie protokolarnie Wykonawcy terenu budowy nie później niż 7 dni od dnia jej podpisania.
- 2) ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
- 3) ustalenie następujących zasad odbioru przedmiotu umowy:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru Inwestorskiego – w postaci wpisu w dzienniku budowy,
 - b) odbiór częściowy – odbioru dokonuje się w celu prowadzenia bieżących rozliczeń częściowych. Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo”, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru. Wykaz sporządzony jest na podstawie wycenionego przedmiaru robót i obmiaru rzeczywiście wykonanych robót,
 - c) odbiór końcowy dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.), potwierdzonych przez Zamawiającego.
Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego,
 - d) odbiór końcowy jest przeprowadzony komisyjnie przy udziale Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy
 - e) przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą,
 - f) odbiór ostateczny następuje po upływie okresu gwarancji i rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne,
 - g) odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
- 4) zapłacenie wynagrodzenia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,
- 2) wykonanie robót zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i zaleceniami Inspektora Nadzoru oraz obowiązującymi przepisami, a także harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zadania,
- 3) uzyskanie projektu czasowej organizacji ruchu i wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt czasowej organizacji ruchu na czas budowy,
- 4) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ). Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa

- i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą,
- 5) prowadzenie na bieżąco dziennika budowy oraz dokumentacji powykonawczej,
 - 6) zapewnienie ubezpieczenia budowy przed wszystkimi stratami lub szkodami (tj. szkody w robotach, urządzeniach i materiałach, szkody w sprzęcie, szkody w mieniu stanowiącym własność zamawiającego, nieszczęśliwe wypadki, szkody osób trzecich) od daty rozpoczęcia robót do końca okresu zgłaszania wad. Umowy i polisy ubezpieczenia będą dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu do wiadomości w terminie 28 dni od daty podpisania umowy,
 - 7) zapewnienie obsługi geodezyjnej (wytyczenie trasy sieci, szkice i mapy inwentaryzacji powykonawczej wraz z wykazem działek przez które przebiega inwestycja, metrażu i ewentualnymi odstępstwami od pierwotnego projektu budowlanego),
 - 8) wykonanie dokumentacji zamiennej gdy zaistnieje taka konieczność i czynności związanych z zalegalizowaniem (w przypadku zmiany przebiegu trasy wodociągu po uzgodnieniu z Zamawiającym),
 - 9) zgłaszanie Zamawiającemu każdego elementu robót do odbioru w „dzienniku budowy”, a po uzyskaniu zezwolenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego kontynuacja dalszych etapów,
 - 10) zawiadomienie Inspektora Nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 11) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - 12) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu robót wraz z dokumentacją pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
 - 13) zapewnienie Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane,
 - 14) przeprowadzenie prób montażowych oraz dokonanie stosownych pomiarów i przedstawienie ich wyników Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego,
 - 15) uporządkowanie terenu budowy i doprowadzenie do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,
 - 16) opracowanie i przekazanie zamawiającemu Instrukcji Użytkowania i Eksploatacji Oczyszczalni Ścieków,
 - 17) zapłata na rzecz Zamawiającego kosztów zużycia wody w okresie realizacji robót w wysokości zryczałtowanej tj. **3 000,00 złotych**, po zakończeniu robót.

§ 7

Personel Wykonawcy

Do wykonania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie podstawowego personelu, lub inny personel zaaprobowany przez Zamawiającego. Zaaprobuje on każde proponowane zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności

proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie.

§ 8

Zasady podzlecenia robót podwykonawcom

1. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom następujący zakres robót:
.....
na wartość: zł brutto.
Podwykonawca:
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana każdorazowo zgoda Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub jej projekcie. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od jej przedstawienia nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, należy uważać, iż wyraził zgodę na jej zawarcie.
3. Zasadę określoną w ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
5. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
6. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 2, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 5.
7. W sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołu odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w umowie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu najpóźniej do 14 dnia poprzedzającego datę płatności faktury, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty za rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy. W przypadku faktury końcowej takie oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
9. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający zatrzyma z kolejnej należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.

10. Ustalenia ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
11. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 7, 9 i 10.
12. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów ust. 6, 8 i 10 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.

§ 9

Odbiór robót

1. Zamawiający zobowiązuje się do rozpoczęcia odbioru robót stanowiących przedmiot umowy komisyjnie przy współudziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru po dostarczeniu dokumentacji powykonawczej (inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza w 3 egzemplarzach, atesty na wbudowane materiały, dokumentację powykonawczą obiektu, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, kosztorys powykonawczy), w terminie 7 dni od dnia potwierdzenia gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru Zamawiający może odmówić odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które:
 - 1) usunąć się nie dadzą - Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub od umowy odstąpić,
 - 2) nadają się do usunięcia - Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin do ich usunięcia.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający odstąpi od umowy lub dokona odbioru przedmiotu umowy i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku.

§ 10

Nadzór inwestorski

1. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego będzie pełnił ..
.....
2. Wykonawca wyznaczado kierowania robotami stanowiącymi przedmiot umowy.

