

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii
z dnia 13 listopada 2023 r. (Dz. U. poz. 2509)

URZĄD GMINY WINSKO

2025 -11- 06

WZÓR

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WÓJT GMINY WINSKO, PLAC WOLNOŚCI 2, 56-100 WINSKO

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ *Prośba o uwzględnienie istniejącej zabudowy mieszkaniowej dla działki 26/3 w Maciejewie Klasztornej i zmianę funkcji zgodnie ze statusem obecnym i planowanym inwestycjami Maciejewie Klasztornej nr. 39 to obecnie budynek mieszkalny i zgodnie z planem na tej działce zabudowę foliarni w tym poprzez dołączenie kolejnego budynku mieszkalnego i usług turystycznych, edukacyjnych - kulturalnych Maciejewie Klasztornej 39 to także budynek mieszkalny w którym planuje inwestycyjne i rekreacyjne usługi turystyczne, edukacyjne, pozostały teren obiektu 26/3 to teren zielony i rekreacji.*

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

dania pisma w postaci papierowej.

Data: 08.11.2025 r.

- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

ANKIETA W RAMACH KONSULTACJI SPOŁECZNYCH DOTYCZĄCA " PLANU OGÓLNEGO GMINY WIŃSKO"

Szanowni Państwo,

W związku z rozpoczęciem konsultacji społecznych dotyczących projektu Planu Ogólnego Gminy Wińsko zachęcamy Państwa do wzięcia udziału w poniższej ankiecie. Ma ona na celu poznanie Państwa opinii, a także oczekiwań i pomysłów związanych z zagospodarowaniem przestrzeni w gminie. Prosimy o odpowiedzi na każde z postawionych pytań.

W razie pytań i/lub wątpliwości prosimy o kontakt z Referatem Inwestycji i Rozwoju
Tel. (071) 3804 213 / Tel. (071) 3804 214

Wypełnioną ankietę należy składać w Urzędzie Gminy Wińsko lub przekazać drogą elektroniczną na adres: planogolny@winsko.pl w terminie od 23.10.2025 r. do 24.11.2025 r.

1. Płeć:

- ☐ kobieta
- ☒ mężczyzna

2. Wiek:

- ☐ 18-25
- ☒ 26-65
- ☐ powyżej 65

3. Czy jest Pan/ Pani mieszkańcem gminy Wińsko?

- ☐ Tak
- ☒ Nie

4. Do której grupy interesariuszy Pan/ Pani należy?

Zaznacz wszystkie właściwe odpowiedzi

- ☐ mieszkaniec
- ☒ właściciel/współwłaściciel nieruchomości na terenie gminy
- ☐ przedsiębiorca
- ☐ potencjalny inwestor
- ☐ inne _____

5. Z jakiego źródła dowiedział /a się Pan/ Pani o przystąpieniu do konsultacji społecznych ws. „Planu Ogólnego Gminy Wińsko”?

- ☐ obwieszczenie wywieszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wińsko
- ☒ obwieszczenie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wińsko
- ☐ ogłoszenie w prasie lokalnej
- ☐ obwieszczenie na stronie głównej gminy Wińsko
- ☐ rozmowa z pracownikiem Urzędu
- ☐ inne _____

6. Czy zapoznał /a się Pan/ Pani z projektem Planu Ogólnego Gminy Wińsko?

- ☒ Tak
- ☐ Nie

7. Jak ocenia Pan/Pani zaproponowany w projekcie planu ogólnego sposób zagospodarowania?

- ☐ bardzo dobry
- ☐ dobry
- ☐ średni
- ☒ zły
- ☐ bardzo zły

8. Jakie funkcje przestrzenne są Pana/ Pani zdaniem najważniejsze dla rozwoju gminy Wińsko?

Zaznacz wszystkie właściwe odpowiedzi

- ☒ Mieszkalnictwo
- ☒ Usługi (np. sport, kultura, gastronomia)
- ☐ Przemysł i produkcja
- ☒ Tereny zieleni i rekreacji
- ☐ Rolnictwo
- ☐ Transport i infrastruktura

9. Jakie funkcje przestrzenne Pana/ Pani zdaniem powinny zostać ograniczone na obszarze gminy Wińsko?

Zaznacz wszystkie właściwe odpowiedzi

- ☐ Mieszkalnictwo
- ☐ Usługi (np. sport, kultura, gastronomia)
- ☒ Przemysł i produkcja
- ☐ Tereny zieleni i rekreacji
- ☐ Rolnictwo
- ☐ Transport i infrastruktura

10. Czy obecny sposób zagospodarowania przestrzennego gminy jest odpowiedni?

- ☐ Tak
- ☒ Nie

Uzasadnienie:

jest potrzeba na tereny mieszkaniowe i rolniczej
turystyki w regionie. Zatem mamy terenów
na usługi i mieszkalnictwo

11. Jakie elementy Pana/ Pani zdaniem powinny zostać uwzględnione w planie ogólnym, by przyczynić się do poprawy jakości życia mieszkańców?

zwiększyć tereny usług, rekreacji i mieszkań

12. Czy uważa Pani/Pan, że warto uczestniczyć w procedurze sporządzania planu ogólnego?

- ☒ tak, gdyż w dyskusji i przy pomocy wniosków i uwag można lepiej zagospodarować teren
- ☐ tak, jeśli plan dotyczy obszaru, położonego blisko mojego domu
- ☐ nie wiem, nigdy się nad tym nie zastanawiałam/nie zastanawiałem
- ☐ nie mam zdania
- ☐ inne _____

Dziękujemy za udział w ankiecie

7. Jak ocenia Pan/Pani zaproponowany w projekcie planu ogólnego sposób zagospodarowania?

- ☐ bardzo dobry
- ☐ dobry
- ☐ średni
- ☒ zły
- ☐ bardzo zły

8. Jakie funkcje przestrzenne są Pana/ Pani zdaniem najważniejsze dla rozwoju gminy Wińsko?

Zaznacz wszystkie właściwe odpowiedzi

- ☒ Mieszkalnictwo
- ☒ Usługi (np. sport, kultura, gastronomia)
- ☐ Przemysł i produkcja
- ☐ Tereny zieleni i rekreacji
- ☐ Rolnictwo
- ☐ Transport i infrastruktura

9. Jakie funkcje przestrzenne Pana/ Pani zdaniem powinny zostać ograniczone na obszarze gminy Wińsko?

Zaznacz wszystkie właściwe odpowiedzi

- ☐ Mieszkalnictwo
- ☐ Usługi (np. sport, kultura, gastronomia)
- ☒ Przemysł i produkcja
- ☐ Tereny zieleni i rekreacji
- ☐ Rolnictwo
- ☐ Transport i infrastruktura

10. Czy obecny sposób zagospodarowania przestrzennego gminy jest odpowiedni?

- ☐ Tak
- ☒ Nie

Uzasadnienie:

NALEŻY DOKŁADNIEJ PRZEDANALIZOWAĆ TERENY DLA ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ ORAZ USŁUGOWEJ, NALEŻY ZWIĘKSZYĆ POWIERZCHNIĘ TYCH TERENÓW

11. Jakie elementy Pana/ Pani zdaniem powinny zostać uwzględnione w planie ogólnym, by przyczynić się do poprawy jakości życia mieszkańców?

ROZWIĆ TERENÓW POD ZABUDOWĘ MIESZKANIOWĄ ORAZ USŁUGI

12. Czy uważa Pani/Pan, że warto uczestniczyć w procedurze sporządzania planu ogólnego?

- ☒ tak, gdyż w dyskusji i przy pomocy wniosków i uwag można lepiej zagospodarować teren
- ☐ tak, jeśli plan dotyczy obszaru, położonego blisko mojego domu
- ☐ nie wiem, nigdy się nad tym nie zastanawiałam/nie zastanawiałem
- ☐ nie mam zdania
- ☐ inne _____

Dziękujemy za udział w ankiecie

ANKIETA W RAMACH KONSULTACJI SPOŁECZNYCH DOTYCZĄCA " PLANU OGÓLNEGO GMINY WIŃSKO"

Szanowni Państwo,

W związku z rozpoczęciem konsultacji społecznych dotyczących projektu Planu Ogólnego Gminy Wińsko zachęcamy Państwa do wzięcia udziału w poniższej ankiecie. Ma ona na celu poznanie Państwa opinii, a także oczekiwań i pomysłów związanych z zagospodarowaniem przestrzeni w gminie. Prosimy o odpowiedzi na każde z postawionych pytań.

W razie pytań i/lub wątpliwości prosimy o kontakt z Referatem Inwestycji i Rozwoju
Tel. (071) 3804 213 / Tel. (071) 3804 214

Wypełnioną ankietę należy składać w Urzędzie Gminy Wińsko lub przekazać drogą elektroniczną na adres: planogolny@winsko.pl w terminie od 23.10.2025 r. do 24.11.2025 r.

1. Płeć:

- ☒ kobieta
☐ mężczyzna

2. Wiek:

- ☐ 18-25
☒ 26-65
☐ powyżej 65

3. Czy jest Pan/ Pani mieszkańcem gminy Wińsko?

- ☒ Tak
☐ Nie

4. Do której grupy interesariuszy Pan/ Pani należy?

Zaznacz wszystkie właściwe odpowiedzi

- ☐ mieszkaniec
☒ właściciel/współwłaściciel nieruchomości na terenie gminy
☐ przedsiębiorca
☐ potencjalny inwestor
☐ inne _____

5. Z jakiego źródła dowiedział /a się Pan/ Pani o przystąpieniu do konsultacji społecznych ws. „Planu Ogólnego Gminy Wińsko”?

- ☐ obwieszczenie wywieszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wińsko
☐ obwieszczenie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wińsko
☐ ogłoszenie w prasie lokalnej
☒ obwieszczenie na stronie głównej gminy Wińsko
☐ rozmowa z pracownikiem Urzędu
☐ inne _____

6. Czy zapoznał /a się Pan/ Pani z projektem Planu Ogólnego Gminy Wińsko?

- ☒ Tak
☐ Nie