

**UCHWAŁA NR L/369/2017
RADY GMINY WIŃSKO**

z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie wydatków budżetu Gminy Wińsko, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2017

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 4, pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 263 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077)

Rada Gminy Wińsko uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2017 wraz z terminem realizacji zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Ustala się plan finansowy wydatków, które nie wygasają z upływem roku 2017 zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wińsko.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wińsko

Michał Gołąb

Załącznik nr 1
do Uchwały nr L/369/2017 Rady Gminy
Wińsko z dnia 29 listopada 2017 roku

Wykaz wydatków majątkowych, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2017:

1. „Zakup wózka widłowego dla Zespołu Szkół Publicznych w Wińsku” w kwocie 64 919,40 zł, termin realizacji do 31.03.2017 roku.

Załącznik nr 2
do Uchwały nr L/369/2017 Rady Gminy Wińsko z dnia
29 listopada 2017 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan finansowy	Wyszczególnienie
801			Oświata i wychowanie	64 919,40	"Zakup wózka widłowego dla Zespołu Szkół Publicznych w Wińsku"
	80101		Szkoły podstawowe	64 919,40	
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	64 919,40	
Razem:				64 919,40	x

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 263 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może podjąć uchwałę w sprawie wydatków niewygasających pod warunkiem posiadania środków na ich wykonanie w budżecie tego roku, w którym zostały zaplanowane. Zgodnie bowiem z art. 263 ust. 6 ustawy o finansach publicznych, środki finansowe na wydatki ujęte w wykazie wydatków niewygasających są gromadzone na wyodrębnionym subkoncie podstawowego rachunku bankowego jednostki samorządu terytorialnego. Środki te powinny być zatem przekazane na odpowiedni rachunek bankowy przed upływem roku budżetowego, tj. najpóźniej do 31 grudnia. Możliwość ustalenia wydatków niewygasających dotyczy jedynie wydatków, w odniesieniu do których zawarte zostały umowy o zamówienie publiczne lub wkrótce takie umowy zostaną zawarte – w wyniku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w którym dokona się wyboru wykonawcy.

W wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem 2017 r. (załącznik nr 1 do Uchwały) wymieniono jedno zadanie budżetowe z ostatecznym terminem dokonania wydatku.

1. „Zakup wózka widłowego dla Zespołu Szkół Publicznych w Wińsku”

Nie jest możliwe dokonanie płatności do końca br. roku z uwagi na fakt, iż umowa z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych na dofinansowanie zadania została podpisana 6 listopada 2017 r., umowa z wykonawcą zostanie podpisana po zakończeniu postępowania o zamówieniu publicznym, natomiast czas realizacji zamówienia od momentu podpisania umowy trwa 12 tygodni. Płatność podzielona jest na 2 transze, pierwsza po podpisaniu umowy, w wysokości 30% wartości, natomiast druga część w wysokości 70 % wartości wypłacona będzie po zrealizowaniu zamówienia. Dlatego też zasadne jest ujęcie tych wydatków bieżących w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem 2017 roku.

Ponadto w przedmiotowej Uchwale w Załączniku nr 2, zgodnie z art. 263 ust. 5 ustalono plan finansowy wydatków niewygasających w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków. Kwota wydatków majątkowych niewygasających z upływem 2017 roku wynosi 64 919,40 zł.