§ 11

Roboty dodatkowe

1. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych Wykonawca sporządza kosztorys na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym, przedstawionym w ofercie.
2. Roboty dodatkowe można rozpocząć jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i upoważnionego

przedstawiciela Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 3 ust.1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 10% całkowitego ustalonego wynagrodzenia brutto.
2. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 13

Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie podjął realizacji prac w terminie 30 dni od umownej daty ich rozpoczęcia lub w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przerwanie prac na okres dłuższy niż 30 dni,
- 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Inspektora Nadzoru nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym w szczególności gdy wartość kar umownych przekroczy 30 % wynagrodzenia umownego brutto,
- 3) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy, - w przypadku wad, a stwierdzone wady (mają charakter nieusuwalny – nie dadzą się usunąć),
- 4) Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji zadania,
- 5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego,
 - 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zainwentaryzowane prace.
2. Zgodnie z art. 144 Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wtedy wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne pozycje kosztorysu ofertowego. W takim wypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia kosztorysowego. Zmiany te spowodują sporządzenie aneksu do umowy- § 3 ust.1 umowy,
 - 2) w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeśli z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
 - 3) za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte projektem budowlanym i przedmiarem, ściśle jednak związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy wynikłe w czasie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było przewidzieć wcześniej. Podstawa wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności.
 - 4) wystąpienie zdarzeń niezawinionych przez Wykonawcę o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią, wówczas może zostać zmieniony termin zakończenia prac, o czas niezbędny do wykonania zamówienia.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 2.
4. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Autorskie prawa majątkowe

1. Z chwilą przekazania dokumentacji powykonawczej (najpóźniej z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego), o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 lit. e, w ramach

- wynagrodzenia kosztorysowego określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do w/w dokumentacji oraz prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
2. Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, o których mowa w ust. 1, obejmują następujące pola eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie/zapisywanie w pamięci komputerowej;
 - 2) odtwarzanie;
 - 3) przechowywanie;
 - 4) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa);
 - 5) wyświetlanie;
 - 6) stosowanie;
 - 7) przystosowanie;
 - 8) modyfikowanie;
 3. Wykonawca zapewnia, że w chwili przeniesienia własności autorskich praw majątkowych, określoną w ust. 1 będą przysługiwać mu wyłącznie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, o których mowa w § 1 ust. 3, a także gwarantuje, że korzystanie z dokumentacji nie będzie naruszać i osobistych praw autorskich oraz dóbr osobistych osób trzecich.
 4. Z datą określoną w ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których zostaną wyrażone autorskie prawa majątkowe.
 5. Wykonawca zobowiązuje się naprawić każdą szkodę, w tym pokryć wszelkie koszty i wydatki, które Zamawiający poniesie lub za które może być odpowiedzialny wobec osób trzecich w przypadku każdego pozwu, roszczenia czy postępowania prowadzonego przeciwko zamawiającemu lub w związku z innym postępowaniem, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej ustaniu, związanych z nieprawdziwością oświadczeń Wykonawcy co do posiadanych praw.
 6. W przypadkach zgłoszenia roszczeń przez osób trzecie, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który niezwłocznie podejmie działania zmierzające, w szczególności do: usunięcia naruszeń, zaspokojenia roszczeń, zabezpieczenia Zamawiającego przed szkodami, odpowiedzialnością i kosztami.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Dane informacyjne: Urząd Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie, godziny pracy: 07:45 – 15:45 od poniedziałku do piątku w dni robocze
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Stron poddają rozstrzygnięciu przez Sąd pory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Przedstawicielami Stron są:
 - a) **Zamawiający:** inspektor nadzoru inwestorskiego, osoby upoważnione przez samego Zamawiającego.
 - b) **Wykonawca:** kierownik robót – branży sanitarnej

kierownik budowy – branży ogólnobudowlanej
kierownik robót – branży elektrycznej

5.Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 pozostają u Zamawiającego, a 1 otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego,
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej**” oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: **„Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Wola Wodyńska oraz budowę sieci kanalizacji sanitarnej”**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), na potwierdzenie czego, świadomy skutków podania informacji nieprawdziwych, składam swój podpis.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT

(DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE)

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonanie co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie oczyszczalni ścieków sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami o wartości nie mniejszej niż **3 000 000 złotych brutto**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Nazwa zadania	Zakres robót	Wartość brutto	Termin wykonania	Zamawiający adres, telefon

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje, protokoły zdawczo – odbiorcze)

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakres wykonywanych przez nie czynności

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do poniższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Nazwisko i imię	Planowana funkcja w realizacji zamówienia	Wykształcenie, zawód (specjalność) oraz rodzaj i nr uprawnień	Podstawa do dysponowania tymi osobami

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis i pieczęć osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

**ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w *Wykazie osób (tabeli), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia* posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

PODWYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: „**Budowa oczyszczalni ścieków oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej**” oświadczam/y, że do realizacji zadania zmierzam/y zatrudnić podwykonawców:

Lp.	Zakres powierzonych czynności (robót)	Wartość oraz % powierzonych czynności (robót) w stosunku do całości zakresu prac

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)