

Wodynie, dnia 28.12.2012r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

(Niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy PZP)

Wójt Gminy Wodynie zwraca się z prośbą o złożenie oferty **cenowej ryczałtowej** za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania pn. **„Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla wsi: Młynki, Ruda Wolińska, Ruda Szostkowska, Helenów i Budy oraz cz. wsi Wola Wodyńska kol. i Szostek”**.

Termin realizacji zamówienia:

Otwarcie ofert na realizację zadania pn. **„Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla wsi: Młynki, Ruda Wolińska, Ruda Szostkowska, Helenów i Budy oraz cz. wsi Wola Wodyńska kol. i Szostek”** nastąpiło dnia **12.12.2012r.**, w dniu **21.12.2012r.** przetarg został rozstrzygnięty.

Termin rozpoczęcia inwestycji:

- 1) przekazanie terenu budowy: w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy
- 2) zakończenia: **30.09.2013r.**

Kwota budowy sieci wodociągowej wynosi **913 792,47 zł brutto**.

W ramach inwestycji planuje się wykonać sieć wodociągowa rozdzielcza PVC $\varnothing$ 90-160 o długości ogółem **L = 13 030m**, przyłącza wodociągowe z rur PE80 $\varnothing$ 40-63 mm do budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz działek budowlanych przewiduje się około **146 przyłączy** o długości łącznej **L = 3 798m**.

Z dokumentacją projektową można zapoznać się w Urzędzie Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie, (pokój nr 13-II piętro)

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- 1) wykonywanie nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych w specjalności: **instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych**
- 2) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót budowlanych zgodnie z dokumentacją oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym będącymi załącznikami do umowy z Wykonawcą robót budowlanych,
- 3) koordynowanie wykonawstwa robót wszystkich branż przewidzianych do realizacji w dokumentacji projektowej,
- 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
- 5) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby uzyskanie opinii autora projektu,
- 6) opiniowanie propozycji zmian technologii wykonania oraz zastosowania materiałów i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego,
- 7) uczestniczenie przy przeprowadzaniu wszelkich prób, pomiarów i urządzeń,
- 8) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej umowy,
- 9) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,

- 10) prowadzenie rozliczeń robót w zakresie rzeczowo-finansowym,
- 11) Uczestniczenie w komisji odbioru końcowego zadania oraz w komisjach odbiorów gwarancyjnych.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty według załączonego wzoru,
- 2) uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w specjalności: **instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych**,
- 3) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 5) wykaz co najmniej jednej usługi wykonywanych w w/w zakresie ostatnich trzech lat, gdzie była pełniona funkcja inspektora nadzoru
- 6) zaakceptowany projekt umowy

Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie – cena powinna zawierać:

- 1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) cena ofertowa - ryczałtowa
- 3) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na pełnienie funkcji inspektora nadzoru**” - „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”,
- 2) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
- 3) oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim,
- 4) oferta musi obejmować całość zamówienia,
- 5) formularz oferty należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

Miejsce i termin złożenia oferty:

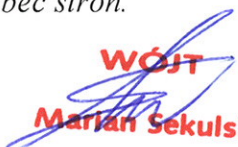
- 1) ofertę należy złożyć w terminie do dnia **03.01.2013r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Wodyniach, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie – II piętro, pokój nr 15 (sekretariat),
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Krystyna Stosio tel. 25 631-26-58;71;81 wew. 40 w godzinach pracy urzędu tj. od godz. 07:45 do godz. 15:45

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) wobec zamówienia nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.

WÓJT

Marian Sekulski

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwa, adres Wykonawcy – dane kontaktowe)

.....

.....

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert cenowych na zadanie *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania pn.: „Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla wsi: Młynki, Ruda Wolińska, Ruda Szostkowska, Helenów i Budy oraz cz. wsi Wola Wodyńska kol. i Szostek”*

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opis przedmiotu zamówienia, za kwotę ryczałtową w wysokości: złotych.

Słownie:

.....

Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach.

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do składania woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Złożone zgodnie z wymaganiami art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Ja niżej podpisany reprezentujący
.....

Oświadczam, że:

1. podmiot, który reprezentuję:
 - 1) spełnia warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 1a. (dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)¹
 - 1) spełniam warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. przy wykonaniu zamówienia nie będę/będzie* polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów;
- 2a* przy wykonaniu zamówienia będę/będzie* polegał na:
 - 1) wiedzy i doświadczeniu*,
 - 2) potencjale technicznym*,
 - 3) osobach zdolnych do wykonania zamówienia*,
 - 4) zdolnościach finansowych*innych podmiotów.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

¹ Punkt ten obowiązuje w przypadku składania ofert przez osoby fizyczne, pozostałe podmioty wypełniają pkt. 1 i 2

UMOWA /wzór/

zawarta w Urzędzie Gminy Wodynie, ul. Siedlecka 43, 08-117 Wodynie w dniu

.....
pomiędzy:
Gminą Wodynie NIP: 821-23-93-356 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – **Mariana Sekulskiego**

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – **Barbary Brodzik**

zwaną „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

3. Strony postanawiają, że Wykonawca na podstawie niniejszej umowy i zgodnie z zasadami działania nadzoru inwestorskiego (Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane – Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) podejmuje się **pełnienia czynności nadzoru inwestorskiego** nad realizacją zadania pn.: **„Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla wsi: Młynki, Ruda Wolińska, Ruda Szostkowska, Helenów i Budy oraz część wsi Wola Wodyńska kol. i Szostek”** wykonywaną w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007-2013, oś 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej” działanie 321.
4. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna, przedmiary robót oraz kosztorys ofertowy złożony przez Wykonawcę robót, tj.

§ 2

Termin realizacji:

przekazanie placu budowy -

zakończenie robót – zgodnie z umową z Wykonawcą robót do dnia **30.09.2013r.**

§ 3

Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie:

1. - branża sanitarna – upr. nr
2. - branża drogowa – upr. nr

§ 4

Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy, zgodnie z art. 25 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.):

- 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem budowę,
- 2) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,

- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.

§ 5

Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo zgodnie z art. 26 ustawy, o jakiej mowa w § 4:

- 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwe wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§ 6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy (inspektorowi) dokumentację techniczną w dniu zawarcia przedmiotowej umowy, co Wykonawca (inspektor) potwierdza na piśmie.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy (inspektorowi) umowę na realizację robót zawartą z Wykonawcą robót wybranym w drodze przetargu, w dniu zawarcia przedmiotowej umowy oraz podpisywane w trakcie realizacji aneksu w dniu ich zawarcia. Wykonawca (inspektor) na piśmie potwierdza otrzymane dokumenty.

§ 7

1. **Wynagrodzenie za prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy ustala się wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości zł. brutto. Słownie.....**
2. Wynagrodzenie za prace będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury na konto Wykonawcy (inspektora) wskazane na fakturze.
3. Faktura za pełnienie nadzoru inwestorskiego wystawiona będzie przez Wykonawcę po zakończeniu robót.

§ 8

1. Wykonawca działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Prawa wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przelane na osoby trzecie

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: