



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Wińsko			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Turystyka i rekreacja			
4. Tytuł zadania publicznego	Promocja prowadzenia usług turystycznych wśród mieszkańców gminy Wińsko			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.11.2017r.	Data zakończenia	20.12.2017r.

II. Dane oferenta (-tów)

1. Nazwa oferenta (-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sadowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja SZACUNEK, fundacja nr KRS 0000618734, adres: Rogów Wołowski , 56-160 Wińsko		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Ryszard Tomasz 691 632 676 Stanisław Wymazała 600 972 194, Krystyna Przepiórka 607 820 635		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie publiczne ma na celu wypromowanie wśród mieszkańców gminy Wińsko prowadzenia usług turystycznych – od noclegów, gospodarstw agroturystycznych, przez posiłki, małą gastronomię, wypożyczalnię rowerów, organizację pikników itp. Gmina Wińsko jest rozległa i urokliwa. Dominuje budownictwo jednorodzinne, większość mieszkańców dysponuje ziemią, ogrodem, wiele starych domów stoi pustych, niezamieszkałych. Mimo to mieszkańcy nie otwierają gospodarstw agroturystycznych, nie uruchamiają pokoi do wynajęcia itp. Panuje przekonanie, że jak nie mamy gór ani morza, nikt do nas nie przyjedzie. Projekt zakłada zaproszenie sołtysów, przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych mieszkańców na wspólną wyprawę studyjną do gmin bardzo podobnych: Miejska Górka i Pępowo, które mają bardzo podobny charakter (gminy rolnicze, bez gór i morza), a mimo to rozwijają się tam różne formy usług turystyki wiejskiej. Wyjazd nie jest zwykłą wycieczką. To wyprawa w celu poznania miejsc i ludzi, którzy prowadzą usługi turystyki

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie..

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni

wiejskiej. Przekonania się osobiście, że wymagania, warunki, żeby prowadzić takie działania, nie są wygórowane. Poznać przepisy, jakie regulują taką działalność. Przewidziane jest zwiedzanie dwóch gospodarstw i jednego pensjonatu, wykład specjalisty z zakresu turystyki wiejskiej, spotkanie z władzami lokalnymi, wspólna biesiada.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

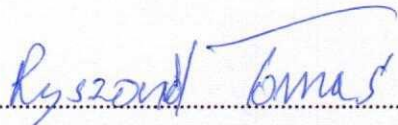
Wypromowanie, przekonanie uczestników projektu o łatwości i opłacalności prowadzenia małych usług turystycznych w gminie Wińsko. Grupa zaproszonych osób to osoby znaczące w środowisku, które będą wpływać na opinie innych mieszkańców, sąsiadów. Wyjazd będzie dokumentowany fotograficznie i filmowo, relacja znajdzie się na stronie internetowej Fundacji, w Kurierze Gmin i na oficjalnej stronie gminy Wińsko.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	Do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	Do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Spotkanie organizacyjne – wykład z pokazem slajdów o zasadach uruchamiania i prowadzenia punktów turystyki wiejskiej	500,00	500,00	0
2.	Transport – autobus ok.200 km	600,00	600,00	0
3.	Usługa fotograficzna i filowanie	800,00	700,00	100,00
4.	Biesiada na 40 osób	1600,00	1500,00	100,00
10.	Wynagrodzenie księgowej (umowa cywilnoprawna)	200,00	0	200,00
11.				
Koszty ogółem		3700,00	3300,00	400,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłatami należnościami z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłatami należnościami z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.



(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data 16 11 2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.