



IZR.271.50.2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o wewnętrzne regulacje,
z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1

na realizację zadania pn:

**„Zakup workownicy automatycznej dwustanowiskowej w konstrukcji na kołach
umożliwiających przewożenie do napełniania worków z piaskiem”
w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Gmina Wińsko

Adres do korespondencji: Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek-środa, piątek: 7:30–15:30, czwartek 8:00-16:00

Tel.: 71/3804200, fax.: 71/3898366

E-mail: sekretariat@winsko.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowej workownicy automatycznej dwustanowiskowej w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”

2) Opis minimalnych wymagań:

Kosz zasypowy:

- a. Wymiary: długość 3000 mm, szerokość 2000 mm
- b. Wysokość załadunku: maks. 2500 mm
- c. Pojemność nasypowa: min. 4,0 m³

Konstrukcja nośna/podwozie:

- d. Profile stalowe o przekroju 80×80 mm
- e. 3 podpory regulowane na korbę
- f. Przednie podpory chowane w konstrukcji
- g. Uchwyty do transportu wózkiem widłowym
- h. Koła wzmacniane do przyczepy 185/80 R14C z felgami 5,5Jx14"
- i. Zaczep AL-KO 3000 kg, fi 50 mm, typ AK301
- j. Oświetlenie tylne LED

Układ podawania:

- k. Dwa podajniki taśmowe dozujące, wykonane z blachy z podwójnym zagięciem i uszczelką gumową
- l. Taśmy PVC gładkie, zgrzewane
- m. Każdy podajnik wyposażony w klapę regulacji przepustowości
- n. Dwa silniki z przekładnią – prędkość podawania stała
- o. Zabezpieczenie termiczno-zwarciove silników

Sterowanie:

- p. Skrzynka sterownicza: przyciski START, STOP, wyłącznik awaryjny



Ochrona ludności i obrona cywilna

- q. Dwa pedały nożne do uruchamiania podajników
- r. Zasilanie: 230 V lub 400 V
- s. Elektrowibrator zamontowany na ścianie urządzenia

Sekcja workowania:

- t. Wylot przystosowany do worków o szerokości 500 mm (obwód 1000 mm)
- u. Standardowy wymiar worka: 500 × 800 mm
- v. Dwa uchwyty do zawieszania worków

Parametry ogólne:

- w. Wydajność: ok. 25 kg w czasie 5 sekund
- x. Waga urządzenia: ok. 700 kg
- y. Gwarancja: min. 12 miesięcy

Dodatkowo:

- z. Instrukcja obsługi
- aa. Deklaracja zgodności WE
- bb. Oznaczenie CE

2. Termin realizacji w nieprzekraczalnym terminie do 15 grudnia 2025 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności.
..... nie dotyczy.....
 - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie w wykonaniu zadań objętych przedmiotem zamówienia.
 - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
..... nie dotyczy.....
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
..... nie dotyczy.....
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2
3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu metodą: spełnia/nie spełnia.

IV. Wykluczenie Wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawcę, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we



Ochrona ludności i obrona cywilna

wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.
4. Zamawiający oceni spełnianie warunku metodą: spełnia/nie spełnia.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną na adres podany w pkt I lub na adres e-mail wskazany w pkt VII.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w sprawach proceduralnych i merytorycznych jest:
Kinga Chomiak, tel. 71 38 04 211, e-mail: k.chomiak@winsko.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia w godzinach pracy Zamawiającego.

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Wińsko, pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko, w terminie **do dnia 27.10.2025 do godz. 10:00** lub e-mailem: k.chomiak@winsko.pl
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 27.10.2025 o godz.: 10:05 w swojej siedzibie (adres jak wyżej).
3. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu ofertowo/cenowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami: CENA (C) – 100%
2. Wartość punktowa dla ceny będzie ustalona poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny oferty badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez 100 pkt, wg poniższego



wzoru: liczba punktów= najniższa cena brutto spośród ofert / cena brutto ofert badanej x 100 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert – uzyska największą ilość punktów.

X. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.

XII. Informacje dodatkowe

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed ostatecznym terminem składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
3. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Gminy Wińsko. Takie zobowiązanie powstanie z chwilą podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Gmina Wińsko może do momentu podpisania umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania ani roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Pzp poza art. 2 ust.1 pkt 1.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:



Ochrona ludności i obrona cywilna

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Wińsko reprezentowana przez Wójta Gminy Wińsko, z siedzibą w: 56 – 160 Wińsko, Pl. Wolności 2, tel.: 71 3804200
 - 2) Informujemy, że wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Może Pani/Pan skontaktować się z nim poprzez wiadomość wysłaną na adres e-mail: iod@winsko.pl lub listownie na adres: Urząd Gminy Wińsko, 56 – 160 Wińsko, Pl. Wolności 2.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w procedurze zapytania ofertowego.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania,
 - podmioty wykonujące zadania zlecone przez Administratora, w szczególności: dostawcy usług IT, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty świadczące usługi prawnicze, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa w sposób zapewniający realizację ciążącego na Administratorze jako podmiocie publicznym obowiązku archiwizacyjnego,
 - w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa, do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000,00 tys. zł netto,
 - 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
-



Ochrona ludności i obrona cywilna

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. Załączniki do zaproszenia
--

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zatwierdzam

**z up. Wójta
Zastępcy Wójta
/-/ Monika Myrdzio**

.....
(data i podpis Kierownika
Zamawiającego)