**Zarządzenie nr 966 /2024**

**Wójta Gminy Wińsko**

**z dnia 08.02.2024 roku**

***w sprawie powołania komisji do oceny ofert w ramach otwartego konkursu na realizację zadań w zakresie wsparcia upowszechniania kultury fizycznej i sportu ogłoszonego w dniu 15.01.2024 r.***

## Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§1**

Powołuję komisję do opiniowania ofert organizacji pozarządowych złożonych w odpowiedzi na otwarty konkurs ofert ***„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Wińsko w 2024r”***:

1. Marta Ardeli – przedstawiciel Urzędu Gminy Wińsko – przewodniczący komisji

2. Ewelina Szulik – przedstawiciel Urzędu Gminy Wińsko – sekretarz komisji

3. Jowita Kaczmarek – przedstawiciel Urzędu Gminy Wińsko – członek

4. Kinga Kaźmierczak - przedstawiciel Urzędu Gminy Wińsko- członek

**§2**

Regulamin prac komisji konkursowej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§3**

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik nr 1 do**

**Zarządzenia nr 966 /2024**

 **Wójta Gminy Wińsko**

 **z dnia 08.02. 2024 roku**

**Regulamin prac komisji konkursowej**

**§ 1**

Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.571 ze zm.)

**§ 2**

Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Wińsko organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą” oraz przedłożenie opinii dotyczącej złożonych ofert na przyznanie dotacji Wójtowi Gminy Wińsko.

**§ 3**

W skład komisji konkursowej wchodzą:

- przedstawiciele Gminy Wińsko. Nie zgłosiła się żadna osoba z zewnątrz do oceny ofert konkursowych w/w konkursie.

**§ 4**

Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel gminy.

**§ 5**

Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych zapewnia pracownik Gminy Wińsko.

**§ 6**

Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

**§ 7**

 Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dokonuje następujących czynności:

1. zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;
2. ocenia złożone oferty pod względem formalnym, (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników);
3. odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
4. ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym
w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
6. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
7. uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione
w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
8. uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione
w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
9. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
10. po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji.

**§ 8**

Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu, lecz nie mniej niż dwóch członków komisji.

**§ 9**

Z czynności dokonywanych na każdym z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, a po zakończeniu posiedzeń opiniująco-oceniających oferty sporządza się protokół końcowy zawierający:

1. oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
2. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
3. liczbę zgłoszonych ofert;
4. wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
5. wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;
6. propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji;
7. podpisy członków komisji.

**§ 10**

Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową
i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

**§ 11**

Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Wińsko.

**§ 12**

Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.